

# 公 告

予算決算及び会計令第74条の規定により、下記のとおり一般競争入札を執行するので、  
公告する。

平成23年12月14日

支出負担行為担当官

岩手労働局総務部長 加藤 博人

## 記

### 1 競争入札に付する事項

第三次補正予算等に係る相談員増員に伴う備品等の購入について  
(詳細は、別途交付する入札説明書及び仕様書による。)

### 2 競争入札に参加する者に必要な資格に関する事項

- (1) 平成22・23・24年度厚生労働省競争参加資格(全省庁統一資格)において、  
東北地域で「物品の販売」の「B」、「C」又は「D」の等級に格付けされている  
者。
- (2) 予算決算及び会計令第70条及び第71条の規定に該当しない者。
- (3) 支出負担行為担当官が指定する場所に確実に納品ができること。
- (4) 入札参加希望者は、入札方法にかかわらず一般競争入札参加申込書に平成22・  
23・24年度一般競争(指名競争)参加資格審査結果通知書(写し)等を添付の  
うえ下記5(3)に示す期間までに4の交付場所に提出し審査をうけること。

### 3 電子入札システムの利用

本案件は、電子入札システムで行う。なお、電子入札システムによりがたい者は、  
発注者に申し出た場合に限り紙入札に変えることができる。

### 4 契約条項及び入札説明書等の交付場所

岩手労働局中央通庁舎4階 盛岡市中央通2-1-20

岩手労働局総務部総務課会計第一係 担当 安藤(電話019-604-3001)

※ 本公告の日から平成23年12月22日(木)までの間に必要書類を交付  
する。ただし、土曜、日曜祝祭日を除く8時30分から17時15分までと  
する。

### 5 入札書の提出場所

- (1) 入札の提出場所及び問い合わせ先

〒020-8522 盛岡市中央通2-1-20

岩手労働局総務部総務課会計第一係

- (2) 紙入札方式の入札書の提出方法

- ① 入札書は、封筒に封入し封筒の継ぎ目は封印すること。
- ② 封筒には、入札書以外のものは入れないこと。
- ③ 提出は、郵便書留等の郵送記録が残る方法で郵送、又は持参すること。

- (3) 一般競争入札参加申込書の提出期限

平成23年12月26日(月) 12時00分

- (4) 入札書の提出期限 平成23年12月27日(火) 12時00分

- (5) 開札の日時及び場所 平成23年12月27日(火) 13時30分

岩手労働局4階 総務課(電子入札システム設置場所)

**6 入札保証金**

予算決算及び会計令第77条第2号により免除する。

**7 入札の無効**

本公告に示した入札参加に必要な資格のない者の入札及び入札に関する条件に違反した入札は無効とする。

**8 契約履行期限**

平成24年1月27日

**9 納入場所**

仕様書に示す各公共職業安定所

**10 その他**

- (1) 再入札の場合は、開札後、別途連絡するものとする。
- (2) 代理人が入札の場合は「委任状」を持参すること。
- (3) 本案件は、電子入札システムで行うため、開札には入札者等による立ち会いは必要としない。
- (4) 落札の決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の5%に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札金額とするので、入札者は消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積った価格（消費税込）の105分の100に相当する金額を入札書に記載すること。