

令和8年度 兵庫労働局 労働基準部 健康課 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分 ※別表第2の業務の各区分の「重要な経緯」	保存期間終了時の措置	
11, 12	〇〇に係る事項	〇〇業務例規通達	例規通達関係	各種例規通達	〇〇	〇〇業務例規通達	各種例規通達	10	—	廃棄
11, 12	〇〇に係る事項	〇〇業務通達	通達関係	各種通達	〇〇	〇〇業務通達	各種通達	5	—	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	〇〇業務報告	各種報告関係	各種報告関係	〇〇	〇〇業務報告	各種報告関係	3	—	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	〇〇業務会議	各種会議関係	各種会議	〇〇	〇〇業務会議	各種会議	3	—	廃棄
	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	〇〇業務復命書	各種復命書関係	各種復命書	〇〇	〇〇業務復命書	各種復命書	5又は3	—	廃棄
	事務分掌に係る事項	事務分掌	事務分掌関係	事務分掌綴	〇〇	事務分掌	事務分掌綴	3	—	廃棄
	公益通報に関する事項	公益通報	公益通報関係	公益通報関係書類	〇〇	公益通報	公益通報関係書類	3	—	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	文書関係諸規定	文書関係諸規定	労働基準	文書管理	文書関係諸規定	30	—	廃棄
			取得した文書の管理を行うための帳簿	部收受文書台帳			部收受文書台帳	5	22	廃棄
			決裁文書の管理を行うための帳簿	部発議文書台帳			部発議文書台帳	30	22	廃棄
			秘密文書の管理を行うための帳簿	秘密文書管理簿			秘密文書管理簿	未定	22	廃棄
			公印印刷文書関係	公印印刷文書関係綴			公印印刷文書関係綴	3	—	廃棄
			行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき廃棄の状態が記録された文書	行政文書ファイル管理簿			行政文書ファイル管理簿	常用	—	廃棄
				廃棄に当たって、具体的な廃棄年月日を記録する文書等（廃棄に関する決裁等を含む。）			廃棄実施簿	30	—	廃棄
	情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ監査提出資料、情報セキュリティ自己点検結果	労働基準	情報セキュリティ関係	情報セキュリティ関係文書（監査・自己点検）	5	—	廃棄
				例外措置申請書、支給外端末業務利用許可申請書			情報セキュリティ関係文書（情報セキュリティポリシーに基づく申請）	1	—	廃棄
				取扱注意文書_電磁的記録媒体管理簿			取扱注意文書_電磁的記録媒体管理簿	5	—	廃棄
				外部電磁的記録媒体登録簿			外部電磁的記録媒体登録簿	5	—	廃棄
				外部電磁的記録媒体貸出許可簿			外部電磁的記録媒体貸出許可簿	5	—	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	情報公開法関係	情報公開法関係綴	労働基準	情報公開	情報公開法関係綴	5年	—	廃棄
			開示請求・決定書関係	開示請求・決定書			開示請求・決定書	処分がされる日に係る特定日以後5年	—	廃棄
		情報公開	開示請求等受付関係	開示請求等受付管理簿			開示請求等受付管理簿	5	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	個人情報保護法関係	個人情報保護法関係	労働基準	個人情報保護	個人情報保護法関係	5年	—	廃棄
			開示請求・決定書関係	開示請求・決定書			開示請求・決定書	処分がされる日に係る特定日以後5年	—	廃棄
		個人情報保護	開示請求受付関係	開示請求受付管理簿			開示請求受付管理簿	5	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	出勤簿 週休日の振替等命令簿 代休日指定簿	労働基準	職員の勤務時間	勤務時間	5	—	廃棄
			休暇簿関係	年次休暇 病気・特別休暇 介護休暇 妊婦健診通勤願 職員（妊婦）の勤務時間免除願			休暇簿	5	—	廃棄
			超過勤務・深夜勤務関係	超過勤務等命令簿 超過勤務予定者報告書 超過勤務・深夜勤務制限請求書 育児又は介護状況変更届			超過勤務・深夜勤務関係	6	—	廃棄
			非常勤職員関係	非常勤職員関係			非常勤職員関係	5	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の諸手当	特勤勤務手当関係	特勤勤務手当	労働基準	職員の諸手当	特勤勤務手当	5	—	廃棄
			特殊勤務手当等関係	特殊勤務実績簿 特殊勤務手当整理簿			特殊勤務手当等	6	—	廃棄
			放射線取扱手当関係	放射線取扱手当記録簿			放射線取扱手当	6	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の服務	海外渡航承認、海外出張関係	海外渡航承認、海外出張	労働基準	職員の服務	海外渡航承認、海外出張	3	—	廃棄
	行政監察に関する事項	行政監察	行政監察関係	行政監察綴	労働基準	行政監察	行政監察綴	10	—	廃棄
	防災に関する事項	防災	防災業務計画関係	防災業務計画	労働基準	防災	防災業務計画	10	—	廃棄
			防災関係	防災関係綴			防災関係綴	3	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の福利厚生	健康診断関係	健康診断関係綴	労働基準	職員の福利厚生	健康診断関係綴	3	—	廃棄
			公務災害関係	公務災害関係綴			公務災害関係綴	5	—	廃棄

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分 ※別表第2の業務の各区分の「重要な経緯」	保存期間終了時の措置	
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯 検査・試験に関する事項	許認可等に関する重要な経緯 検査・試験の業務に関すること	検査業者名簿	検査業者名簿	安全	検査業者名簿	常用	—	廃棄	
			許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	検査業者登録等申請綴		検査業者登録等申請綴	許認可等の効力消滅後5年		12 (2)	廃棄
			検査業者業務規程報告関係	検査業者業務規程報告綴		検査業者業務規程報告綴	許認可等の効力消滅後5年		—	廃棄
			検査(代行)機関等検査関係	検査(代行)機関等検査関係綴		検査(代行)機関等検査関係綴	5		—	廃棄
			手数料収入印紙貼用実績報告関係	手数料収入印紙貼用実績報告綴		手数料収入印紙貼用実績報告綴	5		—	廃棄
			手数料収納関係	手数料収納簿		手数料収納簿	5		—	廃棄
	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	製造許可台帳関係	製造許可台帳	安全	製造許可台帳	常用	12 (2)	廃棄	
			製造許可関係綴	製造許可関係綴		許認可等の効力消滅後5年	12 (2)		廃棄	
22	安全に関する事項 文書の管理等に関する事項	安全衛生に関すること 文書の管理等	建設工事、土石採取計画届関係	建設工事、土石採取計画届綴	安全	建設工事、土石採取計画届綴	5	—	廃棄	
			行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき行政文書(三十の項)	建設工事計画届綴(石綿関連文書)		建設工事計画届綴(石綿関連文書)	常用		—	移管
	労働災害に関する事項	労働災害に関すること	死亡災害関係	死亡災害綴	安全	死亡災害綴	5	—	廃棄	
			重大災害調査報告書関係	重大災害調査報告書		重大災害調査報告書	5		—	廃棄
			重要災害統計関係	重要災害統計綴		重要災害統計綴	5		—	廃棄
			無災害記録関係	無災害記録関係綴		無災害記録関係綴	5		—	廃棄
			特別安全管理等指導関係	特別安全管理等指導関係綴		特別安全管理等指導関係綴	5		—	廃棄
	人事に関する事項 労働衛生(健康)に関する事項	労働衛生相談員 労働衛生管理	各種相談員等任免関係	各種相談員等任免関係綴	労働衛生(健康)	各種相談員等任免関係綴	3	—	廃棄	
			衛生関係情報システム統計関係	衛生関係情報システム統計綴		衛生関係情報システム統計綴	10		—	廃棄
			地域産業保健センター事業委託関係	地域産業保健センター事業委託関係綴	労働衛生(健康)	地域産業保健センター事業委託関係綴	5	—	廃棄	
			衛生管理特別指導事業場関係	衛生管理特別指導事業場関係綴(石綿関連文書を除く)		衛生管理特別指導事業場関係綴(石綿関連文書を除く)	5		—	廃棄
			衛生管理特別指導事業場関係	衛生管理特別指導事業場関係綴(石綿関連文書)		衛生管理特別指導事業場関係綴(石綿関連文書)	常用		—	移管
			衛生管理者・産業医選任状況調関係	衛生管理者・産業医選任状況調		衛生管理者・産業医選任状況調	3		—	廃棄
			労働衛生関係	労働衛生関係綴(石綿関連文書を除く)		労働衛生関係綴(石綿関連文書を除く)	3		—	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	決裁文書の管理を行うための帳簿(三十二の項)	がん等遅発性疾病報告書類	労働衛生(健康)	がん等遅発性疾病報告関係	30	—	廃棄	
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	石綿等製造・輸入・使用許可申請書	石綿等製造・輸入・使用許可申請書		労働衛生(健康)	石綿等製造・輸入・使用許可申請書		常用	12 (2)
			特定化学物質障害予防規則適用除外認定申請書、粉じん障害予防規則適用除外認定申請書、有機溶剤中毒障害予防規則適用除外認定申請書	特定化学物質等製造許可申請関係	特定化学物質等製造許可申請関係		効力消滅後10年	12 (2)	廃棄	
	資格の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	免許台帳	免許台帳	労働衛生(健康)	免許台帳	常用	—	廃棄	
	労働衛生(健康)に関する事項	労働者健康管理	健康管理手帳交付申請書関係	健康管理手帳交付申請書綴(石綿関連文書を除く)	労働衛生(健康)	健康管理手帳交付申請書綴(石綿関連文書を除く)	効力消滅後5年	—	廃棄	
			健康管理手帳書換・再交付申請書関係	健康管理手帳書換・再交付申請書綴(石綿関連文書を除く)		健康管理手帳書換・再交付申請書綴(石綿関連文書を除く)	効力消滅後5年		—	廃棄
			健康管理手帳交付申請書関係	健康管理手帳交付申請書綴(石綿関連文書)		健康管理手帳交付申請書綴(石綿関連文書)	常用		—	移管
			健康管理手帳書換・再交付申請書関係	健康管理手帳書換・再交付申請書綴(石綿関連文書)		健康管理手帳書換・再交付申請書綴(石綿関連文書)	常用		—	移管
			健康管理手帳交付台帳	健康管理手帳交付台帳(石綿関連文書を除く)		健康管理手帳交付台帳(石綿関連文書を除く)	常用		—	廃棄
			健康管理手帳交付台帳	健康管理手帳交付台帳(石綿関連文書)		健康管理手帳交付台帳(石綿関連文書)	常用		—	移管
			じん肺管理区分決定関係	じん肺管理区分決定関係綴(石綿関連文書を除く)		じん肺管理区分決定関係綴(石綿関連文書を除く)	常用		—	廃棄
			じん肺管理区分決定関係	じん肺管理区分決定関係綴(石綿関連文書)		じん肺管理区分決定関係綴(石綿関連文書)	常用		—	移管
			じん肺配置転換関係	じん肺配置転換関係綴		じん肺配置転換関係綴	効力消滅後5年		—	廃棄
			じん肺健康管理実施状況報告関係	じん肺健康管理実施状況報告綴		じん肺健康管理実施状況報告綴	3		—	廃棄
			快適職場形成促進事業関係	快適職場形成促進事業関係綴		快適職場形成促進事業関係綴	5		—	廃棄
			作業環境測定機関登録証交付等	作業環境測定機関登録証交付等		作業環境測定機関登録証交付等	効力消滅後5年		—	廃棄
			12	法人の権利義務の得喪及びその経緯		許認可等に関する重要な経緯	受動喫煙防止対策助成金関係		受動喫煙防止対策助成金関係綴	労働衛生(健康)
補助金等の交付に関する重要な経緯	交付のための決裁文書その他交付に至る過程が記録された文書(十三の項口)	補助金等の交付に関する重要な経緯			5		—	廃棄		
	労働衛生(健康)に関する事項	労働者健康管理	職業性疾患関係報告調査関係	職業性疾患関係報告調査綴	労働衛生(健康)	職業性疾患関係報告調査綴	5	—	廃棄	
定期健康診断実施状況調関係	定期健康診断実施状況調	定期健康診断実施状況調	3	—		廃棄				

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分 ※別表第2の業務の各区分の「重要な経緯」	保存期間終了時の措置
		特殊健康診断実施状況調関係	特殊健康診断実施状況調			特殊健康診断実施状況調	3	—	廃棄
		心理的負担の程度を把握するための検査結果等実施状況調関係	心理的負担の程度を把握するための検査結果等実施状況調			心理的負担の程度を把握するための検査結果等実施状況調	3	—	廃棄
	労働災害（労働衛生）	死亡災害関係	死亡災害綴	労働衛生（健康）	労働災害（労働衛生）	死亡災害綴	10	—	廃棄
		重大災害関係	重大災害関係綴			重大災害関係綴	10	—	廃棄
	法人の認定の得喪及びその経緯	安全衛生優良企業公表制度	安全衛生優良企業公表制度認定関係	労働衛生（健康）	安全衛生優良企業公表制度	安全衛生優良企業公表制度認定関係	3	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	統計調査員	統計調査員等任免関係綴	賞金		統計調査員	3	—	廃棄
	賞金に関する事項	最低賞金・平均賞金	最低賞金に関する情報資料関係綴			最低賞金・平均賞金	5	—	廃棄
	統計調査に関する事項	最低賞金・平均賞金	最低賞金基礎調査関係綴			最低賞金基礎調査記入済調査票（写し）綴	1	—	廃棄
			最低賞金基礎調査関係綴			その他最低賞金基礎調査関係綴	5	—	廃棄
	賞金に関する事項	賞金に関する調査	賞金構造基本統計調査関係綴			賞金調査	5	—	廃棄
		最低賞金・平均賞金	最低賞金関係通達関係綴			最低賞金関係通達綴	1	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書			最低賞金の減額の特例許可関係綴	効力消滅後5年	12 (2)	廃棄
		国又は行政機関を当事者とする訴訟の提起その他の訴訟に関する重要な経緯	訴訟事件（行政事件・国賠事件）関係綴			訴訟事件	訴訟終了後10年	12 (6)	原則廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	最低賞金・平均賞金	平均賞金決定関係綴			平均賞金決定・賞金調査	5	—	廃棄
21	国会及び審議会等における審議等に関する事項	審議会等	委員委嘱関係綴			地方最低賞金審議会	5	—	廃棄
			審議会等文書			最低賞金関係綴	10	21 (2)	移管
			審議会関係綴			審議会関係綴	10	21 (2)	移管
			議事録			議事録	10	21 (2)	移管
			諮問・答申・公示文関係綴			諮問・答申・公示文関係綴	10	21 (2)	移管
			地方最低賞金審議会関係綴			地方最低賞金審議会関係綴	10	21 (2)	移管
	賞金に関する事項	賞金に関する相談	賞金相談業務実施状況報告関係綴			賞金に関する相談	5	—	廃棄
			賞金相談関係綴			賞金相談関係綴	1	—	廃棄
			賞金相談票関係綴			賞金相談票綴	3	—	廃棄
	賞金に関する事項	賞金制度報告	賞金制度改善事例報告関係綴			賞金制度報告	3	—	廃棄
			賞金制度改善事例報告綴			賞金制度改善事例報告綴	3	—	廃棄
			賞金相談関係綴			賞金相談関係綴	3	—	廃棄
			賞金相談票綴			賞金相談票綴	3	—	廃棄
21	国会及び審議会等における審議等に関する事項	審議会等	最低工賃関係綴			家内労働	10	21 (2)	移管
			諮問・答申・公示文関係綴			諮問・答申・公示文関係綴	10	21 (2)	移管
	賞金に関する事項	家内労働	家内労働調査関係綴			家内労働調査関係綴	5	—	廃棄
			家内労働に関する情報資料関係綴			家内労働に関する情報資料綴	10	—	廃棄
21	国会及び審議会等における審議等に関する事項	審議会等	地方労働審議会家内労働部会関係綴			地方労働審議会家内労働部会関係綴	10	21 (2)	移管
13	職員の人事に関する事項	非常勤職員	各種非常勤職員等任免関係綴	労災補償	非常勤職員	労災・労働保険専門員等任免関係綴	3	—	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険事業	各種委員等任免関係綴			各種委員等任免関係綴	3	—	廃棄
			労災保険事業月報及び年報関係綴	労災補償	労災保険事業	労災保険事業月報及び年報綴	10	—	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	労災保険事業	債権管理計算書関係綴			債権管理計算書関係資料	5	—	廃棄
	労災補償に関する事項	社会復帰促進等事業	労災療養看護金申請関係綴	労災補償	社会復帰促進等事業	労災療養看護金申請関係綴	3	—	廃棄
			労災はり・きゆう特別援護措置申請関係綴			労災はり・きゆう特別援護措置申請関係綴	3	—	廃棄
			外科後処置申請関係綴			外科後処置申請関係綴	3	—	廃棄
			義肢等支給（修理）申請関係綴			義肢等支給（修理）申請関係綴	3	—	廃棄
			頭頸部外傷症候群等に対する職能回復援護申請関係綴			頭頸部外傷症候群等に対する職能回復援護申請関係綴	3	—	廃棄
			長期療養者職業復帰看護金支給申請関係綴			長期療養者職業復帰看護金支給申請関係綴	3	—	廃棄
			アフターケア（健康管理）手帳住所変更届綴			アフターケア（健康管理）手帳住所変更届綴	3	—	廃棄
			アフターケア（健康管理）手帳更新・再交付関係綴			アフターケア（健康管理）手帳更新・再交付関係綴	3	—	廃棄
			アフターケア（健康管理）手帳交付報告綴			アフターケア（健康管理）手帳交付報告綴	3	—	廃棄
			労災はり・きゆう特別援護措置原簿綴			労災はり・きゆう特別援護措置原簿綴	3	—	廃棄
			振動障害者雇用援護金支給申請関係綴			振動障害者雇用援護金支給申請関係綴	3	—	廃棄
			振動障害者雇用援護金支給整理台帳			振動障害者雇用援護金支給整理台帳	3	—	廃棄
			振動障害者社会復帰看護金支給申請関係綴			振動障害者社会復帰看護金支給申請関係綴	3	—	廃棄
			振動障害者社会復帰看護金支給整理簿			振動障害者社会復帰看護金支給整理簿	3	—	廃棄
			社会復帰対策関係綴			社会復帰対策関係綴	3	—	廃棄
			職能回復援護台帳			職能回復援護台帳	3	—	廃棄
			振動障害者職業復帰促進事業特別奨励金支給申請関係綴			振動障害者職業復帰促進事業特別奨励金支給申請関係綴	3	—	廃棄
			振動障害者職業復帰促進事業特別奨励金処理簿			振動障害者職業復帰促進事業特別奨励金処理簿	3	—	廃棄
			社会復帰促進等事業原票			社会復帰促進等事業原票	3	—	廃棄
			社会復帰促進等事業としてのアフターケア（健康管理）手帳交付簿			社会復帰促進等事業としてのアフターケア（健康管理）手帳交付簿	3	—	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険審査請求	労災保険審査参与関係綴	労災補償	労災保険審査請求	労災保険審査参与関係綴	3	—	廃棄
			審査参与推薦指名関係綴			審査参与推薦指名関係綴	10	—	廃棄

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分 ※別表第2の業務の各区分の「重要な経緯」	保存期間終了時の措置
	不服申立てに関する審議会等における検討その他の重要な経緯 不服申立てに関する審議会等における検討その他の重要な経緯 労災保険審査請求 訴訟事件(労災補償) 国又は行政機関を当事者とする訴状の提起その他の訴訟に関する重要な経緯	労災保険審査請求関係	労災保険審査請求関係(石綿関連文書を除く)	労災補償	訴訟事件(労災補償)	労災保険審査請求関係(石綿関連文書を除く)	決定後10年	—	廃棄
		労災保険審査請求関係	労災保険審査請求関係(石綿関連文書)			労災保険審査請求関係(石綿関連文書)	常用	—	移管
		審査請求文書受付・送付簿	審査請求文書受付・送付簿			審査請求文書受付・送付簿	1	—	廃棄
		保険料関係審査(訴願)処理簿	保険料関係審査(訴願)処理簿			保険料関係審査(訴願)処理簿	3	—	廃棄
		行政事件訴訟記録簿	行政事件訴訟記録簿			行政事件訴訟記録簿	5	—	廃棄
		行政事件訴訟関係	行政事件訴訟関係(判決文を除く)(石綿関連文書)			行政事件訴訟関係(判決文を除く)(石綿関連文書)	常用	—	移管
		判決書又は和解調書	判決文(副本)			判決文(副本)	訴訟終了後10年	—	廃棄
	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書	債権管理票	労災補償	保険給付債権管理	債権管理票	5	—	廃棄
			債権管理簿(求償差し控え該当事案)			債権管理簿(求償差し控え該当事案)	5	—	廃棄
			費用徴収関係簿			費用徴収関係簿	5	—	廃棄
			債権管理補助簿			債権管理補助簿	5	—	廃棄
11, 12, 15	個人の権利義務の得喪及びその経緯, 法人の権利義務の得喪及びその経緯, 予算及び決算に関する事項	保険給付債権管理	不納欠損整理簿			不納欠損整理簿	5	—	廃棄
11, 12, 15	個人の権利義務の得喪及びその経緯, 法人の権利義務の得喪及びその経緯, 予算及び決算に関する事項	処理経過簿	不納欠損決議書関係	労災補償	処理経過簿	不納欠損決議書関係	5	—	廃棄
		レセプト	労災レセプト電算処理システムの光ディスク等処理簿 レセプト関係	労災補償	レセプト	労災レセプト電算処理システムの光ディスク等廃棄処理簿 レセプト	1 5	— —	廃棄 廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	短期給付リスト(労災診療費)	債権確認書入力リスト関係	労災補償	短期給付リスト(労災診療費)	債権確認書入力リスト	5	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	短期給付リスト(労災保険適正給付管理)	適正給付管理カード関係	労災補償	短期給付リスト(労災保険適正給付管理)	適正給付管理カード	5	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	短期給付リスト(支払期処理) 二次健康診断等給付(リストを除く)	診療費審査確認書関係	労災補償	短期給付リスト(支払期処理)	診療費審査確認書	5	—	廃棄
			診療費・薬剤費・訪問看護費用支払状況一覧表			診療費・薬剤費・訪問看護費用支払状況一覧表	3	—	廃棄
			労災保険二次健康診断等費用(給付)請求関係			労災保険二次健康診断等費用(給付)請求関係	5	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	二次健康診断等給付リスト	二次健康診断等費用支払状況一覧表	労災補償	二次健康診断等給付リスト	二次健康診断等費用支払状況一覧表	3	—	廃棄
			二次健康診断等費用審査確認書関係			二次健康診断等費用審査確認書	5	—	廃棄
			債権管理票関係			債権管理票	1	—	廃棄
11, 15	個人の権利義務の得喪及びその経緯, 予算及び決算に関する事項	労災年金給付リスト	債権管理票関係	労災補償	労災年金給付リスト	債権管理票	1	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	アフターケアリスト	アフターケア委託費審査確認書	労災補償	アフターケアリスト	アフターケア委託費審査確認書	5	—	廃棄
			アフターケア委託費支払状況一覧表			アフターケア委託費支払状況一覧表	3	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	労災給付統計リスト	給付種類別データリスト合計表	労災補償	労災給付統計リスト	給付種類別データリスト合計表	1	—	廃棄
			給付データリスト関係			給付データリスト	1	—	廃棄
			第1表補償給付支払状況平均支払額(月次)関係			第1表補償給付支払状況平均支払額(月次)	1	—	廃棄
			第1表補償給付支払状況平均支払額(決算)関係			第1表補償給付支払状況平均支払額(決算)	5	—	廃棄
			第2表特殊適用別補償給付支払状況関係			第2表特殊適用別補償給付支払状況	1	—	廃棄
			年金支払状況(月次)関係			年金支払状況(月次)	1	—	廃棄
			年金支払状況(決算)関係			年金支払状況(決算)	5	—	廃棄
			特別支給金支払状況表関係			特別支給金支払状況表	5	—	廃棄
			12			法人の権利義務の得喪及びその経緯	労災指定医療機関等(リストを除く)	労災指定医療機関台帳	労災補償
労災保険指定医療機関承諾書類関係	労災保険指定医療機関承諾書類	3		—	廃棄				
労災協力医関係	労災協力医関係	10		—	廃棄				
労災診療協議会等関係	労災診療協議会等関係	1		—	廃棄				
労災はり・きゅう特別援護措置実施施設関係	労災はり・きゅう特別援護措置実施施設関係	3		—	廃棄				
労災保険指定医療機関一覧表	労災保険指定医療機関一覧表	1		—	廃棄				
労災保険指定訪問看護事業者申請書関係	労災保険指定訪問看護事業者申請書	3		—	廃棄				
労災保険指定薬局指定関係	労災保険指定薬局指定関係	3		—	廃棄				
労災保険指名はり・きゅう及びマッサージ施設所指名申請書関係	労災保険指名はり・きゅう及びマッサージ施設所指名申請書	3		—	廃棄				
柔道整復師指名申請書関係	柔道整復師指名申請書	3		—	廃棄				
義肢探型指導医指定関係	義肢探型指導医指定関係	3		—	廃棄				
労災保険指定医療機関申請書関係	労災保険指定医療機関申請書	3		—	廃棄				
労災保険指定医療機関変更報告書関係	労災保険指定医療機関変更報告書	3		—	廃棄				
労災保険指定医療機関廃止関係	労災保険指定医療機関廃止	3		—	廃棄				
労災保険指定薬局変更報告書関係	労災保険指定薬局変更報告書	3		—	廃棄				

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分 ※別表第2の業務の各区分の「重要な経緯」	保存期間終了時の措置
		労災保険指名柔道整復師変更報告書関係 労災保険指名柔道整復師廃止関係 労災保険指名はり・きゅう・マッサージ施術所変更報告書関係 労災保険指名はり・きゅう・マッサージ施術所廃止関係	労災保険指名柔道整復師変更報告書綴 労災保険指名柔道整復師廃止綴 労災保険指名はり・きゅう・マッサージ施術所変更報告書綴 労災保険指名はり・きゅう・マッサージ施術所廃止綴			労災保険指名柔道整復師変更報告書綴 労災保険指名柔道整復師廃止綴 労災保険指名はり・きゅう・マッサージ施術所変更報告書綴 労災保険指名はり・きゅう・マッサージ施術所廃止綴	3 3 3 3	— — — —	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯 労災補償に関する事項	各種報告(労災関係) 各種報告(労災関係)	地方厚生(支)局及び都府県事務所から提供された指導結果等情報関係 地方労災医員協議実施報告書関係 労災補償関係各種報告関係 文書報告書 様式(1) 文書報告書 様式(2)	地方厚生(支)局及び都府県事務所から提供された指導結果等情報関係綴 地方労災医員協議実施報告書綴 労災補償関係各種報告綴(補504を除く) 文書報告書 様式(1) 文書報告書 様式(2)	労災補償 労災補償	各種報告(労災関係) 第三者行為災害 第三者行為災害 第三者行為災害 炭鉱災害 特定個人情報の保護	3 3 3 3 3 3	— — — — — —	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄
		第三者行為災害 第三者行為災害 第三者行為災害 炭鉱災害 特定個人情報の保護	各種報告関係 第三者行為災害に依る債権確認決定(変更)決議書関係 第三者行為災害に依る債権確認決定決議書(求償差し控え該当事案)関係 第三者行為災害関係 炭鉱災害による一酸化炭素中毒症に係るアフターケア(健康管理)手帳交付者名簿 労災年金事務における特定個人情報等の事務取扱担当者名簿 特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確認記録 特定個人情報等の適切な取扱いに関するチェックリスト	各種報告綴 第三者行為災害に依る債権確認決定(変更)決議書綴 第三者行為災害に依る債権確認決定決議書(求償差し控え該当事案)綴 第三者行為災害関係綴 炭鉱災害による一酸化炭素中毒症に係るアフターケア(健康管理)手帳交付者名簿 労災年金事務における特定個人情報等の事務取扱担当者名簿 特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確認記録 特定個人情報等の適切な取扱いに関するチェックリスト	労災補償 労災補償	第三者行為災害 第三者行為災害 第三者行為災害 炭鉱災害 特定個人情報の保護	1 5 5 5 5 5 3 3	— — — — — — — —	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄
22	文書管理に関する事項	文書管理等	特定個人情報ファイル簿	特定個人情報ファイル簿		特定個人情報ファイル簿	常用	22	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の人事	人事・俸給関係	俸給一覧、辞令等	管理	職員の人事	10	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の福利厚生	職員福利厚生	職員福利厚生関係綴	管理	職員の福利厚生	3	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の研修の実施に関する計画の立案の検討その他の職員の研修に関する重要な歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	研修	研修関係綴	管理	職員の研修	3	—	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書	経理関係各種報告書綴	管理	経理・出納	5	—	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	国有財産管理	国有財産管理	庁舎管理関係綴	管理	国有財産管理	10	—	廃棄
13	文書の管理等に関する事項	文書管理等	庶務関係事務連絡等	各種事務連絡等	管理	文書台帳	1	22	廃棄
13	文書の管理等に関する事項	文書管理等	公印使用の管理を行うための帳簿	公印管理使用簿	庶務	文書台帳	5	—	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	予算執行	公用ICカード使用簿関係	公用ICカード使用簿	庶務	予算執行	5	—	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書管理等	関係行政機関への情報提供関係	庁舎施設管理、職員管理に関わる関係行政機関(警察署等)からの照会、およびその回答(捜査関係事項照会文書等)	管理	文書台帳	5	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯		健康管理手帳 死亡関係	健康管理手帳 死亡関係綴		健康管理手帳 死亡関係綴	30	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯		その他の健康管理手帳関係文書	その他の健康管理手帳関係文書綴		その他の健康管理手帳関係文書綴	30	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯		健康管理手帳による健康診断実施報告書	健康管理手帳による健康診断実施報告書綴		健康管理手帳による健康診断実施報告書綴	5	—	廃棄
11, 12			治療と職業生活の両立支援	治療と職業生活の両立支援綴		治療と職業生活の両立支援綴	5	—	廃棄
11, 12			メンタルヘルス関係	メンタルヘルス関係綴		メンタルヘルス関係綴	5	—	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働衛生管理	熱中症予防対策関係 粉じん対策指導委員関係 化学物質関係 労働衛生週間関係 登録教習機関係 粉じん障害防止対策 チェーンソー取扱作業指導員関係 その他労働衛生関係 労働衛生委員等関係 じん肺管理区分決定通知書 特定緊急作業従事者に対するがん検診等の実施関係 作業環境測定機関係 石綿関係 災害調査復命書	熱中症予防対策関係綴 粉じん対策指導委員関係綴 化学物質関係綴 労働衛生週間関係綴 登録教習機関係綴 粉じん障害防止対策綴 チェーンソー取扱作業指導員関係綴 その他労働衛生関係綴(石綿関連文書を除く) 労働衛生委員等関係綴 じん肺管理区分決定通知書綴 特定緊急作業従事者に対するがん検診等の実施関係綴 作業環境測定機関係綴 石綿関係綴 災害調査復命書綴	労働衛生(健康)	衛生管理	5 5 10 5 5 5 5 3 5 常用 3 5 常用 10	— — — — — — — — — — — — — —	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 未定 廃棄 常用 廃棄 常用 廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働衛生管理職員の勤務時間 等	業務指導 石綿障害防止相談員等関係 事務連絡 共済関係 庶務関係 復命書 非常勤職員採用関係	業務指導綴 石綿障害防止相談員等関係綴 事務連絡綴 共済関係綴 庶務関係綴 復命書綴 非常勤職員採用関係綴	労働衛生(健康)	文書	3 5 3 5 5 5 5	— — — — — — —	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄

事項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分 ※別表第2の業務の各区分の「重要な経緯」	保存期間終了時の措置
	労働衛生（健康）に関する事項	労働衛生管理			健康	健康管理	兵庫県地域・職域連携推進協議会（健康づくり審査会）関係綴	5	—	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働衛生管理			労働衛生（健康）	衛生管理	電離放射線障害防止対策関係綴	5	—	廃棄
	労働衛生（健康）に関する事項	労働衛生管理			労働衛生（健康）	文書	安全衛生労使専門家会議関係綴	5	—	廃棄
11, 12	資格の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯			労働衛生（健康）	労働衛生免許	免許申請関係綴	5	—	廃棄