

求職者マイページの便利な

機能

検索条件が保存できます

- ◆よく使う検索条件は保存しておくと、毎回の入力の手間が省けます。
- ◆保存した条件は、いつでも編集・削除が可能です。

お気に入り登録ができます

- ◆気になった求人は「お気に入り」に300件保存可能です。
- ◆どんどん保存して、あとでゆっくり比較検討することができます。

応募履歴が確認できます

- ◆自分が応募した求人について内容を確認できます。
- ◆いつ、どの事業所に応募したか、自分の活動履歴が分かります。

オンラインで紹介状が受け取れます

- ◆マイページで紹介状を受け取ることができます。そのままマイページから履歴書を提出することもできます。（※対応可能な求人限定）

メッセージを受け取れます

- ◆イベント開催のお知らせや、おすすめの求人情報など、ハローワークからのメッセージを受け取ることができます。

ご自分で求職条件が変更できます

- ◆ハローワークに登録している求職条件を、ご自分で変更することができます。
- ◆求職が無効になっていても、ご自分で有効に変えることができます。

その他 ◆求人事業所からのリクエスト受付 ◆応募中の事業所とのメッセージのやりとり
の機能 ◆求人への直接応募（オンライン自主応募）など

かんたん登録ステップ1 ー アカウント登録 -

- 1 LINEメニューより「関連サイト」から、「オンライン登録」をタップ
- 2 メールアドレスを入力
- 3 プライバシーポリシーと利用規約を確認後（下までスクロール）、チェックボックスにチェック（2ヶ所）
- 4 登録したメールアドレスに認証キーが届くので、コピーして貼り付け（※Icloudの方は、「迷惑メール」に受信されます）
- 5 パスワードを任意で入力して完了をタップ
(パスワードは全て半角で、数字・英字・記号の3種類全て組み合わせて作成)

※メールアドレスとパスワードは、ログイン時毎回入力するため、お忘れのないようにしてください。

かんたん登録ステップ2 －求職情報登録－

① 求職者マイページアカウント登録完了画面で、**求職情報を登録** をタップします。

- ② **マイナンバーカードを使って求職情報を登録** どちらかを選んでタップします。
マイナンバーカードを使わずに求職情報を登録

※ **必須** 項目は必ず入力してください。

基本情報を入力

◆氏名◆生年月日◆性別◆住所◆携帯番号 を入力

次へ進む

求職情報提供等

①～④の通りチェック

①「求職情報を公開しない」 ②「求職情報提供不可」

③「ハローワークからの連絡可」 ④「郵便」「携帯電話」

次へ進む

求職情報提供等

①～⑤の通りチェック

①「フルタイム」か「パート」を選択

②雇用期間「定めなし」 ③希望職種「検討中」

④希望勤務時間「なし」 ⑤希望休日「なし」

次へ進む

※この後、赤字でコメントが表示されますが、下にスクロールしていただき、もう一度 次へ進む をタップすると、画面が切り替わります。

希望勤務地・賃金

◆入力せず次に進みます。

次へ進む

※この後、赤字でコメントが表示されますが、下にスクロールしていただき、もう一度 次へ進む をタップすると、画面が切り替わります。

学歴・資格

◆必要項目を入力します。

次へ進む

経歴

◆未就職卒業者は「該当」を選択

◆就職経験がある方は、「非該当」を選択し、職歴を入力

次へ進む

自己PR

◆入力せず完了します。

完了

ポイント

★登録が完了したら、ハローワーク久慈の窓口へご来所ください。

相談窓口にて、登録内容を確認します。

★なお、ハローワーク相談窓口をご利用いただくことで、「利用登録者」となり、求職者マイページのすべての機能が利用できます。