

医療事務科

訓練期間

令和4年

12月14日(水)

～令和5年

3月13日(月)

訓練番号：5-04-03-133-04-0088

メディカルクラーク医科

診療報酬請求事務

メディカルドクターズクラーク

医師事務作業補助

医事コンピュータ

診療データ入力

日本医療教育財団メディカルクラーク(医科)、日本医療教育財団メディカルドクターズクラーク、日本医療教育財団メディカルオペレータ

	募集人員	募集期間	選考日
募集概要	15人	10月24日(月)～11月29日(火)	12月6日(火)
訓練概要	場所：水沢地区センター（奥州市水沢聖天 85-2） 時間：9時30分から15時30分まで（昼休み：12時30分から13時30分まで） ※原則として土日・祝日は休みですが、一部土曜日が訓練日となる場合があります。		
対象者	○公共職業安定所（ハローワーク）に求職申込を行っている方 ○公共職業安定所長の受講指示、受講推薦又は支援指示を受けられる方 ○訓練終了後3か月以内に再就職する強い意志のある方		
選考方法	会場：岩手県立産業技術短期大学校水沢校（奥州市水沢佐倉河字東広町 66-2） 時間：10時（受付時間：9時30分から9時50分まで） 内容：適性検査（四則計算〔整数・小数・分数〕、漢字の読み書き）、面接		
受講料等	<u>受講料は無料（公費負担）</u> ただし、テキスト代 37,800円（概算）、職業訓練生総合保険料 3,100円（払込手数料別）、資格取得受験料 25,700円は自己負担		

■訓練内容

科目		内容	時間
学 科	医療事務概論	医療保険制度、高齢者医療制度、公費負担医療制度、医療法規、医科診療報酬及び調剤事務に関する知識	80
	医事コンピュータ概論	医事コンピュータの仕組み、機能に関する知識	5
	キャリアデザイン概論	オリエンテーション、キャリアコンサルティング、ビジネスマナー、職業倫理、職場のコミュニケーション、応募書類、面接対策、自己理解、仕事理解、職業・生活設計	25
	医師事務作業補助概論	医師事務作業補助業務、電子カルテ、ヒューマンスキルに関する知識	45
	時間計		155
実 技	医療事務実習	患者受付業務、診療報酬点数計算、入院会計、退院事務、医療保険請求事務、資格取得対策	50
	医事コンピュータ実習	医事コンピュータによる診療データ入力、資格取得対策	45
	患者接遇実習	医療現場における基本マナー、電話対応、窓口対応の実際	5
	医師事務作業補助実習	各種医療文書（診断書、証明書、申請書）の作成	45
	時間計		145
時間計			300

※訓練内容は変更されることがあります。

■留意事項

- 選考会の面接は、申込順に実施するため、待ち時間が生じる場合があります。
- やむを得ない事情により選考会を欠席又は遅刻する場合は、事前にご連絡ください。無断で欠席又は遅刻した場合は、選考対象外となる場合があります。
- 選考結果は選考日より数日以内に申込者あて郵送します。

○この訓練は、応募状況等により実施されない場合があります。

■問合せ先

岩手県立産業技術短期大学校水沢校（奥州市水沢佐倉河字東広町 66-2 ☎0197-22-4427）
または最寄りの公共職業安定所（ハローワーク）

