

受講料
無料

55歳以上 の方のための就職支援講習

パソコンも学べる！

建設補助スタッフ講習

～施工管理、アスベスト、パソコンについて学ぶ～ 【03-052】

主な仕事例

パソコン入力・書類作成
書類提出・申請業務



現場の清掃
安全看板の設置等



建設会社などの施工管理者の補助業務を担うため『施工管理の基礎知識』『関連法令』『アスベストについて』『パソコン技能』等を学びます。

施工管理補助業務とは、パソコン入力や書類作成、書類提出や申請業務、ときには施工現場の清掃や安全看板の設置などの軽作業も行います。

厚生労働省岩手労働局委託 平成30年度 高齢者スキルアップ・就職促進事業

対象の方

- ・55歳以上で雇用形態による就職を希望される方
- ・ハローワークに求職登録している方

受講料

無料

※講習会場までの交通費、昼食代は自己負担です。

お申込締切日

2019年 **2月 8日（金）**

※受講申込書を切り離して必要事項を記入し、下記住所へ郵送・FAX・持参のいずれかで申込。

受講説明会

2019年 **2月 14日（木）13時** 飯豊地区交流センター

※要参加 選考会を行いますので、必ず参加してください

選考結果

2018年 **2月 15日（金） 頃** ※こちらから連絡いたします。

講習期間

2018年 **2月 19日（火）～ 2月 28日（木）**

お申込
お問い合わせ

日建学院 盛岡校 担当:大棒・山岸

TEL:019-659-3900 FAX:019-659-3910
〒020-0051 盛岡市下太田下川原 12-1

定員:10名

定員に満たない場合は中止となる場合があります。

受託：株式会社建築資料研究社（日建学院）

「パソコンも学べる建設補助スタッフ講習」

全回出席してください

日建学院

施工計画・工程管理・品質管理・安全管理など施工管理法の基礎知識を学びます。
またワードやエクセル実習により、書類作成やパソコン入力業務などのスキルを養います。

日程	実施日時	内容	実施場所
1	2月19日(火) 10:30~16:30	開講式・オリエンテーション 就職支援(応募書類・面接対策)	飯豊地区 交流センター
2	2月20日(水) 10:30~16:30	【パソコン演習①】<ワード> ワードの基本知識、文書・表の作成、グラフィック機能、演習(応募書類作成)	
3	2月21日(木) 10:30~16:30	【建設事務①】施工計画・工程管理 【建設事務②】品質管理・安全管理	
4	2月22日(金) 10:30~16:30	【建設事務③】建築基準法・建設業法 【建設事務④】労働基準法・労働安全衛生法、 その他の法規	
5	2月26日(火) 10:30~16:30	【建設事務⑤】アスベストについて 職場見学	
6	2月27日(水) 10:30~16:30	【パソコン演習②】<エクセル> 表の作成、数式の入力、複数シートの操作、データベースの活用、演習(応募書類作成)	
7	2月28日(木) 10:30~16:30	閉講式/管理選考(合同面接会) ハローワーク北上	

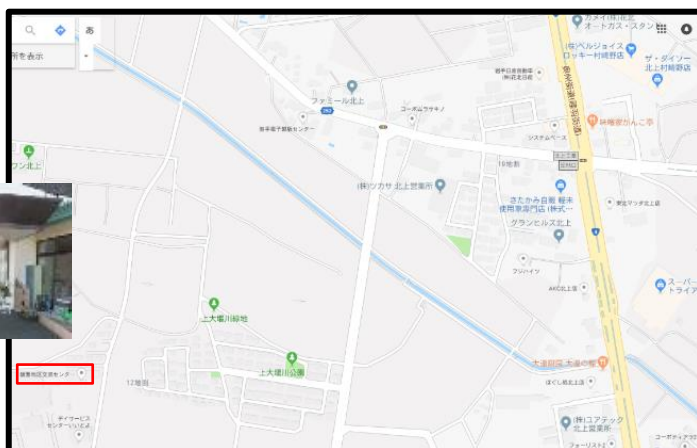
講習効果

施工管理の基本知識の習得に加え、パソコン実習により施工管理担当者の補助業務を担います。

講習実施会場

飯豊地区交流センター

北上市村崎野 12 地割 67-6
※駐車場あり



※講習に関するお問合せ・お申込みは、
日建学院盛岡校 019-659-3900 に
お願いします。

※カリキュラムは変更となる場合があります。 ※記載以外の講習実施会場がある場合は別途ご案内します。

受講申込書

※受講申込書を記入後、切り離して提出してください。 高齢者スキルアップ・就職促進事業受託者 株式会社建築資料研究社

申込年月日	平成 年 月 日	管理番号※	
希望講習名	パソコンも学べる建設補助スタッフ講習 2月開講（北上）		技能講習 管理番号※
フリガナ			
氏 名			
生年月日	昭和 年 月 日	年齢	歳
性別	☐ 男 ☐ 女		
住 所	〒 - 都道府県市町村		
(□枠には番地以降をご記入ください)	 		
Eメール アドレス			
連絡先	電話 携帯 - - FAX		
ハローワーク カード	発行 年月日	平成 年 月 日	求職 番号 -
受講前の雇用・就業状況(注1)	在職中の場合 (1)は必須記載。(2)は該当する場合のみいずれかを記載する。 ☐ 離職中 1. 雇用(常用) 2. 雇用(常用でありパート) 3. 雇用(臨時) (1) ☐ 4. 雇用(臨時でありパート) 5. 雇用(日雇) 6. シルバー人材センターでの就業 ☐ 在職中 7. その他就業(NPO等) 8. 自営(起業) 派遣形態(2) ☐ 1. シルバー人材センターでの派遣 ☐ 2. シルバー人材センター以外での派遣		
現在就職中の会社(団体)名			
雇用保険受給	☐ 有 ☐ 無	年金受給 ☐ 有 ☐ 無	有の場合 ☐ 1. 国民年金 ☐ 2. 厚生年金 ☐ 3. 共済年金
経験した主な仕事	1. (※)		
	2. (※)		
	3. (※)		
免許・資格	☐ 1. 普通自動車免許 ☐ 2. ホームヘルパー(2級) ☐ 3. 保育士 ☐ 4. 教員 ☐ 5. 簿記・経理 ☐ 6. 情報処理技術者 ☐ 7. その他()		

(注1) 各用語の定義

「常用」…雇用契約において雇用期間の定めがないか又は4ヶ月以上の雇用期間が定められているもの

「臨時」…雇用契約において1ヶ月以上4ヶ月未満の雇用期間が定められているもの。

「日雇」…日々雇用の仕事及び1ヶ月未満の雇用期間が定められているもの。

「パート」…1週間の所定労働時間が同一の事業所に雇用されている通常の労働者の1週間の所定労働時間に比し短いもの。

「就業」…雇用契約以外で仕事をする事。（有償ボランティアを含まない）

「自営（起業）」・・・個人経営の事業を営んでいるもの。

※は管理者記入のため、ご記入の必要はありません。 (※) 内は職業分類を記入

FAXで送られる場合は、申込書を切り、申込書両面の送信をお願いします。

	1.	2.	3.
希望する仕事	(※)	(※)	(※)
希望収入	☐ 1. 5万円未満 ☐ 2. 5～10万円未満 ☐ 3. 10万円～15万円未満 ☐ 4. 15万円以上		
希望勤務時間	1. 時～ 時 2. 1日 時間程度 3. 1週 日程度 4. 勤務時間を問わず		
希望勤務地	1.	2.	
希望就業形態	(1)は必須記載。(2)は該当する場合のみ記載する。 (1) ☐ 1.雇用(常用) ☐ 2.雇用(常用でありパート) ☐ 3.雇用(臨時) ☐ 4.雇用(臨時でありパート) ☐ 5.雇用(日雇) ☐ 6.シルバー人材センターでの就業 ☐ 7.その他就業(NPO等) ☐ 8.自営(起業)		
	派遣形態 (2) ☐ 1.シルバー人材センターでの派遣 ☐ 2.シルバー人材センター以外での派遣		
申込のきっかけ (注2)	☐ 1.ハローワークの紹介 ☐ 2.新聞広告をみて ☐ 3.シルバー人材センターで知った ☐ 4.その他()		
申込の動機	 		
今後の予定			
緊急度※	☐ 1.早急な就職を希望 2.早急な臨時・日雇等での就職を希望 3.就職は急いでいない 4.就業を希望 ☐ 5.いずれ就職を希望 6.自営(起業)を希望 7.その他()		

(注1) 各用語の定義

「常用」…雇用契約において雇用期間の定めがないか又は4ヶ月以上の雇用期間が定められているもの。

「臨時」…雇用契約において1ヶ月以上4ヶ月未満の雇用期間が定められているもの。

「日雇」…日々雇用の仕事及び1ヶ月未満の雇用期間が定められているもの。

「パート」…1週間の所定労働時間が同一の事業所に雇用されている通常の労働者の1週間の所定労働時間に比し短いもの。

「就業」…雇用契約以外で仕事をする事。（有償ボランティアを含まない）

「自営（起業）」…個人経営の事業を営んでいるもの。

(注2) 申込のきっかけ欄は、本事業を最初にどこで知ったかをお答えください。「1. ハローワークの紹介」は、ハローワークの指導によって本事業を知ったことです。ハローワークに求職登録したことはありません。

※は管理者記入のため、ご記入の必要はありません。 （※ ）内は職業分類を記入

個人情報の取り扱いについては、「個人情報保護方針」を株式会社 建築資料研究社ホームページ等でご確認ください。

なお、個人情報については、就職支援等のため、本事業の委託者である厚生労働省、岩手労働局、及びハローワークにおいて使用することがありますので、予めご了承ください。

また、岩手労働局及びハローワークにおいて把握した個人情報について、本事業における就職支援のため、受託者と共有することがありますので併せてご了承ください。

講習受講後の就職状況の確認のため、平成31年度に高齢者スキルアップ・就職促進事業 受託者が変更となった際には、表面太枠箇所について、本事業の委託者である 岩手労働局 を経由して新たな受託者に引き継ぐ場合があります。

上記の取り扱いに関して同意いただけましたら、次のご署名欄に自署願います。

平成____年____月____日

ご署名： _____

【お問い合わせ・連絡先】受託者名：株式会社建築資料研究社 日建学院 盛岡校 担当：大棒・山岸
住 所：〒 020-0051 盛岡市下太田下川原 12-1
電話番号：019-659-3900 FAX：019-659-3910