**技能実習に関する申告書**

１．受講生の労働時間

　所定労働時間　　　時間　　分

（始業　　時　　分　～　終業　　時　　分）　（休憩　　　分）

２．休日（該当するところを○で囲んでください）

　日曜　　　土曜　　　祝日　　その他

　　・土曜隔週などの場合記入ください（　　　　　　　　　　　　　　　　）

・正月、5月連休などの場合記入ください（　　　　　　　　　　　　　）

　年間総休日　　（　　　　）日

３．賃金（該当するところを○で囲んでください。（　）には金額記入ください）

　　締め日（　　　日）　　支払い（当月・翌月　　　日）

　　賃金形態　　月給（　　　　　　円）　　日給月給（　　　　　　円）

日給（　　　　　　円）　　時間給　（　　　　　　円）

４．受講日に会社休日がある　　　　　　　　有　・　無

５．受講日に時間外労働がある　　　　　　　有　・　無

**※４，５が「有」の場合は、「時間外手当、割増賃金等支払い証明書兼休日（出勤扱・振替）**

**証明」（建技様式第3号別紙4）を添付ください。**

上記のとおりで相違ありません。　　　　　令和　　年　　月　　日

　　事業所名

　　代表者名

R4.04