

# 【仕 様 書】

## 1 調達件名

「金沢所で使用するカウンター等備品の購入」

## 2 調達内容

(1) 調達物品及び仕様、数量等

- ・「仕様書（別紙）」のとおり。
- ・「仕様書（別紙）」のグリーン購入法適合欄について、○が記載されているものは、グリーン購入適合品を納入すること。×が記載されているものは適合の有無は問わない。

(2) 納入期限等

- ・納入日： 令和7年2月22日（土）、23日（日）
- ・納入場所： 金沢公共職業安定所（金沢市鳴和 1-18-42）

## 3 検査

納入及び作業終了の際、検査担当職員の検査を受けること。なお、納入物品等に不良が発見された場合、早急に交換修理対応を行うこととする。

## 4 再委託

- ・本業務の全部を第三者（乙の子会社（会社法第2条第3号に規定する子会社をいう。）を含む。）に委託することはできない。
- ・本業務の一部を再委託する場合には、「再委託に係る承認申請書」を提出し承認を受けなければならない。ただし、当該再委託の契約金額が50万円未満の場合はこの限りでない。
- ・再委託先を変更する場合には、「再委託に係る変更承認申請書」を提出し承認を受けなければならない。
- ・再委託の相手方からさらに第三者に委託が行われる場合には、「履行体制図」を提出しなければならない。※様式の詳細は契約書に添付

## 5 その他

- ・納入物品（組立・取付・設置など必要な作業含む。）に対するアフターサービスの対応が可能であること。
- ・物品の納入・搬出等の際、作業員の安全と建物などの汚損・破損などに対して細心の注意を図り行うこと。なお、受注者の責により納入場所である建物内外の施設などに汚損・破損が生じた場合は、補償及び原状回復措置等の損害賠償は受注者が行うものとする。
- ・本仕様書に記載された参考品以外を見積金額に含めようとする場合は、当該品目の仕様等を記載したカタログ等の写しを添えて、申請書「入札説明書様式-7」を令和6年12月23日（月）までに提出し石川労働局担当者の承認を事前に得ることとする。