

メールで送付してください。

送付アドレス：gakusotu28110@mhlw.go.jp

選考結果通知

令和 年 月 日

洲本公共職業安定所 学卒あて

(TEL :0799-22-0620)

会社名 _____

(メール：gakusotu28110@mhlw.go.jp)

記入者名 _____

(求人番号： _____)

さきに紹介を受けた方の選考結果を通知します。

また、この求人については、次の取り扱いを希望します。

- () 引き続き紹介をして欲しい (.....人)
() 求人を取り消して欲しい

※注 既に有効期限切れ等で無効となっている場合は、再度の申し込みが必要です。

() 採用した

職 種 _____

雇用(予定)日 _____ 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____

賃金見込み(手当含まず)(月額・日額・時間額・年俸) _____ 円程度

求人票の労働条件と採用条件との相違(なし・あり) →→→

具体的な変更点・変更理由

相違「あり」の場合・労働契約締結前の変更する労働条件等の明示

(なし・あり)

・変更する労働条件等の本人の同意

(なし・あり)

() 採用しなかった

該当する事項に○を付してください。(1~5の中、6~11の中で複数選択可)

●選考の結果当方で採用しなかった場合

●左記以外の場合

- 1 業務内容があわない
- 2 技能・経験・知識の不足
- 3 賃金が折り合わない
- 4 就業時間が合わない
- 5 1~4以外の理由

- 6 選考時に本人が断った
- 7 採用しようとしたが本人が断った
- 8 本人から応募辞退の連絡があった
- 9 本人と連絡がつかない
- 10 応募書類が届かない
- 11 面接不参加

採用または採用しなかった理由について、できるだけ詳しい理由を教えてください。