

令和5年度 兵庫労働局労働基部賃金室 標準文書保存期間基準（保存期間表）

大分類	中分類		小分類		保存期間	満了時の措置	
			（行政文書ファイル等の名称）				
賃金	01	地方最低賃金審議会	01	地方最低賃金審議会関係綴	10	移管	
			02	委員委嘱関係綴	5	廃棄	
			03	地方最低賃金審議会議事録綴	10	移管	
			04	諮問・答申・公示文関係綴	10	移管	
	02	賃金調査	01	賃金構造基本統計調査関係綴	5	廃棄	
			02	最低賃金の減額の特例許可関係綴	効力消滅後5年	廃棄	
			03	最低賃金関係通達綴	1	廃棄	
	03	家内労働	01	委託状況届	3	廃棄	
			02	家内労働調査関係綴	3	廃棄	
			03	諮問・答申・公示文関係綴	10	移管	
			04	家内労働関係綴	5	廃棄	
			05	地方労働審議会家内労働部会関係綴	10	移管	
	04	文書	01	各種例規通達綴	10	廃棄	
			02	各種通達綴	5	廃棄	
			03	各種報告関係綴	3	廃棄	
			04	各種会議綴	3	廃棄	
			05	各種復命書綴	5	廃棄	
	05	最低賃金・平均賃金	01	最低賃金基礎調査関係綴	5	廃棄	
			02	最低賃金基礎調査記入済調査票（写し）綴	1	廃棄	
			03	最低賃金に関する情報資料綴	5	廃棄	
			04	平均賃金決定関係綴	5	廃棄	
	06	統計調査員	01	統計調査員等任免関係綴	3	廃棄	
	07	賃金相談	01	賃金相談業務実施状況報告綴	5	廃棄	
			02	賃金相談票綴	3	廃棄	
	08	訴訟事件	01	訴訟事件（行政事件・国賠事件）関係綴	訴訟終結後10年	原則廃棄	
	労働基準	09	情報セキュリティ関係	01	外部電磁的記録媒体登録簿	5	廃棄
				02	外部電磁的記録媒体貸出許可簿	5	廃棄
		10	情報公開	01	情報公開法関係綴	5	廃棄
02				開示請求・決定書	許可等の効力消滅後5年	廃棄	
03				開示請求等受付管理簿	5	廃棄	
11		個人情報保護	01	個人情報保護法関係	5	廃棄	
			02	開示請求・決定書	許可等の効力消滅後5年	廃棄	
			03	開示請求受付管理簿	5	廃棄	
12		職員の勤務時間	01	出勤簿	5	廃棄	
			02	週休日の振替等命令簿	5	廃棄	
			03	代休日指定簿	5	廃棄	
			04	年次休暇	5	廃棄	
			05	病気・特別休暇	5	廃棄	
			06	超過勤務等命令簿	6	廃棄	

	13	行政監察	01	行政監察綴	10	廃棄
	14	賃金広報関係	01	各種広報関係綴	1	廃棄
管理	15	職員の研修	01	各種研修関係綴	3	廃棄
	16	文書台帳	01	庶務関係事務連絡等綴	1	廃棄
			02	捜査関係事項照会等関係	5	廃棄
庶務	17	文書台帳	01	庶務関係綴	5	廃棄
			02	公印管理使用簿	5	廃棄
	18	予算執行	01	公用ＩＣカード使用簿	5	廃棄