

## 9. ご利用にあたっての留意事項

### 9.1. | マイページについてお知らせ

アカウント登録したメールアドレス宛に、ハローワークインターネットサービスから自動送信されるメールについて説明します。

No	タイミング	内容	件名
1	アカウント仮登録完了時	求人者マイページを開設するためにメールアドレスを登録した求人者に対して、パスワード登録をするための認証キーが通知されます。	【ハローワーク】アカウント仮登録完了通知
2	アカウント更新時	求人者マイページのアカウント情報（メールアドレス、パスワード）が更新された旨が通知されます。 ※求人者マイページを開設したアカウントにのみ通知されます。	【ハローワーク】アカウント更新通知
3	アカウント追加時	アカウント情報が追加された旨が通知されます。 ※求人者マイページを開設したアカウントにのみ通知されます。	【ハローワーク】アカウント追加通知
4	アカウント再登録時	求人者マイページ退会後にアカウントの再登録を申し込むと、再登録するための認証キーが通知されます。	【ハローワーク】アカウント再登録通知
5	パスワード登録申込時	ハローワークでアカウント（メールアドレス）を登録した後に、マイページのパスワード登録のためメールアドレスを入力すると、認証キーが通知されます。	【ハローワーク】パスワード登録申込受付通知
6	パスワード再登録申込時	パスワードを忘れて再登録を申し込むと、パスワード再登録するための認証キーが通知されます。	【ハローワーク】パスワード再登録申込受付通知
7	事業所情報仮登録完了時	事業所情報の仮登録が完了した旨が通知されます。	【ハローワーク】事業所情報仮登録完了通知
8	求人情報仮登録完了時	求人情報の仮登録が完了した旨が通知されます。	【ハローワーク】求人情報仮登録完了通知
9	事業所情報登録時または事業所情報変更時	新規・変更で仮登録された事業所の情報が、ハローワークにより受理された旨が通知されます。	【ハローワーク】事業所情報受理通知
10	求人登録時または求人条件変更時	新規・変更で仮登録された求人情報が、ハローワークで受理された旨が通知されます。	【ハローワーク】求人情報受理通知
11	求人取り消し申込時	取り消しを申し込んだ求人情報が、取り消された旨が通知されます。	【ハローワーク】求人取り消し受理通知

No	タイミング	内容	件名
12	求人有効期間延長申込時	有効期間延長を申し込んだ求人情報が、ハローワークで受理された旨が通知されます。	【ハローワーク】求人有効期間延長受理通知
13	求人保留申込時	紹介保留を申し込んだ求人情報が、非公開になった旨が通知されます。	【ハローワーク】求人保留受理通知
14	事業所情報仮登録時	新規・変更で仮登録された事業所の情報が差し戻された旨が通知されます。	【ハローワーク】事業所情報差し戻し通知
15	求人情報仮登録時	新規・変更で仮登録された求人情報が差し戻された旨が通知されます。	【ハローワーク】求人情報差し戻し通知
16	求人有効期間延長申込時	有効期限延長を申し込んだ求人情報が、差し戻された旨が通知されます。	【ハローワーク】求人有効期間延長受理差し戻し通知
17	求人者が求人者マイページを開設し、事業所情報・求人情報の仮登録を行った後、本登録手続きが完了せずに 14 日経過した時	求人者の事業所仮登録情報が削除された旨が通知されます。	【ハローワーク】事業所仮登録情報消去通知
18	求人者が求人者マイページを開設し、事業所情報・求人情報の仮登録を行った後、本登録手続きが完了せずに 14 日経過した時	求人者の求人仮登録情報が削除された旨が通知されます。	【ハローワーク】求人仮登録情報消去通知
19	求職者を紹介した日から 2 週間経過後	一定期間選考結果が未入力の場合、選考結果入力の依頼が通知されます。	【ハローワーク】選考結果未入力通知
20	選考結果の入力期限超過時	選考結果が未登録の求人があった場合、ハローワークへの連絡依頼が通知されます。	【ハローワーク】選考結果連絡督促通知
21	求職者が応募を取り消した時	求職者から応募が取り消された旨が通知されます。	【ハローワーク】応募取り消し通知

## 9.2. | マイページを退会する場合

求人者マイページを退会する方法を説明します。

マイページから退会すると、マイページにログインできなくなります。

※選考結果が登録されていないオンライン自主応募がある場合は、求人者マイページを退会することはできません。

### ■操作手順

- ① 求人者マイページで「事業所情報設定」をクリックします。
- ② 「事業所情報・設定」画面が表示されます。  
「各種設定」タブをクリックします。
- ③ 「各種設定」画面が表示されます。  
マイページを退会ボタンを入力します。
- ④ 「求人者マイページ退会確認」画面が表示されます。  
完了ボタンをクリックします。
- ⑤ 「求人者マイページ退会完了」画面が表示されます。

### ■操作手順(詳細)

- ① 求人者マイページで「事業所情報設定」をクリックします。

HelloWork Internet Service  
ハローワーク インターネットサービス

ホーム(求人/応募管理)      メッセージ      **事業所情報設定**

ホーム  
求人者マイページホーム

求人/応募管理      新規求人情報を登録

現在有効中または申し込み中の求人      有効中の求人を全て表示

職種 訪問介護員 **公開中**

受付年月日: 2019年5月18日      紹介期限日: 2019年7月31日

求人区分 フルタイム      求人番号 13010-99999999

就業場所 東京都練馬区      公開範囲 1. 事業所名等を含む求人情報を公開する

雇用形態 正社員

提供範囲 地方自治体、民間人材ビジネス共に可

経験不問   学歴不問   資格不問   時間外労働なし   週休二日制(土日休)   転勤なし   書類選考なし   通勤手当あり

駅近(徒歩10分以内)   マイカー通勤可   U/Iカーン歓迎   トライアル雇用出用

求人数: 1名   充足数: 0名   不採用数: 0名   紹介中数: 0名   自主応募中数: 0名   リクエスト中数: 0名

応募者管理へ進む   求職情報検索   求人票を表示   詳細を表示   求人情報を編集

株式会社 ハローワークケア 様  
管轄安定所名: 飯田橋公共職業安定所  
募集メッセージ: 100件

有効中求人

求人区分	求人件数	採用人数
一般	1件	1名
学生	0件	0名
障害者	0件	0名

求人者マイページ外へリンクします。  
イベント情報検索

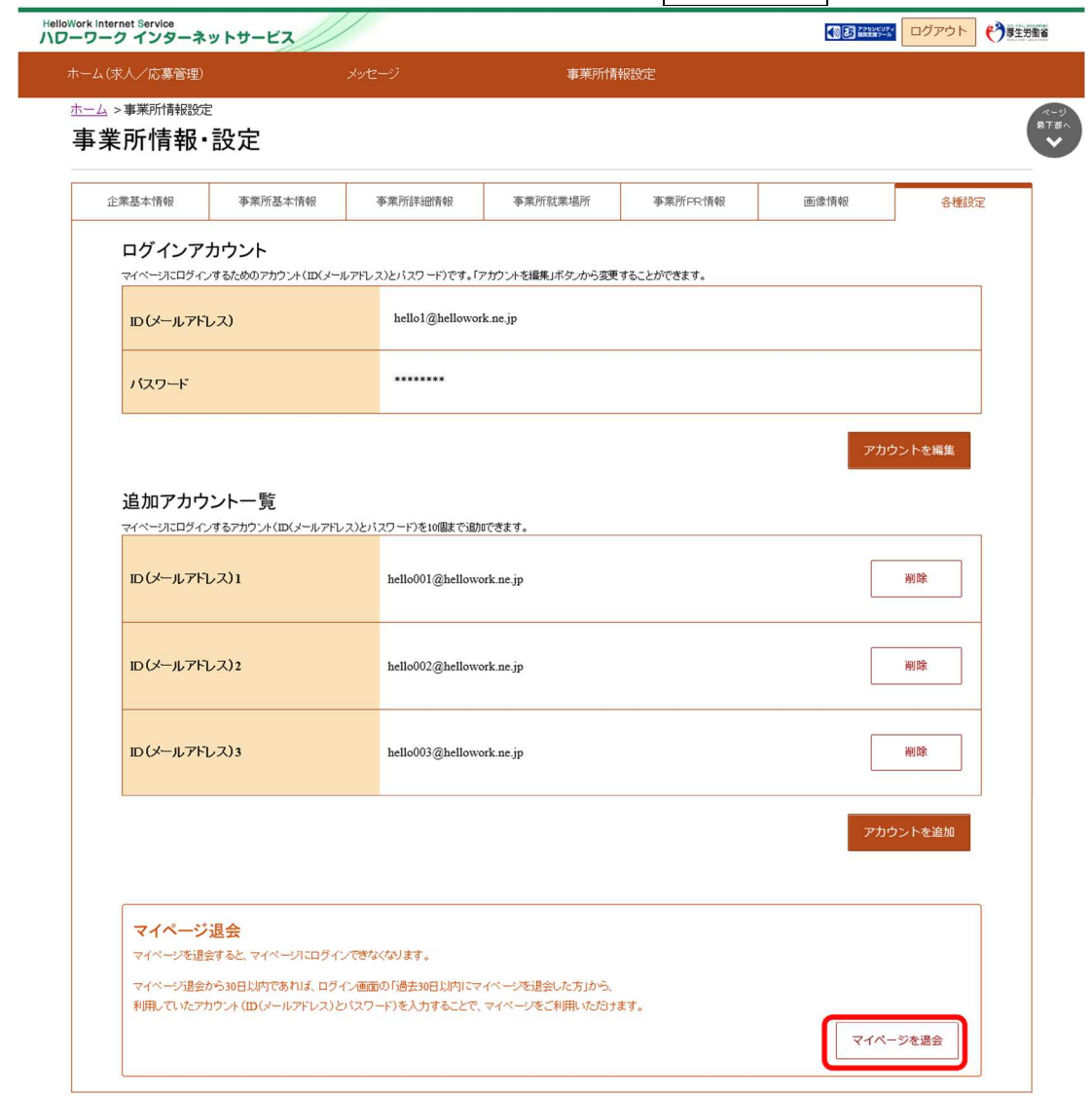
リンク集 | サイトマップ | サイトポリシー | プライバシーポリシー | 利用規約 | よくあるご質問 | お問い合わせ先 | 所在地情報 |

All rights reserved, Copyright (C) Employment Security Bureau, Ministry of Health, Labour and Welfare

- ② 「事業所情報・設定」画面が表示されます。  
「各種設定」タブをクリックします。



- ③ 「各種設定」画面が表示されます。  
「マイページを退会」ボタンをクリックします。  
※選考結果が登録されていないオンライン自主応募がある場合、「マイページ退会」ボタンはクリックできません。



- ④ 「マイページ退会確認」画面が表示されます。  
完了ボタンをクリックします。

- ⑤ 「求人者マイページ退会完了」画面が表示されます。

## **注意** 退会後にマイページの利用を再開するには・・・

求人者マイページ退会後にマイページの利用を再開する方法は、以下の2通りあります。

### (1) 求人者マイページ退会後 30 日以内の場合

「求人者マイページログイン」画面にて、**アカウントを再登録** ボタンをクリックし、以前利用していたアカウントのメールアドレスとパスワードを入力してください。

HelloWork Internet Service  
ハローワーク インターネットサービス

トップ > ログイン  
求人者マイページログイン

アカウントとして登録したメールアドレスとパスワードを入力してください。

ID(メールアドレス)  
パスワード

ログイン  
[パスワードをお忘れの方](#)

過去30日以内にマイページを退会した方  
マイページの利用を再開したい場合は、アカウントの再登録を行います。  
「アカウントを再登録」ボタンをクリックし、以前アカウントとして利用していたメールアドレスとパスワードを入力してください。  
入力したメールアドレス宛に認証キーが通知されますので、「認証キー入力」画面で入力してください。

アカウントを再登録

マイページ退会後31日以上が経過している方  
マイページの利用を再開したい場合は、最寄りのハローワークまでご連絡ください。

[リンク集](#) | [サイトマップ](#) | [サイトポリシー](#) | [プライバシーポリシー](#) | [利用規約](#) | [よくあるご質問](#) | [お問い合わせ先](#) | [所在地情報](#)

All rights reserved, Copyright (C) Employment Security Bureau, Ministry of Health, Labour and Welfare

### (2) 求人者マイページ退会後 31 日以上が経過している場合 事業所所在地を管轄するハローワークにご連絡ください。

## 9.3. | 利用不可となる場合など

マイページの機能について、有効中の求人がない場合に利用できない機能、一部機能の利用が制限される場合、利用不可となる場合について、以下で説明します。

### ■有効中の求人がない場合に利用できない機能

有効中の求人がない場合、マイページの機能のうち次の機能はご利用いただけません。

- 求人情報設定（求人情報の閲覧・編集）
- 求人情報設定（紹介保留・取消・有効期限延長）
- 求職情報検索（求職情報の閲覧、検索条件の保存、直接リクエスト）
- メッセージ管理（メッセージ送信）  
※無効後翌々々月末まで利用可能。選考結果を登録した場合は、登録から1週間以内のみ利用可能。
- 応募者管理（応募者情報閲覧、応募者メッセージ確認、求職者選考結果連絡、選考結果登録）  
※無効後翌々々月末まで利用可能。選考結果を登録した場合は、登録から1週間以内のみ利用可能。

### ■一部機能の利用が制限される場合

選考結果（採否・内定）の未入力数が50件以上（紹介日から22日を基準として1事業所あたり）になった場合、マイページの機能のうち次の機能はご利用いただけません。

利用制限を解除するためには事業所所在地を管轄するハローワークにご連絡ください。

- 求人登録
- 転用登録
- 求人情報設定（求人情報の閲覧・編集）  
※求人情報の閲覧のみ可能。
- 求人情報設定（紹介保留・取消・有効期限延長）
- 事業所情報設定（事業所情報の閲覧・編集）  
※事業所情報の閲覧のみ可能。
- 求職情報検索（求職情報の閲覧、検索条件の保存、直接リクエスト）
- メッセージ管理（メッセージ送信）

### ■利用不可となる場合

マイページ利用規約に基づき、ハローワークにおける職業紹介業務の運営を著しく妨げる行為を行った利用者及び利用規約に違反する利用者に対しては、ハローワークは求人者マイページの利用を不可とすることがあります。詳細は、マイページ利用規約をご覧ください。