

「今どきスキル」を身に付け、再就職!!

# AIやノーコード デジタル事務科 も学べる

ノーコードとは、プログラミングの専門知識がなくても、画面操作やドラッグ&ドロップなどでWebサイトやアプリケーションを開発できる、今、注目ビジネスツールです。

定員  
15名  
最小開講  
人数:8名

募集期間：3/25水～4/28火、訓練期間：5/28木～8/27木

目指す職種：今どきのDXツールを利活用できるOA事務員

受講料  
無料!

教材費13,770円(税込)  
検定受験料(受験任意)  
は必要です

## ノーコード

## 資格取得

Canva、MS Power Automate、Google AppSheetなど無料で使える高機能なツールを学び、Webサイトやチラシの制作、自動化処理、簡易なアプリの開発を学びます。

サーティファイソフトウェア活用能力認定委員会「Excel@表計算処理技能認定試験2級」以上を目指します。

## データ分析

データ分析の基本、データの傾向、データの視覚化、ピボットテーブル、仮説と検証、関係性の分析、シミュレーション、課題データの分析をExcelを使用して学びます。

## オフィスソフト

定番オフィスソフトのMS Word、Excel、PowerPointを学びます。

## 動画編集

スマートフォン等で動画を撮影し、PCにて動画の編集・制作(カット、テロップ、効果音等)を、学びます。

## AI

ChatGPT、Gemini、NotebookLM等を使い、生成AIを活用した文書、企画書、報告書の作成、要約、分析、画像や動画の生成を学びます。

### 【IGC推しポイント】

- 経験豊富な男女2名のキャリアコンサルタント(国家資格)が在籍、専用面談ルームもあります。
- JR福山駅から徒歩約4分、通学や就職活動に便利です。

選考日	5/8(金) 13:30～	選考結果通知日	5/14(木)
選考方法	筆記試験(一般常識、漢字、時事、計算等)・面接		
申込方法	住所地管轄のハローワークへご相談のうえ、募集期間中に訓練会場まで受講申込書を提出してください。		

## 説明会

- ①4/7(火) 13:30～
  - ②4/16(木) 13:30～
- 各約1時間程度  
※ご予約ください  
※個別相談OK(要予約)

## IGCジョブアカデミー

(株式会社グローバルキャリア研究所)

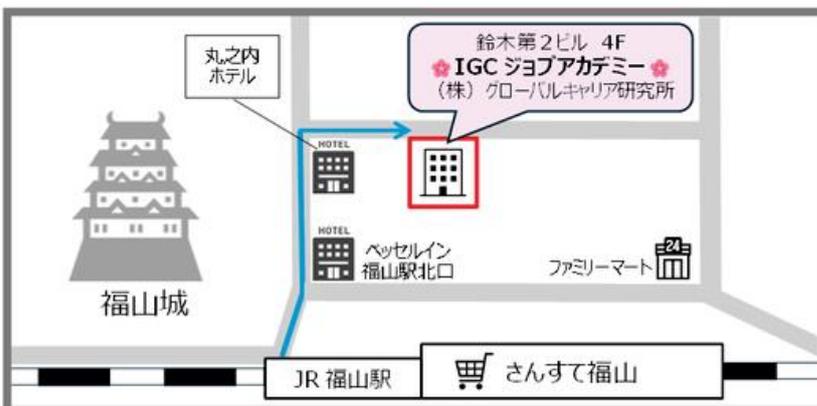
〒720-0061

福山市丸之内1-3-9 鈴木第2ビル4F

(JR福山駅より徒歩4分、  
駐車場無、駐輪場有)

TEL:084-982-6251

<https://www.global-career.co.jp>



# 【求職者支援訓練】

募集期間

3/25~4/28

ハロートレーニング  
— 急がば学べ —

## 訓練コース概要

訓練科名	AIやノーコードも学べるデジタル事務科			コース番号	5-08-34-002-03-0014	
訓練実施施設名	IGCジョブアカデミー (詳細な所在地等は裏面の下部を参照)	実施場所	福山市丸之内	種別	実践コース 営業・販売・事務分野	
訓練実施期間	令和8年5月28日(木)～令和8年8月27日(木)(3か月)					
訓練実施時間	9:20～16:00	訓練期間中は安定所来所日と土日祝を除き、毎日訓練が行われます。 (なお、8/13、8/14は訓練休校) (5/28、6/3、6/8、6/25、6/29、7/8、8/3、8/5、8/10、8/18、8/25、8/27は訓練時間が9:20～12:10(3時間)となります) 8/27は4時間授業になります(修了式のため)				
定員	15名(最少開講人数:8名)	応募者数が規定に達しない場合、開講を中止することがあります。				
教科書等費用	13,770円(税込)	受講料無料	ただし、別途教科書等費用が必要です。			
訓練目標	企業の総務部門等の事務的職種において、上司等の指示を受けながら多様なビジネス文書・帳票の作成や、データの分析、AIを活用した文書の作成、動画の編集、ノーコードを利用したWebサイトの制作やアプリケーションの開発ができる。					
取得できる資格及び受験料(受験は任意です)	Excel®表計算処理技能認定試験 2級(サーティファイWeb利用・技術認定委員会) 7,200円(税込) Excel®表計算処理技能認定試験 1級(サーティファイWeb利用・技術認定委員会) 8,300円(税込)					
訓練の内容	科目		科目の概要		時間数	
	学 科	パソコン/ デジタル概論	情報の基礎、パソコンの基礎、インターネット、ネットワーク、アプリケーションソフトの利用と活用、情報モラル、画像処理、AI			9時間
		情報セキュリティ概論	情報セキュリティの概要、PCにおけるセキュリティ、情報管理体制とデータ管理			3時間
		安全衛生	職場の安全衛生、5S(整理、整頓、清掃、清潔、しつけ)、メンタルヘルス			3時間
		就職支援	履歴書、職務経歴書の作成にかかる指導、面接の受け方の指導、ジョブカード作成支援			18時間
	実 技	文書作成実習	基本操作、文書の作成、表現力のある文書、表のある文書、チラシの作成、ビジネス文書の作成、課題演習(使用ソフト:Word)			30時間
		表計算実習	基本操作、データの入力、表の作成、グラフの作成、データベース機能、集計表・売上実績表の作成、グラフを使った報告資料の作成、課題演習(使用ソフト:Excel)			78時間
		データ分析実習	データ分析の基本、データの傾向、データの視覚化、ピボットテーブル、仮説と検証、関係性の分析、シミュレーション、課題データの分析(使用ソフト:Excel)			24時間
		プレゼンテーション実習	基本操作、プレゼンテーションの作成、スライドショー、データの連携、活動報告のプレゼンテーション作成とスライドショー、課題演習、プレゼンテーション実習(使用ソフト:PowerPoint)			24時間
		AI活用実習	生成AIを活用した文書、企画書、報告書の作成、要約、分析、画像や動画の生成(使用ソフト:ChatGPT、Gemini、NotebookLM)			12時間
		ノーコード実習Ⅰ	基本操作、Webサイトの作り方、テンプレートやレイアウトの選択、素材やテキストをカスタマイズ、Webサイト制作、チラシ制作(使用ソフト:Canva)			24時間
		ノーコード実習Ⅱ	基本操作、ファイルの操作、フォルダの操作、PDFの操作、Excelの操作、Webサイトの操作、PDFから画像やテキストの抽出、Excelへの転記、Webサイトからの情報取得、RPA(Robotic Process Automation)機能による自動化、(使用ソフト:Power Automate for Desktop、Excel、Word)			27時間
		ノーコード実習Ⅲ	基本操作、簡単なアプリの作成、効果的なデータ構造の作り方、在庫管理アプリの作成、出勤管理アプリの作成(使用ソフト:Google AppSheet)			30時間
動画の編集実習	PCにて動画の編集・制作(カット、テロップ、効果音等)(使用ソフト:Wondershare Filmoraバージョン15)			12時間		
	職業人講話	ビジネス現場で求められる人材について:小幡祐子			3時間	
	職業人講話	これからのOA事務員に求められるスキル:佐藤和美			3時間	
合計	(学科 33時間、実技 261時間) (職業人講話 6時間)				300時間	

上記「訓練の内容」の他に「入校式」「オリエンテーション」「修了式」「キャリアコンサルティング」等訓練の受講、就職のため必要な事項を訓練期間中実施します。

# 【求職者支援訓練】 AIやノーコードも学べるデジタル事務科

## ■想定している受講生（こんな方に受講をおすすめします）

キーボードの基本操作ができる方。

PCを仕事で使用してきたが、仕組みや便利な機能などを学び、仕事に役立てたい方。

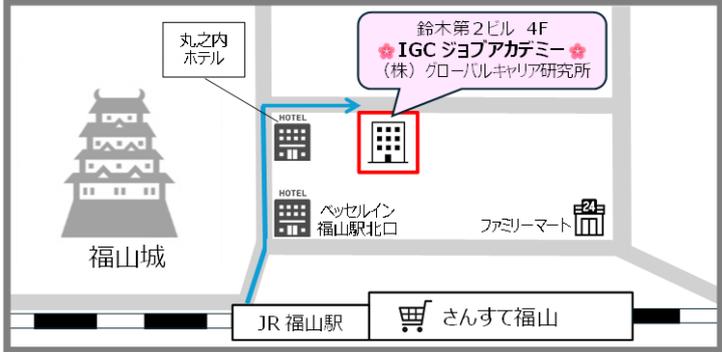
事務と+αのスキルとして、AIツール等を学びたい方。

早期就職・長期就労就業したい方。

## ■事前説明会・応募方法・選考・合否発表

	事前説明会	応募方法	選考・合否発表	
日時	令和8年4月7日（火） 13:30～（要予約） 令和8年4月16日（木） 13:30～（要予約）	令和8年3月25日（水）～ 令和8年4月28日（火）	選考日時	令和8年5月8日（金） 13:30～
場所	下記【訓練実施施設】	受講申込書に必要事項を記入して、住所地を管轄するハローワークの職業相談窓口へ提出し、確認を受けた後、受付期間中に訓練実施施設へ提出してください。（申込にはハローワーク窓口でのジョブ・カードの作成が必要です。作成は予約制で時間がかかる場合がありますので、時間に余裕を持ってご相談ください。）	選考場所	下記【訓練実施施設】
概要	受講を考えている方を対象に、訓練内容等の説明会を実施します。訓練内容についてのお問い合わせは訓練実施施設までお願いします。		選考方法	面接・筆記試験
		合否発表日 及び 通知方法	令和8年5月14日 （木）郵送にて通知	

## ■訓練実施施設

所在地	〒720-0061 広島県福山市丸之内1丁目3-9 鈴木第2ビル 4F	
問い合わせ先	TEL：(084)982-6251 FAX：(084)982-5330 Eメールアドレス： info@global-career.co.jp 担当：井上・久田	
訓練実施機関名	株式会社グローバルキャリア研究所	
訓練実施施設名	IGCジョブアカデミー	
交通手段	福山駅より徒歩約4分	
留意事項	駐輪場あり。駐車場なし。 （近隣にコインパーキングがありますが、できるだけ公共交通機関をご利用ください）	