おしごと説明会　事業所ＰＲシート

1359-7

事業所ＨＰ

株式会社　ダイナックス

令和8年12月15日（火）①9:30②10:15（最終入場）

ハローワーク千歳　２階会議室 ※定員制・事前予約制

時間は約３５分（会社説明約20分＋質疑応答約15分）を予定しています。

●**説明会入場には予約が必要です。**

※**12月1日（火）より、右の二次元コードから予約ができます。**

※**駐車場の数に限りがありますので、**公共交通機関等の利用にご協力ください。







事業所からのメッセージ

ダイナックスは、製品開発から製造～販売までを一貫して手掛けている自動車部品メーカーです。日本のみならず海外でもトップクラスのシェアがありますが、より事業を伸ばしていくため、新しい事業にも挑戦しております。
社員の働きがい向上も重要視しており、年間休日121日で完全週休二日制を実施。有給取得推進日が年5日あり、GW・お盆・お正月は9～10連休あります。その他社食の利用補助があり、定食が380円程度で食べられます。制服貸与。スポーツジム利用補助や、プロチーム観戦チケット配布等を行っております。
（現場の声）職場の雰囲気は良く、メンバーと助け合って仕事しています。
複雑な業務もありますが、頑張れば評価してもらえます。

主な職種

製造オペレーター	生産管理職	購買事務
製品の生産業務全般を担当します。工場内の素材･金型の準備、治具工具前段取り業務､製品の加工･取り付け･機械オペレーター、製品の検査業務全般、完成品の移動作業、その他関連業務など。	顧客からの受注に対し、納期までの生産ノルマや計画を立て、製造現場へ展開する仕事です。製造現場の状況に応じた生産計画作成、納期の調整、出荷までの進捗管理など。	生産に必要な資材、及び副次的に必要な資材（オイル類、梱包材など）の購買の事務手続きを担当します。社内購買システム利用した受発注業務、各種問い合わせ対応など。

←現在公開中の求人はこちらから

求人内容等、ご不明な点がありましたらお気軽に相談窓口へおたずねください。
電話番号　0123-24-2177　31＃