

PCビジネス科

受講生募集!

募集期間 令和6年7月23日(火)～8月27日(火)

ウィンドウズの基本操作を学び、ワード、エクセルの操作技術を習得して資格取得を目指し、またテレワーク操作を学び即戦力・実務に合わせ柔軟に対応できる技術を身に付けます。

定員
15名

【目標とする資格】 コンピュータサービス技能評価試験
ワープロ3～2級・表計算 3～2級
Microsoft Office Specialist 2019 Word・Excel

訓練期間 令和6年9月25日(水)～令和6年12月24日(火)
訓練時間 10:00～16:50 (6時限) 土・日・祝祭日は休校
対象者 技能技術を身に付けて再就職を希望する求職者・離転職者
訓練場所 留萌地域人材開発センター (留萌市南町1丁目17)
入学費用 テキスト代 5,000円程度 ※各種検定受験料は自己負担
選考日時 9月4日(水) 10時00分～ 場所: 留萌地域人材開発センター
申込先 ハローワーク留萌

雇用保険受給資格者が、一定の要件に該当し公共職業安定所長の指示により入学しますと、訓練終了日まで雇用保険の各種手当が給付されます。また、雇用保険を受給できない方が受講する場合には、一定の要件を満たせば求職者支援制度を利用できます。詳細は各ハローワークの窓口にお問い合わせ下さい。

申込み・訓練に関するお問い合わせ先:

- 留萌公共職業安定所 (ハローワーク留萌) ☎ 0164-42-0388
- 北海道立旭川高等技術専門学院能力開発総合センター ☎ 0166-65-6550

