

令和7年度 広島労働局総務部労働保険徴収課 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の 保存期間終了時の措置	
適用・徴収に係る事項	適用・徴収業務例規通達	例規通達関係	例規通達	労働保険徴収	文書	適用・徴収関係例規通達綴	10	—	廃棄
	適用・徴収業務	電子申請関係 他機関からの照会関係	電子申請 他機関からの照会			電子申請関係	5	—	廃棄
	適用・徴収業務通達	通達関係	通達			関係行政機関等からの照会・回答	5	—	廃棄
	適用・徴収業務実施要領	実施要領関係	実施要領			通達綴	5	—	廃棄
	適用・徴収業務事務連絡	事務連絡関係	事務連絡			労働保険適用徴収業務実施要領	5	—	廃棄
	適用・徴収業務チェックリスト	チェックリスト関係	チェックリスト		発文書	事務連絡綴	3	—	廃棄
	適用・徴収業務	発文書関係	局長通知 部長通知 事務連絡			労働保険適用徴収業務チェックリスト	3	—	廃棄
	適用・徴収業務広報	広報関係	広報			局長通知	5	—	廃棄
	事務分掌に係る事項	事務分掌	事務分掌			部長通知	5	—	廃棄
	事務分掌	事務分掌関係	事務分掌			事務連絡	3	—	廃棄
22 文書の管理等に関する事項	文書の管理等	取得した文書の管理を行うための帳簿	局收受文書台帳	労働保険徴収	文書	広報関係	3	—	廃棄
		決裁文書の管理を行うための帳簿	局発議文書台帳			局收受文書台帳	5	22	廃棄
		取得した文書の管理を行うための帳簿	部收受文書台帳			局発議文書台帳	30	22	廃棄
		決裁文書の管理を行うための帳簿	部発議文書台帳			部收受文書台帳	5	22	廃棄
		行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき文書	行政文書ファイル管理簿			部発議文書台帳	30	22	廃棄
		廃棄の状態が記録された文書	廃棄に当たって、具体的な廃棄年月日を記録する文書等（廃棄に関する決裁等を含む。）		文書	行政文書ファイル管理簿	常用	—	廃棄
		特殊取扱郵便等收受関係	特殊取扱郵便等收受簿			廃棄実施簿	30	—	廃棄
		行政文書管理関係	行政文書管理			特殊取扱郵便等收受簿	5	—	廃棄
		公益通報・開示請求	公益通報・開示請求関係			行政文書管理関係	3	—	廃棄
		個人情報保護	個人情報保護法関係			公益通報・開示請求	5	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経	情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	労働保険徴収	文書	個人情報保護法関係綴	5	—	廃棄
						情報セキュリティ関係文書	10	—	廃棄
						外部電磁的記録媒体登録簿	5	—	廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の人事	人事異動発令内申関係	人事異動関係	労働保険徴収	文書	スマートフォン管理簿	5	—	廃棄
		非常勤職員関係	非常勤職員任用関係			人事異動関係綴	3	—	廃棄
						主任労災・労働保険専門責任用関係	5	—	廃棄
						労災・労働保険調査員、電子申請利用促進相談責任用関係	5	—	廃棄
						電子申請集中処理専門責任用関係	5	—	廃棄
					庶務	臨時労働保険指導員〔社労士資格なし〕任用関係	5	—	廃棄
						庁費支弁非常勤職員任用関係	5	—	廃棄
						公用外出届兼ICカード乗車券利用願綴	3	—	廃棄
						海外渡航承認、海外出張	3	—	廃棄
						管理職員特別勤務手当			
13 職員の勤務時間に関する事項	職員の勤務時間	管理職員特別勤務手当関係	管理職員特別勤務手当 管理職員特別勤務実績簿 管理職員特別勤務手当整理簿	労働保険徴収	勤務時間	管理職員特別勤務手当 管理職員特別勤務実績簿・手当整理簿	6	—	廃棄
		各種手当関係	各種手当			各種手当確認関係綴	5	—	廃棄
						勤務時間			
						職員出勤簿	5	—	廃棄
						非常勤職員出勤簿	5	—	廃棄
					勤務時間報告書	勤務時間報告書	5	—	廃棄
						週休日の振替等命令簿	5	—	廃棄
						庁舎退庁者管理簿	3	—	廃棄
						閉庁日登庁者管理簿	3	—	廃棄
						勤務時間関係綴（育児時間承認請求書等）	5	—	廃棄
13 職員の研修の実施に関する計画の立案の検討その他の職員の研修に関する重要な経緯	職員（非常勤職員）研修関係	超過勤務、深夜勤務、早出遅出勤務関係	超過勤務、深夜勤務、早出遅出勤務 超過勤務等命令簿 超過勤務予定者報告書	労働保険徴収	勤務時間	休暇簿			
						職員休暇簿	5	—	廃棄
						非常勤職員休暇簿	5	—	廃棄
						超過勤務			
						超過勤務等命令簿	6	—	廃棄
					研修	超過勤務予定伺・実施時間報告	6	—	廃棄
						労働保険適用徴収業務新（再）任職員研修	3	—	廃棄
						中国ブロック初任者研修（労働保険適用徴収担当者コース）	3	—	廃棄
						公共職業安定所労働保険適用関係業務職員研修	5	—	廃棄
						職員研修	3	—	廃棄

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の 保存期間終了時の措置
12 15	法人の権利義務の得喪及びその経緯、予算及び決算に関する事項	業態調査関係	業態調査関係	労働保険料算定基礎調査	労働保険料算定基礎調査	業態調査関係(事業の種類変更)綴	3	一廃棄
		改定確定保険料決定通知関係	改定確定保険料決定通知書			改定確定保険料決定通知書	5	一廃棄
		継続メリット制算定基礎報告書関係	継続メリット制算定基礎報告書			継続メリット制算定基礎報告書	3	一廃棄
		継続メリット制適用事業場名簿関係	継続メリット制適用事業場名簿			継続メリット制適用事業場名簿	3	一廃棄
		継続メリット制適用対象新規・取消リスト関係	継続メリット制適用対象新規・取消リスト			継続メリット制適用対象新規・取消リスト	3	一廃棄
		継続メリット事業分割届関係	継続メリット事業分割届			継続メリット事業分割届	3	一廃棄
		継続メリット関係	継続メリット関係			継続メリット関係綴	3	一廃棄
		継続メリット制算定基礎報告書データリスト関係	継続メリット制算定基礎報告書データリスト			継続メリット制算定基礎報告書データリスト	3	一廃棄
		訂正データリスト(継続メリット制)関係	訂正データリスト(継続メリット制)			訂正データリスト(継続メリット制)	3	一廃棄
		有期メリット制事業場名簿	有期メリット制事業場名簿			有期メリット制事業場名簿	3	一廃棄
		訂正データリスト(有期メリット制)関係	訂正データリスト(有期メリット制)			訂正データリスト(有期メリット制)	3	一廃棄
		事業データ入力票	事業データ入力票			事業データ入力票	1	一廃棄
		電子申請データ一覧票	電子申請データ一覧票			電子申請データ一覧票	1	一廃棄
		電子申請体験コーナー関係	電子申請体験コーナー			電子申請体験コーナー実績報告	5	一廃棄
		雇用保険被保険者資格遡及取得関係	雇用保険被保険者資格遡及取得関係			雇用保険被保険者資格遡及取得関係	3	一廃棄
		業務に関する起案	業務に関する起案			業務に関する起案	5	一廃棄
		労働保険料算定基礎調査対象事業場名簿	労働保険料算定基礎調査対象事業場名簿			労働保険料算定基礎調査対象事業場名簿	5	一廃棄
		労働保険料算定基礎調査書認定決定決議書	労働保険料算定基礎調査書認定決定決議書			労働保険料算定基礎調査対象事業場名簿事故加入	5	一廃棄
						労働保険料算定基礎調査書認定決定決議書	3	一廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯、予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書	労働保険徴収	労働保険徴収	徴収決定済日計簿	5	一廃棄
						現金出納簿	5	一廃棄
						過誤納額整理簿	5	一廃棄
						現金領収証書	5	一廃棄
						債権管理計算書	7	一廃棄
						現金払込書・領収証書	5	一廃棄
						不納欠損に係る決議書綴	3	一廃棄
						執行停止経過簿	3	一廃棄
						執行停止決議書綴	5	一廃棄
						執行停止合計簿	3	一廃棄
						決算関係報告書	3	一廃棄
						口座更正関係綴	3	一廃棄
						督促状関係綴のうち、督促状発行決議書	3	一廃棄
						延滞金発行決議書	3	一廃棄
						収納額整理決議書	3	一廃棄
						領収済報告書	3	一廃棄
						納付受託証券整理簿	3	一廃棄
						納付受託証券再委託受払簿	3	一廃棄
						納付受託報告書	3	一廃棄
						収入金現金出納計算書関係	3	一廃棄
						歳入決算純計(見込み)額報告書	3	一廃棄
12	労働保険料徴収					歳入決算純計(見込み)額報告書	3	一廃棄
						歳入決算純計額報告書	3	一廃棄
						歳入徵収額計算書	3	一廃棄
						歳入徵収額計算書附属証拠書	3	一廃棄
						現金領収証書等請求伺関係	5	一廃棄
						引継書	5	一廃棄
						延滞金免除決議書	3	一廃棄
						歳入金月計突合表関係	3	一廃棄
						口座振替納付書送付依頼書	3	一廃棄
						口座振替納付集計表	3	一廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯					現金払込仕訳関係	3	一廃棄
						延滞金徵収決定(変更)データ入力票	3	一廃棄
						収納関係変更データ入力票(充当)	3	一廃棄
						未登記収納データ登記用入力帳票	3	一廃棄
						債権管理・歳入徵収事務引継書関係	3	一廃棄
						引継書	3	一廃棄
						勘定別精算還付金リスト関係	3	一廃棄
						督促リスト	3	一廃棄
						領収済通知一覧表(収納額整理決議書用)	3	一廃棄
						歳入金年度訂正請求書	3	一廃棄
						I M P	3	一廃棄

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の 保存期間終了時の措置
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯		庁外活動報告関係	庁外活動報告関係	労働保険徴収	未手続事業一掃対策関係	庁外活動報告関係	3	— 廃棄
		職権成立関係（職権台帳・事前調査・立入検査・認決等）	職権成立関係（職権台帳・事前調査・立入検査・認決等）			職権成立関係（職権台帳・事前調査・立入検査・認決等）	3	— 廃棄
		労働保険未加入通報に対する回答関係	労働保険未加入通報に対する回答関係			労働保険未加入通報に対する回答関係	3	— 廃棄
		事前文書・名簿提供関係	事前文書・名簿提供関係			事前文書・名簿提供関係	3	— 廃棄
		未手続事業一掃対策推進連絡協議会関係	未手続事業一掃対策推進連絡協議会関係			未手続事業一掃対策推進連絡協議会関係	3	— 廃棄
		労働保険適用促進計画関係（5か年・年間）	労働保険適用促進計画関係（5か年・年間）			労働保険適用促進計画関係（5か年・年間）	3	— 廃棄
		年報関係	年報関係			年報関係	3	— 廃棄
		適用促進パンフレット	適用促進パンフレット			適用促進パンフレット	3	— 廃棄
		適用促進強化期間関係	適用促進強化期間関係			適用促進強化期間関係	3	— 廃棄
		例規文書関係	例規文書関係			例規文書関係	10	— 廃棄
		費用徴収に係る回答文書	費用徴収に係る回答文書			費用徴収に係る回答文書	3	— 廃棄
		各種会議・研修関係	各種会議・研修関係			各種会議・研修関係	3	— 廃棄
		社会保険に未加入である建設事業関係	社会保険に未加入である建設事業関係			社会保険に未加入である建設事業関係	5	— 廃棄
		労働保険の未手続事業一掃対策関係	労働保険の未手続事業一掃対策関係			労働保険の未手続事業一掃対策関係	5	— 廃棄