

AIと学んで差をつけるエクセル・ワード・パワーポイント実践科(eラーニングA)

| | | | |
|---------|----------------------|----------|------------------|
| 訓練コース番号 | 5-06-14-002-03-0111 | 訓練コース・分野 | 実践コース・営業・販売・事務分野 |
| 訓練実施施設名 | IT教育のAI ACADEMY 神奈川校 | | |

募集期間「令和 6年7月1日(月) ~ 令和 6年7月22日(月)」

《申込み方法等につきましては裏面参照。》

【訓練の実施方法】

eラーニング、オンライン(通所不要) ※1週間に1回オンラインによる対面指導あり
主にオンデマンド方式(録画された映像等を任意のタイミングで視聴する方法)で受講します。
関連性のある内容で受講に1週間程度要する分量がそれぞれ「ユニット」として設定されています。
各「ユニット」の受講修了ごとに習得度確認テストを行います。
「習得度確認テスト」の正答率が3回連続で8割未満となった場合は、理由を問わず退校処分となります。

【訓練の目標】

Excel、Word、PowerPoint、AIツールの基本的な機能や操作方法を理解し、各アプリケーションを効果的に使用しながら、ビジネス資料が作成できるようになる。

修了後に取得できる資格(任意受験により取得可能な資格)

マイクロソフト オフィス スペシャリスト(MOS) Excel 2019 認定機関:Microsoft 受験料 10,780円(税込)

マイクロソフト オフィス スペシャリスト(MOS) Word 2019 認定機関:Microsoft 受験料 10,780円(税込)

マイクロソフト オフィス スペシャリスト(MOS) PowerPoint 2019 認定機関:Microsoft 受験料 10,780円(税込)

就職支援の内容、過去に実施した求職者支援訓練の実績等

ゼロから一生役立つ

Officeスキルが身に付く

本訓練に関するご質問は以下の公式LINEまたは、お電話、メールアドレスからお願いします。お気軽にご連絡ください。



📞 電話番号
050-1744-7013
(受付時間:10時~19時)

✉️ メールアドレス
kunren@inobasic.tech

本訓練の特徴

①時間や場所にとらわれず受講が可能

本訓練はeラーニング(動画講義)とオンライン講義で構成されているため、全国どこからでも好きな場所で好きな時間に受講できます。

②就職活動に有利な『MOS資格』の取得を徹底的にサポート

(※受験は任意)

- ・マイクロソフト オフィス スペシャリスト (MOS) Excel 2019
- ・マイクロソフト オフィス スペシャリスト (MOS) Word 2019
- ・マイクロソフト オフィス スペシャリスト (MOS) PowerPoint 2019

③AI(ChatGPTなど)の活用法を学ぶことができる

AIの活用スキルが必要不可欠となる時代に向けて、ゼロからでもAI活用法を習得できるカリキュラムをご用意しました。

AIを活用できるかできないかで、求人企業の反応が変わります。

この訓練を通じて、AIの基本機能や操作方法を理解し、AI活用スキルを身につけましょう。

【訓練期間】

令和 6年8月23日(金) ~ 令和 6年11月27日(水)

【訓練内容】※ 訓練内容の詳細につきましては、説明会(裏面参照)などでご確認できます。

| | | |
|-------|--|--------|
| 学 科 | 安全衛生、ビジネス資料作成知識 | 5 時間 |
| 実 技 | Excel演習、Word演習、PowerPoint演習、AIツールとOfficeを使ったビジネス資料作成演習 | 248 時間 |
| そ の 他 | 職業人講話 | 6 時間 |
| 合計 | | 259 時間 |

| 自己負担額(税込み) | |
|--------------|---|
| 教科書代 | その他の自己負担額と内訳 |
| 7,150円 (※注2) | 通信費 実費 |
| | Microsoft365Personal 1,490円(税込)×4か月(ユニット1 8/23~使用) 5,960円 |
| | ※パソコン・モバイルルーター等の貸与なし |

(※注2)教科書代等について、訓練開始直前に就職等の理由により辞退された場合、当該教科書代等を負担いただく場合があります。

☆気になるコースの説明を聞くことができます。☆

| | | | | |
|-----------|--|---------------|-------------------------|---------------|
| 説明会 | <p>随時、開催中！公式LINEからお申込みください。</p> <p>※選考日前日までに、訓練実施機関と受講希望者との間で受講に関する誓約書を取り交わす必要があります。また、受講希望者が選考日前日までに受講に関する誓約書を提出できなかった場合や、受講に関する誓約書の提出を拒んだ場合は、選考を受けることができなくなりますのでご注意ください。</p> | | | |
| 訓練実施機関名 | 株式会社InoBasic | 訓練実施施設名 | IT教育のAI ACADEMY 神奈川校 | |
| 訓練実施施設の住所 | 〒 243-0401 | | | |
| | 神奈川県海老名市東柏ヶ谷6-24-9 富島荘ハイツ105 | | | |
| お問い合わせ先 | 電話番号 | 050-1744-7013 | 受付時間 | 10:00 ~ 17:00 |
| | 担当 | 水口(ミズグチ) | | |

☆申込み方法等☆

| | |
|--------------------|---|
| 受講者募集期間 | 令和 6年7月1日(月) ~ 令和 6年7月22日(月) |
| 定員 | 10名 (受講申込者が募集定員の半数に満たない場合は訓練の実施を中止することがあります。) |
| 訓練対象者の条件 | ①育児・介護中の者、②居住地域に訓練実施機関がない者、③在職中の者等、訓練の受講に当たり特に配慮を必要とする者 ・マウス及びキーボード操作ができる方 ・パソコン(2018年以降の発売)を所有し、通信費の負担ができる方 ・上り下りの双方で実測値が10Mbps以上のネット環境を準備できる方 |
| 必要なパソコンスキル | パソコンの基本操作(OSの起動や停止、マウス・キーボード入力、ファイル操作)が可能な方 |
| 必要な機器・設備 推奨環境 等 | 必要機材:2018年以降発売されたパソコン、Webカメラ・マイク(パソコンに内蔵されていれば不要)※オンライン形式の場合はタブレットまたはスマートフォンでも可能 OS:Windows10以上(Macなどはご相談ください。) CPU:Core i3以上相当 メモリ:4GB以上 使用ソフト:MicrosoftOfficeWord、Excel2016または2019 通信速度:常時10Mbps以上推奨(通信量の制限がなく、ビデオ通話が可能であること) ※通信障害が多く発生する際、受講者が新しい機器を整備できなければ受講継続ができなくなる場合があります。 |
| 申し込み方法 | ①ハローワークにて職業相談を行い、訓練受講が適切と認められた場合に受講申込書の交付を受け、必要書類とともに、住所を管轄するハローワークに本人が募集期間内に申し込み手続きをしてください。 ②本人が「ハローワーク受付後の受講申込書提出先」へ直ちに連絡し、ハローワークで受付された受講申込書をご提出ください。 |
| 受講給付金 | 一定の要件を満たした場合、職業訓練受講給付金が支給されます。詳しくは、住所管轄のハローワーク窓口にお尋ねください。 |

| ハローワーク受付後の受講申込書提出先 | | 選考について | | |
|--------------------|---|---------------|-----------------|----------------|
| 提出先住所と宛先 | 〒 812-0028 | 選考日 | 令和 6年8月1日(木) | |
| | 福岡県福岡市博多区須崎町5-17 LAMP須崎4-A 株式会社InoBasic | 選考方法 | オンライン面接 | |
| 提出方法 | 郵送 | 選考結果発送日 | 令和 6年8月6日(火) 郵送 | |
| お問い合わせ先 | 電話番号 | 050-1744-7013 | 注意事項 | スマートフォン・タブレット可 |
| | 担当 | 水口(ミズグチ) | | |
| 受付時間 | 10:00 ~ 17:00 | | | |