

求人者マイページの開設手順

ハローワークに求人を申し込んだ事がある場合

～ハローワークでメールアドレスを登録してからオンラインで開設～

①

ハローワークでメールアドレスを登録

※メールアドレスの登録方法は、事業所所在地を管轄するハローワークにお問い合わせください。
※メールアドレスは、組織で共有可能なアドレスを推奨します。
※メールの受信制限をしている場合は、④の前に「system@mail.hellowork.mhlw.go.jp」からの受信を許可してください。

②

ハローワークインターネットサービスにアクセス 「求人者マイページ開設（パスワード登録）」をクリック

ハローワークインターネットサービス

ハローワークインターネットサービス

<https://www.hellowork.mhlw.go.jp/>



③

利用規約などに同意し、①で登録したメールアドレスを入力

④

③で入力したメールアドレスに認証キーが届きます

※認証キーは50分有効

⑤

④で届いた認証キーを入力し、パスワード登録し開設完了

※パスワードは、半角数字、英字、記号を組み合わせ、8桁以上32桁以内

求人者マイページの操作方法に関するお問い合わせは、

以下でお受けしています

【電話によるお問い合わせ】電話番号：0570-077450

受付日時：月曜～金曜 9:30～18:00（年末年始、祝日除く）

※ナビダイヤルのため、通話料がかかります。

※ご利用の電話回線によっては、接続できない場合があります。

【メールによるお問い合わせ先】E-mail：helpdesk@hd.hellowork.mhlw.go.jp

ハローワークインターネットサービスでは、

詳しい操作マニュアルも公開しています。

ハローワークインターネットサービス

ハローワークインターネットサービス

<https://www.hellowork.mhlw.go.jp/>



管轄のハローワークでも、サポートを行っていますので、

お気軽にお問い合わせください。