

介護事業所の皆様へ

魅力的な求人票を作るには

「求人を出してもなかなか問い合わせがない…」

「人員不足で、スタッフの残業が増えてきた」

どうしたら応募者が来るのか、お悩みではありませんか？

介護のお仕事を希望していても、

求人の条件がネックになって応募をためらっている
求職者の方、けっこういらっしゃいます。

求人票、もういちど見直してみませんか？



目 次

1. 仕事内容欄の充実	…	2
2. 仕事内容欄の記入例	…	3
3. 職種欄の充実	…	3
4. 始業時間、終業時間、休日	…	4
5. 夜勤について	…	5
6. 送迎、運転業務について	…	6
7. 体力を要する業務について	…	7
8. 事業所の魅力の発信	…	8
9. 交通費について	…	9
10. 未経験者採用(資格取得、キャリアアップ)	…	10
11. 介護補助、調理補助などのスタッフの活用	…	11
12. シニア人材の活用	…	12
13. 子育て応援求人	…	13
14. 選考にかかる日数、選考方法	…	14

介護職はもちろん、機能訓練指導員、看護師、調理員、送迎運転手など、介護施設で募集されることの多い職種のほとんどが人手不足傾向にあり、求職者の方はたくさんの求人の中から自分に合いそうな職場を選んで応募する状況にあります。

求職者の方の多くは**まず「仕事内容欄」に着目**します。仕事内容を見て「やってみたい」「これなら自分でもやれそうだ」と思ったら、それから始めて労働条件に目を向ける、という研究結果があります。施設や仕事のイメージがつかめないと、「よくわからないから」と応募したい求人としての優先順位は低くなりますので、この欄の記載は重要です。

また、ハローワークインターネットサービスで求人を検索する際、まずは該当する求人の検索結果一覧が表示されますが、そのときの仕事内容欄には、**最初の3行目までしか表示されません**。

そこで求職者の方が興味を持ち、「求人票を表示」「詳細を表示」を押してはじめて詳しい内容を見ることができるようになります。

仕事内容欄の最初の3行でいかに興味を引くか。これが応募者を増やすための大事な一歩となります。

- ✓ 仕事内容欄に事業所の種類や規模、特色、魅力、負担軽減のための取組（ICTや介護ロボットなどの設備や、人員体制、勤務体制）などを具体的に記載する。

「ノーリフティングケア」「記録はタブレット入力」「勤務体制／月～金で応相談（週1日～3日でも可）」など

- ✓ 特に施設の特色など重要な情報やアピールポイントは最初の3行に記載する。

「令和〇年〇月に新規開所予定のサービス付き高齢者住宅でオープニングスタッフを募集しています。現在建設中のため採用までの間は近隣の関連事業所で研修を…」

「介護予防デイサービスで、要支援1～2の利用者（1日の定員最大〇名）に対し機能訓練指導員〇名、介護職〇名で運動指導、レクリエーションなどを行います。入浴介助がなく…」

「1ユニット9名、2ユニットのグループホームで介護職員を募集しています。夜勤は月〇回程度ですが、近隣の病院と連携しているため緊急対応時も…」 など

職種	就労支援員
1	令和〇年〇月開所の就労継続支援B型事業所で、障がいのある方と一緒に弁当等の製造を通じて就労移行に向けた訓練を行います。 ・作業の段取り、作業内容の補助や指導、生活相談、記録作成等 ・利用者の送迎、納品等に伴う運転業務（ワゴン・AT車、運転エリアは市内および近郊） *未経験者歓迎！業務に慣れるまでベテラン社員が指導します。応募前の施設見学もお気軽にご相談ください（事前に日程調整要） *定年年齢以上の方の応募も可（退職金・昇給なし、他条件同一） 変更範囲：変更なし ◎ハローワークの紹介状が必要です。

職種	送迎職員（デイサービス）
2	○デイサービスにおける利用者送迎等 ・利用者の送迎業務（8時～10時、15時～17時） *上記以外の時間帯もお仕事をされたい方は、清掃・除草、電灯交換、食事の配膳・下膳、食器洗浄、シーツ交換、レクリエーションの手伝い等のうち、できることの内容に応じて勤務時間ご相談させていただきます ○ワゴン車（AT、8人乗り）を使用 ・送迎エリア：〇〇市北部、〇〇町近辺 変更範囲：変更なし ◎ハローワークの紹介状が必要です。

1

施設の特色はなるべく最初の3行に記載

2

職種や業務内容によって注目されやすいポイントは異なります。

- 介護職の場合は利用者の平均要介護度や利用者数・人員体制、入浴介助の程度、夜勤回数や夜勤時の体制、送迎業務が必須かどうかなど。
- 障害者就労支援員なら利用者数や作業内容、どういう利用者が多いかなど。
- 運転業務なら使用車種や送迎エリア、介護員の同乗の有無など。
- 調理員なら調理する食数や人員体制など。

訪問介護員

記入項目

訪問エリアはどのあたりか。
 一日の訪問戸数及び1件当たり滞在時間はどの程度か。
 介護対象者の障害・要介護はどの程度か。
 どのような内容の介護を行うか。

①食事、入浴、排泄等の介護 ②買い物・通院等の外出同行
 移動手段は何か。

①自家用車（ガソリンや保険の補助等はあるか。）
 ②社用車（大きさや車種は何か。） ③自転車 ④徒歩
 日誌作成・業務報告の作成はどこで行うのか。

記入例

職種名	訪問介護員
仕事内容	重症心身障がい者のお宅を訪問し、居宅での調理・食事・排泄・入浴・外出の支援に従事（1日2件程度。1件当たり〇時間）なお、業務日誌は、帰社後、社内パソコンにて作成いただきます。 ※入職後1か月間は主任介護員が同行 ※訪問地域は、〇〇市内全域 ※直行直帰型の支援についても応相談 ※社用車（軽自動車）を利用
必要な免許・資格	介護職員初任者研修修了者（ヘルパー2級相当）、普通自動車免許（AT限定可）

介護福祉士

記入項目

どのような施設で業務を行うのか。
 どのような内容の仕事を行うのか。

①食事、入浴、排泄等の介護 ②生活援助 ③相談業務
 ④関係者との連絡調整

深夜勤務の頻度はどれくらいか。

どのような勤務体制か。

どれくらいの利用者数、担当人数か。

記入例

職種名	介護福祉士
仕事内容	高齢者向けデイサービス施設「〇〇」での業務です。 ①食事、排泄、移動の介助、②利用者や家族の方からの相談への対応、③ケアマネージャーや関係施設との連絡調整などの業務を担当します。利用者定員40名の施設です。月曜から土曜まで交替制での勤務です。1か月の夜勤は4～5回あります。
必要な免許・資格	介護福祉士

介護職員

記入項目

どのような施設で業務を行うのか。
 入所者の障害・要支援はどの程度か。
 どのような内容の作業を行うか。

①シーツ・服の交換 ②食事の世話 ③排泄の世話
 ④入浴補助 ⑤レクリエーションの企画・実施 ⑥外出補助

深夜勤務の頻度はどれくらいか。

どのような勤務体制か。

どれくらいの利用者数、担当人数か。

記入例

職種名	グループホーム介護職員
仕事内容	認知症対応型グループホーム〇〇園での介護業務。食事や入浴、掃除、洗濯、レクリエーションなどの支援。休日はローテーション勤務による交替制。 ※1ユニット〇名。全室個室 ※入居者は要支援2の方 ※スタッフ〇名。制服貸与あり
必要な免許・資格	介護職員初任者研修修了者（ヘルパー2級相当）、普通自動車免許（AT限定可）

ケアマネージャー（介護支援専門員）

記入項目

ケアプランの作成・フォロー以外にどんな仕事を行うのか。
 ケアプランの作成件数はどの程度か。

記入例

職種名	ケアマネージャー（介護支援専門員）
仕事内容	指定居宅介護支援事業所でのケアプラン作成、給付管理、訪問調査など要介護者が自立して生活できるよう必要なサポートをします。 また、自治体や他事業所との連携相談等の業務もあります。利用者は〇名。新規プラン作成は月〇件程度。要介護認定の申請代行、訪問調査も月〇件程度あります。（社用車（軽自動車）使用／主に〇〇地区）
必要な免許・資格	介護支援専門員、普通自動車免許（AT限定可）

ハローワークインターネットサービスの求人検索結果で、**トップに表示されるのは職種欄**です。

職種欄には、28文字入力できます。職種名に加えて、**アピールポイント**、就業施設（デイサービス、グループホームなど）、就業場所（町名、最寄り駅）など求人の内容を見てもらえるように情報を追加してみませんか？

アピールポイントの例

未経験者歓迎、資格不問、日勤のみ、時間相談可、新設スタッフ募集、60歳以上歓迎、資格取得支援、応募前見学歓迎など

「下の子が保育園なので、まだ日祝は働けない」

「こどもが小学生で両親も遠くにるので遅い時間まで働くのは難しい」

「朝早いバスがなくて、早出があると始業時間に間に合わない」

「年齢も上がってきて、体力的にそろそろフルタイムで働くのはきつい」

などの話も聞きます。

- ✓ 就業時間にかかる特記事項欄に「(1)～(3)いずれかのみ勤務可」「勤務時間・時間帯については相談可」「シフトは希望を考慮して作成します」など、相談できることを明記。人手が不足する日曜など勤務日を限定した求人を提出することも可能です。

- ✓ 休日欄に「休日相談可」「土曜・日曜の勤務は月に〇回程度」などと記載。土日祝日の出勤に対して割増で手当を支給する場合は、記載してください。

- ✓ パート求人を別に提出。(フルタイム求人しか提出していない場合)
※別々の求人を出していただくことができるのは合計2名以上募集する場合に限ります。

従業員用の送迎バスなどがある事業所は、ぜひ記載してください。



4 労働時間

就業時間	交代制 (シフト制)
	(1) 07時 00分 ~ 16時 00分
	(2) 08時 00分 ~ 17時 00分
	(3) 09時 00分 ~ 18時 00分
	又は 18時 00分 ~ 07時 00分の間の 時間
	就業時間に関する特記事項
	(又は以下は夜勤、休憩180分)
	・上記のシフト制ですが、子育て中の方やバスの便がない方、夜勤ができない方など、勤務時間についてはご相談ください。

応募をためらっている方の背中を押せるほか、就業時間欄や休日欄にシフトや夜勤回数をどれくらい柔軟に相談できるかを表示しておく、応募者とのミスマッチが防げます。

その他手当 付記事項	
	* 基本給は資格、経験年数などを考慮し決定 * 土日祝日の勤務は時給+100円

「できれば夜勤や土日勤務はないほうがうれしいけど、手当がしっかりついたら頑張ってもいいかな…」という方も。

パート求人の場合

4 労働時間

就業時間	交代制 (シフト制)
	(1) 08時 00分 ~ 17時 00分
	(2) 09時 00分 ~ 18時 00分
	(3)
	又は 08時 00分 ~ 18時 00分の間の 4時間 以上
	就業時間に関する特記事項
	* 勤務時間については上記の時間帯のうち4～8時間で相談可

休憩時間	0分	週所定労働日数	週2日 ~ 週5日	労働日数について相談可
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 ・日曜・祝日以外の休みはシフトによります (本人希望を考慮しシフト作成) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数10 日			

家庭の事情や健康上の理由、体力的な問題などで夜勤が難しい方、たくさんいます。

「夜勤の回数が多くて体調を崩してしまって、夜勤の回数が少ない施設に移りたい…」という話もお聞きします。

中には「夜勤があるなら、いっそ夜勤専門のほうが生活リズムを作りやすくていい」という方もいます。夜勤専従者を確保できれば、ほかの方々の夜勤回数を減らすなど負担軽減につながりますし、夜勤ができない方の採用を検討しやすくなります。

- ✓ 仕事内容欄に「夜勤ができない方も相談可」「夜勤の回数は応相談」などと追記。
- ✓ 「夜勤あり」「夜勤なし」と求人进行を分けて提出。
公平感をもってもらえるように、夜勤手当を増額するという方法もあります。
- ✓ 夜勤専門の求人を提出。夜勤専従としてフルタイム、パートタイム、高齢者雇用で募集。

また、「1人夜勤のときに利用者の急変があつて、救急車が到着するまで不安だった。できれば夜勤が複数名体制のところ働きたい」という方も。夜勤が複数名体制の事業所は、そのことがアドバンテージになるかもしれません。

- ✓ 仕事内容欄に「夜勤は〇名体制、休憩時間もしっかりとれます」「夜勤は1人体制ですが、敷地内にある病院と連携が取れているため、緊急時も迅速に対応できます」などと明記。

夜勤の有無・回数、相談できるかどうかは求人票にしっかり表示してください。

職種	介護職員（グループホーム・夜勤あり）
仕事内容	●グループホームにおける介護業務（食事介助、入浴介助、歩行介助、排泄介助、おむつ交換、レクリエーション企画ほか） ・1ユニット9名、現在は要介護1～要介護5の入居者に介護職5名体制で対応中 ・運転業務が可能な方には通院同行や買い出し、レクリエーション時の運転などをお願いします ・入浴介助は2名以上体制、リフト完備 ・調理業務は基本的にありません（業務委託のため） ・夜勤の回数はご相談ください ・定年年齢以上の方の応募も歓迎（1年更新制、定期昇給なし） 変更範囲：変更なし ◎ハローワークの紹介状が必要です。

「夫の休みの日だけなら夜勤もできるかな…」
「月1回か2回くらいだったらこどもを実家に預けることもできるんだけど」という方も。

その他手当・付記事項	・基本給は経験等を考慮し決定します ・資格手当 介護福祉士 10,000円/月 ・実務者研修 5,000円/月 など ・夜勤手当 1回5,000円（月4回程度） ・夜勤手当含む賃金月21万～25万程度になります
------------	---

「こどもの学費が…」等々、収入面も重視する方もいらっしゃいますので、夜勤手当がどれくらい出るかわかりやすい記載がおすすめです。

職種	介護職員（夜勤専従）
仕事内容	●特別養護老人ホーム、グループホームにおける夜勤専従職員 ・早回り 体位変換 おむつ交換など *見守りセンサー導入済み *夜勤は2名体制です。 *未経験者の方は最初、日勤から始めていただき、業務に慣れたから夜勤に移っていただきます。 *定年以上の方も応募可（1年更新制、ほか条件同一） 変更範囲：変更なし ◎ハローワークの紹介状が必要です。

「夜勤やったことないからちょっと不安…」という方々にも安心していただけるよう、夜勤専従求人に限らず、勤務体制や見守りセンサーなどの設備の導入、医療機関との連携状況がわかる表示をしていただくこともおすすめです。



送迎が負担となって応募をためらう方、とってもたくさんいます。

運転免許がない方、パーパードライバーの方、自分ひとりならいいけど人を乗せて運転するのは何かあったらと思うと怖くて…という方、大きい車は自信がないという方。

- ✓ **送迎専門の求人**を提出。
元タクシードライバーの方をはじめ、送迎希望の求職者の方は意外といいます。デイサービスなどの場合、「送迎だけだと中抜けの時間が長いせいで敬遠されて…」となりがちですが、「**送迎のない時間帯にも働きたい方**には清掃や洗濯、配膳など介護職員の補助をしていただきます」という求人も。
- ✓ 運転免許を「必須」から「不問」または「あれば尚可」に変更、仕事内容欄に「**送迎ができない方もご相談ください**」などと記載。ほかの従業員との**公平性から、送迎手当を多めに支払う**事業所も。なお、「あれば尚可」でも応募をためらう求職者の方が多いため、できる限り、「不問」とすることが望ましいです。
- ✓ 仕事内容欄に「送迎は社用車(AT車)を利用、8人乗りワゴンから軽自動車まで、車種はご相談ください」「送迎エリアは〇〇近郊」などと記載。

訪問介護の場合、「自分の車を使うのはいいけど、車の維持費もかかるし…」

「車がなくて、バスや徒歩で行ける範囲だとあまり仕事がないかな…」などの声もあります。

- ✓ 特記事項欄に「自家用車をご使用いただける方には車両手当に加え、**自動車保険の保険料の〇%を補助**します」などと記載。
- ✓ 仕事内容欄に「**移動方法はお相談ください**。車・バイクをお持ちでない方の応募も歓迎」などと記載。

職種	送迎職員（デイサービス）
仕事内容	● デイサービスにおける利用者送迎等 ・ 利用者の送迎業務（8時～10時、15時～17時） ＊ 上記以外の時間帯もお仕事をされたい方は、清掃・除草、電灯交換、食事の配膳・下膳、食器洗浄、シーツ交換、レクリエーションの手伝い等のうち、できることの内容に応じて勤務時間ご相談させていただきます ・ ワゴン車（AT、8人乗り）を使用 ・ 送迎エリア：市内北部、〇〇町近辺 変更範囲：変更なし ◎ハローワークの紹介状が必要です。

職種	訪問介護員
仕事内容	利用者宅へ訪問し、身体介護（食事、入浴、移動、排泄などの介助）や生活援助（掃除、洗濯、調理、買い物など）等を行う仕事です。 無資格の方は入社までに介護職員初任者研修を修了していただく必要がありますが、その場合は受講にかかる費用を補助します。詳細はお問い合わせください。 ・ 原則として利用者宅へ直行直帰（マイカー・バイク等を使用いただく場合は車両手当を支給。公共交通機関のみでの訪問希望もご相談ください）、週1回程度事務所への出勤あり ・ 訪問エリア：市内北部、〇〇町など（応相談） 変更範囲：変更なし ◎ハローワークの紹介状が必要です。

送迎専門の職員を確保できれば、運転免許がない方や運転が苦手な方であっても採用しやすくなります。

訪問先（送迎先）のエリアなどもできるだけ具体的に。

その他手当・付記事項	・ 基本給は経験等を考慮し決定します ・ 資格手当 介護福祉士 10,000円/月 実務者研修 5,000円/月 など ・ 送迎手当 1日あたり500円
------------	---

送迎業務ができない方とできる方との間の公平感が担保できます。



「入浴業務が多いと大変」「腰が悪くて力仕事は…」「若いころはよかったけど、そろそろ体力的につらくなってきた」といった声もよく聞かれます。負担軽減のための設備などを導入している場合は、そのこともぜひ明記してください。

また、「要介護度の重い方の利用する施設は自分には大変すぎる」という方も少なからずいる一方で、中には「寝たきりの方などの介護のほうがむしろ向いている」という方も。入居者の状況についても詳しく記載されることをおすすめします。

- ✓ 仕事内容欄に「**リフト完備**。機械入浴、一般浴は半々程度です」「**入浴業務は利用者1名に対し職員○名以上で対応、1日○件前後**です」「**ノーリフティング**（持ち上げない／抱えあげない介護手法）」など、導入している設備や体制を明記。
- ✓ 事業所情報に**設備の画像を登録**。（求人者マイページから画像登録できます）
- ✓ 仕事内容欄に「現在入居中の利用者は○○名、平均年齢○○歳、要支援○から要介護○までの方々に介護職○名で対応」「夜勤は月○回程度。見守りセンサー完備、○名体制のため休憩もしっかりとれます」などと記載。

職種	介護職員（デイサービス）
仕事内容	*小規模デイサービスにおける食事・入浴・排泄・移動介助、レクリエーションなど ・1日の利用定員最大18名、現在介護士5名と機能訓練指導員2名体制で対応しています。 ・入浴介助は1日5～8名程度、リフト・ストレッチャー浴設備完備、1人の利用者の入浴に原則職員2名以上で対応します。 ・送迎業務もありますが、運転できない方はご相談ください。 軽～8人乗りワゴン（AT車）、送迎エリアは市内南部 ・資格のない方の応募も歓迎、入社後資格取得を希望される方には受験費用等の補助制度もあります（詳細はお問い合わせください） 変更範囲：変更なし ◎ハローワークの紹介状が必要です。

人員体制などのほか、リフトや見守りセンサー、調理員であれば食器洗浄機など、職員の負担を軽減するための設備を導入されている場合は、そのこともぜひ積極的にご記載ください。

求人者マイページから設備の画像を登録することもできます。

職種	介護職員（デイサービス）
仕事内容	●デイサービスセンターにおける歩行介助、食事介助、入浴介助、レクリエーション補助など ・1日の利用者約15～20名程度、現在は要支援1～要介護2の方々に介護職5名と機能訓練指導員2名体制で対応中 ・入浴は1日2～3件程度、機械浴と通常浴はおおよそ半々です ・可能な方には送迎業務もお願いしていますが、送迎専門のスタッフもいるため、運転が苦手な方もご応募ください ・調理業務は基本的にありません（業者委託のため） ・定年年齢以上の方の応募も歓迎（1年更新制、定期昇給なし） 変更範囲：変更なし ◎ハローワークの紹介状が必要です。

毎年新しい施設がオープンしており、高齢者・障害者・児童福祉分野の各種施設や病院など、福祉系の人材にとっては応募先の候補がたくさんあるのが現状です。

つまり、より多くの方に応募を考えてもらうためには、ほかの事業所との差別化が大事です。

- ✓ 求人票を見た求職者の方が「この施設、行ってみたい」と思えるよう、アピールできそうな魅力をしっかりと記載しましょう。
 - 「今年リニューアルし、**最新の設備を導入済み**」
 - 「和気あいあいとした職場で、**離職率が低い**、安心して長く働いている方が多い働きやすい環境」
 - 「ワークライフバランスに力を入れており、**有給休暇平均取得率〇%以上**、育児休業や介護休業の取得実績も多い」
 - 「リフレッシュのために有給休暇の連続取得を推奨しています」
 - 「誕生日休暇制度あり」「有給休暇は1時間単位で取得可能」「週休3日制導入」
 - 「小規模の施設なのでひとりひとりの利用者の方とじっくり関わることができる」
 - 「**自立度の高い利用者**がほとんどで、入浴介助などがない」
 - 「専属運転手がいるため送迎業務がない」「スタッフ何でも相談窓口あり」 など
- ✓ **応募前の職場見学**にご協力いただける事業所は、その旨を明記。

伝えたいことが多すぎて仕事内容欄や特記事項欄に記載しきれない…という場合は**事業所PRシート**に追記できます。

求人者マイページから施設の外観や内観、設備の画像や施設内の様子などの**画像情報を掲載**することもできます。

- ✓ **ホームページアドレスを求人票に記載**しましょう。

事業所のホームページを見て応募先の絞り込みをする求職者の方も多いので、ホームページをお持ちの場合は、そのアドレスも求人票に記載しましょう。

（求人者マイページから登録する場合、「事業所情報を編集」ボタンからご入力ください）

ホームページの情報や掲載されている写真の印象も応募の有無に影響してきますので、機会があればホームページの見直しも行いましょう。

「最近ガソリン代が高い。交通費の自己負担が多くなるところはちょっと…」「マイカー通勤したいけど、駐車場代が自己負担だと苦しい」「マイカー通勤のときの交通費はいくら出るのかな？」

通勤費用の自己負担を気にされる方、増えています。交通費、駐車場代については具体的に記載することをおすすめします。また、もし交通費の支給基準や上限の見直しが可能であれば、引き上げを検討してください。

✓ 特記事項欄に以下のように記載。

「マイカー通勤可：駐車場無料。交通費は〇円／kmで支給」

「マイカー通勤可：駐車場〇千円／月。交通費は2km以上5km未満〇千円、5km以上10km未満〇千円…」

「マイカー通勤：駐車場自己契約、駐車場代は事業所半額負担(上限〇千円)」

「有料道路を使用する場合、料金の半額を事業所が負担します」

「バイク・自転車 通勤可能(駐輪場あり)」 など

✓ 交通費上限や支給基準の引き上げ、借り上げ駐車場の確保など。

求人に関する特記事項

* 実際の雇用保険・社会保険の加入は週の所定労働時間によります
* 年次有給休暇は法定どおり付与(表示は週5日勤務の場合)

* マイカー通勤：駐車場無料。交通費は10円／kmで支給
(有料道路代については半額事業所負担)

* 子育て中・介護中などの方の応募も歓迎。勤務時間、急なお休みや学校行事等配慮いたします。職員同士協力しあい、有給休暇の取得率も高く、家庭と仕事の両立がしやすい職場です。

* 定年後は1年ごとの雇用契約(原則更新)となりますが、賃金や休暇制度などの基本的な待遇は正社員と同じです！(退職金はありません) また、再雇用の上限は原則65歳ですが、希望によりその後の契約更新やパートへの転換なども可能で、現在60代後半・70代のスタッフも活躍しています。

単に「規定による」「距離による」だけでなく、「自分の場合はいくら通勤手当が出るのかな？」というのを応募される方がイメージしやすい表現で記載しましょう。

求人に関する特記事項

・通勤可能であれば、通勤手当の上限を超えて考慮します。
・子育て中の方、子育てを終えた方、ブランクのある方、未経験の方、友人同士での応募も大歓迎です。

* 自転車通勤OKです(駐輪場あり)

都市部の募集では、「自転車通勤可能」と表示すると、求職者にもわかりやすくなります。



「介護職って資格がないとやれないんでしょ？」

「福祉の仕事にも興味はあるけど、でも介護って大変そう。自分にできるのかな」

福祉業界に興味を持ってくれた未経験者にもアピールしましょう。仕事内容や応募条件は、介護の知識がない方が読んでもわかりやすい表現になっていますか？

- ✓ 仕事内容欄に「軽度の障害のある利用者の方々が一般就労に移行できるよう、お仕事に就くための訓練を行う事業所です」「高齢者のご自宅を訪問し、入浴介助やおむつ交換などの身体介助、調理や清掃、買い物などの生活支援、通院時の同行支援などを行います」など、専門用語を減らして**具体的な作業内容がイメージしやすい言葉で記載**。
- ✓ 「**未経験者、資格のない方も歓迎！**研修が充実しています」「できることからはじめていただき、段階的に仕事を覚えていただきます」などと記載。
- ✓ 「**応募前の職場見学も歓迎！**事前にご連絡ください」などと記載。

「働きながら資格を取ることもできるのかな？」「発達障害児の支援に興味があって放課後等デイサービスの求人を見てみたけど、どれも資格がないと応募できないのね…」という声もあります。

いまは無資格でも入社後に取る意欲のある方なら採用を検討できる場合や、業務に関連する資格を取る従業員に向けて補助や支援をされている場合は、そのこともぜひ明記してください。

また、**どの資格を持っていたらいくら手当がつくのか、求人票に具体的に記載**することをおすすめします。

- ✓ 必要資格欄に「**〇〇資格取得予定の方も応募可**」などと記載。
- ✓ 特記事項欄に「**資格取得支援制度あり**：受験費用一部補助（通学費用貸与、特別有給休暇の付与、事業所内研修）あり」などと記載。
- ✓ その他の手当（d）欄に「**資格手当：介護福祉士10,000円／月、初任者研修5,000円／月**」などと**具体的に記載**。

介護分野の職業訓練を受講されている方もたくさんいらっしゃいます（令和5年度介護・医療・福祉コース受講者10,778人）。訓練修了生を対象とした求人の募集もできます。ハローワークにご相談ください。

職種	訪問介護員
仕事内容	① ご利用者様宅へ訪問し、身体介護（食事、入浴、移動、排泄などの介助）や生活援助（掃除、洗濯、調理、買い物など）等を行う仕事です。 ② 無資格の方は入社までに介護職員初任者研修を修了していただく必要がありますが、その場合は受講にかかる費用を補助します。詳細はお問い合わせください。 ・原則としてご利用者様宅へ直行直帰（マイカー・バイク等を使用いただく場合は車両手当を支給。公共交通機関のみでの訪問希望もご相談ください）、週1回程度事務所への出勤あり ・訪問エリア：市内北部および近郊（応相談） 変更範囲：変更なし ◎ハローワークの紹介状が必要です。

求人に関する特記事項	
②	資格取得支援制度あり（受験費用事業所負担／1回目のみ）
③	いまいるスタッフの約半分は介護職未経験からのスタートです。お年寄りが好きな方、人と接する仕事が好きなお方、私たちと一緒に介護の現場で働いてみませんか？

① 多くの方に興味を持っていただけるよう、経験や資格が必須の求人であっても、**未経験者にもイメージしやすい表現で**わかりやすくご記載ください。

② 資格取得へのサポート体制がある場合はぜひ具体的な内容を記載してください。

③ 未経験の方も安心して応募できるようなメッセージもおすすめです。

「ただでさえ人手が足りないのに、雑務が多すぎて、本来の業務の時間が十分に取れない」「残業が日常的になっていて、定時で帰れる仕事に転職したい」

介護福祉士などの専門職の募集も大事なことです。現場の人手が足りない中、ちょっとした雑務まで専門職の方にしてもらっている…なんていうことはありませんか？

ICTや介護ロボットの活用の他にも、**間接業務を担当する介護補助などのスタッフを雇用し、介護職の方には身体介助に専念してもらう**環境を作るのも大事な人手不足対策です。業務の切り出し(業務の明確化・分担)は、介護職の業務負担軽減にもつながります。

介護業務は自信がないけど、**洗濯や軽作業**なら…という方もけっこういらっしゃいます。特に施設内の**清掃やリネン交換などの業務の切り出しをして、別に募集**することも考えられます。

こうした職種を希望する求職者の方にはパート希望の方やシニアの方も多いため、勤務時間や日数の相談が可能な場合や、シニアの方の応募も歓迎される場合は、そのことを表示されると効果的です。また、障害者雇用などの方法もあります。

- ✓ 介護の専門的な知識や技術を必要としない仕事を担当するスタッフを別に募集する。
- ✓ 清掃やリネンの準備・交換や配膳・下膳などの作業を切り出して別に募集する。
高齢者専用求人や**障害者専用求人**を提出する。(雇入れに関する助成金などの支援策もあります)

調理業務が苦になる、という方もいらっしゃいます。調理ができない方でも問題ない場合は、そのことを明示してください。

介護職が調理業務もしている場合は、パート調理員の求人を出すことを検討してもいいかもしれません。

- ✓ 仕事内容欄に「給食は業者委託のため、**調理業務はありません**」「調理業務ができない方も応募可、適性を見て業務内容配慮します」「**調理はあたため程度です**」などと記載。
- ✓ パート調理員の求人を提出。

職種	介護職員（デイサービス）
仕事内容	●デイサービスセンターにおける歩行介助、食事介助、入浴介助、レクリエーション補助など ・1日の利用者約15～20名程度、現在は要支援1～要介護2の方々に介護職5名と機能訓練指導員2名体制で対応中 ・入浴は1日2～3件程度、機械浴と通常浴はおおよそ半々です ・可能な方には送迎業務もお願いしていますが、送迎専門のスタッフもいるため、運転が苦手な方でもご応募ください ・調理業務は基本的にありません（業者委託のため） ・定年年齢以上の方の応募も歓迎（1年更新制、定期昇給なし） 変更範囲：変更なし ◎ハローワークの紹介状が必要です。

専属の調理員がいらっしゃる施設もあれば、介護職が調理業務を兼ねる施設も。

具体的にイメージしやすい記載をおすすめします。

職種	調理補助（介護福祉施設）
仕事内容	【主なお仕事】 ・盛付：調理済み食材を温め、お料理をお皿に盛付ける作業 ・組膳：ご利用者様毎の食食用トレイに、盛付けた料理を並べる作業 ・配膳チェック：ご利用者様毎のお料理に間違いがないかチェック ・洗浄：食べ終わった食器等を「食洗機」で洗浄する作業 変更範囲：変更なし ◎ハローワークの紹介状が必要です。

介護業務の募集内容を見直し、調理補助業務を切り出して、別の求人とすることによって、短時間パートの就業ならできるという方の応募も可能になります。

ハローワークに登録している介護分野を希望する方や介護分野に就職した方のうち、**約4分の1が60歳以上です**。シニア人材の活用を視野に、年齢制限の表示を見直してみませんか？

- ✓ 仕事内容欄に「**定年年齢以上の方の応募も歓迎**（1年更新制になります）」「60歳以上の方も歓迎」などと追記。
- ✓ **60歳以上専用の求人**を出す。
（60歳以上の方が求人を検索したときにヒットします）
- ✓ 特記事項欄に「定年後の再雇用は1年ごとの契約（原則更新）となりますが、賃金や休暇などの待遇は原則正社員と同じです（退職金なし）」「再雇用の上限は65歳ですが、その後も希望により雇用を継続またはパート社員への転換も可能です」など**定年後の処遇**を明記する。

ケアマネージャーなどの専門職は50代、60代以上の方が多くことから、特にシニアの活用が鍵になってきます。

職種	介護職員（デイサービス）
仕事内容	●デイサービスセンターにおける歩行介助、食事介助、入浴介助、レクリエーション補助など ・1日の利用者約15～20名程度、現在は要支援1～要介護2の方々に介護職5名と機能訓練指導員2名体制で対応中 ・入浴は1日2～3件程度、機械浴と通常浴はおおよそ半々です ・可能な方には送迎業務もお願いしていますが、送迎専門のスタッフもいるため、運転が苦手な方もご応募ください ・調理業務は基本的にありません（業者委託のため） ・定年年齢以上の方の応募も歓迎（1年更新制、定期昇給なし） 変更範囲：変更なし ◎ハローワークの紹介状が必要です。

定年年齢を上限とする募集であっても定年年齢以上の方の応募が可能であれば、「定年年齢以上の方の応募も歓迎」とした上で「**1年更新制、ほか条件同一**」「**1年更新制、定期昇給なし**」など処遇が求人票どおりか異なるのか、はっきり表示してください。
（応募後のトラブル防止になります）

年齢	年齢制限 あり（60歳以上） 年齢制限該当事由 高齢者等の特定年齢層の雇用促進 高齢者の雇用促進のため
----	--

高齢者専用求人も出せます。

シニアの方が求人検索された際に**しっかりとヒットする上、シニアの方向けの労働条件をわかりやすく明示**できます。

求人に関する特記事項
*実際の雇用保険・社会保険の加入は週の所定労働時間によります *年次有給休暇は法定どおり付与（表示は週5日勤務の場合） *マイカー通勤：駐車場無料。交通費は10円/kmで支給（有料道路代については半額事業所負担） *子育て中・介護中などの方の応募も歓迎。勤務時間、急なお休みや学校行事等配慮いたします。職員同士協力しあい、有給休暇の取得率も高く、家庭と仕事の両立がしやすい職場です。 *定年後は1年ごとの雇用契約（原則更新）となりますが、賃金や休暇制度などの基本的な待遇は正社員と同じです！（退職金はありません）また、再雇用の上限は原則65歳ですが、希望によりその後の契約更新やパートへの転換なども可能で、現在60代後半・70代のスタッフも活躍しています。

定年後の処遇をはっきり明示しておくことで、「**就職しても数年で定年になってしまいうんどうな…**」とためらっている方の背中を押すことができます。

「まだ子どもが小さくて、熱を出した時などに迷惑をかけるかも…」
 「仕事もしたいけど、家庭も大事にしたい。前の職場は人員不足で
 こどもの学校行事で休みを取るのも難しかった。」



- ✓ 特記事項欄に子育て応援の表示を入れる。

「子育て中の方も歓迎！ **学校行事や急なお子さんの発熱の際のお休みなど配慮します**」
 「育児中、介護中の職員も複数在籍しており、**お互いに協力しあいながらシフトを調整しています**。**有給休暇取得率も高く**、家庭との両立が図りやすい職場です」
 「駐車場に限りがあるためマイカー通勤は事前相談要（**小さいお子さんのいらっしゃる方などは優先して確保します**）」 など。

- ✓ 保育手当（保育料の補助）や託児施設、事業所独自の支援制度などがある場合はその旨を明示。
- ✓ 夜勤ができない方や土日祝に出勤できない方も応募できる場合はわかりやすく表示。（4ページ、5ページ参照）

求人に関する特記事項

- *マイカー・バイク通勤可：駐車場・駐輪場無料。交通費は10円／kmで支給
- *実際の雇用保険・社会保険の加入は週の所定労働時間によります
- *応募前の職場見学も歓迎。事前に日程調整の連絡をお願いします
- *年次有給休暇は採用日から付与（4月入社の場合初年度10日。4月以外に入社の場合は月数に応じて按分します）
- *敷地内の院内保育園は給食費込みで月1万円で利用可。病児保育あり。

独自の支援制度や特別休暇などがある場合はしっかりアピールしましょう。

求人に関する特記事項

- *実際の雇用保険・社会保険の加入は週の所定労働時間によります
- *年次有給休暇は法定どおり付与（表示は週5勤務の場合）
- *マイカー通勤：駐車場無料。交通費は10円／kmで支給
- *移動手当について、同じ日に複数の利用者様宅を訪問する場合、途中の移動時間については時給1000円／Hを支給します
- *子育て中・介護中などのスタッフも多数活躍中。ご自身の働きたい時間帯のみシフトを入れることが可能です。また、急なお休みや学校行事等にも配慮いたします。

どのくらい融通が利くのか、実際に育児中のスタッフがどれくらいいるのかなどわかりやすく記載しましょう。

「早めに再就職したいけど、第一希望の施設が書類選考からで、結果が出るまで時間がかかりそう。採用されるとは限らないし、ほかにも気になる施設があるので同時に2か所応募しても大丈夫ですか？」

かつては「一社ずつ順に応募するのが礼儀」と考える方も少なくありませんでしたが、リーマンショックなどの不景気の時代を経て、いまや複数の事業所に並行して応募することも当たり前に変わりました。選考に時間をとっている間に、本人から辞退の連絡がきた…という経験、お持ちではありませんか？

また、「履歴書は空欄があったりあまり良くなかったけれども、面接してみたら人柄が良く自社に向いてると感じて採用した」、逆に「履歴書はしっかりしていたのに、面接で話を聴いたら経験や能力が基準に達せず不採用だった」というようなご経験はありませんか？

- ✓ 書類選考を廃止し、**全員面接**する。
- ✓ **選考結果通知までの日数をできるだけ短縮**し、早めに選考結果を連絡する。

「必要書類に書いてある**職務経歴書**ってなんのことですか？いままで長く同じ会社にいたので、就職活動に慣れてなくて…」

「選考方法に作文って書いてあって。**文章を書くのが苦手**で……応募、やめておこうかな」

職域によっては書類作成が苦手な方の割合は少なくありません。求職者の方にとって求人を見てから応募を決心するまでには、大小たくさんのハードルがあります。貴事業所がその人材に「自己PR能力」や「書類作成能力」を求めておられるのであれば職務経歴書も必要ですが、そうでなければ、少しでも**応募までの敷居を下げてみる**のはいかがでしょう。

- ✓ 必要書類から**職務経歴書**や**作文**を削除、または「職務経歴書は簡単なものでけっこうです」などと併記。特にパートタイム求人については、職務経歴書が必要書類となると応募のハードルがかなり高くなります。

選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 面接後 5日以内
結果通知	書類選考結果通知 面接後 5日以内
通知方法	書類到着後 2営業日以内に連絡（書類選考なし）
日時	その他

応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書
送付方法	面接時持参
郵送の送付場所	〒
応募書類の返戻	選考後は返却
選考に関する特記事項	職務経歴書は簡単なものでけっこうです（職歴がない方は省略可）

① 選考がスピーディーであるほど「結果が出てから次に応募しても遅くはないかな…」と思う方が多くなります。

② 面接時に書類を持参いただく形式が一番スピード感が出ますが、「書類選考で落とすことはないが、どうしても事前に目を通したい」という場合は、到着後お早めにご連絡を。

③ 法人の規則などで職務経歴書が省略できない場合も、「簡単なものでけっこうです」などの表記でハードルを下げる方法も。