

| 大分類  | 中分類        | 小分類(行政文書ファイル名)             | 保存期間<br>(年)         | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 管理規則別表<br>第2該当事項・<br>業務の区分 |
|------|------------|----------------------------|---------------------|--------------------|----------------------------|
| 職業安定 | 庶務         | 各種例規通達綴                    | 10                  | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 各種通達綴                      | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 各種事務連絡綴                    | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 各種事務連絡綴                    | 3                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 各種事務連絡綴                    | 1                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 各種報告関係                     | 3                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 各種会議綴                      | 3                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 各種復命書綴                     | 3                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 人事関係綴                      | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 庶務関係綴                      | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | ICカード関係綴(使用簿等)             | 3                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 会計事務補助者命免関係綴               | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 公益通報関係書類                   | 3                   | 廃棄                 | —                          |
| 管理   | 公益通報       | 公益通報関係書類                   | 3                   | 廃棄                 | —                          |
| 文書台帳 | 総務         | 文書関係諸規定                    | 30                  | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 部收受文書台帳                    | 5                   | 廃棄                 | 22                         |
|      |            | 部発議文書台帳                    | 30                  | 廃棄                 | 22                         |
|      |            | 秘密文書管理簿                    | 未定                  | 廃棄                 | 22                         |
|      |            | 公印印刷文書関係綴                  | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 行政文書ファイル管理簿                | 常用                  | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 行政文書管理関係綴                  | 3                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 車輛等使用伺及び使用報告               | 3                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 事務引継書綴                     | 3                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 事務分掌綴                      | 3                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 廃棄実施簿(〇〇年度)                | 30                  | 廃棄                 | —                          |
| 文書台帳 | 特定個人情報等    | 特定個人情報等取扱者名簿               | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確認記録  | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | ハローワークシステムのアクセス記録等にかかる確認文書 | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 特定個人情報ファイル簿(源泉徴収票等作成事務)    | 8                   | 廃棄                 | 22                         |
| 庶務   | 情報セキュリティ関係 | 情報セキュリティ関係文書               | 10                  | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 取扱注意文書_電磁的記録媒体管理簿          | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 外部電磁的記録媒体登録簿               | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 外部電磁的記録媒体貸出許可簿             | 5                   | 廃棄                 | —                          |
| 庶務   | 情報公開       | 情報公開法関係綴                   | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 開示請求・決定書                   | 許可等の<br>効力消滅<br>後5年 | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 開示請求等受付管理簿                 | 5                   | 廃棄                 | —                          |
| 庶務   | 個人情報保護     | 個人情報保護法関係                  | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 開示請求・決定書                   | 許可等の<br>効力消滅<br>後5年 | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 開示請求受付管理簿                  | 5                   | 廃棄                 | —                          |
| 庶務   | 職員の勤務時間    | 勤務時間                       |                     |                    |                            |
|      |            | 出勤簿                        | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 週休日の振替等命令簿                 | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | フレックスタイム制                  | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 代休日指定簿                     | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 休暇簿                        |                     |                    |                            |
|      |            | 年次休暇                       | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 病気、特別休暇                    | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 介護休暇                       | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 妊婦健診通勤願                    | 3                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 職員(妊婦)の勤務時間免除願             | 3                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 職務専念義務免除申請書                | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 短期従事許可申請書                  | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 要介護者の状態等申出書                | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 超過勤務・深夜勤務関係                |                     |                    |                            |
|      |            | 超過勤務時間に係る点検実施状況調           | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 超過勤務等命令簿                   | 6                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 超過勤務予定者報告書                 | 6                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 超勤代休時間指定簿                  | 5                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 超過勤務・深夜勤務制限請求書             | 3                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 育児又は介護状況変更届                | 3                   | 廃棄                 | —                          |
|      |            | 非常勤職員関係                    | 5                   | 廃棄                 | —                          |

| 大分類         | 中分類     | 小分類(行政文書ファイル名)           | 保存期間<br>(年)  | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 管理規則別表<br>第2該当事項・<br>業務の区分 |
|-------------|---------|--------------------------|--------------|--------------------|----------------------------|
|             |         | 非常勤職員超過勤務関係              | 5            | 廃棄                 | —                          |
| 職業安定        | 職員の服務   | 海外渡航承認、海外出張              | 3            | 廃棄                 | —                          |
| 職業安定        | 職員の福利厚生 | 健康診断関係綴                  | 3            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 公務災害関係綴                  | 5            | 廃棄                 | —                          |
| 管理          | 防災      | 防災業務計画                   | 10           | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 防災関係綴                    | 3            | 廃棄                 | —                          |
| 職員の出張(職業安定) | 庶務      | 官用車使用要求書及び事後報告書          | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 官用車使用依頼書                 | 3            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 旅行命令簿・依頼簿                | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 出張計画書・旅程表                | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 登退庁簿                     | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 各種相談員・指導員日誌              | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 相談員庁外活動報告                | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 出張復命書                    | 5            | 廃棄                 | —                          |
| 職業安定        | 総合調整・広報 | 陳情関係綴                    | 1            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 広報関係綴                    | 1            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 行政監察局関係綴                 | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 行政運営方針関係綴                | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 行政事務簡素化合理化関係綴            | 3            | 廃棄                 | —                          |
| 需給調整        | 需給調整    | 需給調整事業関係綴【5年】            | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 需給調整事業関係綴【3年】            | 3            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 需給調整事業関係綴【1年】            | 1            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 捜査関係事項照会書綴               | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 需給調整事業会議関係綴              | 3            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 苦情相談記録表【派遣・紹介・供給・募集】     | 3            | 廃棄                 | —                          |
| 需給調整        | 労働者派遣事業 | 労働者派遣事業関係例規通達綴           | 10           | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 労働者派遣事業関係通達綴             | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 労働者派遣事業許可申請書(写)          | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 許可申請取り下げ願書               | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 労働者派遣事業許可有効期間更新申請書(写)    | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 有効期間更新申請取り下げ願書           | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 労働者派遣事業変更届出書(写)          | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 労働者派遣事業許可証書換申請書(写)       | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 許可証再交付申請書(写)             | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 労働者派遣事業廃止届出書(写)          | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 特定労働者派遣事業届出書(写)          | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 届出取り下げ願書                 | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 特定労働者派遣事業変更届出書(写)        | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 特定労働者派遣事業廃止届出書(写)        | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 特定地域作り事業協同組合労働者派遣事業届出書   | 許認可等の効力消滅後5年 | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 特定地域作り事業協同組合労働者派遣事業変更届出書 | 許認可等の効力消滅後5年 | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 特定地域作り事業協同組合労働者派遣事業廃止届出書 | 許認可等の効力消滅後5年 | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 労働者派遣事業報告書(写)            | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 労働者派遣事業収支決算書(写)          | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 関係派遣先派遣割合報告書(写)          | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 各種報告書関係綴                 | 3            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 特定地域作り事業協同組合労働者派遣事業報告書   | 許認可等の効力消滅後5年 | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 特定地域作り事業協同組合労働者派遣事業収支決算書 | 許認可等の効力消滅後5年 | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 海外派遣届出書(写)               | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 死亡(消滅)届                  | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 労働者派遣事業許可申請書受付名簿         | 1            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 労働者派遣事業許可有効期間更新申請書受付名簿   | 1            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 労働者派遣事業指導監督処理台帳(派遣元)     | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 労働者派遣事業指導監督処理台帳(派遣先)     | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 労働者派遣事業指導監督処理台帳(受注者)     | 5            | 廃棄                 | —                          |
|             |         | 労働者派遣事業指導監督処理台帳(発注者)     | 5            | 廃棄                 | —                          |

| 大分類  | 中分類     | 小分類(行政文書ファイル名)                     | 保存期間<br>(年) | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 管理規則別表<br>第2該当事項・<br>業務の区分 |
|------|---------|------------------------------------|-------------|--------------------|----------------------------|
|      |         | 労働者派遣事業指導監督処理台帳((派遣元)特定地域作り事業協同組合) | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 労働者派遣事業指導監督処理台帳((派遣先)特定地域作り事業協同組合) | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 行政処分関係書類                           | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 指導監督業務報告(四半期報・年報)                  | 3           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 労働者派遣事業適正運営協力員関係業務報告               | 1           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 苦情相談受付状況・対応結果報告書(四半期報)             | 3           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 派遣元事業主台帳・労働者派遣事業所台帳(正本)            | 30又は常用      | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 特定派遣元事業主台帳・特定労働者派遣事業所台帳(正本)        | 30又は常用      | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 労働者派遣事業適正運営協力員関係書類                 | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 紛争解決援助関係                           | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 調停関係                               | 5           | 廃棄                 | —                          |
| 需給調整 | 職業紹介事業  | 職業紹介事業関係等例規通達綴                     | 10          | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 職業紹介事業関係等通達綴                       | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 有料・無料許可申請書類(写)                     | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 有料・無料許可申請取下願書                      | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 有料・無料許可有効期間更新申請書類(写)               | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 有料・無料許可有効期間更新申請取下書類                | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 無料職業紹介事業届出書類(写)                    | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 無料職業紹介事業届出取下願書                     | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 有料・無料変更届出書類(写)                     | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 有料・無料許可証書換申請書類(写)                  | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 有料・無料許可証再交付申請書類(写)                 | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 取次機関に関する申告書(写)                     | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 代表者等死亡届                            | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 届出制手数料届出(変更届出)書(写)                 | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 届出制手数料変更命令通知書                      | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 取扱職種範囲等届出書類(写)                     | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 取扱職種範囲等変更命令通知書                     | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 廃止届出書類                             | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 事業報告書類(写)                          | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 職業紹介事業指導監督処理台帳(有料職業紹介事業)           | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 職業紹介事業指導監督処理台帳(無料職業紹介事業)           | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 職業紹介事業指導監督処理台帳(求人者)                | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 指導監督処理台帳(出向元)                      | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 指導監督処理台帳(出向先)                      | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 指導監督処理台帳(その他)                      | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 行政処分関係書類                           | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 事業所(主)台帳                           | 30又は常用      | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 事業所新設届出受理簿                         | 1           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 無料職業紹介事業届出事業所(主)台帳                 | 30又は常用      | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 無料職業紹介事業届出書受理簿                     | 1           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 無料職業紹介事業事業所新設届出受理簿                 | 1           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 指導監督業務報告(四半期報)                     | 3           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 指導監督業務報告(年報)                       | 3           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 苦情相談受付状況・対応結果報告(四半期報)              | 3           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 特定地方公共団体無料職業紹介事業廃止通知書(写)           | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 特定地方公共団体無料職業紹介事業変更通知書(写)           | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 特定地方公共団体無料職業紹介事業通知書(写)             | 5           | 廃棄                 | —                          |
| 需給調整 | 労働者供給事業 | 許可申請等処理台帳(正本)                      | 30又は常用      | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 許可申請書類(写)                          | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 許可有効期間更新申請書類(写)                    | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 変更許可申請書類(写)                        | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 変更届出書類(写)                          | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 指導監督・行政処分関係書類                      | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 労働者供給事業指導監督実施状況報告                  | 3           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 許可証書換申請書(写)                        | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |         | 許可証再交付申請書(写)                       | 5           | 廃棄                 | —                          |

令和7年度 北海道労働局 職業安定部 需給調整事業課 標準文書保存期間基準(保存期間表)

| 大分類  | 中分類       | 小分類(行政文書ファイル名)                     | 保存期間<br>(年) | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 管理規則別表<br>第2該当事項・<br>業務の区分 |
|------|-----------|------------------------------------|-------------|--------------------|----------------------------|
|      |           | 事業報告書(写)                           | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |           | 廃止届出書(写)                           | 5           | 廃棄                 | —                          |
| 需給調整 | 労働者募集事業   | 委託募集許可等申請書(本省許可分)(写)               | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |           | 委託募集許可等申請書(都道府県許可分)                | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |           | 委託募集許可等申請に関する意見書(写)                |             |                    |                            |
|      |           | 委託募集許可申請団体一覧表(写)                   | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |           | 委託募集許可等申請一覧表(写)                    | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |           | 委託募集の許可に当たっての指示に関する書類<br>(都道府県分)   | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |           | 労働者募集(直接・委託)の統制をみだす行為に<br>ついての関係書類 | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |           | 労働者募集業務取扱状況報告(年報)(写)               | 1           | 廃棄                 | —                          |
|      |           | 指導監督・行政処分関係書類                      | 5           | 廃棄                 | —                          |
|      |           | 労働者募集業務指導監督実施状況報告                  | 3           | 廃棄                 | —                          |
| 需給調整 | 募集情報等提供事業 | 指導監督関係書類                           | 5           | 廃棄                 | —                          |