

申請書類に添えて、提出願います。

※提出期限：賃金の増額改定日の属する月の初日の6か月前から2か月前の前日まで

※ここに掲載したもの以外であっても、石川労働局が審査にあたって必要な書類の提出を求める場合があります。

事業所名【 】

チェック		計画届様式番号 ・ 様式名	備考
①	<input type="checkbox"/>	人材確保等支援助成金（建設キャリアアップシステム等活用促進コース（雇用管理改善促進事業）計画届（ 建活様式第1号 ）	
②	<input type="checkbox"/>	改訂前賃金総額内訳確認票（ 建活様式第1号別紙1 ）	
③	<input type="checkbox"/>	改訂後賃金算定期間に適用予定している増額改定の概要がわかる資料	
④	<input type="checkbox"/>	賃金台帳（改訂前賃金算定期間に係る基本給、各種手当、賞与など賃金の支払い状況が確認できるもの）	
⑤	<input type="checkbox"/>	労働保険料の算定基礎として計上している賃金総額の内訳（基本給、各種手当、賞与など）が確認できる書類	
<input type="checkbox"/>		石川労働局（県内ハローワーク含む）では、支給申請書等の提出者が申請事業所の事業主、従業員等あるいは提出代理人（代行者）であることを確認するため、 窓口で支給申請書等を提出していただく際は、「雇用関係助成金支給申請書等の提出者（手続き者）の確認について」により提出者本人の身分確認を実施しておりますので、ご協力をお願いします。	

【計画届に変更がある場合】 ※原則、賃金の増額改定日の属する月の初日の6か月前から2か月前の前日まで

①	<input type="checkbox"/>	人材確保等支援助成金（建設キャリアアップシステム等活用促進コース（雇用管理改善促進事業）に係る計画変更届（ 建活様式第1号 ）	
②	<input type="checkbox"/>	増額改定整備計画期間に変更がある場合	
③	<input type="checkbox"/>	増額改定予定月に変更がある場合	
④	<input type="checkbox"/>	賃金算定期間に変更がある場合	
⑤	<input type="checkbox"/>	増額改定後の最初の賃金支払い予定日に変更がある場合	
⑥	<input type="checkbox"/>	算定対象となる建設技能者に変更がある場合	
<input type="checkbox"/>		石川労働局（県内ハローワーク含む）では、支給申請書等の提出者が申請事業所の事業主、従業員等あるいは提出代理人（代行者）であることを確認するため、 窓口で支給申請書等を提出していただく際は、「雇用関係助成金支給申請書等の提出者（手続き者）の確認について」により提出者本人の身分確認を実施しておりますので、ご協力をお願いします。	

・石川労働局職業安定部職業対策課に出来るだけ持参いただくか、簡易書留等の必ず配達記録が残る方法で提出してください。

※重要：到達日が受付日となります。

・計画届の提出や支給申請時に審査に必要な書類が不足している場合は受付できませんので、必ず提出前に当該チェックリストでご確認ください。

・石川労働局に提出した書類については、助成金の支給が終了した後も５年間保管してください。また、石川労働局や会計検査院による実地検査が行われることがありますので、その際は書類の提出等にご協力いただくようお願いします。

・虚偽の申し立てがあった場合は、不正受給として処分され、処分の日から起算して5年間は、雇用関係助成金は支給されません。また、支給された助成金の返還に加え、延滞金及び返還を求めた額の2割に相当する額の合計額が請求されるとともに、原則事業主名等が公表されます。