



	訓練科目	訓練内容	訓練施設	募集期間	訓練期間
公共職業訓練	ビジネスパソコン科 (中級・丸亀)	ワープロ・表計算・データベースなどパソコンに関する実用的な操作技法を身につける	イー・ドーム 丸亀校 丸亀市富屋町	9/10 ~ 10/8	11/6 ~ 2/5
	OA医療事務科 (高松)	医療保険制度、診療報酬請求業務、パソコンに関する知識を身につける	ニチイ学館 シンボルタワー教室 高松市サンポート	9/17 ~ 10/15	11/10 ~ 2/9
	OA経理事務科 (丸亀)	ワード・エクセル等代表的なパソコンソフトや、簿記や経理などに関する知識及び技能を習得する	サポート・アン坂本教室 観音寺市坂本町	10/1 ~ 10/29	11/27 ~ 2/26
	ビル管理技術科 (導入講習付きコース)	建設設備 (給排水・電気・空調) のメンテナンス業務に関する知識と技能を習得し、導入講習 (1ヶ月) において、PCスキルやコミュニケーション手法を習得する	ポリテクセンター香川 高松市花ノ宮町	10/1 ~ 10/30	12/1 ~ 6/28
	ものづくり溶接加工科 (企業実習付きコース)	ものづくりの基本である溶接・板金技術を基礎から習得し、企業実習 (1ヶ月) にてより実践的なスキルを習得する	ポリテクセンター香川 高松市花ノ宮町		12/1 ~ 5/28
	OA経理事務科 (高松) 【託児付】	経理事務及びパソコンに関する知識と技能を習得する	四国総合ビジネス専門学校 高松市松並町	10/15 ~ 11/12	12/10 ~ 3/9
	ビジネスパソコン科 (初級・サンポート)	ワード・エクセルの基本から応用操作、及びパワーポイントの基本的なスライド資料作成技法、さらに見積書等の帳票作成を通して高度な資料作成能力を習得する	穴吹カレッジサービス 高松市兵庫町	10/20 ~ 11/17	12/15 ~ 3/12

※導入講習付きコース：本科前1ヶ月間でPCスキルやコミュニケーション手法を学ぶコースです。社会人経験の無い方等にオススメです。

※企業実習付きコース：訓練中に約1ヶ月ほど企業において実習を行うコースです。概ね55歳未満の方が対象となります。

	訓練科目	訓練内容	訓練施設	募集期間	訓練期間
求職者支援訓練	ビジネスパソコン基礎科	パソコンの基本的な操作を学び、ワード・エクセル・パワーポイントを使用して実務に対応できるスキルを習得する	香川パソコン教室 高松市兵庫町	8/31 ~ 10/6	10/23 ~ 1/22
	オフィスDXを基礎から学ぶ！ AI時代の事務担当者養成科 (短時間)	表計算ツールを中心として、特にExcelのマクロ・VBAによる様々な数値管理の効率化を学び、OA事務員として必要とされる知識・技術を習得する (オンライン対応コース：オンライン割合77%)	ジョブトレ香川校 高松市国分寺町	9/17 ~ 10/26	11/12 ~ 2/10
	OA医療・調剤事務科	医療機関の受付・医療保障制度・診療報酬事務・パソコンに関する知識を身につける	アクセス 丸亀市土器町	10/5 ~ 11/9	11/26 ~ 2/25
	基礎から学べるWEBデザイン/ サイト制作/マーケティング科 (eラーニング)	デザインやWebマーケティングの基礎を理解し、各種デザインツールを用いたグラフィックやバナー制作、Webサイトの企画・デザイン・制作などWebデザイナーとしての基礎を習得する	Wonderlabo 香川支部 高松市中野町	10/5 ~ 11/9	12/1 ~ 5/31
	ビジネスパソコン基礎科	パソコンの基本的な操作を学び、ワード・エクセル・パワーポイントを使用して実務に対応できるスキルを習得する	香川パソコン教室 高松市兵庫町	10/19 ~ 11/20	12/9 ~ 3/8

★ ハロートレーニングは無料で受けられる職業訓練です。さらに雇用保険を受給されている方が一定の条件で入校された場合、受講手当や交通費が支給される他、保険受給期間が延長される可能性があります。雇用保険の受給資格がない方については、一定の要件を満たすと職業訓練受講給付金という月10万円の給付金を受給できる可能性があります。詳細についてはハローワーク訓練担当までお問い合わせください。

【問い合わせ先】 ハローワーク坂出 訓練担当：0877-46-5545