

パソコン
初級者
対象

「今どきスキル」を身に付け再就職!!

AIやノーコードも学べる デジタル事務科

ノーコードとは、プログラミングの専門知識がなくても、画面操作やドラッグ&ドロップなどでWebサイトやアプリケーションを開発できる、今、注目ビジネスツールです。

定員
15名
最小開講
人数:8名

募集期間：8/26火～9/29月、訓練期間：10/23木～1/22木

目指す職業：今どきのDXツールを利活用できるOA事務員

受講料
無料!教材費13,770円(税込)
検定受験料(受験任意)
は必要です

ノーコード

Canva、MS Power Automate、Google AppSheetなど無料で使える高機能なツールを学び、Webサイトやチラシの制作、自動化処理、簡易なアプリの開発を学びます。

資格取得

サーティファイソフトウェア活用能力認定委員会「Excel@表計算処理技能認定試験2級」以上を目指します。

データ分析

データ分析の基本、データの傾向、データの視覚化、ピボットテーブル、仮説と検証、関係性の分析、シミュレーション、課題データの分析をExcelを使用して学びます。

オフィス
ソフト

定番オフィスソフトのMS Word、Excel、PowerPointを学びます。

動画編集

スマートフォン等で動画を撮影し、PCにて動画の編集・制作(カット、テロップ、効果音等)を、学びます。

AI

ChatGPT、Gemini、NotebookLM等を使い、生成AIを活用した文書、企画書、報告書の作成、要約、分析、画像や動画の生成を学びます。

【IGC推しポイント】

- 経験豊富な男女2名のキャリアコンサルタント(国家資格)が在籍、専用面談ルームもあります。
- JR福山駅から徒歩約4分、通学や就職活動に便利です。

選考日	10/3(金) 13:30～	選考結果通知日	10/9(木)
選考方法	筆記試験(一般常識、漢字、時事、計算等)・面接		
申込方法	住所地管轄のハローワークへご相談のうえ、募集期間中に下記の訓練会場まで受講申込書を提出してください。		

説明会

①9/12(金) 14:00～

②9/22(月) 10:30～

各約1時間程度

※ご予約ください

※個別相談OK(要予約)



会社HPはこちら

IGCジョブアカデミー

(株式会社グローバルキャリア研究所)

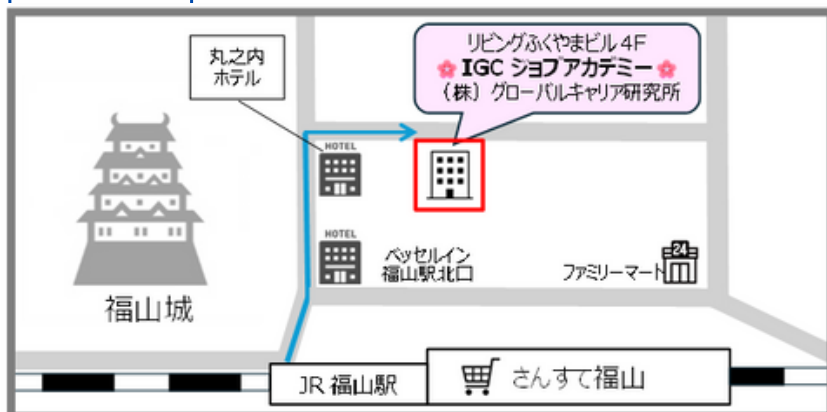
〒720-0061

福山市丸之内1-3-9リビングふくやまビル4F

(JR福山駅より徒歩4分、

駐車場無、駐輪場有)

TEL:084-982-6251

<https://www.global-career.co.jp>

【求職者支援訓練】

募集期間

8/26~9/29

ハロートレーニング
—— 急がば学べ ——

訓練コース概要

訓練科名		AIやノーコードも学べるデジタル事務科			コース番号	5-07-34-002-03-0051
訓練実施施設名		IGCジョブアカデミー (詳細な所在地等は裏面の下部を参照)	実施場所	福山市丸之内	種別	実践コース 営業・販売・事務分野
訓練実施期間		令和7年10月23日(木)～令和8年1月22日(木)(3か月)				
訓練実施時間		9:20～16:00	訓練期間中は安定所来所日と土日祝を除き、毎日訓練が行われます。 (なお、12/29～1/2は訓練休校) (11/20, 12/3, 12/8, 12/22は訓練時間が9:20～12:10(3時間)となります)			
定員		15名(最少開講人数:8名)	応募者数が規定に達しない場合、開講を中止することがあります。			
教科書等費用		13,770円(税込)	受講料無料	ただし、別途教科書等費用が必要です。		
訓練目標		企業の総務部門等の事務的職種において、上司等の指示を受けながら多様なビジネス文書・帳票の作成や、データの分析、AIを活用した文書の作成、動画の編集、ノーコードを利用したWebサイトの制作やアプリケーションの開発ができる。				
取得できる資格 及び受験料 (受験は任意です)		Excel®表計算処理技能認定試験 2級(サーティファイWeb利用・技術認定委員会) 7,200円(税込) Excel®表計算処理技能認定試験 1級(サーティファイWeb利用・技術認定委員会) 8,300円(税込)				
訓練の内容	科目		科目の概要			時間数
	学科	パソコン/ デジタル概論	情報の基礎、パソコンの基礎、インターネット、ネットワーク、アプリケーションソフトの利用と活用、情報モラル、画像処理、AI			12時間
		情報セキュリティ概論	情報セキュリティの概要、PCにおけるセキュリティ、情報管理体制とデータ管理			4時間
		安全衛生	職場の安全衛生、5S(整理、整頓、清掃、清潔、しつけ)、メンタルヘルス			2時間
		就職支援	履歴書、職務経歴書の作成にかかる指導、面接の受け方の指導、ジョブカード作成支援			18時間
	実技	文書作成実習	基本操作、文書の作成、表現力のある文書、表のある文書、チラシの作成、ビジネス文書の作成、課題演習(使用ソフト:Word)			30時間
		表計算実習	基本操作、データの入力、表の作成、グラフの作成、データベース機能、集計表・売上実績表の作成、グラフを使った報告資料の作成、課題演習(使用ソフト:Excel)			78時間
		データ分析実習	データ分析の基本、データの傾向、データの視覚化、ピボットテーブル、仮説と検証、関係性の分析、シミュレーション、課題データの分析(使用ソフト:Excel)			24時間
		プレゼンテーション実習	基本操作、プレゼンテーションの作成、スライドショー、データの連携、活動報告のプレゼンテーション作成とスライドショー、課題演習、プレゼンテーション実習(使用ソフト:PowerPoint)			24時間
		AI活用実習	生成AIを活用した文書、企画書、報告書の作成、要約、分析、画像や動画の生成(使用ソフト:ChatGPT、Gemini、NotebookLM)			12時間
		ノーコード実習Ⅰ	基本操作、Webサイトの作り方、テンプレートやレイアウトの選択、素材やテキストをカスタマイズ、Webサイト制作、チラシ制作(使用ソフト:Canva)			24時間
		ノーコード実習Ⅱ	基本操作、ファイルの操作、フォルダの操作、PDFの操作、Excelの操作、Webサイトの操作、PDFから画像やテキストの抽出、Excelへの転記、Webサイトからの情報取得(使用ソフト:Power Automate、Excel、Word)			24時間
		ノーコード実習Ⅲ	基本操作、簡単なアプリの作成、効果的なデータ構造の作り方、在庫管理アプリの作成、出勤管理アプリの作成(使用ソフト:Google AppSheet)			30時間
		動画の撮影と編集実習	スマートフォン等で動画を撮影、PCにて動画の編集・制作(カット、テロップ、効果音等)(使用ソフト:Wondershare Filmoraバージョン14)			12時間
	職業人講話		ビジネス現場で求められる人材について:講師未定			3時間
	職業人講話		これからのOA事務員に求められるスキル:佐藤和美			3時間
合 計 (学科 36 時間、実技 258 時間) (職業人講話 6 時間)						300 時間
上記「訓練の内容」の他に「入校式」「オリエンテーション」「修了式」「キャリアコンサルティング」等訓練の受講、就職のための必要な事項を訓練期間中実施します。						

【求職者支援訓練】 AIやノーコードも学べるデジタル事務科

■想定している受講生（こんな方に受講をおすすめします）

キーボードの基本操作ができる方。

PCを仕事で使用してきたが、仕組みや便利な機能などを学び、仕事に役立てたい方。

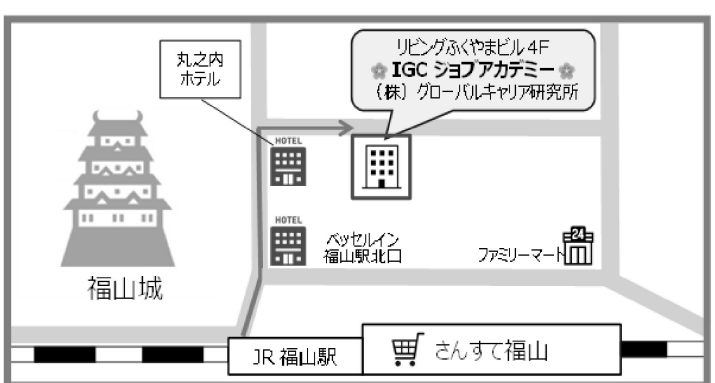
事務と+αのスキルとして、AIツール等を学びたい方。

早期就職・長期就労就業したい方。

■事前説明会・応募方法・選考・合否発表

	事前説明会	応募方法	選考・合否発表	
日時	令和 7 年 9 月 12 日（金） 14:00～（要予約） 令和 7 年 9 月 22 日（月） 10:30～（要予約）	令和 7 年 8 月 26 日（火）～ 令和 7 年 9 月 29 日（月）	選考 日時	令和 7 年 10 月 3 日（金） 13：30～
場所	下記【訓練実施施設】	受講申込書に必要事項を記入して、住所 地を管轄するハローワークの職業相談窓 口に提出し、確認を受けた後、受付期間中に 訓練実施施設に提出してください。（申込 にはハローワーク窓口でのジョブ・カード の作成が必要です。作成は予約制で時間 がかかる場合がありますので、時間に 余裕を持ってご相談ください。）	選考 場所	下記 【訓練実施施設】
概要	受講を考えている方を対象に、訓練内容等の説明会 を実施します。訓練内容についてのお問い合わせは 訓練実施施設までお願いします。		選考 方法	面接・筆記試験
			合否 発表 日 及び 通知 方法	令和 7 年 10 月 9 日 （木）郵送にて通知

■訓練実施施設

所在地	〒720-0061 広島県福山市丸之内1丁目3-9 リビングふくやま 4F	
問い合わせ先	TEL：(084)982-6251 FAX：(084)982-5330 Eメールアドレス： info@global-career.co.jp 担当：井上・久田	
訓練実施機関名	株式会社グローバルキャリア研究所	
訓練実施施設名	IGCジョブアカデミー	
交通手段	福山駅より徒歩約4分	
留意事項	駐輪場あり。駐車場なし。 （近隣にコインパーキングがありますが、できるだけ公共交通機関をご利用ください）	