

求人情報の変更

パソコン表示画面

*無効になった求人は、
編集できません

- ①メニュー画面から【有効中の求人を全て表示】を選択
- ②有効中の求人一覧から編集する求人を検索

職種	訪問介護員	公開中					
求人区分	フルタイム						
就業場所	東京都中央区						
雇用形態	正社員						
提供範囲	地方自治体、民間ビジネス共に可						
求人番号	13010-99999						
公開範囲	1. 事業所名等を全む求人情報を公開する						
登録不問	学歴不問		資格不問	経験年数不問	週休二日制(土日休)	転勤なし	専任希望なし

求人情報を編集

- ③該当求人の左下にある【求人情報を編集】ボタンをクリック

- ④注意事項をお読みの上、

求人情報を編集

クリック

求人情報編集

⑤変更したい項目を選択する、または1項目ずつ「次へ」で進んで編集

職種 訪問介護員		編集中
求人区分	フルタイム	
就業場所	東京都練馬区	
雇用形態	正社員	
提供職種	地方自治体、民間ビジネス共に可	
求人番号	13010-99999	
公開範囲	1. 事業所名等を全て求人情報を公開する	

登録不開始 字面不開始 編集不開始 時間外労働なし 週休二日制(土日休) 転勤なし 勤務地変更なし 通勤手当あり

⑥最終項目「選考方法」画面下にある下記のボタンをクリック

仮求人票を表示

完了

「仮求人票を表示」ボタンをクリックすると求人票.pdfが表示されます。
*印刷もできます

マイページでは、【仮登録完了】と表示されます。

求人情報変更における注意事項

この状態では、まだ申し込みは行われていません。
変更申請を行う場合は、次ページの「編集内容を申込」ボタンをクリックしてください。

OK

⑦画面右上の

編集内容を申込

クリック

重要!

*⑦【編集内容を申込】ボタンをクリックすることで、
ハローワークにデータが送信されます。

ハローワーク確認中

対象求人が「ハローワーク確認中」であれば、データが送信されている状態です