再発防止対策検討会議の議事録記載(例)

|  |  |
| --- | --- |
| 事業場名 | 日時　令和　　年　　月　　日、　　: ～　: |
| 参加者職・氏名 |

再発防止対策の検討項目(検討結果は、箇条書きとしてください。)

①リスクの低減策

②残存リスクに対する対策

低減策を講じてもなお残存するリスクに対し、何を実施すれば再発防止の効果が高まるか検討する

③その他検討事項

検討時の参考事項

・検討会議は、事業者を含めて検討することが効果的です。

・経験の低い人を含めることで、災害防止の知識を底上げすることにつながります。

・違う部署の人も含めることで、違う視点の意見が得られ、社内の意識が変わります。

・新たなルールや作業方法、教育等を行う場合には、いつ、誰が、何を行うのか具体的に記載してください。