

1. 訓練総括表

訓練科名	介護初任者研修(511)科					
訓練目標 (仕上がり像)	訪問介護や施設介護における入浴・排泄・食事等の身体の世話、食事・洗濯・炊事等の日常生活の自立支援に関する知識及び技能・技術を習得する。					
取得可能な資格	介護職員初任者研修修了証					
訓練期間	令和4年9月1日(木)		～	令和4年10月31日(月)		2か月
訓練日程	時限	午前 (各60分授業)			時限	午後 (各60分授業)
	1	9:00	～	10:00	4	13:00 ～ 14:00
	2	10:05	～	11:05	5	14:05 ～ 15:05
	3	11:10	～	12:10	6	15:10 ～ 16:10

2. 訓練内容

科目		教科の内容	時間	
学 科	初 任 者 研 修	職務の理解	多様なサービスの理解、介護職の仕事内容や働く現場の理解	9
		介護における尊厳の保持・自立支援	人権の尊厳を支える介護、自立に向けた介護	18
		介護の基本	介護職の役割、専門性と多職種との連携、介護職の職業倫理、介護における安全の確保とリスクマネジメント、介護職の安全	9
		介護・福祉サービスの理解と医療との連携	介護保険制度、障害者自立支援制度及びその他制度、医療との連携とリハビリテーション	18
		介護におけるコミュニケーション技術	介護におけるコミュニケーション、介護におけるチームコミュニケーション	9
		老化の理解	老化に伴うこころとからだの変化と日常、高齢者と健康	12
		認知症の理解	認知症を取り巻く状況、医学的側面から見た認知症の基礎と健康管理、認知症に伴うこころとからだの変化と日常生活、家族への支援	12
		障害の理解	障害の基礎的理解、障害の医学的側面、生活障害、心理・行動の特徴、かかわり支援等の基礎的知識、家族の心理、かかわり支援の理解	6
		こころとからだのしくみと生活支援技術(基本知識)	介護の基本的な考え方、介護に関するこころのしくみの基礎的理解、介護に関するからだのしくみの基礎的理解	15
		振り返り(知識)	振り返り、就業への備えと研修修了後における継続的な研修	4
	修了評価	筆記試験(介護職員初任者研修事業実施要綱に基づく全科目筆記試験)	2	
	ビジネススキル		社会保障制度、職業倫理、健康管理、メンタルヘルス、職場内コミュニケーション、ビジネスマナー	12
就職支援		ジョブカード制度の概要及び目的、履歴・職務経歴・キャリアシート作成指針、自己理解、仕事理解、職業意識、面接指導、求人情報検索方法、求人動向	18	
小 計			144	
実 技	初 任 者 研 修	こころとからだのしくみと生活支援技術(生活支援技術)	生活と家事、快適な居住環境整備と介護、こころとからだのしくみと自立に向けた介護(整容、移動・移乗、食事、入浴、清潔保持、排泄、睡眠)、終末期介護	60
		こころとからだのしくみと生活支援技術(生活支援技術演習)	介護過程の基礎的理解、総合生活支援技術演習	12
		振り返り(演習)	介護模擬演習(身だしなみ、言葉遣い、態度、介護)	3
	職 場 見 学 等		特別養護老人ホーム、グループホーム、デイサービス、ショートステイ、訪問介護、障害福祉施設等における、職場見学・職場体験・職場実習	6
小 計			81	
訓 練 時 間 計			225	