令和８年
# １２月 開講

求職者支援法に基づく厚生労働大臣認定の職業訓練
ハロートレーニング：石川労働局・公共職業安定所・（独）高齢・障害・求職者雇用支援機構
実践コース：営業・販売・事務分野　訓練コース番号：5-08-17-002-03-0023

# 簿記スキル養成科

自分を高めるチャンス！

ハロートレーニング 急がば学べ

**訓練目標**　経理や会計の知識や技能を身に付け、企業における経理担当者として基本作業ができる。

**訓練期間**　令和８年１２月３日（木）～令和９年４月２日（金）※ 受講料無料

休講日：原則 土・日・祝日は休講日。１２/２９～１/４は冬期休暇、12/9、12/16、12/23、1/13、1/20、1/27、2/10、2/17、3/10、3/17、3/24、3/31は休講日です。

**訓練時間**　９：３０～１６：００

**定員**　１５名　７名より開講予定。※**選考**により受講者を決定します。応募状況によっては、定員を増員することがあります。

**対象受講条件**　特になし



初心者の方でも
大丈夫！
わかるまで丁寧に
皆さまを
サポートします！

**自己負担額**　教科書代　７，０００円（税込）　※ 入講後、一括支払いとなります。

**訓練実施場所**　日建学院 金沢校　〒921-8043 金沢市西泉4-11 ラパーク金沢 2階
北鉄バス西泉バス停より 徒歩 1分　無料駐車場人数分あり

**修了後取得できる資格**　任意受験
- ●日商簿記検定試験　３級
- ●日商簿記検定試験　２級

**募集期間**　令和８年８月１７日（月）～令和８年１１月 ~~5日（木）~~ 13日（金）　募集期間延長

**選考日**　令和８年１１月１６日（月）

**選考会場**　日建学院 金沢校

**選考方法**　面接（持ち物：筆記用具）

**選考結果発送日**　令和８年１１月１９日（木）発送

皆さまの就職支援を後押しします！
① 職業相談
② 就職サポート
③ キャリアコンサルティング



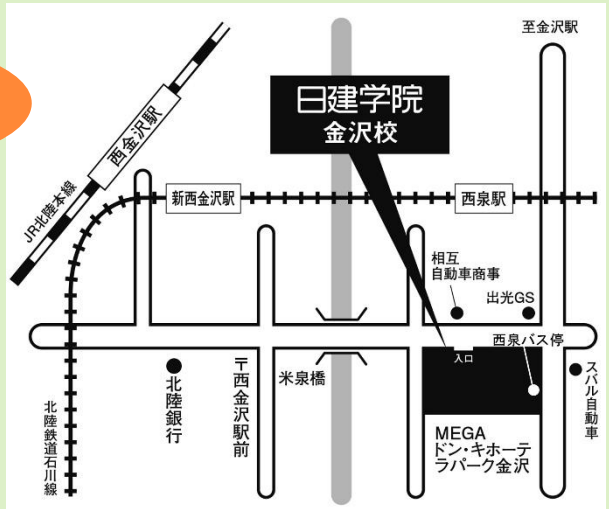
**申込方法**　応募については、住所を管轄するハローワークにてお申し込みください。

## お問合せ先

＊ 施設見学をご希望の方は、お気軽にお問合せください。


株式会社 建築資料研究社
**日建学院 金沢校**
〒921-8043
石川県金沢市西泉4-11 ラパーク金沢 2階
最寄りのバス停：北鉄バス　西泉バス停より徒歩１分
☎ 076－280－6001
076－280－6002
knghkr@mx1.ksknet.co.jp　担当：茶谷


無料駐車場
人数分あり



# 訓練カリキュラム

**訓練実施機関名：株式会社　建築資料研究社**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **訓練科名** | **簿記スキル養成科** | | |
| 訓練期間 | 令和8年12月3日　～　令和9年4月2日　（4か月） | （訓練日数　63　日） | |
| 訓練時間 | 9時30分 ～ 16時00分 | 訓練定員 | 15　名 |
| 訓練対象者の条件 | 特になし | | |
| 訓練目標（仕上がり像） | 経理や会計の知識や技能を身に付け、企業における経理担当者として基本作業ができる。 | | |
| 訓練内容 訓練概要 | 簿記に関する知識・技能を習得する。 | | |

| | 科目 | 科目の内容 | 訓練時間 |
|---|---|---|---|
| 学科 | 各種行事 | 開講式・オリエンテーション（3H）、修了式（1H） | |
| 学科 | 就職支援 | 職務経歴書・履歴書の作成指導、面接指導、メール送付の留意点 | 18時間 |
| 学科 | 安全衛生 | 安全衛生の必要性（情報機器作業管理、健康管理） | 3時間 |
| 学科 | 簿記基本原理 | 簿記目的、貸借対照表、損益計算書、取引・勘定記入法、仕訳・転記、試算表・決算、会計ソフトの紹介 | 12時間 |
| 学科 | 簿記基本知識 | 商品売買、現金・預金、手形取引、貸倒れ、有価証券、その他の債権・債務、税金・純資産、帳簿・伝票記入、試算表、決算修正・財務諸表 | 78時間 |
| 学科 | 商業簿記の知識 | 銀行勘定調整表、有価証券・手形処理、固定資産と繰延資産、商品売買、引当金と保証債務、株式会社会計、決算と財務諸表作成、伝票会計、本支店会計 | 48時間 |
| 学科 | 工業簿記の知識 | 費目別計算、個別原価計算、財務諸表、工場会計、総合原価計算、標準原価計算、直接原価計算とCVP分析 | 36時間 |
| 実技 | 簿記実践演習 | 銀行勘定調整表の作成、有価証券・手形処理、固定資産・繰延資産の処理、商品売買の処理、引当金の処理、保証債務の処理、株式会社会計の解説、決算整理手続き、財務諸表作成、伝票会計の仕方、本支店会計における決算手続き、費目別計算、個別原価計算、財務諸表と工場会計の解説、総合原価計算、標準原価計算、直接原価計算、CVP分析の問題演習と解説 | 84時間 |
| 実技 | 財務諸表実践演習 | 貸借対照表と損益計算書の作成演習、利益処分案と損失処理案の作成演習 | 71時間 |
| 企業実習 | | ✔ 実施しない　□ 実施する | |
| 職場見学、職場体験、職業人講話 | | 【職業人講話】「企業に求められる人材とは」　（講話者未定） | 6時間 |
| 訓練時間総合計　356時間 | | 学科　195時間 | 実技　155時間 | 企業実習　0時間 | 職場見学等　6時間 |




※ 日建学院金沢校はメガドン・キホーテ／ラパーク金沢2階にあります。
お車でお越しの際は屋上の無料駐車場をご利用ください。

- 校舎内備品類の定期的なアルコール消毒の実施
- 校舎内にアルコール消毒液を設置
- 適切な間隔を確保した上での座席配置
- 受付・面談室などに透明フィルムやアクリル板を設置
- スタッフの毎日の健康チェック
- スタッフのマスクの着用及び、手洗い・うがい・アルコール消毒の励行

発熱・咳・倦怠感など、少しでも体調に不安のある方には受講をご遠慮いただきます。

こまめな手洗い・うがい・消毒をお願いしてます。