

スマホでオンライン求職登録

操作順

○マイページ
アカウント登録

1.基本情報登録

2.求職者情報
提供等登録

3.希望職種
時間等登録

4に続く

4.希望勤務地
賃金登録

5.学歴/資格登録

6.経歴登録

(障害のある方のみ)
障害情報登録

7.自己PR登録

ハローワークインターネットサービスを開く（アプリがないのでQRから）



○ マイページアカウント登録

メール
アドレス
2回登録

スクロール
全て読む

スクロール
全て読む

二つに「同意」
のチェックを
入れて

次へ進む

登録したアドレスに
認証キーが届きます

・パスワード（※）を2回登録
・届いた認証キーを入力

※パスワードは以下3つの
字種を全て含めた8～32字
・半角英字
・半角数字
・記号（@;:./-“!#\$%&など）

続けて次ページ
基本情報登録へ

メールアドレスとパスワード
は今後マイページにログイン
する際に必ず入力求められ
ますので忘れないようにして
下さい。

※認証キーが届かないときは以下の方法でハローワークインターネットサービスを開き、もう一度マイページアカウント登録の操作を試みてください。

アンドロイドの方は



Chrome
クローム

アイフォンの方は



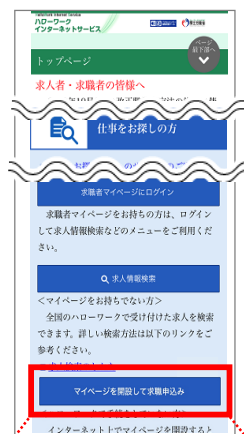
Safari
サファリ



ハローワークインターネットサービス



ハローワークインターネットサービス



マイページを開発して求職申込み

裏面は最低限の入力項目を解説しています。未入力の項目は窓口で確認します。

1. 基本情報登録

氏名（漢字&カタカナ）、生年月日、性別、住所、携帯電話番号を入力して **次へ進む**
※氏名（漢字&カナ）、住所（A-2号のように英字や記号や数字も含めて）**全角**で、
携帯電話番号は**半角**で入力してください。

2. 求職情報提供等登録

詳しくは来所時に窓口でご説明のうえ確認しますので、
選択に迷うようでしたらひとまず以下のとおり選択して下さい。その後 **次へ進む**

- ・求職情報公開 → 「公開しない」
- ・求職情報提供 → 「地方自治体・地方版ハローワーク、民間人材ビジネスともに不可」
- ・マイページ以外のハローワークからの連絡可否、連絡手段
→ できれば「連絡可」、「携帯電話」を選択していただくとありがたいです。

3. 希望職種・時間等登録

詳しくは来所時に窓口で確認しますので、
選択に迷うようでしたらひとまず以下のとおり選択して下さい。その後 **次へ進む** (※)

- ・就業形態 → 「フルタイム」か「パート」のどちらか
- ・雇用期間 → 「定めなし」か「定めあり（4ヶ月以上）」か「定めあり（4ヶ月未満）」
- ・希望する仕事 → 「検討中」
- ・希望勤務時間や希望休日についてはご希望の項目を選択して下さい。

※未入力項目ありの警告メッセージが出ますが、もう一度 **次へ進む** をタップして下さい

4. 希望勤務地・賃金登録

配偶者の有無、扶養家族人数を入力し **次へ進む** (※)

※未入力項目ありの警告メッセージが出ますが、もう一度 **次へ進む** をタップして下さい

5. 学歴 / 資格登録

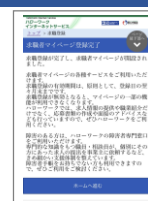
最終学歴、区分、訓練受講歴有無（有なら受講歴1も）は最低限入力（選択）して下さい。
取得資格は可能な範囲で入力という程度で結構です。その後 **次へ進む**

6. 経歴登録

経験した仕事1に最も新しい職歴を入力（選択）して下さい。
経験した仕事2以降は、可能であれば入力という程度で結構です。その後 **次へ進む**

7. 自己PR登録

ここは入力せず **完了** をタップします。
右のような画面が表示されたら **オンライン求職登録**は
ひとまず**完了**です。お疲れ様でした！



←例示画面が小さくて
申し訳ないです・・・

※. 登録後のマイページ利用（ログイン）



マイページの ホーム画面



ホーム画面を下に
スクロールすると
このような画面に。

受付や窓口では
この画面を確認
させていただく
ことがあります。

