

ハロートレーニング

職業訓練 受講生募集

11 月開講コース

求職者向け

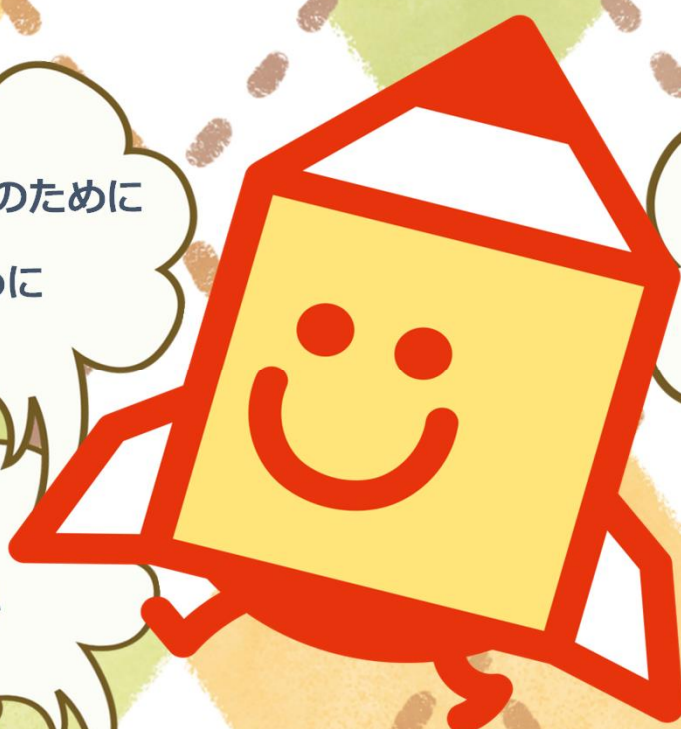
ハロトレガイドブック

スキルアップのために
再就職のために

受講料無料

※テキスト代などは
自己負担になります

★多種多様な訓練分野
★時代のニーズに則したコース
★資格取得を目指すコースなど
実施しております。



ハロトレくん

資格を取って
就職につなげ
たい

子育てしながら
学びたい

未経験の仕事に
チャレンジしたい
けどスキルが足り
ない

訓練受講中の
生活費が心配...



ハロートレーニング（公的職業訓練） をご検討ください!!

職業訓練って何？
どんな資格が取れるの？
訓練受講を迷っているんだけど・・・
という方は



訓練説明会・相談会に参加しませんか？

茨城労働局のホームページから現在開催中の説明会・相談会・
施設見学会の日程がご覧いただけます。

説明会等は
こちらから→



希望するコースが決まっている方は訓練一覧をご覧ください。（P4～）
または茨城労働局ホームページでもご覧いただけます。

訓練一覧は
こちらから→



受講者の方々の声をご紹介します

訓練コース：初心者のためのパソコン基礎科（基礎コース 5か月）

パソコンスキルだけでなく、自己理解やビジネステクニックなどの講習が、想像していた以上に充実した内容で、今後の職業生活において役に立つ大切なことを、たくさん教えて頂きました。

【就職先】市役所

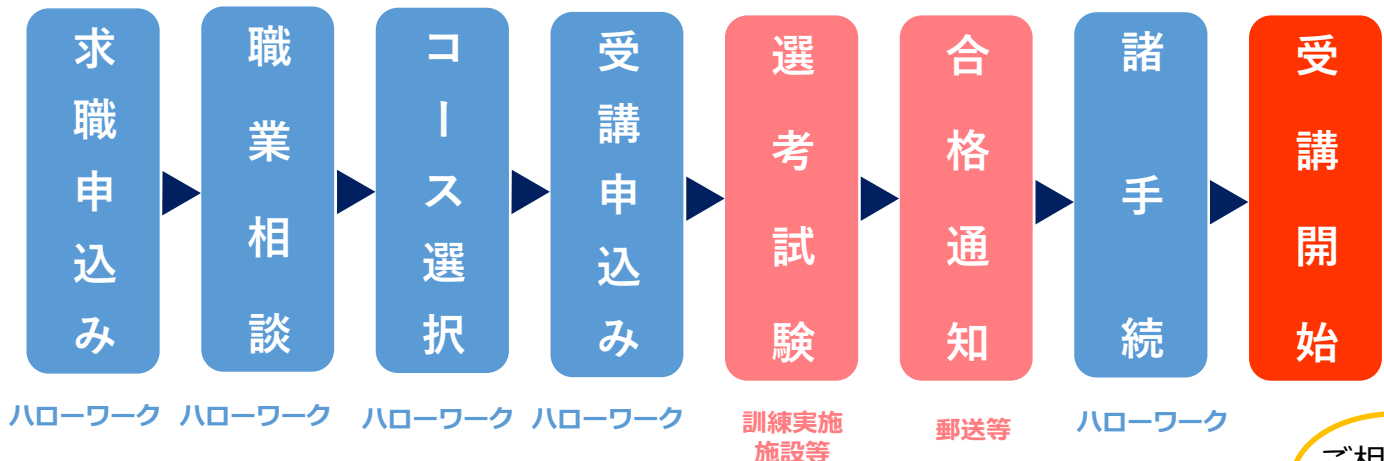
【取得資格等】コンピュータサービス技能評価試験 Word2級・Excel3級

訓練コース：仕事に役立つPC・簿記実践科（実践コース 3か月）

初めての勉強内容でしたが、先生方に分かるまで丁寧に教えていただき、Excel、Word、簿記などを学ぶことが出来ました。キャリアコンサルティング、面接、履歴書の作成指導では、自分一人では気づかなかった点や的確なアドバイスをいただきとても役立ちました。

【就職先】商工会議所（事務職）

受講までのステップ



ご相談はお早めに！

申込みについて

申込み締切日の前日までに管轄のハローワークで求職申込みと職業相談が必要です。

訓練の中止について

応募状況またはその他の事情により訓練の開講を中止する場合があります。

【公共職業訓練】（県立産業技術専門学院）



	訓練場所	訓練科名	募集開始日	募集終了日	選考日	訓練開始	訓練終了	訓練月数 期間	訓練実施施設名	定員数	訓練番号
県北	日立市	介護サービス・OA基礎科 【職場見学付】 （託児サービス付）	9月3日	10月13日	10月20日	11月2日	2月26日	4	ベストパートナー 介護株式会社 ベストケアスクール	12	5-08-08- 133-05- 0107
		パソコン・Web基礎科 （託児サービス付） 【DX推進スキル】	9月3日	10月13日	10月19日	11月2日	2月26日	4	特定非営利活動法人 フェイスアップ ひたち	14	5-08-08- 250-02- 0106
県央	ひたちなか市	OA事務エキスパート科	9月8日	10月14日	10月20日	11月2日	1月29日	3	株式会社ひたちなか テクノセンター	15	5-08-08- 250-03- 0111
	水戸市他	建築CAD・玉掛け・ フォークリフト科	9月8日	10月14日	10月20日	11月2日	1月29日	3	日建学院 水戸校 他	10	5-08-08- 208-18- 0110
県西	古河市	初歩から学ぶ パソコン基礎科	9月7日	10月14日	10月20日	11月2日	2月26日	4	株式会社瀬麗抜教育 研究アカデミー	15	5-08-08- 133-03- 0112
県南	つくば市	簿記2級科	9月3日	10月13日	10月20日	11月2日	2月26日	4	日建学院 つくば校	16	5-08-08- 133-03- 0114
鹿行	鹿嶋市	パソコン事務・Web入門科 （育児等両立支援コース）	8月21日	10月9日	10月15日	11月2日	1月29日	3	キャリアスクール ピュアメイト	20	5-08-08- 133-03- 0109

【公共職業訓練】（ポリテクセンター茨城）



	訓練場所	分野	訓練科名	募集開始日	募集終了日	選考日	訓練開始日	訓練終了日	期間月数	訓練実施施設名	定員数	訓練番号
県西	常総市	金属関連	CAD・NC技術科	8月14日	10月6日	10月16日	11月2日	4月26日	6	ポリテクセンター茨城	14	5-08-08- 041-17-0031

【求職者支援訓練】

※求職者支援訓練の詳細は次ページをご覧ください。



訓練場所		分類	分野	訓練科名	募集開始日	募集終了日	選考日	訓練開始日	訓練終了日	期間月数	訓練実施施設名	定員数	訓練番号
県北	日立市	実践	売・営業・事務・販	イチからしっかり！IT知識も学べるOA事務科（託児）	9月10日	10月23日	10月29日	11月13日	1月12日	2	泰栄エンジニアリング株式会社	15	5-08-08-002-03-0083
県央	水戸市	実践	売・営業・事務・販	仕事に役立つP C ・簿記実践科	9月10日	10月23日	10月29日	11月13日	2月25日	3.5	株式会社日本クリエート茨城クリエートパソコン教室	12	5-08-08-002-03-0082
	水戸市	基礎	基礎	パソコン基礎科（短時間）	9月10日	10月23日	10月29日	11月13日	2月12日	3	株式会社建築資料研究社日建学院水戸校	14	5-08-08-001-00-0079
県西	桜川市	実践	売・営業・事務・販	未経験からステップパソコン実践科	9月10日	10月23日	10月29日	11月13日	3月12日	4	職業訓練法人筑西職業訓練協会筑西地域職業訓練センター	15	5-08-08-002-03-0080
	古河市	実践	療・介護・福祉	介護職員初任者養成科	9月10日	10月23日	10月29日	11月13日	1月12日	2	株式会社瀬麗抜教育研究アカデミー	15	5-08-08-002-05-0085
県南	土浦市	実践	デザイン	Webクリエイター養成科	9月10日	10月23日	10月29日	11月13日	4月12日	5	学校法人筑波研究学園筑波研究学園専門学校	15	5-08-08-002-11-0086
	土浦市	実践	売・営業・事務・販	パソコン・簿記ビジネス科（短時間）	9月10日	10月23日	10月29日	11月13日	5月12日	6	株式会社NEXTGEARNEXTGEAR土浦駅前教室	15	5-08-08-002-03-0081

MEMO



イチからしっかり！IT知識も学べる ○A事務科（託児）

泰榮エンジニアリング株式会社

定員	15名		実践コース	5-08-08-002-03-0083
訓練対象者の条件	パソコンの基本的な操作ができる（起動、終了など）			
訓練目標	様々な職場に必要なOfficeソフトの操作を学び、ITの基礎的知識を身につけ、情報技術全般に関する事項を理解し、実践的に活用できるようにする。			
訓練内容	学科	安全衛生、就職支援、ビジネス文書・帳票知識、情報処理概論等		
	実技	ワープロソフト操作演習、文書作成実習、表計算ソフト操作演習、表計算データ処理実習、ソフトウェア間の連携活用実習、情報処理演習等		
	職業人講話等			
修了後に取得できる資格等 ※任意受験	ITパスポート試験【受験料】7,500円 Microsoft Office Specialist 365 Word/Excel【受験料】各12,980円 ※受験料は本人負担			
訓練期間	令和8年11月13日（金）～令和9年1月12日(火) 【休日】土・日・祝日 他、日別計画表による			
訓練時間	9:05～15:50	自己負担額	テキスト代：6,820円	
訓練場所	日立市助川町1-13-23	アクセス・駐車場	最寄駅：JR日立駅 駐車場なし	

仕事に役立つPC・簿記実践科

株式会社日本クリエート茨城
クリエートパソコン教室

定員	12名	訓練対象者の条件	特になし	実践コース	5-08-08-002-03-0082
訓練目標	実務レベルに則したパソコンスキルと簿記、会計の知識を身に付け、それらを応用、活用できる力をつける。				
訓練内容	学科	就職支援、安全衛生、ビジネス簿記、パソコン概論等			
	実技	PC簿記実習、ビジネス文書作成実習（基礎・応用）、表計算データ処理実習（基礎・応用）、プレゼンテーション実習、ビジネス文書作成実践、表計算データ処理実践等			
	職業人講話等				
修了後に取得できる資格等 ※任意受験	日商簿記検定 3級【受験料】3,300円＋事務手数料550円 コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門2級【受験料】7,810円 表計算部門3級 【受験料】6,450円 Microsoft Office Specialist 365 Word/Excel【受験料】各12,980円 ※受験料は本人負担				
訓練期間	令和8年11月13日（金）～令和9年2月25日(木) 【休日】土・日・祝日 他、日別計画表による				
訓練時間	9:30～16:20	自己負担額	テキスト代：8,800円		
訓練場所	水戸市北見町8-12	アクセス・駐車場	JR水戸駅北口より徒歩約15分 駐車場あり（7台、小型車まで、月額4,000円）		

- 6 -

パソコン基礎科（短時間）

株式会社建築資料研究社
日建学院水戸校

定員	14名		基礎コース	5-08-08-001-00-0079
訓練対象者の条件	在職中の方等、訓練の受講にあたり特に配慮を必要とする方			
訓練目標	社会人に必要なビジネスマナーを身につけると共に基礎的なパソコンスキルを習得することで、業界業種問わず職場で役立つ人材になることを目指す。			
訓練内容	職業能力 開発講習	ビジネステクニク、ビジネスヒューマン、就職活動計画、職業生活設計等		
	学科	就職支援、ビジネス文書知識、ビジネス帳票知識等		
	実技	文書作成ソフト操作演習、表計算ソフト操作演習等		
	職場人講話等			
修了後に取得 できる資格等 ※任意受験	Microsoft Office Specialist 365 Word/Excel【受験料】各12,980円 ※受験料は本人負担			
訓練期間	令和8年11月13日(金)～令和9年2月12日(金) 【休日】日・祝日 他、日別計画表による			
訓練時間	10:00～16:30	自己負担額	テキスト代：10,000円	
訓練場所	水戸市笠原町978－27 IPICビル3F	アクセス・駐車場	茨城県庁バスターミナルより徒歩5分 駐車場あり（訓練期間中3,000円）	

未経験からステップ パソコン実践科

職業訓練法人筑西職業訓練協会
筑西地域職業訓練センター

定員	15名	訓練対象者の条件	特になし	実践コース	5-08-08-002-03-0080
訓練目標	ワープロ・表計算・プレゼンテーションソフトの基本操作能力を身に付け、上司等の指示を受けながら多様なビジネス文書類や帳票類の作成に対応できる。				
訓練内容	学科	安全衛生、就職支援、パソコン基礎、インターネット概論、ビジネス文書知識、ビジネス帳票知識、プレゼン資料知識等			
	実技	パソコン基本操作、ワープロソフト基本操作実習、文書作成実習、表計算ソフト操作実習、表計算実務実習、プレゼンソフト操作実習、プレゼン資料作成実習、総合応用実習等			
	職業人講話等				
修了後に取得できる資格等 ※任意受験	日商PC検定3級 文書作成/データ活用/プレゼン資料作成【受験料】各5,500円 ※受験料は本人負担				
訓練期間	令和8年11月13日(金)～令和9年3月12日(金) 【休日】土・日・祝日 他、日別計画表による				
訓練時間	9:10～14:50	自己負担額		テキスト代：13,420円 USBメモリー（16GB）：850円	
訓練場所	桜川市下泉625-1	アクセス・駐車場		JR大和駅より徒歩40分 無料駐車場あり	

介護職員初任者養成科

株式会社瀬麗抜教育研究アカデミー

定員	15名	訓練対象者の条件	特になし	実践コース	5-08-08-002-05-0085
訓練目標	介護事業所において上司の指示を受けながら訪問介護及び施設介護の基本作業ができる。				
訓練内容	学科	安全衛生、職務の理解、介護における尊厳の保持・自立支援、介護の基本、介護・福祉サービスの理解と医療との連携、介護におけるコミュニケーション技術、老化の理解、認知症の理解、障害の理解、こころとからだのしくみと生活支援技術（基本知識）、振り返り（知識）、修了評価、就職支援等			
	実技	こころとからだのしくみと生活支援技術（生活支援技術・生活支援技術演習）、振り返り（演習）等			
	職場見学、職場体験等				
修了後に取得できる資格等	介護職員初任者研修修了				
訓練期間	令和8年11月13日(金) ～ 令和9年1月12日(火) 【休日】土・日・祝日 他、日別計画表による				
訓練時間	9:00～16:30	自己負担額	テキスト代：9,544円 職場見学・職場体験先までの交通費（往復）：実費（見学先は古河市内、1日間）		
訓練場所	古河市東本町1-22-26 友愛コーポUIプラザ2階	アクセス・駐車場	JR古河駅東口より徒歩5分 契約駐車場あり（有料、台数に限りあり）		

Webクリエイター養成科

学校法人筑波研究学園
筑波研究学園専門学校

定員	15名	訓練対象者の条件	特になし	実践コース	5-08-08-002-11-0086
訓練目標	ウェブ・コンテンツ提供事業所においてWebのプロデュース・ライティング・デザインの基本作業ができる。				
訓練内容	学科	安全衛生、サイトデザイン、デジタルリテラシー基礎、ビジネス文書知識等			
	実技	WEB制作アプリ実習、HTML/CSSコーディング、WordPress実習、フォトデータ加工、イラスト作成、文書作成実習、表計算作成実習、Webクライアントプログラム実習、Webサーバープログラム実習、Webサイト修了制作等			
	職業人講話等				
修了後に取得できる資格等 ※任意受験	Webクリエイター能力認定試験 エキスパート【受験料】8,000円 Photoshop/Illustrator能力認定試験 エキスパート【受験料】各9,100円 日本語ワープロ検定2級【受験料】2,800円 表計算（Excel）検定2級【受験料】2,800円 ※受験料は本人負担				
訓練期間	令和8年11月13日(金)～令和9年4月12日(月) 【休日】土・日・祝日 他、日別計画表による				
訓練時間	9:20～15:50	自己負担額	テキスト代：16,445円		
訓練場所	土浦市上高津字出し山 1616番地 5号館	アクセス・駐車場	最寄り駅：JR土浦駅 駐車場あり（月額2,000円）		

パソコン・簿記ビジネス科（短時間）

株式会社NEXTGEAR
NEXTGEAR土浦駅前教室

定員	15名	訓練対象者の条件	特になし	実践コース	5-08-08-002-03-0081
訓練目標	経理部門において財務・税務会計、原価計算の基本作業ができる。文書ソフト・表計算ソフト・プレゼンテーションソフトの使用法及びビジネス文書等の作成に関する知識・技能を身に付ける。				
訓練内容	学科	安全衛生、就職支援、商業簿記（基礎・応用）、工業簿記（基礎）等			
	実技	商業簿記演習（基礎・応用）、工業簿記演習、簿記総合演習、文書作成ソフト実習、表計算作成ソフト実習、プレゼンテーション作成ソフト実習、文書・表計算・プレゼンテーション作成ソフト応用実習等			
	職業人講話等				
修了後に取得 できる資格等 ※任意受験	日商簿記検定 2級【受験料】5,500円 3級【受験料】3,300円 （ネット試験は別途手数料550円） Microsoft Office Specialist 365 Excel【受験料】12,980円 ※受験料は本人負担				
訓練期間	令和8年11月13日(金) ～ 令和9年5月12日(水) 【休日】土・日・祝日 他、日別計画表による				
訓練時間	9:30～16:00		自己負担額	テキスト代：16,500円	
訓練場所	土浦市大和町9-3 ウララ3ビル		アクセス・駐車場	JR土浦駅西口より徒歩 1 分 駐車場なし	

ハローワーク管轄所在地等一覧

※ ハローワークの管轄所在地は令和8年4月1日現在のものです。

ハローワーク	住 所	電 話 番 号	管 轄
ハローワーク水戸※	〒310-8509 水戸市宮町1-2-4マイムビル8階	029-231-6221	水戸市 ひたちなか市 那珂市 茨城町 大洗町 城里町 東海村
ハローワーク笠間	〒309-1613 笠間市石井2026-1	0296-72-0252	笠間市
ハローワーク日立	〒317-0063 日立市若葉町2-6-2	0294-21-6441	日立市
ハローワーク筑西	〒308-0821 筑西市成田628-1	0296-22-2188	筑西市 結城市 桜川市
ハローワーク下妻	〒304-0067 下妻市下妻乙124-2 下妻地方合同庁舎別館	0296-43-3737	下妻市 八千代町
ハローワーク土浦	〒300-0805 土浦市穴塚1838 土浦労働総合庁舎	029-822-5124	土浦市 つくば市 かすみがうら市 阿見町
ハローワーク古河※	〒306-0235 古河市下辺見2099 古河労働総合庁舎	0280-32-0461	古河市 境町 五霞町
ハローワーク常総	〒303-0034 常総市水海道天満町4798	0297-22-8609	常総市 守谷市 坂東市 つくばみらい市
ハローワーク石岡	〒315-0037 石岡市東石岡5-7-40	0299-26-8141	石岡市 小美玉市
ハローワーク常陸大宮	〒319-2255 常陸大宮市野中町3083-1	0295-52-3185	常陸大宮市 常陸太田市 大子町
ハローワーク龍ヶ崎	〒301-0041 龍ヶ崎市若柴町1229-1	0297-60-2727	龍ヶ崎市 取手市 牛久市 稲敷市 利根町 河内町 美浦村
ハローワーク高萩	〒318-0033 高萩市本町4-8-5	0293-22-2549	高萩市 北茨城市
ハローワーク常陸鹿嶋	〒314-0031 鹿嶋市宮中1995-1	0299-83-2318	鹿嶋市 潮来市 神栖市 行方市 鉾田市

※ハローワーク水戸は、令和8年1月13日より移転しました。（電話番号は同じ）
ハローワーク古河は、令和7年11月25日より移転しました。（電話番号は同じ）

公的職業訓練(ハロートレーニング)で 早期就職をめざそう！

あなたの希望する職業やキャリアアップのために必要な
職業スキルや知識を習得できる支援制度があります



「求職者支援制度」とは、雇用保険を受給できない求職者の方が、職業訓練によるスキルアップを通じて早期就職を目指すための制度です。

- 「求職者支援訓練」または「公共職業訓練」を原則無料で受講できます。

＊テキスト代などは自己負担になります。

「求職者支援訓練」とは

雇用保険を受給できない求職者の方などを対象として、民間訓練機関が厚生労働省の認定を受けた職業訓練を実施します。訓練実施機関は、ハローワークと連携して就職支援を行います。

- **基礎コース**【訓練期間2～4か月：職業能力開発講習1か月＋職業スキル（学科・実技）1～3か月】
社会人としての基礎的能力と短時間で習得できる技能を習得するための職業訓練です。
- **実践コース**【訓練期間2～6か月：職業スキル（学科・実技）2～6か月】
基礎的技能と特定の職種に必要な実践能力を習得するための職業訓練です。
I T、事務、医療事務、介護、デザインなどがあります。

- 訓練期間中および訓練終了後もハローワークが積極的な就職支援を行います。
- 収入、資産などの一定要件を満たす方に、訓練期間中、国から「職業訓練受講給付金」が支給されます。

職業訓練受講給付金について

ハローワークの支援指示を受けて求職者支援訓練や公共職業訓練を受講し、一定の支給要件(※)を満たす場合、職業訓練受講給付金（職業訓練受講手当・通所手当・寄宿手当）を支給します。

◆ 支給額

- 職業訓練受講手当 月額10万円
- 通所手当 職業訓練実施施設までの通所経路に応じた所定の額（上限額あり）
- 寄宿手当 月額10,700円

＊職業訓練受講給付金は、支給単位期間（原則1か月）ごとに支給します。

＊支給単位期間における日数（支給単位期間のうち「職業訓練受講給付金」の対象となる日数）が28日未満の場合は、支給額を別途算定します。

＊通所手当は、最も経済的かつ合理的と認められる通常の通所経路・方法による運賃等の額となります。

＊寄宿手当は、訓練を受けるため同居の配偶者などと別居して寄宿する場合でハローワークが必要性を認めた方が対象となります。

※詳しい支給要件などは、ハローワークまでお問合せください。

各ハローワークの所在地・電話番号は「ハローワーク管轄所在地等一覧」をご覧ください。