

ハローワークねむろを利用して

≡ 会社説明会 を開催してみませんか？

求人公開中の事業主の皆様、ハローワークの会議室を利用して会社説明会を実施してみませんか？

【時間限定：予約制】（来所者への声掛け可）

STEP1

お申込み

- ・事前にハローワーク（下記担当）までお申込み下さい。空き状況に合わせて日程を決定します。
- ・開催時間は**終日（時間帯については相談可能）**です／**中標津は9：00～11：30**
（おすすめは 根室は火・水！ 中標津は火・木！）

STEP2

事前周知

- ・周知用リーフレットと掲示用ポスターをご準備いただき（※2※3）、ハローワーク内に掲示して求人票（公開中の有効求人）と合わせて周知します。

STEP3

開催当日

- ・担当業務の説明、働きやすさや働きがいのPR等をお願いします。（※1、※4～※6）
（「自分にできる仕事か確認したい」といった個別の質問も多いです）

【確認事項】

- ※1 PCは持ち込み可能です。モニターの用意はありません。事前下見希望の場合はご一報ください。
- ※2 会社説明会用のリーフレットをご準備願います（A4縦30部、A3縦2部）。
郵送または持参にてご提出ください。**求人番号は必ず掲載**してください。
- ※3 北海道労働局と安定所HP用にSNS周知用データをメールで送信していただきます。
画像データの拡張子は.pdfでお願いいたします。
- ※4 希望者がいない場合でも、予定した開催時間中は待機いただきます。
- ※5 **応募者**があった場合は**紹介状の交付**が必要です。
- ※6 終了時には参加人数をお知らせください。

リーフレットには

- ・予約不要、飛び込みOK
 - ・普段着OK
 - ・日時、会場
 - ・職種、求人番号
 - ・PRしたいこと
- 等、気軽に参加できる文言を入れてください

【予約不要・普段着OK・飛び込み参加OK】だったので
気兼ねなく参加できました。

最初は気にしていなかったけれど、実際の会社の
雰囲気聞いて興味湧き、応募して採用になりました。

参加者の声



待つだけでなく、行動を起こすことで
新たな採用のきっかけを作ることができました。



採用担当者の声

広告宣伝費がかからず
無料なのうれしいですね。

お申込みは **ハローワーク根室** (0153-23-2161) **会社説明会担当者** まで
ハローワーク中標津 (0153-72-2544) **会社説明会担当者** まで