

計画届の提出

申請様式
ダウンロード

https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/koyou_roudou/koyou/kyufukin/d01-1.html



計画提出時に必要な書類

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | 制度導入・適用計画届 （訓練休暇様式第1号） |
| <input type="checkbox"/> | 事業所確認票 （訓練休暇様式第3号） |
| <input type="checkbox"/> | 事前確認書 （訓練休暇様式第7号） |
| <input type="checkbox"/> | 事業所の所在等を確認できる書類（ホームページの該当部分等） |
| <input type="checkbox"/> | 制度を規定する前の就業規則または労働協約 （写）
※ 常時10人未満労働者を使用する事業主の場合、事業主と労働者代表者による申立書の添付が必要 |
| <input type="checkbox"/> | 制度を規定した後の就業規則または労働協約の案 （写） |

既に長期教育訓練休暇制度を導入している場合

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | 長期教育訓練休暇制度に関する申告書 （訓練休暇様式第5-4号） |
| <input type="checkbox"/> | 事業内職業能力開発計画
※ 「制度の見直しを行うなど、長期教育訓練休暇制度に基づく休暇の取得者を増加するための具体的な取組を新たに事業内職業能力開発計画に規定すること」に該当する場合
※ 申請に当たって、計画の見直しを行っている場合は、見直し前の計画と見直し後の計画の両方を提出してください。 |

※これらの書類のほかに、労働局長が書類の提出を求める場合があります。