

障害のある方対象 就職面接会



2025年

7月22日(火)9:30~16:30

NOEVIR

株式会社ノエビア

会場：ハローワーク神戸 3階会議室



事業所ホームページ

予約制

面接ご希望の方は、ハローワークの窓口にて紹介状の交付を受けてください。定員になり次第、締め切ります。

職種	オフィス事務 (フルタイム)	オフィス事務 (パート)	庭園管理・軽作業
求人番号	28010-16427151	28010-15741351	28010-15719551
仕事内容	本社オフィス内事務 ・PCを用いた簡単な入力作業、資料ファイリング ・データ集計、資料作成補助 ・支払い処理、経費精算、事務用品発注 ・IT関連、Webサイト関連業務(経験者)		本社の庭園管理や軽作業 ・樹木や芝生の養生、散水、芝刈り、清掃など ・植栽に関する業務 ・敷地内花壇等の水やり ・その他オフィス内軽作業(軽修繕・電離交換・清掃)
	*上記は一例で、障害の特性や経験に応じて業務内容を決定します。		

求人情報の詳細については最寄りのハローワーク、または、ハローワークインターネットサービス (<https://www.hellowork.mhlw.go.jp>) よりご確認ください。

お申込み
お問い合わせ

ハローワーク神戸 専門援助第一部門
TEL:078-362-4571 神戸市中央区相生町1-3-1