

新規高卒者就職促進会の流れ

開催日

平成28年11月16日(水)

会場

グランドパーク小樽
5階 樹林の間



小樽市築港1番3号(小樽築港駅直結)ウイングベイ小樽内にあります。

受付時間：12:30～13:00

※これより前は受付できませんので、ロビーでお待ちいただくことになります。
※参加されたい場合は、事前に学校の担当の先生を通して連絡をしますが、当日参加も可能となっております。

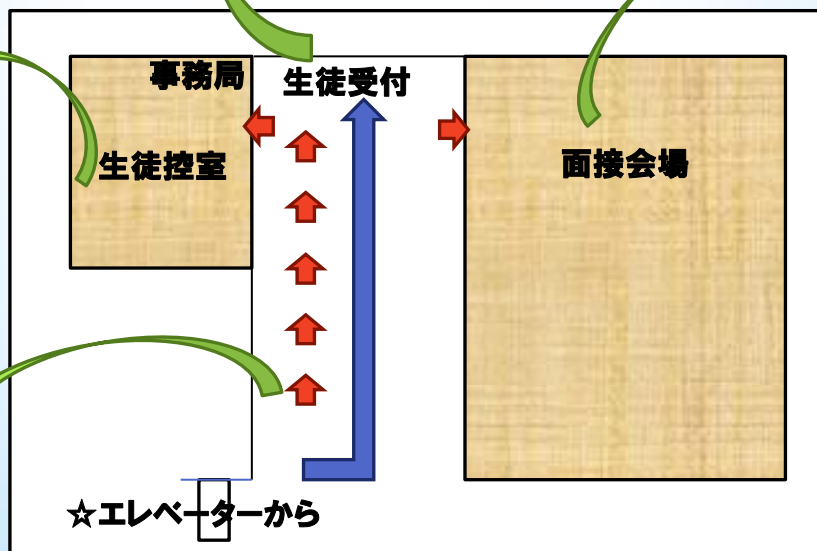
①受付にて学校名・氏名を伝え、「求人情報一覧」「面接実施票・アンケート」を受け取って下さい。

エレベーターを降りて、左側方向の一番奥つきあたりに生徒受付を設置します。

市内・市外・・・事前に学校に参加を伝えている
当日・・・事前に参加を伝えていない



* 事前に撮影したもので当日とは若干違います

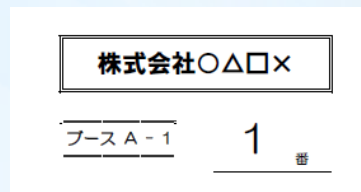


②「面接カード」(緑色)もしくは「説明カード」(白色)を生徒控室入ってすぐ右側にある事務局(企業別トレーが置いてあります)のスタッフに提出し、引き換えに番号札を受け取ります。

提出後スタッフの指示に従い、生徒控席に座って待機して下さい。

面接カード		※受験番号
希望事業所名		
希望職種		
(ふりがな) 氏名		(男・女)
学校名		高等学校

(事業所の方へお願い)
※お帰りの際に提出願います。
※受験番号は会場スタッフが入りますので、記載の必要はありません。



事前説明 : 13:00~13:15

③担当スタッフより当日の流れ、留意事項などの全体説明を行わせて頂きます。



面接時間 : 13:30~15:30

④面接の順番になりましたら、スタッフが番号札でお呼びします。
番号札をスタッフに渡し、スタッフと共に面接会場に移動します。
面接待機席(面接席のうしろに2席用意しています。)で待機し、会社の採用担当者から名前が呼ばれたら面接開始です。

※この際に「履歴書」を会社に提出します。「説明カード」を提出しているときは「履歴書」は要りません。



面接が終わったら・・・

⑤次の応募先がある場合には、次の「面接カード」を事務局のスタッフに提出し、再び生徒控席で待機します。

※他に応募先が無いか確認し、無ければ「面接実施票・アンケート」をアンケートBOX（会場内2か所設置）に忘れずに投函し、お気をつけてお帰り下さい。
（なお引率の先生がいる場合はその指示に従って下さい。）

これですべて終了になります。大変おつかれさまでした。

留意事項

- ①「面接カード」「説明カード」は事前に記入しておいてください。（慌てて書いて間違えないよう）また、当日受付の生徒は受付時に各カードを受け取り、記載台にて記入して事務局に提出して下さい。
- ②「求人情報一覧」（当日受付にて配付）に「会場配置図」が添付されていますので、希望する企業の位置を確認して下さい。
- ③生徒控室内には企業PR資料が壁沿いに用意してありますので、各自自由に閲覧し応募を検討する場合はスタッフに伝えてください。
- ④職業相談もしくは簡単な職業レディネス・テスト（VRTカードを用いたもの）を希望される場合は、職業相談コーナーのスタッフにお話し下さい。
- ⑤複数の企業と面接ができます。積極的にチャレンジして下さい（何社でも可）。
- ⑥面接希望者が多く、混雑している場合には、先に他の企業の面接を受けたり、職業相談コーナーで相談するなどして、時間を有効に活用して下さい。
- ⑦手荷物は常に持って移動することになります。コート等は各自で責任を持って保管して下さい。