



記入例(就職)①から順番に書いて下さい

失業認定申告書

収入の有無にかかわらず、働いた日を

※ ① 仕事をしたかどうかを選択して○で囲む。

② 前回の認定日のあった月を記入する。

③ 採用(予定)日の前日の月を記入する。(左側と月が重複する場合は記入不要)

1 失業の認定を受けようとする期間中に、就職、就労又は内職・手伝いをしましたか。	ア) した 就労又は就労をした日は○印、内職又は手伝いをした日は×印を右のカレンダー	月	8	9	10	11	12	13	14	月	8	9	10	11	12	13	14
			15	16	17	18	19	20	21		15	16	17	18	19	20	21
			22	23	24	25	26	27	28		22	23	24	25	26	27	28
			29	30	31						29	30	31				

2 内職又は手伝いをして収入を得た人は、収入のあった日、その額(何日分か)などを記入してください。	収入のあった日	月	日	収入額	円	何日分の収入か	日分
	収入のあった日	月	日	収入額	円	何日分の収入か	日分
	収入のあった日	月	日	収入額	円	何日分の収入か	日分

3 失業の認定を受けようとする期間中に、求職活動をしましたか。

(1) 求職活動をどのような方法で行いましたか。

求職活動の方法	活動日	利用した機関の名称	求職活動の内容
(ア) 公共職業安定所又は地方運輸局による職業相談、職業紹介等	月 日	<input type="checkbox"/> ハローワーク加古川 <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> 職業相談(求人閲覧) <input type="checkbox"/> 職業紹介 <input type="checkbox"/> 講習・セミナー <input type="checkbox"/> その他
(ロ) 民間職業紹介機関による職業相談、	月 日	<input type="checkbox"/> ハローワーク加古川 <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> 職業相談(求人閲覧) <input type="checkbox"/> 職業紹介 <input type="checkbox"/> 講習・セミナー <input type="checkbox"/> その他
(エ) 民間職業紹介機関による職業相談等	月 日	<input type="checkbox"/> ハローワーク加古川 <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> 職業相談(求人閲覧) <input type="checkbox"/> 職業紹介 <input type="checkbox"/> 講習・セミナー <input type="checkbox"/> その他
(エ) 公的機関等による職業相談等	月 日	<input type="checkbox"/> ハローワーク加古川 <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> 職業相談(求人閲覧) <input type="checkbox"/> 職業紹介 <input type="checkbox"/> 講習・セミナー <input type="checkbox"/> その他

④ 求職活動をしたかどうかを選択して○で囲み、詳細を右に記入。

ア) 求職活動をした

(2) (1)の求職活動以外で、事業所の求人に応募したことがある場合には、下欄に記載してください。

事業所名、部署	応募日	応募方法	職種	応募したきっかけ	応募の結果
加古川商店(株) (電話番号 079-000-000)	6月10日	<input checked="" type="checkbox"/> 面接 <input type="checkbox"/> 送付 <input type="checkbox"/> その他	事務	(ア) 知人の紹介 (イ) 新聞広告 (ウ) 就職情報誌 (エ) インターネット <input checked="" type="checkbox"/> オ その他	<input checked="" type="checkbox"/> 採用(内定) <input type="checkbox"/> 不採用 結果通知: 6月21日 <input type="checkbox"/> 辞退 <input type="checkbox"/> 結果待ち
		<input type="checkbox"/> 面接 <input type="checkbox"/> 送付		(イ) 知人の紹介 (ロ) 新聞広告 (ウ) 就職情報誌 (エ) インターネット	<input type="checkbox"/> 採用(内定) <input type="checkbox"/> 不採用 結果通知: 月 日 <input type="checkbox"/> 辞退 <input type="checkbox"/> 結果待ち

⑤ 就職が決まった場合はこちらを○で囲む。

⑥ 就職が決まった場合はこちらを○で囲む。

4 今、公共職業安定所又は地方運輸局から自分に適した仕事を紹介されれば、すぐに応じられますか。

応じられ	<input type="checkbox"/>
応じられない	<input checked="" type="checkbox"/>

⑧ 就職経路を選択して○で囲む。

⑩ 就職先の事業所名、所在地、電話番号を記入する。

5 就職もしくは自営した人又はその予定のある人が記入してください。

就職	<input checked="" type="checkbox"/>	(1) 公共職業安定所又は地方運輸局紹介 (2) 職業紹介事業者紹介 (3) 自己就職	(就職先事業所) 事業所名 () 所在地 () 電話番号 ()
自営	<input checked="" type="checkbox"/>	6月21日より就職(予定) 自営業開始(予定)	加古川商店(株) 675-0017 加古川市〇〇町〇〇5678-9 079-000-0000

⑦ こちらを○で囲む。

⑨ 就職(予定)日を記入する。

令和〇年〇月〇日 公共職業安定所長 受給資格者氏名 加古川花子

⑪ この申告書を提出する日を記入する。

⑫ お名前と支給番号を記入する。