- 1. 有効中の求人の条件を変更する場合(新規求人を作成する場合は6ページへ)
- 1-①求人者マイページにログインし、「現在有効中または申し込み中の求人」から条件を変更したい求人を選んで「求人情報を編集」

戦戦業安定所 (八 2所名:千歳公共職 セージ: 34件	、ローワークちとせ) 深安定所
戦戦業安定所 (八 2所名:千歳公共職 セージ:34件	、ローワークちとせ) 業安定所
株職業安定所 (八) 2所名:千歳公共職 セージ:34件	、ローワークちとせ) 業安定所
<u>セージ:34件</u>	
<del></del>	
**	
分 求人件数	採用人数
	1件 1条
	0件 0条
	0件 0名
マイページ外へリン	クします。
	据检索
者	者

# 1-②内容を確認して「求人情報を編集」

HelloWork Internet Service ハワーワーク インターネットサ	-ビス			厚生労働省
ホーム(求人/応募管理)	メッセージ	事業所情報設定		
<u>ホーム</u> > 求人情報設定				ページ 最下部へ
求人情報変更の	申し込み			Ň
求人情報編集後に八ローワー	クで内容を確認のうえ、受理・公開にた	います。		
職種変更及び求人区分(例: た、労働契約を締結する際は	-般、大卒等、高卒、季節、出稼ぎ)の3 、労働条件通知書の交付をしてください	を更やトライアル雇用に新たに申し込む場合、就業地を変更 <sup>1</sup> 。	<b>巨する場合は、求人情報の変更ではなく、新たに求人を申し込む必要があります。 ま</b>	
求人数の大幅な変更を行う際	は、採用内定取消しの防止のため、変更	E内容の申し込み後、ハローワークから個別指導を行うこと	とがあります。	
なお、求人の有効期限の最終 だくか、翌月に公開する「新	日間近の「有効期間延長の申込」や「st 規求人」としてお申込みください。	株人条件変更の申込」はハローワークの処理が間に合わず、	有効期限切れにより無効になる場合があります。期限に余裕をもってお申込みいた	
			求人情報を編集	<u>–</u> あ
				- B -
	All rights reserve	<u>オイトボリシー</u>   <u>フライバシーボリシー</u>   利用規約   J rd, Copyright (C) Employment Security Bureau,Ministr	<u>にあるご質問</u>   お問い合わせ先   <u>所任地</u> 情報   ry of Health, Labour and Welfare	かな オフ
				<b>£</b> \$3

1-③「求人区分等」を開いて「求人情報を編集」

※応募書類の提出方法のみ変更する場合、「選考方法」を開いて「求人情報を編集」がスムーズです

HelloWork Internet	Service インターネット	サービス						()) (B)		厚生労働省
ホーム(求人)	/応募管理)	メッセ-			事業所情報設定					
<u>ホーム</u> >	求人情報設定									_
求	<sup>文</sup> 人区分等	事業所情報	仕事内	容	賃金・手当	労働時間	保険・年金・定年等	求人PR情報	選考方法	
	求人区分等	1		<b>E</b> A1						
	求人区分			ビカ1 一般 区分2 フルタイ トライアル 希望しな トライアル	ム 3用研用の希望 し し 黒用助成金 (一般)支給対象事業。	主要件票のダウンロード				
	求人情報・事業所名の公開範囲		公開希望 ハローワ オンラインE オンライ	ークの求職者に限定し、専 1主応募の受付 ン自主応募を受け付ける	事業所名等を含む求人情報る	を公開する				
	求人情報提供のへの提供)	D希望(地方自治体/民間)	人材ビジネス	オンライン! 地方自治	<sup>8供を不可とする機関</sup> 体、民間人材ビジネス共に	二不可				(B)
								求	人情報を編集	へ -ジ 最上部へ

1-④オンライン自主応募の受付可否は「求人情報・事業所名の公開範囲」の項目で編集します。「オンライン自 主応募を受け付ける」とする場合、「オンライン自主応募に関する注意文」を読み、「上記の注意文を確認 し、内容に同意します」にチェックを付けます

HelloWork Internet Service ハワーワーク インターネットサービ	22//	●● ##### ログアウト ・ ● #主新	働省
ホーム(求人/応募管理)	メッセージ	事業所情報設定	
<u>ホーム</u> > 求人情報設定		トライアル雇用助成金(隣密者)支給対象車要主要件票(様式護形)をダウンロード	
		ーラーアル雇用助成金(一般または随着者)支給対象事業主要代表について、書画による提出に代えて、イメージデータ(PDF形式)によりハローワークへ提出する ことができるようになりました。アップロードする際は、PDF形式でお願いします。	
求人情報・事業所名の公開範囲 公開範囲について		SUMPSUE ①         ● 1. 事業所名等を含む求人情報を公開する         ● 2. ノローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する         ● 3. 事業所名等を含まない求人情報を公開する         ● 3. 事業所名等を含まない求人情報を公開する         ● 4. 求人情報を公開しない         2007         ● オンライン自主応募を受け付ける         ● オンライン自主応募を受け付けない (ノローワーク紹介に限る)         オンライン自主応募を受け付けない (ノローワーク紹介に限る)         オンライン自主応募とを認知         ● オンライン自主応募を受け付けない (ノローワーク紹介に限る)         オンライン自主応募になるとなな         ・ パンライン自主応募したは、求電マイページを開設する実職者が、求電者マイページから求人者マイページを通じて求人に直接応募する方法をいいます。         ・ パンライン自主応募」とは、求電者マイページを開設する実職者が、「ス電者であるハンライク」自主応募になるまた。         ・ パンライン自主応募になるまは、         ・ パンライン自主応募になるまは、         ・ パンライン自主応募になるまな」         ・ パンライン自主応募になるまなは、         ・ パンライン自主応募になるまな」         ・ パンライン自主応募になるまな」         ・ パンライン自主応募になるまな」         ・ パンライン自主応募になるまな」         ・ ハンライン自主応募になるまな」         ・ ハンライン自主応募になるまな」         ・ ハンライン自主応募になるまな」         ・ ハンライン自主応募になるまな」         ・ ハンライン自主応募になるまな」         ・ ハンライン自主応募になるまな」         ・ ハンライン自主の募したなるまったいたったないため、/ ハーワークの         ・ ハンライン自主の募してきのなっていなるまるまるまったなります。         ・ ハンライン自主の募しためまた、         ・ ハンライン自主の参加         ・ ハンライン自主の募しためまためまっためます。	
un a stranger to a stranger		<b>オンライン堤供を不可とする機関 ⑦</b> ◎ 民間人材ビジネス ◎ 地方自治体 (地方版八ローワーク)	▲ ページ 最上部へ

※「オンライン自主応募を受け付ける」とする場合、公開希望を「1.事業所名等を含む求人情報を公開する」、「2. ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する」のどちらかにする必要があります

### 1-⑤変更不要の項目はそのままで「次へ進む」

HelloWork Internet Service ハワーワーク インターネットサービス		ログアウト
ホーム(求人/応募管理) メッセージ	事業所情報設定	
	<ul> <li>● オンライン自主応募を受け付けない(ハローワーク紹介に限る)</li> <li>オンライン自主応募に関する注意文</li> <li>「オンライン自主応募」とは、求職者マイページを開設する求職者が、求職者マイページから求人者マイページを通じて求人に直接す。</li> <li>「オンライン自主応募」とは、求職者マイページを開設する求職者が、求職者でイページから求人者マイページを通じて求人に直接す。</li> <li>「オンライン自主応募」は不職者の自主的な求職活動であり、ハローワークの職業紹介を介しない応募方法となります。</li> <li>・「オンライン自主応募」に構実の構成に当たらないため、ハローワーク等職業組合を責任とする特定求職者雇用解発的成 ん。</li> <li>・オンライン自主応募に伴って生じるトラブル第については当事者同士で対応することになります。</li> <li>●上記の注意文を確認し、内容に同意します。</li> </ul>	応募する方法をいいま (金等は対象とはなりませ
求人情報提供の希望 (地方自治体・地方版八ローワーク/民間人材ビジネス 提供) 求人情報提供について	オンライン提供を不可とする機関 ⑦ ② 民間人材ビジネス ◎ 地方自治体 (地方版/\ローワーク) リーフレット (兼回蔵書) (PDF) をダウンロード ○ リーフレットの内容を確認し、同意します。 参方版/\ローワークは、地方自治体が自ら実施する無料繊維紹介をいいます (民間人材ビジネス及び地方自治体共に提供を希望しない場合。 <sup>3</sup> )・	- あ ぎ デェックは不要で が応 ガス
- - リンク集   サイトマ All righ	<u>ブ   サイトポリシー</u>   <u>プライバシーポリシー</u>   <u>利用規約   よくあるご質問   お問い合わせ先</u>   所在地情報   reserved, Copyright (C) Employment Security Bureau,Ministry of Health, Labour and Welfare	次へ進む (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注)

1-⑥「応募書類の求職者マイページからの登録」の受付可否は「選考方法」の「応募書類等」の項目で編集します

	Vork Internet Service ーワーク インターネットサ・	-ビス			<b>『</b> 生労働省
木	ーム(求人/応募管理)	メッセージ		事業所情報設定	
-	<u>ホーム</u> > 求人情報設定			10.97高現毎 1つりと現在してイモント	
				□ ハローワーク紹介状 □ 履歴書 □ 職務経歴書 □ ジョブ・カード □ その他 全て選択  全て顕映	
				その他の応募書類 全角12文字以内	
				履 <b>歴書の写真貼付の有無</b> ⊛あり ○なし	
	応募書類等		必須	送付方法 郵送、Eメール、その他から1つ以上は必ず選択してください。 図 郵送 □ Eメール 図 その他	-
				<b>求職者マイページからの登録(任意)</b> ■ 求職者マイページからの登録	め 登 同
				その他の送付方法 全角10文字以内 持参	
				<ul> <li>郵送の送付場所</li> <li>事業所所在地と同じ &gt;</li> </ul>	4
				その他の送付場所 全角60文字以内 出力帳票に合わせて税2行、横30文字で編集します。	へ ページ 最上部へ
				6	

※「求職者マイページからの登録」を可能としても、受取方法をマイページに限定するものではありません。郵送やEメールでの受取と併せて設定できますので、「郵送」、「メール」、「その他」(持参等)のいずれか1つは必ず設定してください

## 1-⑦全ての条件の編集が終わったら「完了」

※この時点ではまだ変更申込は完了していません

	ork Internet Service -ワーク インターネットサービ	2		
木-	-ム(求人/応募管理)	メッセージ	事業所情報設定	
	<u>ホーム</u> > 求人情報設定			
	八ローワークへの連絡事項		<ul> <li>金角600文字以内 出力領景に合わせて観20行、横30文字で編集します。</li> <li>任意</li> <li>床人を仮登録するにあたり、ハローワークへ通絡したい事項がある場合に入力してください(床人裏に</li> </ul>	- あ 登 [は表示されません] .
				仮求人景を表示         がな なみ人景を表示           前へ戻る         完了
		<u>リンク集</u>   <u>サイトマップ</u> All rights res	<u>サイトポリシー</u>   <u>ブライバシーポリシー</u>   利用規約   よくあるご質問   お問い合わせ: erved, Copyright (C) Employment Security Bureau,Ministry of Health, Labour and Welf	先   所在地情報

1-⑧「編集内容を申込」でハローワークへ変更申込がされます

※ハローワークでの変更処理を経て、公開内容が変更されることとなります

(少人)/広草管理)	Xwtz		車業可信報設定				
	,,,,C						
人情報編集				有効期間延長を申込	2 紹介保留を申込	求人取り消しを申込	編集内容を申込
阳: 2024年12月20日	1						
秋況: 仮登録完了							
した求人情報を変更(修正・	追加・削除)する場合は、画面を	右下の「求人情報を編集」ボタ	ンをクリックし、求人情報を変更	してから、必ず「編集内容を申込	」ボタンをクリックしてください。	「求人情報を編集」後、「編集	内容を申込」ボタンをクリ
5と処理が完了しませんので	ご注意ください。						
	「羊」 戸」 ホレのトキのひょう						
し、豆蚌1人元小「本豆球元」 の有効期間延長、紹介保留、	」「差し戻し中」のときのみ、 取り消しの申し込みをする場合	変更可能です。 は、それぞれ該当するボタンを	クリックしてください。				
し、宝珠代売か「本宝録売」 の有効期間延長、紹介保留、 し、高卒求人について「有な	」「差し戻し中」のときのみ、 取り消しの申し込みをする場合 期間延長」「紹介保留」「求人!!	変更可能です。 よ、それぞれ該当するボタンを <mark>取り消し」「求人条件の変更」</mark>	クリックしてください。 を検討している場合は、マイペー	ジから手続きすることはできませ	んので、必ずハローワークへご相談	ください。	
<ol> <li>         (1) 室球(1,元が「本室球元」) の有効期間延長、紹介保留、     </li> <li>         (1) 高亭求人について「有容     </li> <li>         (1) 求人者マイページから」     </li> </ol>	」「差し戻し中」のときのみ、 取り消しの申し込みをする場合! 期間延長」「紹介保留」「求人! 述人編集(新規申し込み・内容	変更可能です。 は、それぞれ該当するボタンを <mark>数り消し」「求人条件の変更」</mark> 変更・取り消し等)についても	クリックしてください。 を検討している場合は、マイペー ご覧ください。	ジから手続きすることはできませ	んので、必ずハローワークへご相談	ください。	
<ol> <li>(1) 空球(N,元か「本空採売」)</li> <li>の有効期間延長、紹介保留、</li> <li>し、高卒求人について「有好</li> <li>くは 求人者マイページから)</li> </ol>	」「差し戻し中」のときのみ、 取り消しの申し込みをする場合  期間延長」「紹介保留」「求人 認入編集(新規申し込み・内容	を更可能です。 よ、それぞれ該当するボタンを <mark>なり消し」「求人条件の変更」</mark> 変更・取り消し等)についても	クリックしてください。 を検討している場合は、マイペー ご覧ください。	ジから手続きすることはできませ	んので、必ずハローワークへご相謬	べださい。	1
<ul> <li>         ・</li></ul>	」「差し戻し中」のときのみ、言 取り消しの申し込みをする場合! <mark>期間延長」「紹介保留」「求人!</mark> 求人編集(新規申し込み・内容 事業所情報	&更可能です。 は、それぞれ怒当するボタンを 気り <b>消し」「求人条件の変更」</b> 変更・取り消し等)についても 仕事内容	クリックしてください。 を検討している場合は、マイペー: ご覧ください。 賃金・手当	ジから手続きすることはできませ 労働時間	<b>んので、必ず八ローワークへご相謬</b> 保険・年金・定年等	<b>にください。</b> 求人PR情報	選考方法
(5) 重新の元の「本重要求」 の有効期間延長、紹介保留、 し、高卒来人について「有欠 くは 求人者マイページから」 求人区分等	」「差し戻し中」のときのみ、3 取り消しの申し込みをする場合  期間延長」「紹介保留」「求八 求人編集(新規申し込み・内容 事業所情報	&更可能です。 よ、それぞれ版当するボタンを <b>なり消し」「永人条件の変更」</b> 変更・取り消し <del>ま)</del> (こついても 仕事内容	クリックしてください。 を検討している場合は、マイペー ご見ください。 賃金・手当	ジから手続きすることはできませ 労働時間	<b>んので、あず八ローワークへご相談</b> 保険・年金・定年等	<b>ください。</b> 求人PR情報	選考方法
<ul> <li>(二葉秋の元の)「本葉様子」の有効期間延長、紹介保留、</li> <li>(二章卒夫人ごついて「有欠く</li> <li>(は求人者マイページから)</li> <li>求人区分等</li> <li>求人区分等</li> </ul>	」「差し戻レ中」のと言のみ。3 取り消しの申し込みをする場合( 期間蒸長」「紹介発賞」「求人編集 (新規申し込み・内容 事業所情報	変更可能です。 よ、それぞれ接当するボタンを 牧り <b>消し「 水人条件の変更」</b> 変更・散り消し等)についても 仕事内容	クリックしてください。 を検討している場合は、マイペー ご覧ください。 賃金・手当	ジ <b>から手続きすることはできませ</b> 労働時間	<b>んので、必ずハローワークへご相談</b> 保険・年金・定年等	<b>べださい。</b> 求人PR情報	選考方法
い (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	」「差し戻レ中」のと言のみ。3 取り消しの申し込みをする場合( 期間蒸長」「紹介保護」「求人 涼人編集(新規申し込み・内容 事業所情報	変更可能です。 は、それぞれ版当するボタンを い方し「「永久年の変更」 変更・取り消し等)についても 仕事内容 反応1	クリックしてください。 を検討している場合は、マイペー: ご覧ください。 賃金・手当	ジ <b>から手続きすることはできませ</b> 労働時間	<b>んので、必ずハローワークへご相談</b> 保険・年金・定年等	<b>べださい。</b> 求人PR情報	道考方法
い <u>要</u> まめのが「体量群点」 御存線開間温度 船介保留 し、 <u>高卒</u> 求人Eついて「春好 くは <u>ま人者マイページから</u> 。 求人区分等 求人区分等	」「差し戻レ中」のと言のみ。3 取り消しの申し込みをする場合( 調整気質」「紹介保賀」「求人 注水人福集(新規申し込み・内容 事業所情報	変更可能です。 よ、それぞれ脱当するボタンを ひ <b>消し」「永人気件の変更」</b> 変更・取り消し等)についても 仕事内容 区分1 一般	クリックしてください。 を検討している場合は、マイペー! ご覧ください。 質金・手当	ジ <b>から手続きすることはできませ</b> 労働時間	<b>んので、<i>あ</i>ずハローワークへご相談</b> 保険・年金・定年等	<b>べださい。</b> 求人PR情報	選考方法
い 生まれの近り 14 世界上。 総分開間に最新 第40時間には、 第4日間に 第 日間に 第 日間に 第 日間に 第 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	」「差し戻レ中」のときのみ。3 取り消しの申し込みをする場合( 調整度質」「紹介保賀」「家人 湯太人福集(新規申し込み・内容 事業所情報	度要可能です。 よ、それぞれ脱当するボタンを かう消し「水人気件の変更」 変更・取り消し等)についても 仕事内容 区分1 一般 区分2	クリックしてください。 を検討している場合は、マイペー: ご覧ください。	ジ <b>から手続きすることはできませ</b> 労働時間	<b>んので、<i>あ</i>ずハローワークへご相談</b> 保険・年金・定年等	<b>(ください。</b> 求人PR/情報	選考方法
<ul> <li>(1) 生まれの元の「社会評正」</li> <li>(1) 生まれの元の「社会評正」</li> <li>(1) 古卒家人について「教育</li> <li>(1) 古卒家人について「教育</li> <li>(1) 求人区分等</li> <li>(1) 求人区分等</li> <li>(1) 求人区分等</li> </ul>	」「差し戻レ中」のと言のみ。3 取り消しの申し込みをする場合( 調整反覧「統介保護」「永人 加入場準(新規申し込み・内容 事業所情報	建築10年です。 よくれてれ該当するボタンを なり到し」「水人条件の変更」 変更・取り泊し会」についても 仕事内容 区分1 一般 区分2 フルタ トライア」	クリックしてください。 を検討している場合は、マイペー: ご覧ください。	ジから手続きすることはできませ 労働時間	<b>んので、必ずハローワークへご相談</b> 保険・年金・定年等	<b>ください。</b> 求人PR情報	選考方法
<ul> <li>・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>	」「差し戻レ中」のと言のみ。3 取り消しの申し込みをする場合( 開始度質」「鋭介食質」「泉大 注意、「続介食質」「泉大 注意、「新介育報 事業所作情報	変更可能です。	クリックしてください。 を検討している場合は、マイペー: ご見ください。 質金・手当 イム 雇用研用の希望 ない	ジから手続きすることはできませ 労働時間	<b>んので、必ずハローワークへご相違</b> 保険・年金・定年等	<b>:ください。</b> 求人PR情報	選考方法
<ul> <li>・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>	」「差し戻レ中」のときのみ。3 取り消しの申し込みをする場合( 期間延長」「紹介発電」「泉大 注入::大福集(新規申し込み・内容 事業所情報	硬更加能す。 よそれそれ感当するボタンを 取つ剤し「水人条件の変更」 変更・取り消し等)についても 仕事内容 回り の分子 して の の の の の の し に の して の し で し て の し て の し て の し て の し て の し て の し て の し て の し て の し て の し て の し て の し て の し て の し て の し て の し て の し て の し て の し つ の て の し つ の て の し つ の し つ つ し つ し つ し つ し つ つ し つ つ し つ し つ し つ し つ し つ し つ し つ し つ つ し つ し つ し つ し つ し つ し つ し つ し つ し つ し つ し つ し つ し つ し つ し つ つ し つ し つ し つ し つ し つ し つ し つ し つ し つ し つ し つ つ し つ し つ し つ し つ し つ つ し つ つ し つ つ つ し つ し つ つ つ し つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ	クリックしてください。 を触じている場合は、マイページ ご覧ください。 賞金・手当 イム <i>周</i> 用用の希望 ない1 <i>眉</i> 用助成金(一般)支給対象事員	ジから手続きすることはできませ 労働時間	んので、 <b>よずハローワークへご相談</b> 保険・年金・定年等	<b>火人PR情報</b>	道考方法

<オンライン自主応募・マイページでの応募書類の登録の設定方法>

1-⑨編集内容の申込後、該当求人は「ハローワーク確認中」となります

※この時点では変更前の条件で公開されています。ハローワークでの処理が完了したら「有効中」となり、 変更後の条件での公開となります

-ム(求人/応募管理)	メッセージ	事業所情報設定				
ホーム						
求人/応募管理			新規求人情報を登録	千歳公共職業安) 様 管轄安定所名:	定所 (ハローワークき 千歳公共職業安定所	5とせ)
				新着メッセージ:	35件	
現在有効中または申し	込み中の求人		有効中の求人を全て表示	有効由式」		
				有劝中求人		
職種 システムテスト求人・応	募できません		ハローワーク確認中	求人区分	求人件数 採用.	人数
求人区分 フルタイム		<b>求人番号</b> 01250-	05770041	一般	1件	1名
雇用形態 正社員		公開範囲 4. 求人	情報を公開しない			
<b>提供範囲</b> 地方自治体、民間	し材ビジネス共に不可			学卒	01年	0名
経験不問     学歴不問     資格不問     資格不問	週休二日制(土日休) 〔転勤なし〕 通勤手	当あり)【駅近(徒歩10分以内)】 【マイカー通	助可	障害者	0件	0名
求人数:1名				求人者マイペー	ジ外へリンクします。	
	応募者管理へ進む	求職情報検索 求人票を表示	詳細を表示 求人情報を編集		イベント情報検索	

### 2. 新規求人を作成する場合

2-①求人者マイページにログインし、「新規求人情報を登録」

ム(求人/応募管理)	メッセージ	事業所情報設定				
<sup>ホーム</sup> 求人者マイページホ	х—Д					
求人/応募管理			新規求人情報	千歳公共 を登録 管轄安定	職業安定所 (八ローワ・ 所名:千歳公共職業安定)	ークちとせ) 予
現在有効中または申し込み <sup>求人情報が登録されていません。</sup>	中の求人			新着メッセ	<u>z—ジ:34件</u> t人	
無効になった求人			無効になった求人を全	で表示	求人件数	採用人数
時種 車業ナ支援フドバイザー (ナ	ャリフフップ助成会担当)			一般	0件	0名
				学卒	0件	0名
	0244279200	求人番号	01250-00470341	障害者	0件	0名
<ul> <li>祝来場所 北海道十成中</li> <li>雇用形態 パート労働者</li> <li>提供範囲 地方自治体、民間人材と</li> </ul>	ジネス共に可	27,149,48,661	1. 争未州石寺を召む水人情報を公開	9 〇 求人者マ	イページ外へリンクしま	す。
					イベント情報検索	

2-②はじめから求人情報を登録する場合は「新規求人情報を登録」。過去の求人を転用して求人情報を登録 する場合は「転用可能な求人一覧」から転用元とする求人を選択して「この求人情報を転用して登録」

ork Internet Service -ワーク インターネッ	トサービス			¥±?
ム(求人/応募管理)		事業所情報設定		
ホーム > 転用登録				
新規求人登録	禄			
新たに求人仮登録を行う場合	は、次の2つの方法から選ぶことができます。			
1.新たに求人情報を入力し 2.これまで申し込んだ求人	て仮登録する(すべての項目を入力します。) 情報を転用して仮登録する(申し込んだことのある求人)	報を基に、異なる項目を修正することができますが、すべての項目を確認した上で仮登録してください。)		
また、有効中の求人情報を転	用する場合は、その求人の有効期間中に同じ求人を重複	て仮登録することがないようご注意ください。		
転用可能な求人	一覧		新規求人情報在登録	l
	表示件数			ľ
67件中 1~30 件を表	〒 30件 ~		〈前へ 1 2 3 次へ〉	
受付年月日:2024年1月31	日 紹介期限日:2024年2月20日			
求人区分	ノペート			
就業場所	北海道千歳市			
雇用形態	パート労働者			
提供範囲	地方自治体、民間人材ビジネス共に可			
求人番号	01250-00470341			
公開範囲	1. 事業所名等を含む求人情報を公開する			
時間外労働なし 遺休	二日制(土日休)   転勤なし   通勤手当あり	近(徒歩10分以内))		
求人数:1名 充足数:1名	各 不採用数:0名 紹介中数:0名 自主応募中数:	名 リクエスト中数:0名		
			詳細を表示 この求人情報を転用して登録	

2-③内容を確認して「求人情報を入力」

HelloWork Internet Service ハワーワーク インターネットサ	-ビス			伊生労働省
ホーム(求人/応募管理)	メッセージ	事業所情報設定		
☆ーム > 求人登録 <b>求人仮登録</b>				ページ 服下部へ マ
求人情報を入力(ボ 次のいずれかに該当 緒、追加資料のご算 なお、これらの依難 • 初めてパムーラ • 初めてパムーラ • 初めてパムーラ • 初めてパムーラ • 過去1年間でパ	人 仮登録)手続き後に、事業所の所在 する場合は、求人申し込み(求人情報 出等を依頼することがありますので、 いご対応いただけない場合、本登録が うを通じてルローワークによえを申し レークに障害者専用求人を申し込む場合 レークに下考了ル慮用求人を申し込む ークに下考了ル慮用求人を申し込む しークに下考てル慮れたくいない頃	地を管轄するハローワークにおいて求人情報を確認の を入力・求人仮登録)後、事業所の所在地を管轄する。 ご協力をお願いします。 こなませんのでご注意ください。 384 場合 し込む場合 8合	うえ、求人が受理(求人本登録)・公開されます。 ハローワークにおいて確認をする過程で事業所への訪問、内容確認のための運	
<ul> <li>流道:前見不入</li> <li>ごのほかにも、求入</li> <li>ビスを含む)からこ</li> <li>(求人申し込みにさ</li> <li>・求人は、職権別</li> <li>・法令に通見です</li> <li>・これから入力い</li> </ul>	を甲し込む場合 本登録の手続きのために、内容確認の 連絡させていただきます。 たって) 、就業場所別、雇用形態別にお申し込 内容が含まれているもの、雇用関係で ただく労働条件は、そのまま採用後の	連絡、追加資料のご提出等を依頼することがあります。 みください。 ないもの、必要な条件が明示されていないものは受理 労働条件となることが明待されています。求職者に分が	。該当する場合には、個別にハローワーク(ハローワークインターネットサー できません。 かりやすく誤解のないように、入力・説明をお願いします。	- あ 登 い な
	<u>リンク集</u>   <u>サイトマップ</u>   <u>サ</u> All rights reserve	<u>ナイトポリシー</u>   <u>プライバシーポリシー</u>   利用規約 d, Copyright (C) Employment Security Bureau,Mi	来人情報を入力   <u>よくあるご質問</u>   <u>お問い合わせ先</u>   <u>所在地情報</u>   nistry of Health, Labour and Welfare	*7 &

2-④順に求人情報を入力していきます。過去の求人を転用した場合、当該求人の情報が既に入力されていま すので、変更箇所があれば入力し直します

HelloWork Internet Service ハワーワーク インターネットサート	E2//						7厚生労働省
ホーム(求人/応募管理)	メッセージ	事業所情報設定					
<u>ホーム</u> > 求人登録							ページ 最下部へ
求人仮登録							v
1.求人区分等	2.事業所情報 3.仕事内容	4.賃金・手当 5.労働時間 6.保障	食・年金・定年等	7.求人PR情報	8.選考方法		
求人区分等登録						一時保存	
※「一時保存」すると、一時保存 ただし、登録内容が異なる求人区	を行ったところから求人仮登録を再 分を変更した場合(一般→高卒等)	開することができます。 、変更前の求人区分に関連する項目は、保	をされません。				
ど表示されている項目は、必ず入     「任意」と表示されている項目は、のず入     「任意」と表示されている項目は、可能な     詳しい入力方法は、「 <u>事業所・求人情報の</u>	カしてください。 範囲で入力してください。 い <u>入力方法</u> 」をご覧ください。						_ あ パ
		<b>区分1 ⑦</b> ◎一般 ○新規学卒者等 ○季節 □障害者(任意)	○出稼ぎ				
		<b>区分1詳細</b> ○大卒等					
s://www.hellowork.mhlw.go.jp/index.html		大卒等詳細 1つ以上選択してください。 ( □大学院 □大学 □短:	大 □ 高専 □ 専修	学校 □能開校 )			

2-⑤オンライン自主応募の受付可否は「求人区分等」のうち「求人情報・事業所名の公開範囲」の項目で編集し ます。「オンライン自主応募を受け付ける」とする場合、「オンライン自主応募に関する注意文」を読み、「上 記の注意文を確認し、内容に同意します」にチェックを付けます

HelloWork Internet Service ハワーワーク インターネットサー	EZ /	
ホーム(求人/応募管理)	メッセージ	事業所情報設定
ホーム(求人/広奏管理)		
		✓ 上記のが注意文を確認し、内容に回意します。

※「オンライン自主応募を受け付ける」とする場合、公開希望は「1.事業所名等を含む求人情報を公開する」、「2. ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する」のどちらかにする必要があります

2-⑥「応募書類の求職者マイページからの登録」の受付可否は「選考方法」のうち「応募書類等」の項目で編集 します

Hellow	ork Internet Service -ワーク インターネットサー	22			
木-	-ム(求人/応募管理)	メッセージ		事業所情報設定	
	ホーム > 求人登録				
	応募書類等		必須	D3Q上選択してください。         ③/Lローワーク紹介状 ◎ 周歴書 ◎ 職務経歴書 □ジョブ・カード □その他         全て選択       全て解除         ろの他の応募書類 全角12文字以内 <b>施歴書の写真駄付の有無</b> <ul> <li>●あり □なし</li> </ul> <b>歴書の写真駄付の有無</b> <ul> <li>●あり □なし</li> </ul> ごろの他の応募書類 全角12文字以内                  ごのまし                 ジェンロ・その他がらつ以上は必ず選択してください。             ③ 原題者マイページからの登録                 びの他の送付方法 全角10文字以内                 が参                 びの送付店所                 変ی電者マイページからの登録                 どの他の送付店所                 びの告                 びの他の送付店所                 び、環境者マイページからの登録                 び、実境者マイページからの登録                 び、                 び、                 び、                 び、                 び、                 び、                 び、                 び、                 の                 がの                 び、	

※「求職者マイページからの登録」を可能としても、受取方法をマイページに限定するものではありません。郵送やEメールでの受取と併せて設定することができます

# 2-⑦全ての項目の入力を終えたら「完了」

※この時点ではまだ求人は公開されません。ハローワークでの処理が完了してから公開となります

	ork Internet Service -ワーク インターネットサービ	2//		<ul> <li></li></ul>	上労働省
木一	ム(求人/応募管理)	メッセージ	事業所情報設定		
	ホーム > 求人登録				
	八ローワークへの連絡事項		全角600文字以内 出力検索に合わせて縦20行、横30文字で編集します。 任意 求人を仮登録するにあたり、八ローワークへ連絡したい事項がある場合に入力してくだ		
				仮求人票を表示           前へ戻る	かな オフ 録
	I	<u>リンク集</u>   <u>サイトマップ</u> All rights res	<u>サイトポリシー</u>   <u>ブライバシーポリシー</u>   利用規約   よくあるご質問   ま erved, Copyright (C) Employment Security Bureau,Ministry of Health, Labo 	s <u>聞い合わせ先</u>   <u>所在地情報</u>   uur and Welfare	へ ページ 展上部へ

2-⑧求人仮登録完了後、「現在有効中または申し込み中の求人」に「ハローワーク確認中」として表示されます ※この時点ではまだ求人は公開されていません。ハローワークでの処理が完了したら「有効中」となり公開さ れます

ム(求人/応募管理)	メッセージ	事業所情報設定				
ホーム						
求人/応募管理			新規求人情報を登録	千歳公共職業 様 管轄安定所名	安定所 (ハロー5) :千歳公共職業安定	フークちとせ) 宅所
				新着メッセージ	: 35件	
現在有効中または申し込	み中の求人		有効中の求人を全て表示	有効中求人		
職種 システムテスト求人・応募	できません		ハローワーク確認中	求人区分	求人件数	採用人数
求人区分 フルタイム		<b>求人番号</b> 01250-05	5770041	-ite	1件	1名
雇用形態 正社員		公開範囲 4. 求人情	青報を公開しない			
<b>提供範囲</b> 地方自治体、民間人材	オビジネス共に不可			74	01+	045
[経験不問][学歴不問][資格不問][選	休二日制(土日休)   転勤なし   通勤手	当あり)「駅近(徒歩10分以内))」(マイカー通勤	न	障害者	017	0名
求人数:1名				求人者マイペ	-ジ外へリンクしま	ます。
	応募者管理へ進む	求職情報検索 求人票を表示 。	ギ細を表示 求人情報を編集		イベント情報検察	Ŕ
無効になった求人			毎効にかったずしを今て素テ			