

ハローワーク白山で

会社説明会を開催できます

～会社の魅力をじっくり話して、伝える場を～

個別面談式の会社説明会

(事前予約制/定員あり)

求職者と会社が1対1でじっくり話せる場所を提供します。

「直接」求職者へ会社の魅力をアピールできます。

1コマ30分程度。

1回の開催で最大5名の方とお話ができます。



こんな会社におすすめです。

「求職者一人に対して丁寧に説明をしたい。」

「じっくり話をして応募のミスマッチを防ぎたい。」

「求人公開だけでなく、直接魅力を伝えたい。」

※ご利用にあたっては、以下の条件をいずれも満たしていることが必要です。

- ①ハローワークで受理した求人にかかる会社説明会であること。(派遣を除く)
- ②ハローワーク白山管内(白山市、野々市市)に就業場所があること。

【開催にあたって】

★ご利用は火曜日、木曜日の午前(9:30～11:30)午後(13:30～15:30)です。

★ハローワーク白山の掲示板や毎週発行の求人情報誌に開催案内を掲載いたします。

【開催にあたって留意事項】

- ・次回のご利用には2か月以上期間を空けていただきます。
- ・事業所において会社説明会の周知チラシを作成する場合、有効求人番号と対象となる年齢(求人票に年齢制限がある場合)の記載をお願いします。また、インターネット上の著作物データ(イラスト、写真等)の使用は禁止します。

◇◇予約問合せは、ハローワーク白山求人雇用援助部門まで◇◇

電話：076-275-4131 メール：hw1708-k@mhlw.go.jp

会社名

担当者名

連絡先

開催希望日時 令和 年 月 日 : ~ :

会社説明会の当日の流れ

- 開催前日の夕方時点で、予約の人数をご連絡します。
- 予約が0名の場合、開催をキャンセルできます。
- 予約が0名でも当日参加の可能性もあります。

開始15分前に求人・雇用援助部門(6番窓口)へ

- 時間通り開始できるように早めに来所してください。
- お渡しする「会社説明会・面接会(個別相談会)参加受付兼報告書」に参加される事業所の連絡先と担当者全員の氏名を記入してください。

2階会議室をご案内します

- 開始までに会場の設営・受付準備をお願いします。

予約順に受付・相談

- 参加者への順番待ち等のご案内は事業所側でお願いします。
- 「会社説明会・面接会(個別相談会)参加受付兼報告書」の予約番号に○がついている方が事前予約者です。
- 選考に進む方で紹介状をもらっていない方に対しては、相談終了後、総合受付に寄ってもらうように説明をしてください。

終了後、求人・雇用援助部門(6番窓口)へ

- 「会社説明会・面接会(個別相談会)参加受付兼報告書」を提出してください。
- 次回予約をする際は、窓口へ申し出てください。