

令和８年度 岩手労働局 労働基準部監督課 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 （行政文書ファイル等の名称）	保存期間	文書管理規則の別 表第２の該当事 項・業務の区分	保存期間終了 時の措置
	監督に係る事項	石綿関連文書	石綿関連文書関係	石綿関連文書	監督	監督業務	石綿関連文書	常用	－	廃棄
	監督に係る事項	監督業務	石綿関連文書関係	文書関係綴(30年保存の文書)	監督	監督業務	文書関係綴	30年	－	廃棄
	監督に係る事項	監督業務例規通達	例規通達関係	解釈例規通達綴、報告例規綴	監督	監督業務	各種例規通達綴	10年	－	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びそ	監督業務会議	各種会議関係	各種会議綴、各種講師依頼綴	監督	会議	各種会議綴	3年	13	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	岩手労働審議会災防部会関係	岩手労働審議会災防部会関係綴	監督	審議会等	岩手労働審議会災防部会関係綴	10年	21(2)	移管
11, 12	監督に関する事項	監督業務	業務運営関係	業務運営関係綴	監督	監督業務	業務運営関係	5年	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	報告	業務運営関係綴(一般労働条件関係)	監督	監督業務	業務運営関係(一般労働条件関係)	5年	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	報告	業務運営関係綴(過重労働関係)	監督	監督業務	業務運営関係(過重労働関係)	5年	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	報告	業務運営関係綴(賃金不払・解雇、賃金不払残業関係)	監督	監督業務	業務運営関係(賃金不払・解雇、賃金不払残	5年	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	報告	業務運営関係綴(特定分野関係)	監督	監督業務	業務運営関係(特定分野関係)	5年	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	報告	業務運営関係綴(安全衛生関係)	監督	監督業務	業務運営関係(安全衛生関係)	5年	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	行政運営方針関係	行政運営方針関係綴	監督	監督業務	行政運営方針関係	5年	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	監察関係	監察関係綴	監督	監督業務	監察関係	10年	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	定期報告・各種報告関係	定期報告関係、各種報告関係	監督	監督業務	定期報告関係、各種報告関係	3年	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	各種情報綴関係	各種情報関係綴	監督	監督業務	各種情報関係	3年	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	監督指導計画関係	監督指導計画関係(年間)綴	監督	監督業務	監督指導計画関係(年間)	5年	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	行政連携関係	関係行政との連携関係綴	監督	監督業務	関係行政との連携関係	5年	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	労働基準監督官必携関係	労働基準監督官必携関係綴	監督	監督業務	労働基準監督官必携関係綴	5年	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	監督機関の権限行使関係	監督機関の権限行使関係綴	監督	監督業務	監督機関の権限行使関係	3年	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	司法事件関係関係	司法事件関係綴	監督	監督業務	司法事件関係	3年	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	監督業務関係	研修関係綴	監督	監督業務	研修関係	3年	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	各種広報関係	広報関係綴	監督	監督業務	各種広報関係綴	1	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	監督業務関係	監督業務関係綴	監督	監督業務	監督業務関係	1年	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	公益通報関係	公益通報関係綴	監督	監督業務	公益通報関係書類	3	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	監督関係その他関係関係	監督関係(その他)綴	監督	監督業務	監督関係(その他)	3年	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	関係行政機関との相互通報制度関係	各種通報制度関係綴	監督	監督業務	各種通報制度関係	3年	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	相談関係	相談等記録票綴	監督	監督業務	相談等記録票綴	3年	－	廃棄
11, 12	監督に関する事項	監督業務	照会関係	照会関係綴	監督	監督業務	照会関係	3年	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	職業訓練に関する特例許可綴	監督	監督業務	職業訓練に関する特例許可	効力消滅後	12	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する審議会等における検討	行政不服審査請求	行政不服審査請求関係綴	監督	監督業務	行政不服審査請求関係	10年	11(5),12(5)	原則廃棄
11, 12	労働基準行政システムに関する事項	労働基準行政システム	労働基準行政システムの運用に係る文書関係	システム関係綴	監督	システム	労働基準行政システム関係綴	3	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	社労士団体の設立及び会則等認可綴	監督	社労士	社労士団体の設立及び会則等認可	許可等の効力消滅後5	12(2)	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	社会保険労務士	社労士団体及び社労士事務所への監督関係	社労士団体及び社労士事務所への監督等綴	監督	社労士	社労士団体及び社労士事務所への監督等綴	5年	12	廃棄
12	行政文書の開示請求に係る事項	行政文書開示請求	行政文書開示請求関係	行政文書開示請求関係綴	監督	行政文書開示	行政文書開示請求関係	5年	－	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯	国又は行政機関を当事者とする訴状の提出	訴訟事件（行政事件・国賠事件）	訴訟関係	監督	訴訟関係	訴訟事件（行政事件・国賠事件）関係	訴訟終結後	11(6),12(6)	原則廃棄
11, 12	個人または法人の権利義務の得喪及びその経緯	監督業務	不利益処分をするための決裁文書その他当	立替払命令等関係綴	監督	監督業務	立替払命令等関係綴	5	11(3),12(3)	廃棄
	庶務会計業務に係る事項	庶務会計業務例規通達	例規通達関係	庶務会計業務例規通達綴	労働基準	文書	庶務会計業務例規通達綴	10	－	廃棄
	庶務会計業務に係る事項	庶務会計業務通達	通達関係	庶務会計業務通達綴	労働基準	文書	庶務会計業務通達綴	5	－	廃棄
	庶務会計業務に係る事項	庶務会計業務事務連絡	事務連絡	庶務会計業務通達綴	労働基準	文書	事務連絡綴	1	－	廃棄
	庶務会計業務に係る事項	庶務会計に係る各種報告	庶務会計業務報告関係	庶務会計業務報告関係綴	労働基準	文書	庶務会計業務報告関係綴	3	15	廃棄

令和 8 年度 岩手労働局 労働基準部監督課 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 （行政文書ファイル等の名称）	保存期間	文書管理規則の別 表第2の該当事 項・業務の区分	保存期間終了 時の措置
13	事務分掌に係る事項	職員の事務分掌	事務分掌	事務分掌綴	労働基準	文書	事務分掌綴	3	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及	庶務会計に係る会議	庶務会計業務会議	庶務会計業務会議綴	労働基準	文書	庶務会計業務会議綴	3	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及	許認可等に関する重要な経緯	情報公開法	情報公開法関係綴	労働基準	情報公開	情報公開法関係綴	5	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及	許認可等に関する重要な経緯	開示請求・決定書	開示請求・決定書	労働基準	情報公開	開示請求・決定書	許可等の効 力消滅後5	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及	情報公開	開示請求等受付	開示請求等受付管理簿	労働基準	情報公開	開示請求等受付管理簿	5	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその	許認可等に関する重要な経緯	個人情報保護法	個人情報保護法関係	労働基準	個人情報保護	個人情報保護法関係	5	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその 経緯	許認可等に関する重要な経緯	開示請求・決定書	開示請求・決定書	労働基準	個人情報保護	開示請求・決定書	許可等の効 力消滅後5	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその	個人情報保護	開示請求受付	開示請求受付管理簿	労働基準	個人情報保護	開示請求受付管理簿	5	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	人事に係る各種報告	人事関係各種報告	人事関係各種報告綴	労働基準	人事	人事関係各種報告綴	5	13	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の人事	人事関係文書	人事関係文書綴	労働基準	人事	人事関係綴	5	13	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の人事	人事異動発令内申関係	人事異動発令内申（事務代理・休職等）	労働基準	人事	人事異動発令内申（事務代理・休職	5	13	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の服務	服務関係	服務関係綴	労働基準	服務	服務関係綴	5	13	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の服務	国家公務員倫理法関係	国家公務員倫理法関係綴	労働基準	服務	国家公務員倫理法関係綴	5	13	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の服務	海外渡航承認、海外出張	海外渡航承認、海外出張	労働基準	職員の服務	海外渡航承認、海外出張	3	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員研修関係	中央・地方研修関係	中央・地方研修関係綴	労働基準	研修	中央・地方研修関係綴	3	13	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	出勤簿	勤務時間関係	労働基準	勤務時間	出勤簿	5	13	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	勤務時間報告書	労働基準	勤務時間	勤務時間報告書	5	13	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	週休日の振替等命令簿	労働基準	勤務時間	週休日の振替等命令簿	5	13	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	代休日指定簿	労働基準	勤務時間	代休日指定簿	5	13	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	休暇簿関係	年次休暇	労働基準	勤務時間	年次休暇	5	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	休暇簿関係	病気・特別休暇	労働基準	勤務時間	病気・特別休暇	5	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	休暇簿関係	介護休暇	労働基準	勤務時間	介護休暇	5	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	休暇簿関係	妊婦健診通勤願	労働基準	勤務時間	妊婦健診通勤願	3	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	休暇簿関係	職員（妊婦）の勤務時間免除願	労働基準	勤務時間	職員（妊婦）の勤務時間免除願	3	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	超過勤務・深夜勤務	超過勤務等命令簿	労働基準	勤務時間	超過勤務等命令簿	6	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	超過勤務・深夜勤務	超過勤務予定者報告書	労働基準	勤務時間	超過勤務予定者報告書	6	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項							6	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	超過勤務・深夜勤務	超過勤務・深夜勤務制限請求書	労働基準	勤務時間	超過勤務・深夜勤務制限請求書	3	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	超過勤務・深夜勤務	育児又は介護状況変更届	労働基準	勤務時間	育児又は介護状況変更届	3	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	非常勤職員	非常勤職員関係	非常勤職員任免・勤務時間関係	労働基準	非常勤職員	非常勤職員任免・勤務時間関係	5	13	廃棄
13	監督課非常勤職員に係る事項	庶務	勤務報告関係	非常勤職員勤務報告書	労働基準	非常勤職員	未払賃金等調査補助員勤務報告綴 立替払実地調査員勤務報告綴	1	—	廃棄
	庶務会計に係る事項	業務効率化	簡素・合理化関係	簡素・合理化関係綴	労働基準	業務効率化	簡素・合理化関係綴	5	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求及び事後報告書関係	官用車使用要求及び事後報告書	労働基準	職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求及び事後報告書	3	15	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	レンタカー使用伺及び事後報告書関係	レンタカー使用伺及び事後報告書	労働基準	職員の出張及び官用車使用	レンタカー使用伺及び事後報告書	3	15	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の服務	公用外出	公用外出簿	労働基準	職員の服務	公用外出簿	3	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	出張計画書等関係	出張計画書等綴	労働基準	職員の出張及び官用車使用	出張計画書等綴	5	15	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	旅行命令関係	旅行命令簿	労働基準	職員の出張及び官用車使用	旅行命令簿	5	15	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	出張復命書関係	出張復命書（旅費あり）	労働基準	職員の出張及び官用車使用	出張復命書（旅費あり）	5	15	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	出張復命書関係	出張復命書（旅費なし）	労働基準	職員の出張及び官用車使用	出張復命書（旅費なし）	5	15	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	旅費関係綴	旅費関係綴	労働基準	職員の出張及び官用車使用	旅費関係綴	5	15	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の福利厚生	職員福利厚生関係	福利厚生（共済）綴	労働基準	福利厚生	福利厚生（共済）綴	5	13	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	物品管理	物品関係	物品取得・修繕伺い	労働基準	物品管理	物品取得・修繕伺い	5	15	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	物品管理	物品不用決定	物品不用決定関係	労働基準	物品管理	物品不用決定関係	5	—	廃棄
15	行政監察に関する事項	行政監察	行政監察	行政監察綴	労働基準	行政監察	行政監察綴	10	—	廃棄
15	防災に関する事項	防災	防災	防災関係綴	労働基準	防災	防災関係綴	3	—	廃棄
15	情報セキュリティ等に関する事 項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ監査提出資料、情報セ 取扱注意文書、電磁的記録媒体管理簿	労働基準	セキュリティ関係	情報セキュリティ関係文書（監査・自己点 検）	5	—	廃棄
15	情報セキュリティ等に関する事 項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等		労働基準	セキュリティ関係	電磁的記録媒体管理簿	5	—	廃棄
15	情報セキュリティ等に関する事 項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	外部電磁的記録媒体登録簿	労働基準	セキュリティ関係	外部電磁的記録媒体登録簿	5	—	廃棄
15	情報セキュリティ等に関する事 項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	外部電磁的記録媒体貸出管理許可簿	労働基準	セキュリティ関係	外部電磁的記録媒体貸出管理簿	5	—	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	国有財産管理（宿舍関係）	国家公務員宿舍入退去等関係	国有財産管理（宿舍関係）綴	労働基準	庶務	国有財産管理（宿舍関係）綴	5	15	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の給与	職員給与関係	給与関係綴	労働基準	給与	給与関係綴	5	15	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の諸手当	諸手当関係	諸手当（通勤・扶養・住宅・寒冷地・児 特殊勤務実績簿	労働基準	諸手当	諸手当（通勤・扶養・住宅・寒冷地・児 特殊勤務実績簿	5	13	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の諸手当	特殊勤務手当綴	特殊勤務手当綴	労働基準	諸手当	特殊勤務手当綴	6	13	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の諸手当	特殊勤務手当綴	特殊勤務手当整理簿	労働基準	諸手当	特殊勤務手当整理簿	6	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の諸手当	放射線取扱手当	放射線取扱手当記録簿	労働基準	諸手当	放射線取扱手当記録簿	6	13	廃棄

令和８年度 岩手労働局 労働基準部監督課 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 （行政文書ファイル等の名称）	保存期間	文書管理規則の別 表第２の該当事 項・業務の区分	保存期間終了 時の措置
13	職員の人事に関する事項	職員の諸手当	管理職員特別勤務手当	管理職員特別勤務手当	労働基準	諸手当	管理職員特別勤務手当	5	13	廃棄
13	庶務会計に係る事項	庶務会計監査関係	監査関係	庶務会計監査関係	労働基準		庶務会計監査関係	5	—	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	予算配布	予算配員置 申請	予算配賦申請書綴	労働基準	予算・決算	予算配賦申請書綴	5	15	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	予算配布	予算配賦	予算配賦書綴	労働基準	予算・決算	本省からの予算配賦書綴	5	15	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	予算配布	予算内示	各署への内示振替関係綴	労働基準	予算・決算	各署への内示振替関係綴	5	15	廃棄
20	栄典又は表彰に関する事項	栄典又は表彰の授与又ははく奪の重要な	栄典又は表彰の授与又ははく奪をするため	労働基準行政功労者への労働大臣、本省労	労働基準	栄典・表彰	栄典・表彰関係綴	10	20	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	文書関係諸規定	文書関係諸規定	労働基準	文書管理	文書関係諸規定	30	—	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	取得した文書の管理を行うための帳簿	部收受文書台帳	労働基準	文書管理	部收受文書台帳	5	22	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	決裁文書の管理を行うための帳簿	部発議文書台帳	労働基準	文書管理	部発議文書台帳	30	22	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	秘密文書の管理を行うための帳簿	秘密文書管理簿	労働基準	文書管理	秘密文書管理簿	未定	22	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	公印印刷文書	公印印刷文書関係綴	労働基準	文書管理	公印印刷文書関係綴	3	—	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	廃棄の状態が記録された文書	廃棄に当たって、具体的な廃棄年月日を記 録する文書等（廃棄に関する決裁等を含 行政文書ファイル管理簿	労働基準	文書管理	廃棄実施簿	30	22	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	行政文書ファイル管理簿その他の業務に常 時利用するものとして継続的に保存すべき	行政文書ファイル管理簿	労働基準	文書管理	行政文書ファイル管理簿	常用	—	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	特殊取扱郵便等受付送付	特殊取扱郵便等收受簿	労働基準	文書管理	特殊取扱郵便等受付送付簿	5	—	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	郵便物発送	郵便物発送簿	労働基準	文書管理	郵便物発送簿	5	—	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	郵便料金表示額記録	郵便料金表示額記録簿	労働基準	文書管理	郵便料金表示額記録簿	5	—	廃棄

令和８年度 岩手労働局 労働基準部健康安全課 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則 の別表第２の 該当事項・業 務の区分	保存期間終了 時の措置
20	栄典又は表彰に関する事項	栄典又は表彰の授与又ははく奪の重要な経緯	栄典又は表彰の授与又ははく奪をするための決裁文書及び伝達の文書	安全衛生表彰関係綴	安全	労働安全	安全衛生表彰関係綴	10	20	廃棄
	安全に関する事項	労働安全	安全関係例規通達関係	安全関係例規通達綴	安全	安全業務例規通達	安全関係例規通達綴	10	－	廃棄
	安全に関する事項	労働安全	特定機械等関係例規通達関係	特定機械等関係例規通達綴	安全	安全業務例規通達	特定機械等関係例規通達綴	10	－	廃棄
	安全に関する事項	労働安全	安全業務関係	安全業務関係綴	安全	安全業務通達	安全業務関係綴	5	－	廃棄
	安全に関する事項	労働安全	会議開催関係	会議開催関係	安全	安全業務会議	会議開催関係綴	3	－	廃棄
	安全に関する事項	労働安全	会議関係	会議関係綴	安全	安全業務会議	会議関係綴	3	－	廃棄
	安全に関する事項	労働安全	各種復命書関係	各種復命書	安全	復命書	出張復命書綴	5	－	廃棄
	安全に関する事項	労働安全	各種復命書関係	各種復命書	安全	復命書	市内会議・研修等復命書綴	3	－	廃棄
	安全に関する事項	労働安全	安全週間関係	安全週間関係綴	安全	労働安全	安全週間関係綴	5	－	廃棄
	安全に関する事項	広報関係	広報関係	各種広報関係綴	安全	労働安全	広報関係綴	1	－	廃棄
	安全に関する事項	労働安全	外部機関委員就任・後援関係	外部機関委員就任・後援関係	安全	労働安全	外部機関委員就任・後援関係綴	3	－	廃棄
	安全に関する事項	労働安全	非常勤職員関係	非常勤職員関係	安全	労働安全	非常勤職員関係綴	5	－	廃棄
	安全に関する事項	労働安全	建設業指定店社関係	建設業指定店社関係	安全	労働安全	建設業指定店社関係綴	5	－	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯。法人の権利義務の得喪及びその経緯	開示請求	情報開示請求関係関係	開示請求・決定書	安全	開示請求	開示請求事案綴	許可等の効力 消滅後5年	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働安全検査・試験	登録（旧指定）教習機関関係	登録（旧指定）教習機関関係綴	安全	労働安全検査・試験	登録（旧指定）教習機関関係綴	5	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働安全検査・試験	特定機械等の検査関係	特定機械等の検査関係綴	安全	労働安全検査・試験	特定機械等の検査関係綴	5	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働安全検査・試験	構造・溶接・使用検査等台帳関係	構造・溶接・使用検査等台帳	安全	労働安全検査・試験	構造・溶接・使用検査等台帳	常用	－	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯。法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働安全検査・試験	免許証交付、再交付、書替え関係	免許証交付、再交付、書替え関係綴	安全	労働安全検査・試験	免許証交付、再交付、書替え関係綴	5	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働安全検査・試験	欠陥機械関係	欠陥機械関係綴	安全	労働安全検査・試験	欠陥機械関係綴	10	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働安全検査・試験	検査業者関係	検査業者関係綴	安全	労働安全検査・試験	検査業者関係綴	許可等の効力 消滅後5年	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働災害（労働安全）	死亡災害関係	死亡災害綴	安全	労働災害（労働安全）	死亡災害調査復命書綴	5	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働災害（労働安全）	重大災害調査報告書関係	重大災害調査報告書	安全	労働災害（労働安全）	重大災害調査復命書綴	5	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働災害（労働安全）	無災害記録関係	無災害記録関係綴	安全	労働災害（労働安全）	無災害記録関係綴	5	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働災害（労働安全）	特別安全管理等指導関係	特別安全管理等指導関係綴	安全	労働災害（労働安全）	安全・衛生管理特別指導関係綴	5	－	廃棄
	労働衛生（健康）に関する事項	労働衛生管理	衛生関係例規通達関係	衛生関係例規通達綴	労働衛生（健康）	衛生業務例規通達	衛生関係例規通達綴	10	－	廃棄
	労働衛生（健康）に関する事項	労働衛生管理	石綿関連文書関係	石綿関連文書綴	労働衛生（健康）	衛生業務例規通達	石綿関連文書綴	常用	－	移管
	労働衛生（健康）に関する事項	労働衛生管理	衛生業務関係	衛生業務関係綴（石綿関連文書を除く）	労働衛生（健康）	衛生業務通達	衛生業務関係綴	5	－	廃棄
	労働衛生（健康）に関する事項	労働衛生管理	会議開催関係	会議開催関係綴	労働衛生（健康）	衛生業務会議	会議開催関係綴	3	－	廃棄
	労働衛生（健康）に関する事項	労働衛生管理	会議関係	会議関係綴	労働衛生（健康）	衛生業務会議	会議関係綴	3	－	廃棄
	労働衛生（健康）に関する事項	労働衛生管理	衛生週間関係	衛生週間関係綴	労働衛生（健康）	労働衛生管理	衛生週間関係綴	5	－	廃棄

令和8年度 岩手労働局 労働基準部健康安全課 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則 の別表第2の 該当事項・業 務の区分	保存期間終了 時の措置
	労働衛生（健康）に関する事項	労働衛生管理	広報関係	広報関係綴	労働衛生（健康）	労働衛生管理	広報関係綴	1	—	廃棄
	労働衛生（健康）に関する事項	労働衛生管理	外部機関委員就任・後援関係	外部機関委員就任・後援関係綴	労働衛生（健康）	労働衛生管理	外部機関委員就任・後援関係綴	3	—	廃棄
	労働衛生（健康）に関する事項	労働衛生管理	非常勤職員関係	非常勤職員関係綴	労働衛生（健康）	労働衛生管理	非常勤職員関係綴	5	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその 経緯	労働衛生管理	がん等発症性疾病報告関係	がん等発症性疾病報告書類	労働衛生（健康）	労働者健康管理	がん等発症性疾病報告関係	30	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその 経緯	許認可等に関する重要な経緯	石綿等製造・輸入・使用許可申請書関係	石綿等製造・輸入・使用許可申請書綴	労働衛生（健康）	労働者健康管理	石綿等製造・輸入・使用許可申請書綴	常用	12（2）	移管
12	法人の権利義務の得喪及びその 経緯	許認可等に関する重要な経緯	特定化学物質等製造許可申請関係	特定化学物質障害予防規則適用除外認定申請書、粉じん障害予防規則適用除外認定申請書、有機溶剤中毒障害予防規則適用除外認定申請書	労働衛生（健康）	労働者健康管理	特定化学物質等製造許可申請関係	効力消滅後10年	12（2）	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその 経緯	労働者健康管理	健康管理手帳交付、書換・再交付申請書関係	健康管理手帳交付、書換・再交付申請書綴（石綿関連文書を除く）	労働衛生（健康）	労働者健康管理	健康管理手帳交付、書換・再交付申請書綴（石綿関連文書を除く）	常用	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその 経緯	労働者健康管理	健康管理手帳交付申請書関係関係	健康管理手帳交付申請書綴（石綿関連文書を除く）	労働衛生（健康）	労働者健康管理	健康管理手帳交付申請書綴（石綿関連文書を除く）	効力消滅後5年	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその 経緯	労働者健康管理	健康管理手帳書換・再交付申請書関係関係	健康管理手帳書換・再交付申請書綴（石綿関連文書を除く）	労働衛生（健康）	労働者健康管理	健康管理手帳書換・再交付申請書綴（石綿関連文書を除く）	効力消滅後5年	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその 経緯	労働者健康管理	健康管理手帳交付、書換・再交付申請書関係	健康管理手帳交付、書換・再交付申請書綴（石綿関連文書）	労働衛生（健康）	労働者健康管理	健康管理手帳交付、書換・再交付申請書綴（石綿関連文書）	常用	—	移管
11	個人の権利義務の得喪及びその 経緯	労働者健康管理	健康管理手帳交付申請書関係関係	健康管理手帳交付申請書綴（石綿関連文書）	労働衛生（健康）	労働者健康管理	健康管理手帳交付申請書綴（石綿関連文書）	常用	—	移管
11	個人の権利義務の得喪及びその 経緯	労働者健康管理	健康管理手帳書換・再交付申請書関係関係	健康管理手帳書換・再交付申請書綴（石綿関連文書）	労働衛生（健康）	労働者健康管理	健康管理手帳書換・再交付申請書綴（石綿関連文書）	常用	—	移管
11	個人の権利義務の得喪及びその 経緯	労働者健康管理	被ばく線量等記録手帳関係（特定緊急作業従事者等がん検診）	被ばく線量等記録手帳関係綴（特定緊急作業従事者等がん検診）	労働衛生（健康）	労働者健康管理	被ばく線量等記録手帳関係綴（特定緊急作業従事者等がん検診）	30	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその 経緯	労働者健康管理	じん肺管理区分決定関係	じん肺管理区分決定関係綴	労働衛生（健康）	労働者健康管理	じん肺管理区分決定関係綴	常用	—	未定
11	個人の権利義務の得喪及びその 経緯	労働者健康管理	じん肺管理区分決定関係	じん肺管理区分決定関係綴（石綿関連文書を除く）	労働衛生（健康）	労働者健康管理	じん肺管理区分決定関係綴（石綿関連文書を除く）	常用	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその 経緯	労働者健康管理	じん肺管理区分決定関係	じん肺管理区分決定関係綴（石綿関連文書）	労働衛生（健康）	労働者健康管理	じん肺管理区分決定関係綴（石綿関連文書）	常用	—	移管
11	個人の権利義務の得喪及びその 経緯	労働者健康管理	健康管理手帳健診関係（石綿以外）	健康管理手帳健診綴（石綿以外）	労働衛生（健康）	労働者健康管理	健康管理手帳健診綴（石綿以外）	10	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその 経緯	労働者健康管理	健康管理手帳健診関係（石綿）	健康管理手帳健診綴（石綿）	労働衛生（健康）	労働者健康管理	健康管理手帳健診綴（石綿）	常用	—	移管
12	法人の権利義務の得喪及びその 経緯	労働者健康管理	作業環境測定機関関係	作業環境測定機関関係綴	労働衛生（健康）	労働者健康管理	作業環境測定機関関係綴	5	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその 経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	受動喫煙防止対策助成金関係	受動喫煙防止対策助成金関係綴	労働衛生（健康）	労働者健康管理	受動喫煙防止対策助成金関係綴	5	12（4）	移管
12	法人の権利義務の得喪及びその 経緯	労働災害（労働衛生）	死亡災害関係	死亡災害綴	労働衛生（健康）	労働災害（労働衛生）	死亡災害調査復命書綴	10	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその 経緯	労働災害（労働衛生）	重大災害関係	重大災害関係綴	労働衛生（健康）	労働災害（労働衛生）	重大災害調査復命書綴	10	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその 経緯	安全衛生優良企業公表制度	安全衛生優良企業公表制度関係	安全衛生優良企業公表制度認定関係	労働衛生（健康）	安全衛生優良企業公表制度	安全衛生優良企業公表制度認定関係綴	3	—	廃棄

令和 8 年度 岩手労働局 労働基準部賃金室 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 （行政文書ファイル等の名称）	保存期間	文書管理規則の別表 第 2 の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
	賃金に係る事項	賃金業務例規通達	例規通達	各種例規通達	賃金	賃金業務	賃金関係例規綴	10	—	廃棄
	賃金に係る事項	賃金業務例規通達	例規通達	各種例規通達	賃金	家内労働等	家内労働関係例規綴	10	—	廃棄
	賃金に係る事項	賃金業務例規通達	例規通達	各種例規通達	賃金	最低工賃	最低工賃関係例規綴	10	—	廃棄
	賃金に係る事項	賃金業務通達	通達	各種通達	賃金	賃金業務	賃金関係通達綴	5	—	廃棄
	賃金に係る事項	賃金業務通達	通達	各種通達	賃金	家内労働等	家内労働関係通達綴	5	—	廃棄
	賃金に係る事項	賃金業務通達	通達	各種通達	賃金	最低工賃	最低工賃関係通達綴	5	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	賃金業務報告	各種報告	各種報告関係	賃金	賃金業務	報告例規関係綴	3	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	賃金業務報告	各種報告	各種報告関係	賃金	賃金業務	賃金業務各種報告綴	3	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	賃金業務報告	各種報告	各種報告関係	賃金	家内労働等	家内労働関係各種報告綴	3	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	賃金業務報告	各種報告	各種報告関係	賃金	最低工賃	最低工賃関係各種報告綴	3	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	賃金業務会議	各種会議	各種会議	賃金	賃金業務	賃金業務各種会議関係綴	3	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	賃金業務復命書	各種復命書	各種復命書	賃金	賃金業務	賃金業務復命書綴	5	—	廃棄
11、 12	事務分掌に係る事項	事務分掌	事務分掌	事務分掌綴	賃金	事務分掌	事務分掌・事務引継書綴	3	—	廃棄
11、 12	広報に関する事項	広報関係	広報関係	各種広報関係綴	賃金	最低賃金	最低賃金に係る広報関係綴	1	—	廃棄
11、 12	賃金に関する事項	最低賃金・平均賃金	最低賃金に関する情報資料	最低賃金に関する情報資料綴	賃金	最低賃金	最低賃金に関する情報資料（要請等）綴	5	—	廃棄
11、 12	賃金に関する事項	最低賃金・平均賃金	最低賃金に関する情報資料	最低賃金に関する情報資料綴	賃金	統計調査	他省庁等編さん各種調査報告書及び各種資料関係綴	3	—	廃棄
11、 12	賃金に関する事項	最低賃金・平均賃金	最低賃金に関する情報資料	最低賃金に関する情報資料綴	賃金	統計調査	本省編さん各種労働統計調査結果報告書及び各種資料関係綴	3	—	廃棄
11、 12	賃金に関する事項	最低賃金・平均賃金	最低賃金に関する情報資料	最低賃金に関する情報資料綴	賃金	統計調査	毎勤統計調査における四半期毎の平均給与一覧表	10	—	廃棄
11、 12	統計調査に関する事項	最低賃金・平均賃金	最低賃金基礎調査	最低賃金基礎調査関係綴	賃金	最低賃金	最低賃金基礎調査記入済調査票（写し）綴	1	—	廃棄
11、 12	統計調査に関する事項	最低賃金・平均賃金	最低賃金基礎調査	最低賃金基礎調査関係綴	賃金	最低賃金	最低賃金実態調査（基礎調査）関係綴	5	23	廃棄
11、 12	統計調査に関する事項	賃金に関する調査	賃金構造基本統計調査	賃金構造基本統計調査関係綴	賃金	統計調査	賃金構造基本統計調査関係綴	5	23	廃棄
11、 12	賃金に関する事項	最低賃金・平均賃金	最低賃金関係通達関係	最低賃金関係通達綴	賃金	賃金業務	賃金業務関係事務連絡等綴	1	—	廃棄
11、 12	賃金に関する事項	最低賃金・平均賃金	最低賃金関係通達関係	最低賃金関係通達綴	賃金	家内労働等	家内労働関係事務連絡等綴	1	—	廃棄
11、 12	賃金に関する事項	最低賃金・平均賃金	最低賃金関係通達関係	最低賃金関係通達綴	賃金	最低工賃	最低工賃関係事務連絡等綴	1	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	最低賃金の減額の特例許可関係綴	賃金	最低賃金	最低賃金の減額の特例許可関係綴	効力消滅後5年	12(2)	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	最低賃金・平均賃金	平均賃金決定	平均賃金決定関係綴	賃金	平均賃金	平均賃金決定関係綴	5	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	最低賃金・平均賃金	平均賃金決定	平均賃金決定関係綴	賃金	審査請求	審査請求関係綴	特定日以後10年	11、12	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	最低賃金・平均賃金	平均賃金決定	平均賃金決定関係綴	賃金	審査請求	情報開示関係綴	5	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	最低賃金・平均賃金	平均賃金決定	平均賃金決定関係綴	賃金	栄典・表彰	労働行政功労者表彰等関係綴	10	—	廃棄
21	国会及び審議会等における審議等に関する事項	審議会等	委員委嘱	委員委嘱関係	賃金	最低賃金審議会	最低賃金審議会委員委嘱関係	5	—	廃棄
21	国会及び審議会等における審議等に関する事項	審議会等	委員委嘱	委員委嘱関係	賃金	最低工賃	最低工賃専門部会委員委嘱関係綴	5	—	廃棄
21	国会及び審議会等における審議等に関する事項	審議会等文書	議事録	賃金	最低賃金審議会	最低賃金審議会	最低賃金審議会議事録	10	21(2)	移管
21	国会及び審議会等における審議等に関する事項	審議会等	審議会等文書	地方最低賃金審議会関係	賃金	最低賃金審議会	最低賃金審議会関係	10	21(2)	移管
21	賃金に関する事項	賃金制度報告	賃金制度改善事例報告	賃金制度改善事例報告綴	賃金	賃金制度等	賃金制度関係綴	3	—	廃棄
21	賃金に関する事項	賃金制度報告	賃金制度等	中小企業支援事業関係綴	賃金	賃金制度等	中小企業支援事業関係綴	5	—	廃棄
21	国会及び審議会等における審議等に関する事項	審議会等	審議会等文書	最低工賃関係綴	賃金	最低工賃	最低工賃実態調査関係綴	10	21(2)	移管
21	賃金に関する事項	家内労働	家内労働調査	家内労働調査関係綴	賃金	家内労働等	委託状況届綴	3	11、12	廃棄
21	賃金に関する事項	家内労働	家内労働調査	家内労働調査関係綴	賃金	家内労働等	家内労働調査関係綴	5	—	廃棄
21	賃金に関する事項	家内労働	家内労働に関する情報資料	家内労働に関する情報資料綴	賃金	家内労働等	家内労働に係る各種統計調査結果及び各種資料関係綴	10	23	廃棄
21	国会及び審議会等における審議等に関する事項	審議会等	審議会等文書	地方労働審議会家内労働部会関係綴	賃金	最低工賃	家内労働部会・最低工賃専門部会関係綴	10	21(2)	移管
21	国会及び審議会等における審議等に関する事項	審議会等	審議会等文書	地方労働審議会家内労働部会関係綴	賃金	最低工賃	家内労働部会・最低工賃専門部会議事録	10	21(2)	移管
15	予算及び決算に関する事項	予算決算	支出伺綴関係	支出伺綴	賃金	予算決算	支出伺綴	5	15	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	予算決算	予算配布申請書及び予算配布書関係	予算配布申請書及び予算配布書綴	賃金	予算決算	予算配布申請書及び予算配布書綴	5	15	廃棄
15	非常勤職員	非常勤職員委嘱任命関係	賃金調査員及び臨時賃金職員任命関係	賃金調査員及び臨時賃金職員任命関係綴	賃金	非常勤職員	賃金室非常勤職員委嘱関係綴	3	—	廃棄
15	その他の業務	その他の業務	総務課関係文書	総務課関係文書	賃金	総務	会計関係綴	5	—	廃棄
15	その他の業務	その他の業務	総務課関係文書	総務課関係文書	賃金	総務	庶務関係綴	3	—	廃棄
15	その他の業務	その他の業務	総務課関係文書	総務課関係文書	賃金	総務	人事関係綴	3	—	廃棄

令和 8 年度 岩手労働局 労働基準部賃金室 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 （行政文書ファイル等の名称）	保存期間	文書管理規則の別表 第 2 の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
15	その他の業務	その他の業務	総務課関係文書	総務課関係文書	賃金	総務	総務関係通達綴	5	—	廃棄
15	その他の業務	その他の業務	総務課関係文書	総務課関係文書	賃金	総務	総務関係事務連絡等綴	1	—	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	文書の廃棄・移管関係	文書の廃棄・移管関係	賃金	総務	行政文書の廃棄・移管関係綴	30	—	廃棄

令和 8 年度 岩手労働局 労働基準部労災補償課 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則の別表第 2 の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
	労災業務に係る事項	労災業務例規通達	例規通達関係	【労 1】例規通達関係	労災補償	労災業務	【労 1】例規通達関係	10	－	廃棄
	労災業務に係る事項	労災業務通達	通達関係	【労 2】通達関係	労災補償	労災業務	【労 2】通達関係	5	－	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	石綿関連文書	石綿関連文書関係	【労 3】石綿関連文書	労災補償	労災業務	【労 3】石綿関連文書	常用	－	移管
11, 12	労災業務に関する事項	事務連絡（１年）	事務連絡関係（１年）	【労 4】事務連絡関係（１年）	労災補償	労災業務	【労 4】事務連絡関係（１年）	1	－	廃棄
11, 12	労災業務に関する事項	照会	照会関係	【労 5】照会関係	労災補償	労災業務	【労 5】照会関係	3	－	廃棄
11, 12	労災補償に関する事項	各種報告（労災関係）	報告関係	【労 6】報告関係（５年）	労災補償	報告	【労 6】報告関係（５年）	5	－	廃棄
11, 12	労災補償に関する事項	各種報告（労災関係）	報告関係	【労 7】報告関係（３年）	労災補償	報告	【労 7】報告関係（３年）	3	－	廃棄
11, 12	労災補償に関する事項	各種報告（労災関係）	報告関係	【労 8】報告関係（１年）	労災補償	報告	【労 8】報告関係（１年）	1	－	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	支払証拠書	診療費関係（診療費・薬剤費）	【労 9】診療費関係（診療費・薬剤費）	労災補償	支払証拠書	【労 9】診療費関係（診療費・薬剤費）	5	－	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	支払証拠書	二次健康診断関係	【労 10】二次健康診断関係	労災補償	支払証拠書	【労 10】二次健康診断関係	5	－	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	支払証拠書	アフターケア委託費関係（診療・薬剤費）	【労 11】アフターケア委託費関係（診療・薬剤費）	労災補償	支払証拠書	【労 11】アフターケア委託費関係（診療・薬剤費）	5	－	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	支払証拠書	義肢等補装具関係	【労 12】義肢等補装具関係	労災補償	支払証拠書	【労 12】義肢等補装具関係	5	－	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	支払証拠書	支出計算附属証拠書関係	【労 13】支出計算附属証拠書	労災補償	支払証拠書	【労 13】支出計算附属証拠書	5	－	廃棄
11, 12, 15	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯、予算及び決算に関する事項	保険給付債権管理	債権管理関係	【労 14】債権管理関係（10年）	労災補償	債権管理	【労 14】債権管理関係（１０年）	10	－	廃棄
11, 12, 15	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯、予算及び決算に関する事項	保険給付債権管理	債権管理関係	【労 15】債権管理関係（５年）	労災補償	債権管理	【労 15】債権管理関係（５年）	5	－	廃棄
11, 12, 15	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯、予算及び決算に関する事項	保険給付債権管理	債権管理関係	【労 16】債権管理関係（３年）	労災補償	債権管理	【労 16】債権管理関係（３年）	3	－	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労災保険給付	労災補償関係	【労 17】労災補償関係（常用）	労災補償	労災保険給付	【労 17】労災補償関係（常用）	常用	－	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労災保険給付	労災補償関係	【労 18】労災補償関係（１０年）	労災補償	労災保険給付	【労 18】労災補償関係（１０年）	10	－	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労災保険給付	労災補償関係	【労 19】労災補償関係（５年）	労災補償	労災保険給付	【労 19】労災補償関係（５年）	5	－	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労災保険給付	労災補償関係	【労 20】労災補償関係（３年）	労災補償	労災保険給付	【労 20】労災補償関係（３年）	3	－	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労災保険給付	労災補償関係	【労 21】労災補償関係（１年）	労災補償	労災保険給付	【労 21】労災補償関係（１年）	1	－	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労災業務復命書	各種復命書関係	【労 24】労災関係復命書	労災補償	労災保険給付	【労 24】労災関係復命書	5	－	廃棄
11, 12	労災補償に関する事項	特定個人情報	特定個人情報関係	【労 25】特定個人情報関係（５年）	労災補償	労災保険給付	【労 25】特定個人情報関係（５年）	5	－	廃棄
11, 12	労災補償に関する事項	特定個人情報	特定個人情報関係	【労 26】特定個人情報関係（３年）	労災補償	労災保険給付	【労 26】特定個人情報関係（３年）	3	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	適正給付管理	適正給付管理関係	【労 27】適正給付管理関係（５年）	労災補償	適正給付管理	【労 27】適正給付管理関係（５年）	5	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	適正給付管理	適正給付管理関係	【労 29】適正給付管理関係（１年）	労災補償	適正給付管理	【労 29】適正給付管理関係（１年）	1	－	廃棄
11	労災補償に関する事項	社会復帰促進等事業	社会復帰関係	【労 30】社会復帰関係（常用）	労災補償	社会復帰促進等事業	【労 30】社会復帰関係（常用）	常用	－	廃棄
11	労災補償に関する事項	社会復帰促進等事業	社会復帰関係	【労 31】社会復帰関係（３年）	労災補償	社会復帰促進等事業	【労 31】社会復帰関係（３年）	3	－	廃棄

令和 8 年度 岩手労働局 労働基準部労災補償課 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則の別表第 2 の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
11	労災補償に関する事項	第三者行為災害	第三者行為災害関係	【労 3 3】第三者行為災害関係（5 年）	労災補償	第三者行為災害	【労 3 3】第三者行為災害関係（5 年）	5	－	廃棄
11	労災補償に関する事項	第三者行為災害	第三者行為災害関係	【労 3 4】第三者行為災害関係（3 年）	労災補償	第三者行為災害	【労 3 4】第三者行為災害関係（3 年）	3	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労災指定医療機関等	労災指定医療機関関係	【労 3 5】労災指定医療機関関係綴（常用）	労災補償	指定医療機関	【労 3 5】労災指定医療機関関係綴（常用）	常用	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労災指定医療機関等	労災指定医療機関関係	【労 3 6】労災指定医療機関関係綴（3 年）	労災補償	指定医療機関	【労 3 6】労災指定医療機関関係綴（3 年）	3	－	廃棄
12	労災補償に関する事項	訴訟事件	訴訟関係	【労 3 7】訴訟関係（1 0 年）	労災補償	訴訟事件	【労 3 7】訴訟関係（1 0 年）	訴訟終結後 10	－	廃棄
12	労災補償に関する事項	訴訟事件	訴訟関係	【労 3 8】訴訟関係（3 年）	労災補償	訴訟事件	【労 3 8】訴訟関係（3 年）	3	－	廃棄
12	労災補償に関する事項	労災保険審査請求	審査請求関係	【労 3 9】審査請求関係（1 0 年）	労災補償	審査請求	【労 3 9】審査請求関係（1 0 年）	決定後 10	－	廃棄
12	労災補償に関する事項	労災保険審査請求	審査請求関係	【労 4 0】審査請求関係（3 年）	労災補償	審査請求	【労 4 0】審査請求関係（3 年）	3	－	廃棄
12	労災補償に関する事項	労災保険審査請求	審査請求関係	【労 4 1】審査請求関係（1 年）	労災補償	審査請求	【労 4 1】審査請求関係（1 年）	1	－	廃棄
12	業務監察に関する事項	労災補償業務監察及び労働保険適用徴収業務監察	労災補償業務監察及び労働保険適用徴収業務監察関係	【労 4 2】監察関係（1 0 年）	労災補償	監察	【労 4 2】監察関係（1 0 年）	10	－	廃棄
12	業務監察に関する事項	労災補償業務監察及び労働保険適用徴収業務監察	労災補償業務監察及び労働保険適用徴収業務監察関係	【労 4 3】監察関係（5 年）	労災補償	監察	【労 4 3】監察関係（5 年）	5	－	廃棄
12	業務監察に関する事項	労災補償業務監察及び労働保険適用徴収業務監察	労災補償業務監察及び労働保険適用徴収業務監察関係	【労 4 3】監察関係資料（5 年）	労災補償	監察	【労 4 3】監察関係資料綴（5 年）	5	－	廃棄
12	業務監察に関する事項	労災補償業務監察及び労働保険適用徴収業務監察	労災補償業務監察及び労働保険適用徴収業務監察関係	【労 4 4】監察関係（3 年）	労災補償	監察	【労 4 4】監察関係（3 年）	3	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	労災補償	各種リスト関係	【労 4 5】各種リスト関係（5 年）	労災補償	労災補償	【労 4 5】各種リスト関係（5 年）	5	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	労災補償	各種リスト関係	【労 4 6】各種リスト関係（3 年）	労災補償	労災補償	【労 4 6】各種リスト関係（3 年）	3	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	労災補償	各種リスト関係	【労 4 7】各種リスト関係（1 年）	労災補償	労災補償	【労 4 7】各種リスト関係（1 年）	1	－	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	開示請求	情報開示請求関係	【労 4 8】情報開示請求関係綴	労災補償	開示請求	【労 4 8】情報開示請求関係綴	許可等の効力消滅後 5	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	会議・研修	各種会議・研修綴	【労 4 9】各種会議・研修綴	労災補償	会議・研修	【労 4 9】各種会議・研修綴	3	－	廃棄
11、 12	労災に関する証票に係る事項	証票関係	労災証票命免関係綴 職員証交付関係綴	【労 5 1】労災証票命免関係綴・職員証交付関係綴	労災補償	証票関係	【労 5 1】労災証票命免関係綴・職員証交付関係綴	5	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	非常勤職員	各種非常勤職員等任免	【労 5 2】労災・労働保険専門員等任免関係綴	労災補償	労災・労働保険専門員等	【労 5 2】労災・労働保険専門員等任免関係綴	3	－	廃棄
13	広報に関する事項	広報関係	広報関係	【労 5 3】広報関係綴	労災補償	広報	【労 5 3】広報関係綴	1	－	廃棄
20	栄典又は表彰に関する事項	表彰	労働基準行政関係功労者関係	【労 5 4】労働基準行政関係功労者関係綴	労災補償	表彰	【労 5 4】労働基準行政関係功労者関係綴	10	20	廃棄
20	労災業務に関する事項	各種文書	各種文書綴	【労 6 0】総務・共済関係等他課からの文書綴（5 年）	労災補償	各種文書	【労 6 0】総務・共済関係等他課からの文書綴（5 年）	5	－	廃棄
20	労災業務に関する事項	各種文書	各種文書綴	【労 6 1】総務・共済関係等他課からの文書綴（3 年）	労災補償	各種文書	【労 6 1】総務・共済関係等他課からの文書綴（3 年）	3	－	廃棄
20	労災業務に関する事項	各種文書	各種文書綴	【労 6 2】総務・共済関係等他課からの文書綴（1 年）	労災補償	各種文書	【労 6 2】総務・共済関係等他課からの文書綴（1 年）	1	－	廃棄
	情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	【労 6 3】情報セキュリティ関係	労災補償	情報セキュリティ関係	【労 6 3】情報セキュリティ関係	5	－	廃棄