

平成27年3月16日開講 求職者支援訓練募集一覧（茨城）

【募集期間】 平成27年1月26日（月）～平成27年2月24日（火）

訓練番号	訓練場所	訓練科名	訓練開始年月日	訓練終了年月日	定員	コース	訓練実施機関・施設名
4-26-08-01-00-0080	北茨城市	はじめてのビジネスパソコン基礎科	平成27年3月16日	平成27年7月15日	14	基礎	ユーアップ株式会社 ユーアップ磯原教室
4-26-08-01-00-0084	高萩市	初歩から学ぶビジネスパソコン基礎科	平成27年3月16日	平成27年7月15日	10	基礎	株式会社友和
4-26-08-01-00-0081	水戸市	はじめてのビジネスパソコン基礎科	平成27年3月16日	平成27年6月15日	15	基礎	キャリアサーチ株式会社 キャリアサーチ・アカデミー水戸校
4-26-08-01-00-0093	水戸市	ビジネスパソコン習得基礎科	平成27年3月16日	平成27年6月15日	15	基礎	株式会社日本クリエイト茨城 クリエイトパソコン教室
4-26-08-01-00-0090	桜川市	パソコン実務・経理基礎科	平成27年3月16日	平成27年7月15日	20	基礎	職業訓練法人筑西職業訓練協会 筑西地域職業訓練センター
4-26-08-01-00-0091	古河市	ビジネスパソコン基礎科	平成27年3月16日	平成27年6月15日	10	基礎	株式会社瀬麗抜教育研究アカデミー
4-26-08-01-00-0094	古河市	ビジネスパソコン基礎科	平成27年3月16日	平成27年6月15日	15	基礎	学校法人古河コア学園 古河テクノビジネス専門学校
4-26-08-01-00-0085	土浦市	オフィスパソコン基礎科	平成27年3月16日	平成27年7月15日	15	基礎	学校法人朝日学園 明生情報ビジネス専門学校荒川沖教室
4-26-08-01-00-0086	鹿嶋市	ビジネスパソコン基礎科	平成27年3月16日	平成27年6月15日	15	基礎	有限会社ピュアメイト キャリアスクールピュアメイト
4-26-08-02-03-0082	日立市	OA・経理事務科	平成27年3月16日	平成27年6月15日	15	実践	株式会社セキショウキャリアプラス インティオ学院日立校
4-26-08-02-03-0083	日立市	基礎の基礎から学ぶOA事務科	平成27年3月16日	平成27年6月15日	10	実践	株式会社ダンク
4-26-08-02-05-0087	日立市	介護職員初任者・パソコン科	平成27年3月16日	平成27年6月15日	18	実践	ベストパートナー介護株式会社 ベストケアスクール
4-26-08-02-15-0089	ひたちなか市	施設管理従事者養成 （電気・危険物・IT）科	平成27年3月16日	平成27年7月15日	15	実践	株式会社ひたちなかテクノセンター
4-26-08-02-03-0095	水戸市	OA事務科	平成27年3月16日	平成27年6月15日	20	実践	株式会社文化メディアワークス キャリアカレッジ
4-26-08-02-18-0092	古河市	インテリアパソコンCAD科	平成27年3月16日	平成27年6月15日	10	実践	株式会社瀬麗抜教育研究アカデミー
4-26-08-02-03-0088	土浦市	初歩から学ぶパソコン事務科	平成27年3月16日	平成27年7月15日	15	実践	学校法人筑波学園 アール情報ビジネス専門学校



はじめてのビジネスパソコン基礎科

ユーアップ株式会社

定員	14名	訓練対象者の条件	特になし	基礎コース	4-26-08-01-00-0080
訓練内容	<p>【学科】パソコン基礎等 【実技】パソコン基本操作実習、ワープロソフト操作実習（基本・応用）、表計算ソフト操作実習（基本・応用）、プレゼンテーション実習（基礎・応用）等</p>				
修了後に取得できる資格等	<ul style="list-style-type: none"> ●Microsoft Office Specialist 2010 Word・Excel ※任意受験 【受験料】各10,584円（受験料は本人負担） ●日本語ワープロ検定試験 3級 ※任意受験 【受験料】2,000円（受験料は本人負担） 				
訓練期間	平成27年3月16日（月）～平成27年7月15日（水） 【訓練時間】9:10～15:40 【休日】土・日・祝日・他、日別計画表による				
自己負担額	テキスト代：6,912円				
訓練場所	北茨城市磯原町本町3-3-12-2F	アクセス・駐車場	JR磯原駅東口より徒歩3分 無料駐車場有（14台）		



初歩から学ぶビジネスパソコン基礎科

株式会社友和

定員	10名	訓練対象者の条件	特になし	基礎コース	4-26-08-01-00-0084
訓練内容	<p>【学科】コンピュータ基礎、ネットワーク基礎、情報モラルとセキュリティ・ICT基礎等 【実技】コンピュータ基本操作実習、ビジネス文書作成実習、表計算データ処理実習（基礎・応用）、プレゼンテーション基礎実習、Webページ作成実習等</p>				
修了後に取得できる資格等	ICTプロフィシエンシー検定試験（P検）3級 ※任意受験 【受験料】5,100円（受験料は本人負担）				
訓練期間	平成27年3月16日（月）～平成27年7月15日（水） 【訓練時間】9:00～15:40 【休日】土・日・祝日・他、日別計画表による				
自己負担額	テキスト代：8,640円				
訓練場所	高萩市下手綱字天南堂2431-1	アクセス・駐車場	JR高萩駅より徒歩30分 無料駐車場有（10台）		



はじめてのビジネスパソコン基礎科

キャリアサーチ株式会社

定員	15名	訓練対象者の条件	特になし	基礎コース	4-26-08-01-00-0081
訓練内容	<p>【学科】パソコン基礎、インターネット基礎等 【実技】パソコン基礎実習、インターネット活用実習、文書作成ソフト基礎実習、ビジネス文書活用実習、表計算ソフト基礎実習、表計算データ処理実習、職場見学等</p>				
修了後に取得できる資格等	<ul style="list-style-type: none"> ●Microsoft Office Specialist 2010 Word・Excel ※任意受験 【受験料】各10,584円（受験料は本人負担） ●コンピュータサービス技能評価試験 3級ワープロ技士・3級表計算技士 ※任意受験 【受験料】各5,250円（受験料は本人負担） 				
訓練期間	平成27年3月16日（月）～平成27年6月15日（月） 【訓練時間】9:10～15:40 【休日】土・日・祝日・他、日別計画表による				
自己負担額	テキスト代：9,720円 職場見学先までの交通費：実費（水戸市内、2日間往復）				
訓練場所	水戸市中央1-2-20-5F	アクセス・駐車場	JR水戸駅南口より徒歩10分 有料駐車場有（15台、4,000円/月）		

ビジネスパソコン習得基礎科				株式会社日本クリエート茨城	
定員	15名	訓練対象者の条件	特になし	基礎コース	4-26-08-01-00-0093
訓練内容	【学科】パソコン基礎知識、インターネット基礎知識、簿記基礎等 【実技】パソコン基礎実習、電子ファイリング、インターネット実習（基礎・活用）、ビジネス文書作成実習（基礎・応用）、表計算データ処理実習（基礎・応用）、プレゼンテーション実習、ビジネス文書作成実践、表計算データ処理実践、簿記実習等				
修了後に取得できる資格等	コンピュータサービス技能評価試験 3級ワープロ技士・3級表計算技士 ※任意受験 【受験料】各5,250円（受験料は本人負担）				
訓練期間	平成27年3月16日（月）～平成27年6月15日（月） 【訓練時間】10:00～16:50 【休日】土・日・祝日・他、日別計画表による				
自己負担額	テキスト代：5,500円				
訓練場所	水戸市北見町8-12	アクセス・駐車場	JR水戸駅より徒歩15分 無料駐車場無（近隣の駐車場をご案内します）		

パソコン実務・経理基礎科			職業訓練法人筑西職業訓練協会		
定員	20名	訓練対象者の条件	特になし	基礎コース	4-26-08-01-00-0090
訓練内容	【学科】簿記会計等 【実技】パソコン基本操作実習、ビジネス文書作成基礎実習、ビジネス文書作成活用実習、表計算基礎実習、表計算活用実習、プレゼンテーション実習、簿記会計記帳実習、会計ソフト操作実習、職場見学等				
修了後に取得できる資格等	Microsoft Office Specialist 2013 Word, Excel ※任意受験 【受験料】各科目10,584円（受験料は本人負担） 日商簿記検定3級 ※任意受験 【受験料】2,570円（受験料は本人負担）				
訓練期間	平成27年3月16日（月）～平成27年7月15日（水） 【訓練時間】9:10～15:50 【休日】土・日・祝日・他、日別計画表による				
自己負担額	テキスト代：14,526円、職場見学への交通費は実費				
訓練場所	桜川市下泉625番地1	アクセス・駐車場	無料駐車場完備		

ビジネスパソコン基礎科			株式会社瀬麗抜教育研究アカデミー		
定員	10名	訓練対象者の条件	特になし	基礎コース	4-26-08-01-00-0091
訓練内容	【学科】パソコン概論、インターネット概論、ビジネス文書概論、表計算概論、プレゼンテーション概論等 【実技】パソコン基本操作実習、ビジネス文書作成実習（基礎・活用）、表計算実習（基礎・活用）、プレゼンテーション作成実習、職場見学等				
修了後に取得できる資格等	Microsoft Office Specialist 2010 Word・Excel ※任意受験 【受験料】各10,584円（受験料は本人負担）				
訓練期間	平成27年3月16日（月）～平成27年6月15日（月） 【訓練時間】9:10～15:50 【休日】土・日・祝日・他、日別計画表による				
自己負担額	テキスト代：12,960円 職場見学先までの交通費：実費（古河市内、6日間往復）				
訓練場所	古河市東本町1-2-1-5F	アクセス・駐車場	JR古河駅東口より徒歩1分 無料駐車場無		



ビジネスパソコン基礎科

学校法人古河コア学園

定員	15名	訓練対象者の条件	特になし	基礎コース	4-26-08-01-00-0094
訓練内容	【学科】コンピュータ基礎、ネットワーク基礎等 【実技】OS基本操作実習、ネットワーク基礎実習、文書作成基礎実習、文書作成応用実習、表計算基礎実習、表計算応用実習、プレゼンテーション実習、職場見学等				
修了後に取得できる資格等	Microsoft Office Specialist 2010 Word・Excel ※任意受験 【受験料】各10,584円（受験料は本人負担）				
訓練期間	平成27年3月16日（月）～平成27年6月15日（月） 【訓練時間】9:10～15:50 【休日】土・日・祝日・他、日別計画表による				
自己負担額	テキスト代：14,256円				
訓練場所	古河市中央町1-10-10	アクセス・駐車場	JR古河駅西口より徒歩7分 無料駐車場有（15台）		



オフィスパソコン基礎科

学校法人朝日学園

定員	15名	訓練対象者の条件	特になし	基礎コース	4-26-08-01-00-0085
訓練内容	【学科】パソコン基礎等 【実技】パソコン基礎実習、文書作成実習（基礎・応用）、表計算・グラフ作成実習（基礎・応用）、プレゼンソフト操作実習、データベースソフト基礎実習等				
修了後に取得できる資格等	Microsoft Office Specialist 2010 Word・Excel・PowerPoint・Access ※任意受験 【受験料】各10,584円（受験料は本人負担）				
訓練期間	平成27年3月16日（月）～平成27年7月15日（水） 【訓練時間】9:20～15:45 【休日】土・日・祝日・他、日別計画表による				
自己負担額	テキスト代：8,420円				
訓練場所	土浦市荒川沖東2-4-6-2F	アクセス・駐車場	JR荒川沖駅より徒歩2分 無料駐車場有（15台）		



ビジネスパソコン基礎科

有限会社ピュアメイト

定員	15名	訓練対象者の条件	特になし	基礎コース	4-26-08-01-00-0086
訓練内容	【学科】ビジネス文書知識、ビジネス帳票知識、Webページ制作知識等 【実技】パソコン基本操作実習、ワープロソフト操作実習、ビジネス文書作成実習、表計算ソフト操作実習、表計算データ処理実習、Web素材作成基礎実習、ホームページ作成基礎実習等				
修了後に取得できる資格等	コンピュータサービス技能評価試験3級 ワープロ部門・表計算部門 ※任意受験 【受験料】各5,250円（受験料は本人負担） ホームページ制作能力認定試験 ※任意受験 【受験料】3,900円（受験料は本人負担）				
訓練期間	平成27年3月16日（月）～平成27年6月15日（月） 【訓練時間】9:30～16:00 【休日】土・日・祝日・他、日別計画表による				
自己負担額	テキスト代：10,873円				
訓練場所	鹿嶋市鉢形1518-9-2F	アクセス・駐車場	JR鹿島神宮駅バス約10分 無料駐車場有（15台）		

OA・経理事務科

株式会社セキショウキャリアプラス

定員	15名	訓練対象者の条件	特になし	実践コース	4-26-08-02-03-0082
訓練内容	【学科】文書作成概論、表計算概論等 【実技】PC基礎実習、文書作成実習、表計算実習、データ・表計算活用実習、データベース基礎実習、簿記基礎、簿記実習、会計システム構築等				
修了後に取得できる資格等	●Microsoft Office Specialist 2013 Excel ※任意受験 【受験料】10,584円（受験料は本人負担） ●日商簿記3級 ※任意受験 【受験料】2,570円				
訓練期間	平成27年3月16日（月）～平成27年6月15日（月） 【訓練時間】9:30～16:00 【休日】土・日・祝日・他、日別計画表による				
自己負担額	テキスト代：14,580円				
訓練場所	日立市滑川町1-6-18	アクセス・駐車場	JR日立駅より徒歩38分 有料駐車場有（1,000円/月、15台）		

基礎の基礎から学ぶOA事務科

株式会社ダンク

定員	10名	訓練対象者の条件	特になし	実践コース	4-26-08-02-03-0083
訓練内容	【学科】パソコン基礎知識、インターネット基礎知識、ビジネス文書知識、ビジネス帳票知識、プレゼン資料知識、ビジネスデータベース知識等 【実技】パソコン基礎実習、インターネット基礎実習、インターネット活用、文書作成実習（基礎・応用）、表計算実習（基礎・活用・応用）、プレゼンテーション実習（基礎・応用）、データベースソフト操作実習、文書作成実践演習、表計算実践演習、職場見学等				
修了後に取得できる資格等	ICTプロフィシエンシー検定試験（P検）3級 ※任意受験 【受験料】5,100円（受験料は本人負担）				
訓練期間	平成27年3月16日（月）～平成27年6月15日（月） 【訓練時間】9:10～15:50 【休日】土・日・祝日・他、日別計画表による				
自己負担額	テキスト代：8,489円 ※職場見学先への交通費：実費（高萩市内、1日間往復）				
訓練場所	日立市大みか町4-13-23-2F	アクセス・駐車場	JR大甕駅より徒歩15分 無料駐車場有（10台）		

介護職員初任者・パソコン科

ベストパートナー介護株式会社

定員	18名	訓練対象者の条件	特になし	実践コース	4-26-08-02-05-0087
訓練内容	【学科】介護における尊厳の保持・自立支援、介護の基本、介護・福祉サービスの理解と医療との連携、介護におけるコミュニケーション技術、老化の理解、認知症の理解、障害の理解、こころとからだのしくみと生活支援技術（基本知識）、パソコン概論等 【実技】こころとからだのしくみと生活支援技術（生活支援技術・生活支援技術演習）、パソコンの基礎的実習、文書作成演習、表計算データ処理演習、職場体験等				
修了後に取得できる資格等	●介護職員初任者研修修了 ●Excel 表計算処理技能認定試験 3級 ※任意受験、当スクールで受験可能 【受験料】5,700円（受験料は本人負担）				
訓練期間	平成27年3月16日（月）～平成27年6月15日（月） 【訓練時間】9:10～15:50 【休日】日・祝日・他、日別計画表による				
自己負担額	テキスト代：13,845円 ①検査費用（検便）1,000円 ②職場体験施設への交通費は、別途実費がかかります（日立市内、2日間往復）③職場体験時着用のエプロン・シューズ等 ④資格取得に係る訓練の補講が必要な場合、2000円/Hの補講額となります。				
訓練場所	日立市弁天町1-11-4-2F	アクセス・駐車場	JR日立駅より徒歩10分 有料駐車場有（8,000円/月、18台）		

施設管理従事者養成 (電気・危険物・IT)科

株式会社ひたちなかテクノセンター

定員	15名	訓練対象者の条件	特になし	実践コース	4-26-08-02-15-0089
訓練内容	【学科】電気概論・電気基礎・危険物取扱理論等 【実技】電気配線筆記演習・電気施工技術基礎演習・電気工事実践演習・パソコン基本操作実習・ワープロソフト操作実習・表計算ソフト操作実習・職場見学等				
修了後に取得できる資格等	第二種電気工事士 ※任意受験：受験には実技用工具が必要（参考価格10,653円） 【受験料】9,600円（受験料は本人負担） 危険物取扱者乙種4類 ※任意受験 【受験料】3,400円（受験料は本人負担）				
訓練期間	平成27年3月16日（月）～平成27年7月15日（水） 【訓練時間】9:30～16:10 【休日】土・日・他、日別計画表による				
自己負担額	テキスト代：8,064円 職場見学への交通費 は実費				
訓練場所	ひたちなか市新光町38番地	アクセス・駐車場	JR勝田駅バス15分 無料駐車場有（15台）		

OA事務科

株式会社文化メディアワークス

定員	20名	訓練対象者の条件	特になし	実践コース	4-26-08-02-03-0095
訓練内容	【学科】コンピュータ基礎、ネットワーク基礎、ビジネス帳票知識、ビジネス文書知識、プレゼン資料知識、ビジネスデータベース知識等 【実技】パソコン基本操作実習、ネットワーク操作実習、表計算ソフト操作実習、表計算データ処理実習、ワープロソフト操作実習、文書作成実習、プレゼンテーションソフト操作実習、プレゼン資料作成実習、データベースソフト操作実習、データベース作成実習等				
修了後に取得できる資格等	Microsoft Office Specialist 2010 Word, Excel, PowerPoint, Access ※任意受験 【受験料】各科目10,584円（受験料は本人負担）				
訓練期間	平成27年3月16日（月）～平成27年6月15日（月） 【訓練時間】9:15～15:50 【休日】土・日・祝日・他、日別計画表による				
自己負担額	テキスト代：9,396円				
訓練場所	水戸市泉町1-3-22-4F	アクセス・駐車場	JR水戸駅より徒歩16分。無料駐車場無 大工町方面のバスで泉町1丁目下車、徒歩約2分		

インテリアパソコンCAD科

株式会社瀬麗抜教育研究アカデミー

定員	10名	訓練対象者の条件	特になし	実践コース	4-26-08-02-18-0092
訓練内容	【学科】建築概論、製図概論、インテリア設計概論、インテリア設計（建築関連）、CAD概論等 【実技】ビジネス文書作成実習、表計算実習、プレゼンテーション実習、表現技法、CAD基本操作、CAD図面作成、総合課題、職場見学等				
修了後に取得できる資格等	●インテリアコーディネーター ※任意受験 【受験料】一次試験のみ：11,300円、二次試験のみ：11,300円、 一次+二次試験：14,400円（受験料は本人負担） ●CADトレース技能審査 建築 初級 ※任意受験【受験料】10,290円（受験料本人負担）				
訓練期間	平成27年3月16日（月）～平成27年6月15日（月） 【訓練時間】9:10～15:50 【休日】土・日・祝日・他、日別計画表による				
自己負担額	テキスト代：14,256円 ※職場見学先までの交通費：実費（古河市内、2日間） ●購入希望者のみ製図用具一式：6,264円				
訓練場所	古河市東本町1-2-1-5F	アクセス・駐車場	JR古河駅東口より徒歩1分。無料駐車場無		

初歩から学ぶビジネスパソコン事務科

学校法人筑波学園

定員	15名	訓練対象者の条件	特になし	実践コース	4-26-08-02-03-0088
----	-----	----------	------	-------	--------------------

訓練内容

【学科】パソコン概論等
【実技】パソコン基礎実習、文書作成ソフト実習、表計算ソフト実習、データベースソフト実習、パソコン実務活用実習、プレゼンテーション実習、Webページ作成実習、職場見学等

修了後に
取得できる資
格等

Microsoft Office Specialist 2010 Word・Excel・Access ※任意受験
【受験料】各10,584円（受験料は本人負担）

訓練期間

平成27年3月16日（月）～平成27年7月15日（水）
【訓練時間】9:20～15:50 【休日】土・日・祝日・他、日別計画表による

自己負担額

テキスト代：無料
職場見学の交通費：実費（土浦市内）

訓練場所

土浦市川口2-12-31-4F

アクセス・駐車場

JR土浦駅東口より徒歩11分
無料駐車場有（15台）