

ハローワークで求人を申し込んだ求人の条件を変更する

変更したい求人の選択

- ① 求人者マイページホーム画面で「有効中の求人を全て表示」をクリックします。

ホーム (求人/応募管理) メッセージ 事業所情報設定

ホーム
求人者マイページホーム

求人/応募管理

新規求人情報を登録

兵庫県労働局 職業安定部 様
登録安定所名: 神戸公共職業安定所
新着メッセージ: 365件

現在有効中または申し込み中の求人

有効中の求人を全て表示

職種: 申請相談員 (助成金担当) 非公開

受付年月日: 2022年10月3日 紹介期限日: 2022年12月31日

求人区分: パート 求人番号: 28010-25243221
就業場所: 兵庫県神戸市中央区 公開範囲: 1. 事業所名等を含む求人情報を公開
雇用形態: パート労働者
提供範囲: 地方自治体、民間人材ビジネス共に可

学歴不問 資格不問 時給外労働なし 週休二日制 (土日休) 転勤なし 書類選考なし 通勤手当あり

求人数: 1名 充足数: 2名 不採用数: 9名 紹介中数: 0名 自主応募中数: 0名 リクエスト中数: 0名

求人区分 求人数 採用人数
一般 2件 2名
学卒 0件 0名
障害者 0件 0名

求人者マイページ外へリンクします。

イベント情報検索

- ② 現在有効中または申し込み中の求人が表示されますので、条件変更したい求人の「求人情報を編集」をクリックします。

■操作手順(詳細)

- ① 「求人者マイページホーム」画面の「現在有効中または申し込み中の求人」一覧で編集したい求人の「求人情報を編集」ボタンをクリックします。

ハローワークインターネットサービス

ホーム (求人/応募管理) メッセージ 事業所情報設定

ホーム
求人者マイページホーム

求人/応募管理

新規求人情報を登録

株式会社 ハローワークケア 様
登録安定所名: 豊田県公共職業安定所
新着メッセージ: 180件

現在有効中または申し込み中の求人

求人情報を編集

職種: 申請相談員 公開中

受付年月日: 2022年1月1日 紹介期限日: 2022年12月31日

求人区分: フルタイム 求人番号: 13010-00099999
就業場所: 東京都千代田区 公開範囲: 1. 事業所名等を含む求人情報を公開
雇用形態: 正社員
提供範囲: 地方自治体、民間人材ビジネス共に可

転勤有可 学歴不問 資格不問 時給外労働なし 週休二日制 (土日休) 転勤なし 書類選考なし 通勤手当あり

申込(送付)のみ利用 マイカー通勤可 15分間休憩 トイレ利用可能

求人数: 1名 充足数: 1名 不採用数: 2名 紹介中数: 1名 自主応募中数: 1名 リクエスト中数: 0名

応募管理へ進む 求職情報検索 求人数を表示 詳細を表示

変更したい内容を編集

- ① 求人情報変更の申し込み画面が表示されますので、「求人情報を編集」をクリックします。

ホーム (求人/応募管理) メッセージ 事業所情報設定

ホーム > 求人情報設定

求人情報変更の申し込み

求人情報編集画面にハローワークで内容を確認のうえ、登録・公開になります。

登録変更及び求人区分(例：一般、大卒等、高卒、後援、出願等)の変更やトライアル雇用新たに申し込みの場合、就業地を変更する場合は、求人情報の変更ではなく、新たに求人を申し込みの必要があります。また、労働契約を締結する際は、労働条件通知書の交付をしてください。

求人数の大幅な変更を行う際は、採用内定取消しの防止のため、変更内容の申し込み後、ハローワークから個別指導を行うことがあります。

なお、求人の有効期限の最終日附近の「有効期間延長の申込」や「求人条件変更の申込」はハローワークの処理が間に合わず、有効期限切れにより無効になる場合があります。期間に余裕をもってお申し込みいただき、翌月に公開する「新規求人」としてお申し込みください。

求人情報を編集

- ② 求人情報編集画面が表示されますので、変更したい求人情報のタブをクリックします。

ホーム (求人/応募管理) メッセージ 事業所情報設定

ホーム > 求人情報設定

求人情報編集

登録日：2021年1月20日

登録状況：【登録完了】

登録した求人情報を変更（修正・追加・削除）する場合は、画面右下の「求人情報を編集」ボタンをクリックし、求人情報を変更してから、必ず「編集内容を申込」ボタンをクリックしてください。「求人情報を編集」後、「編集内容を申込」ボタンをクリックしなかった場合は登録が完了しませんのでご注意ください。

ただし、登録状況が「本登録完了」「差し戻し中」のときは、変更できません。

求人の有効期限延長、紹介保留、取り消しの申し込みをする場合は、それぞれ該当するボタンをクリックしてください。

ただし、応募求人に対して「有効期間延長」「紹介保留」「求人取り消し」「求人条件の変更」を複数している場合は、マイページから手続きすることはできませんので、必ずハローワークへご相談ください。

詳しくは 求人票マイページからの求人編集（有効期限延長・内容変更・取り消し）についてをご覧ください。

求人区分 事業所情報 仕事内容 賃金・手当 労働時間 保険・年金・定年等 求人PR情報 選考方法

- ③ 変更したい求人情報のタブの「求人情報を編集」をクリックします。

ホーム (求人/応募管理) メッセージ 事業所情報設定

ホーム > 求人情報設定

求人情報編集

登録日：2021年1月20日

登録状況：【登録完了】

登録した求人情報を変更（修正・追加・削除）する場合は、画面右下の「求人情報を編集」ボタンをクリックし、求人情報を変更してから、必ず「編集内容を申込」ボタンをクリックしてください。「求人情報を編集」後、「編集内容を申込」ボタンをクリックしなかった場合は登録が完了しませんのでご注意ください。

ただし、登録状況が「本登録完了」「差し戻し中」のときは、変更できません。

求人の有効期限延長、紹介保留、取り消しの申し込みをする場合は、それぞれ該当するボタンをクリックしてください。

ただし、応募求人に対して「有効期間延長」「紹介保留」「求人取り消し」「求人条件の変更」を複数している場合は、マイページから手続きすることはできませんので、必ずハローワークへご相談ください。

詳しくは 求人票マイページからの求人編集（有効期限延長・内容変更・取り消し）についてをご覧ください。

求人区分 事業所情報 仕事内容 賃金・手当 労働時間 保険・年金・定年等 **求人PR情報** 選考方法

求人PR情報

事業所からのメッセージ	事業所からのメッセージ
障害者に実施している合理的配慮の例	短時間勤務・出勤時間調整、写真入りマニキュアの整備
障害者の就労や定着に関するサポート体制	企業内調整ジョブコーチが障害のある従業員一人ひとりの体調をフェイスシートで共有
障害者雇用の担当者からのメッセージ	フェースシートで一人ひとりの体調並びに配慮事項を一日で把握し手厚いサポートを実施
障害のあるスタッフからのメッセージ	働くための勉強会、目標管理制度が導入されており仕事に関する意識向上につながります
障害者雇用に関するアピールポイント	障害者の雇用と雇域の拡大及び職場定着の促進に努力している企業です

求人情報を編集

- ④ 変更が完了したら、「編集内容を申込」をクリックします。
紹介を止めるときには、「紹介保留を申し込み」をクリックします。

ホーム (求人/応募管理) メッセージ 事業所情報設定

ホーム > 求人情報設定

求人情報編集

登録日: 2021年1月20日
登録状況: **仮登録完了**

登録した求人情報を変更 (修正・追加・削除) する場合は、画面右下の「求人情報を編集」ボタンをクリックし、求人情報を変更してから、必ず「編集内容を申込」ボタンをクリックしてください。「求人情報を編集」後、「編集内容を申込」ボタンをクリックし忘れると処理が完了しませんがご注意ください。
ただし、登録状況が「本登録完了」「差し戻し中」のときのみ、変更可能です。
求人の有効期限延長、紹介保留、取り消しの申し込みをする場合は、それぞれ該当するボタンをクリックしてください。
ただし、当事業所について「有効期限延長」「紹介保留」「求人取り消し」「求人募集の変更」を検討している場合は、マイページから手続きすることではできませんので、必ずハローワークへご相談ください。
詳しくは求人募集ページからの求人募集 (登録申し込み・内容変更・取り消し等) ページをご覧ください。

求人区分等	事業所情報	仕事内容	給与・手当	労働時間	保険・年金・労務費	求人の特徴	選考方法
求人区分等							
区分1							
一般、障害者							
区分2							
フルタイム							

- ⑤ 求人情報変更の申し込み確認画面が表示されるので、「完了」をクリックします。

求人情報変更の申し込み確認

ハローワークに変更の申し込みを行います。よろしいですか。

キャンセル **完了**

- ⑥ 求人情報変更の申し込み完了画面が表示されます。
その後、ハローワークにおいて求人登録の作業を行い、完了した場合、求人受理完了のメッセージがメールで届きます。

ホーム (求人/応募管理) メッセージ 事業所情報設定

ホーム > 求人情報設定

求人情報変更の申し込み完了

求人情報変更の申し込みを完了しました。

ホームへ戻る