

「かんたん求職登録」手順

ハローワーク釧路内では Free WiFi が使えます → **kushiro_anteisyo** (パスワード: 86098609)

1. 二次元コード読み込み

「ハローワークインターネットサービス」をインターネットで検索(注) またはスマホ・タブレットで二次元コードを読み取る



ハローワークインターネットサービス
二次元コード

(注) iPhoneの場合は、二次元コードではなくブラウザを開いて検索してください

2. 求職者マイページアカウント登録

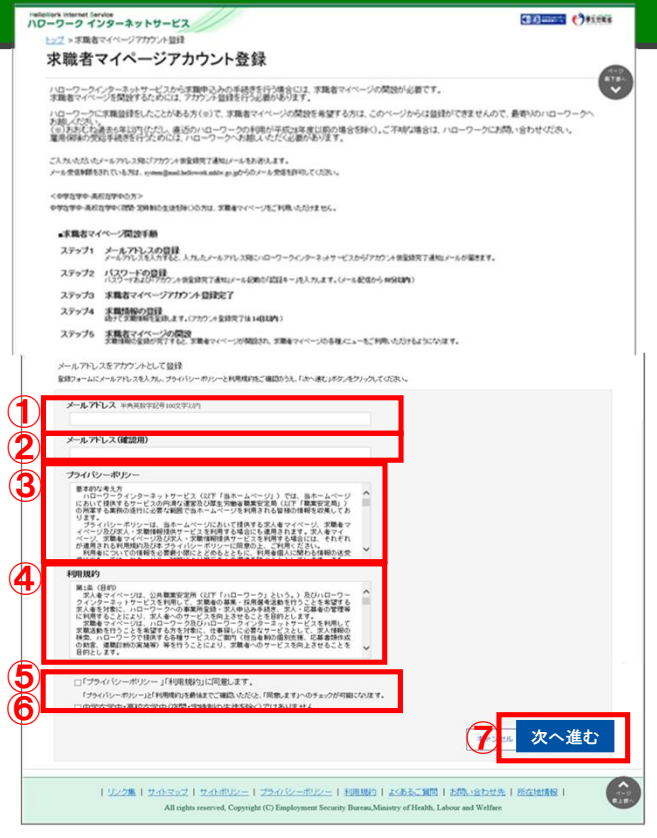
トップページの「求職申込み」をクリック



3. メールアドレス入力

「求職者マイページアカウント登録」画面で

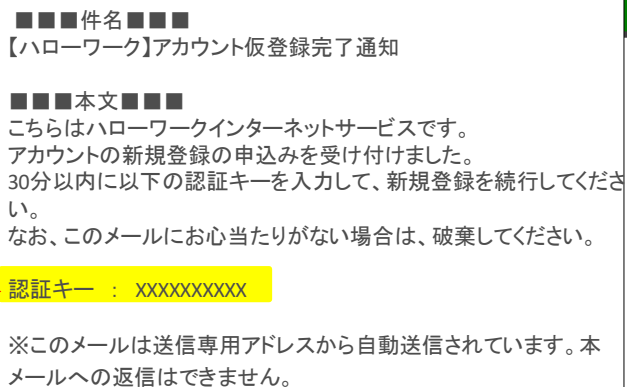
- ① アカウントとして登録するメールアドレスを入力(仮登録完了後このアドレスに認証キーがメールされます)
- ② メールアドレス(確認用)を入力
- ③ プライバシーポリシーを確認(一番下までスクロール)
- ④ 利用規約を確認(一番下までスクロール)
- ⑤ 「プライバシーポリシー」「利用規約」に同意します。」に☑
- ⑥ 「中学在学中・高校在学中(夜間・定時制の生徒を除く)ではありません。」に☑
- ⑦ 画面右下の「次へ進む」をクリック



4. 認証キー受信

※パスワード登録画面が出るので、それを閉じずに登録したメールアドレスの画面を開いてください。

登録したメールアドレスで「認証キー」を受信しているので認証キーをコピーする



5. パスワード入力

「パスワード登録画面」に戻り

- ① 新規のパスワードを入力
- ② 新規のパスワード(確認用)を入力
- ③ メールに届きコピーした「認証キー」を貼付け
- ④ 画面右下の「完了」をクリック

【パスワード】
半角数字、英字、**記号**種類を組み合わせて8~32桁で設定してください。
※記号を忘れやすいのでご注意ください!

6. 求職者マイページアカウント登録完了

「求職者マイページアカウント登録完了」画面右下の「求職情報を登録」をクリック

7. 求職登録の入力方法

※わかる範囲でご記入ください。エラーが発生して入力が進まない場合は、ひとまず以下のとおり入力して登録を完了してください。(内容は後ほど窓口で修正します)

【1. 基本情報】

氏名・生年月日・性別・住所・電話番号(携帯電話は下段)を入力 ➡ **次へ進む**

【2. 求職情報提供等】時間短縮のため、ひとまず以下を選択。異なる場合は窓口で申し出を。

- 求職情報公開しない(下側)
- 地方自治体・地方版HW・民間人材ビジネスとも不可(上から4つめ)
- マイページ以外のHWからの連絡からの連絡可(左側)
- 連絡手段→「郵便」と「携帯電話」にチェック(左から1番目と3番目) ➡ **次へ進む**

【3. 希望職種・時間等】時間短縮のため、ひとまず以下を選択。異なる場合は窓口で申し出を。

- 就業形態→フルタイムかパートを選択 ※パートは短時間労働(1日8時間未満や週5日未満)
- 雇用期間→定めなしを選択(一番左)
- 希望する仕事→検討中を選択(左から2番目)
- 希望勤務時間→なしを選択(左から2番目)
- 希望休日→なしを選択(左から2番目) ➡ **次へ進む**

一度エラーになりますが
もう一度「次へ進む」を押す

【4. 希望勤務地・賃金】→入力しない ➡ **次へ進む**

一度エラーになりますが
もう一度「次へ進む」を押す

【5. 学歴/資格】→最終学歴を選択 ➡ **次へ進む**

【6. 職歴】→就業形態・現在の状況・退職(予定)理由を自由に選択

「仕事内容」は一文字以上入力、退職の場合在籍期間の終了年月も入力 ➡ **次へ進む**

(「7」は何も入力せず ➡ **次へ進む**)

【8. 自己PR】→入力しない ➡ **完了**

一度エラーになりますが
もう一度「次へ進む」を押す

8. 登録完了後、ハローワーク釧路「総合案内」にお越しください。