

令和5年度 石川労働局需給調整事業室 標準文書保存期間基準準則（保存期間表）

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置	備考	
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	派遣元事業主台帳・労働者派遣事業所台帳兼労働者派遣事業許可申請書関係（有効期間更新・変更届・再交付申請・廃止届・海外派遣等）	労働者派遣事業許可申請書（写）	需給調整	労働者派遣事業	労働者派遣事業許可申請書（写）	5	—	廃棄	(写)となっている文書の原本は本省が保管(以下同様)	
			特定派遣元事業主台帳・特定労働者派遣事業所台帳兼特定労働者派遣事業届出書関係（有効期間更新・変更届・再交付申請・廃止届・海外派遣等）			特定労働者派遣事業届出書（写）	特定労働者派遣事業届出書（写）	5	—		廃棄
		労働者派遣事業	労働者派遣事業報告書関係			労働者派遣事業報告書（写）	労働者派遣事業報告書（写）	5	—		廃棄
			労働者派遣事業収支決算書関係			労働者派遣事業収支決算書（写）	労働者派遣事業収支決算書（写）	5	—		廃棄
			関係派遣先派遣割合報告書関係			関係派遣先派遣割合報告書（写）	関係派遣先派遣割合報告書（写）	5	—		廃棄
			労働者派遣事業許可申請書等受付簿			労働者派遣事業許可申請書受付名簿	労働者派遣事業許可申請書受付名簿	1	—		廃棄
		労働者派遣事業	労働者派遣事業指導監督関係			労働者派遣事業指導監督処理台帳	労働者派遣事業指導監督処理台帳	5	—		廃棄
						業務報告関係（派遣・紹介・その他）	指導監督業務報告（四半期報）	業務報告	3		—
			苦情相談記録（派遣・紹介・その他）関係			苦情相談記録票	苦情相談記録票	3	—		廃棄
			労働者派遣事業適正運営協力員関係			労働者派遣事業適正運営協力員関係書類	労働者派遣事業適正運営協力員関係書類	5	—		廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	職業紹介事業所（主）台帳兼許可申請書類（有効期間更新・変更届・再交付申請・廃止届・手数料届出・取扱職種等届出等）関係	許可申請書類（写）	職業安定	職業紹介事業	許可申請書類（写）	5	—	廃棄	職業安定法第30条第1項、法第33条第1項、第4項	
			事業報告書類（写）			事業報告書類（写）	5	—	廃棄		
		許可（許可有効期間更新）申請書等受理簿	許可（許可有効期間更新）申請書受理簿			許可（許可有効期間更新）申請書受理簿	1	—	廃棄		
		職業紹介事業	職業紹介事業指導監督関係			職業紹介事業指導監督処理台帳	職業紹介事業指導監督処理台帳	5	—		廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	労働者居旧事業所台帳兼許可申請等（変更・廃止等）関係	許可申請等処理台帳（正本）	職業安定	労働者供給事業	許可申請等処理台帳（正本）	30又は常用	—	廃棄		
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	委託募集許可等申請書（本省許可分）（都道府県許可分）関係	委託募集許可等申請書（本省許可分）（写）	職業安定	労働者募集事業	委託募集許可等申請書（本省許可分）（写）	5	—	廃棄		
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	募集情報等提供事業	募集情報等提供事業指導監督関係	募集情報等提供事業指導監督処理台帳	職業安定	募集情報等提供事業	募集情報等提供事業指導監督処理台帳	5	—	廃棄	職業安定法改正により指導監督の対象となったため、追加作成。	