

# 入札関係書類 ダウンロード版 もくじ

<案件名称> 広島労働局管内で使用する各種OA機器・家電類の調達

	ページ数
1 入札公告.....	1～2
2 入札説明書.....	3～6
3 入札書等様式.....	7～14
4 仕様書.....	15～28
5 契約書案.....	29～46

※1 ホームページから本ファイルをダウンロードした際には、「入札関係書類受領書」を必ずご提出ください。

※2 各様式の元データ（エクセル・ワード）の交付をご希望の場合は、下記担当者までご連絡ください。

## 担当者

〒730-8538

広島県広島市中区上八丁堀6-30広島合同庁舎2号館5階

広島労働局 総務部 総務課

会計第2係 山本 竜冬

電話番号：082-221-9241

MAIL：hir-kaikei2@mhlw.go.jp

# 入札公告

次のとおり一般競争入札に付します。

令和6年7月17日

支出負担行為担当官

広島労働局総務部長 荒原 勝行

## 1 調達内容

### (1) 件名

広島労働局管内で使用する各種OA機器・家電類の調達

### (2) 調達件名の特質等

入札説明書による。

### (3) 履行期限

令和6年9月30日（月）

### (4) 履行場所

入札説明書による。

### (5) 入札方法

入札金額は、総価を記入すること。

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に10%に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

## 2 競争参加資格

(1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

(2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。

(3) 令和4・5・6年度厚生労働省競争参加資格（全省庁統一資格）の「物品の販売」において、「B」、「C」又は「D」の等級に格付けされた「中国地域」の競争参加資格を有する者であること。

(4) 社会保険等（厚生年金保険、健康保険（全国健康保険協会が管掌するもの）、船員保険、国民年金、労働者災害補償保険及び雇用保険をいう。）に加入し、該当する制度の保険料の滞納がないこと。（直近2年間の保険料の滞納がないこと。）

(5) 資格審査申請書又は添付資料に虚偽の事実を記載していないと認められる者であること。

(6) 経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められる者であること。

(7) 入札公告の日から開札の時までの間に、厚生労働省から指名停止の措置を受けていないこと。また、入札書の提出期限の日から起算して過去1年以内に厚生労働省所管法令違反により行政処分を受けていないこと。

\*厚生労働省所管法令（労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法、賃金の支払の確保等に関する法律、家内労働法、作業環境測定法、じん肺法、炭鉱災害による一酸化炭素中毒症に関する特別措置法）

(8) 障害者の雇用の促進等に関する法律（昭和35年法律第123号）に基づく障害者雇用率以上の身体障害者、知的障害者又は精神障害者を雇用していること、又は障害者雇用率を下回っている場合にあつては、障害者雇用率の達成に向けて障害者の雇用状況の改善に取り組んでいる者であること。

### 3 入札書の提出場所等

- (1) 入札書の提出場所、契約条項を示す場所、入札説明書の交付場所及び問合せ先  
〒730-8538広島県広島市中区上八丁堀6-30広島合同庁舎2号館5階  
広島労働局総務部総務課会計第二係 山本  
電話082-221-9241  
広島労働局ホームページ (<http://jsite.mhlw.go.jp/hiroshima-roudoukyoku/>)
- (2) 入札説明書等の交付期間及び交付場所  
令和6年7月17日(水)から令和6年8月1日(木)まで  
広島労働局ホームページ (<http://jsite.mhlw.go.jp/hiroshima-roudoukyoku/>)
- (3) 入札書の受領期限  
令和6年8月8日(木) 13時50分
- (4) 開札の日時及び場所  
日時: 令和6年8月8日(木) 14時00分  
場所: 広島労働局総務部総務課内

### 4 電子調達システムの利用

本件は、電子調達システムを利用した応札及び入札手続により実施するものとする。ただし、紙による入札書の提出も可とする。詳細については、入札説明書のとおり。なお、上記3(3)及び(4)については、電子調達システムにおいてシステム障害が発生した場合には、別途通知する日時に変更する場合がある。

### 5 その他

- (1) 契約手続において使用する言語及び通貨  
日本語及び日本国通貨。
- (2) 入札保証金及び契約保証金  
免除。
- (3) 入札の無効  
本公告に示した競争参加資格のない者の提出した入札書及び入札に関する条件に違反した入札書は、無効とする。
- (4) 契約書作成の要否  
要。
- (5) 落札者の決定方法  
予算決算及び会計令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。
- (6) 手続における交渉の有無  
無。
- (7) その他  
詳細は、入札説明書による。

# 入札説明書

「広島労働局管内で使用する各種OA機器・家電類の調達」の入札については、この入札説明書によるものとする。

## 1 契約担当官等

支出負担行為担当官 広島労働局総務部長 荒原 勝行

## 2 競争入札に付する事項

### (1) 件名

広島労働局管内で使用する各種OA機器・家電類の調達

### (2) 数量・規格等

仕様書による。

### (3) 履行期限

令和6年9月30日（月）

### (4) 履行場所

仕様書による。

### (5) 入札方法

入札金額は、総価を記入すること。

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に10%に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額とする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

また、入札金額の内訳を記載した入札内訳書を同封すること。電子入札の場合も電子データにより入札内訳書を添付すること。

### (6) 入札保証金及び契約保証金

免除。

## 3 電子調達システムの利用について

本案件は、電子調達システムにより行うこととする。

ただし、電子調達システムによりがたい者は、当局に申し出ることにより、紙入札方式に変更することができる。

なお、電報、FAX及び電子メールによる提出は、認められない。

## 4 競争参加資格

(1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

(2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。

(3) 令和4・5・6年度厚生労働省競争参加資格（全省庁統一資格）の「物品の販売」において、「B」、「C」又は「D」の等級に格付けされた「中国地域」の競争参加資格を有する

者であること。

- (4) 社会保険等（厚生年金保険、健康保険（全国健康保険協会が管掌するもの）、船員保険、国民年金、労働者災害補償保険及び雇用保険をいう。）に加入し、該当する制度の保険料の滞納がないこと。（直近2年間の保険料の滞納がないこと。）
- (5) 資格審査申請書又は添付資料に虚偽の事実を記載していないと認められる者であること。
- (6) 経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められる者であること。
- (7) 入札公告の日から開札の時までの間に、厚生労働省から指名停止の措置を受けていないこと。また、入札書の提出期限の日から起算して過去1年以内に厚生労働省所管法令違反により行政処分を受けていないこと。
  - \*厚生労働省所管法令（労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法、賃金の支払の確保等に関する法律、家内労働法、作業環境測定法、じん肺法、炭鉱災害による一酸化炭素中毒症に関する特別措置法）
- (8) 障害者の雇用の促進等に関する法律（昭和35年法律第123号）に基づく障害者雇用率以上の身体障害者、知的障害者又は精神障害者を雇用していること、又は障害者雇用率を下回っている場合にあっては、障害者雇用率の達成に向けて障害者の雇用状況の改善に取り組んでいる者であること。

## 5 入札に関する質問

- (1) この入札説明書、仕様書等に関する質問がある場合は、次に従い書面（様式は任意）により提出すること。
  - ア 提出期限  
令和6年8月1日（木） 17時00分
  - イ 提出場所  
広島市中区上八丁堀6番30号  
広島労働局総務部総務課会計第二係 山本  
電話番号：082-221-9241  
メールアドレス：hir-kaikei2@mhlw.go.jp
  - ウ 提出方法  
郵送、持参又はメールによって提出すること。
- (2) 質問に対する回答は、「入札関係書類受領書」を提出した全ての者に、随時メールにより通知する。

## 6 入札への参加について

この入札に参加しようとする者は、あらかじめ、広島労働局ホームページから仕様書を入手すること。

仕様書を入手した場合は、必ず入札関係書類受領書を提出すること。

- (1) 入札参加届等書類（証明書等）の提出期限  
令和6年8月7日（水） 15時00分
- (2) 提出書類  
電子調達システム及び紙入札による方式とも、次の書類を提出すること。
  - ア 入札参加届（兼自己申告書）
  - イ 資格審査結果通知書（全省庁統一資格）の写
  - ウ 暴力団等に該当しない旨の誓約書及び役員名簿
- (3) 提出方法及び提出場所
  - ア 電子調達システムによる場合

電子調達システムのURL

政府電子調達システム <https://www.geps.go.jp/>

(2) に示す書類をスキャナ等により電子データ化させて電子調達システムにより送信すること。

イ 紙入札方式による場合

持参又は郵送（書留郵便等の配達記録が残る方法に限る。）により、上記5（1）イの場所に提出すること。

## 7 入札書の提出について

(1) 提出期限

令和6年8月8日（木） 13時50分

(2) 提出書類

ア 入札書

イ 入札内訳書

ウ 紙入札で代理人により入札する場合は、委任状

(3) 提出方法及び提出場所

上記6（3）と同様とする。

## 8 落札者の決定方法

調達予定品が本案件仕様書に定める要件を全て満たした上で、予算決算及び会計令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で、かつ、最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。

## 9 開札の日時及び場所

(1) 開札日時

令和6年8月8日（木） 14時00分

(2) 開札場所

広島労働局総務部総務課内

## 10 その他

(1) 入札結果の公表

落札者が決定したときは、入札結果は、落札者の氏名、住所及び落札金額等の落札結果について公表するものとする。

(2) 入札に係る注意事項

ア 入札者は、提出した入札書の引換え、変更又は取消しをすることはできない。

イ 理由の如何によらず、入札書が提出期限内に提出場所に現に届かなかった場合は、入札に参加することはできない。

ウ 次に該当する場合の入札は、無効とする。

(ア) 指定した日時までに、指定の場所に到達しない入札

(イ) 紙入札方式によっては、記名のない入札書又は要領を得ない入札書

(ウ) 紙入札方式によっては、他人の代理人を兼ね、又は2人以上の代理をした者の入札

(エ) 本注意事項の各号に反する入札

(オ) その他、担当官において入札書が不完全と認められた場合

(カ) 6（2）の誓約書を提出せず、又は虚偽の誓約をし、若しくは誓約書に反することと

なったときは、当該者の入札を無効とするものとする。

(キ) 競争参加資格のない者及び入札条件に違反した者の提出した入札書

エ 上記8の落札方法により落札となるべき同数値の入札をしたものがあるときは、直ちに電子調達システムによる電子くじを実施することにより、落札者を決定するものとする。

オ 電子調達システムにおいては、開札時に直ちに再入札を行えるように体制を整えておくこととし、再入札通知書に示す時刻までに再入札を行うこととする。

(3) 仕様書の手交を受けるに当たっての注意事項

この入札に関して担当官が手交する仕様書は、この入札に係る競争参加資格を満たした者のうち、入札に参加しようとする者に対して、調達品目の仕様に関する具体的な情報を提供する手段として作成しているものであるため、目的を遂行することのほかに複製することを禁ずる。

(4) 契約関係書類の真正性の確保

押印が省略された契約関係書類が提出された場合は、以下のように取り扱う。

なお、契約書の押印は、省略ができないので留意すること。

ア 担当者等から提出される契約関係書類については、事業者としての決定であること。

イ 押印が省略された契約関係書類に虚偽記載等の不正が発覚した場合は、契約解除や違約金を徴取する場合があります。

(5) 入札参加者は、入札書の提出（GEPSの電子入札機能により入札した場合を含む。）をもって「責任あるサプライチェーン等における人権尊重のためのガイドライン」（令和4年9月13日ビジネスと人権に関する行動計画の実施に係る関係府省庁施策推進・連絡会議決定）を踏まえて人権尊重に取り組むよう努めることに誓約したものとする。

11 入札等の問合せ先

〒730-8538 広島市中区上八丁堀6-30 広島合同庁舎2号館5階

広島労働局総務部総務課会計第二係 山本

電話番号：082-221-9241

メールアドレス：hir-kaikei2@mhlw.go.jp

## 入札関係書類受領書 (電子入札・紙入札共通)

入札関係の書類をホームページからダウンロードした場合には、本票の下記太枠にご記入の上、メール又は郵送によりご提出ください。

ご提出がない場合、仕様の変更や他の参加予定業者様からの質問への回答等、各種のご連絡ができないおそれがあります。

漏れの無いよう、必ずご送付いただきますよう、よろしくお願いいたします。

### <宛 先>

〒730-8538 広島市中区上八丁堀6-30 広島合同庁舎2号館5階  
広島労働局総務部総務課 会計第2係 山本  
MAIL: hir-kaikei2@mhlw.go.jp

入札案件 名称	広島労働局管内で使用する各種OA機器・家電類の調達
---------	---------------------------

受領日 (ダウンロード日)		令和 年 月 日
事業所	名称	
	所在地	
担当者	氏名	
	電話番号	
	メールアドレス	
参加入札方式 (予定)	<input type="checkbox"/> 電子調達システム <input type="checkbox"/> 紙入札 (いずれかにチェック)	



入札参加届(兼自己申告書)  
【電子入札・紙入札共通】

令和 年 月 日

支出負担行為担当官  
広島労働局総務部長 荒原 勝行 殿

届出人 住 所  
名 称  
入札有資格者氏名

私は、入札説明書に基づき、次のとおり、広島労働局が行う入札に参加することを届け出ます。

【届出事項】

- 入札件名 広島労働局管内で使用する各種OA機器・家電類の調達
- 競争に参加する者に必要な資格に関する事項について
  - 令和4, 5, 6年度厚生労働省競争入札参加資格(全省庁統一資格)における等級  
「物品の製造・物品の販売・役務の提供等」 ( ) 等級
  - 予算決算及び会計令第70条及び第71条の規定に該当しない。 はい ・ いいえ
  - 社会保険等(厚生年金保険、健康保険(全国健康保険協会が管掌するもの)、船員保険、国民年金、労働者災害補償保険及び雇用保険をいう。)に加入し、該当する制度の保険料の滞納がない。(直近2年間の保険料滞納がない。) はい ・ いいえ
  - 経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められる。 はい ・ いいえ
  - 入札参加届等書類(証明書等)及び添付書類に虚偽の事実を記載していない。 はい ・ いいえ
  - 入札公告の日から開札の時までの期間に、厚生労働省からの指名停止期間中ではなく、また入札参加届等書類(証明書)の提出期限の日から起算して過去1年以内に厚生労働省違反による行政処分等の対象となっていない。 はい ・ いいえ
  - 障害者の雇用の促進等に関する法律に基づく障害者雇用率以上の身体障害者、知的障害者又は精神障害者を雇用していること、または障害者雇用率の達成に向けて障害者の雇用状況の改善に取り組んでいる。 はい ・ いいえ

【添付書類】

- 令和4, 5, 6年度厚生労働省競争参加資格(全省庁統一資格)の「物品の販売」の資格の写し
- 暴力団等に該当しない旨の誓約書

# 暴力団等に該当しない旨の誓約書

当社は、下記1及び2のいずれにも該当しません。また、将来においても該当することはありません。この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

また、当方の個人情報を警察に提供することについて同意します。

## 記

### 1 契約の相手方として不適当な者

- (1) 法人等（個人、法人又は団体をいう。）の役員等（個人である場合はその者、法人である場合は役員又は支店若しくは営業所（常時契約を締結する事務所をいう。）の代表者、団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している者をいう。）が、暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員（同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）であるとき。
- (2) 役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしているとき。
- (3) 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与しているとき。
- (4) 役員等が、暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれを不当に利用するなどしているとき。
- (5) 役員等が暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有しているとき。

### 2 契約の相手方として不適当な行為をする者

- (1) 暴力的な要求行為を行う者
- (2) 法的な責任を超えた不当な要求行為を行う者
- (3) 取引に関して脅迫的な言動をし、又は暴力を用いる行為を行う者
- (4) 偽計又は威力を用いて支出負担行為担当官の業務を妨害する行為を行う者
- (5) その他前各号に準ずる行為を行う者

令和 年 月 日

住所（又は所在地）

社名

代表者名

※ 個人の場合は生年月日を記載すること。

※ 法人の場合は役員の氏名及び生年月日が明らかとなる（別添）資料を添付すること。



# 入札書

【紙入札方式】

令和 年 月 日

支出負担行為担当官  
広島労働局総務部長 荒原 勝行 殿

入札者 住 所  
名 称  
入札者名  
(代理人名)

入札注意事項を承諾の上、提出します。

入札件名 広島労働局管内で使用する各種OA機器・家電類の調達

入札金額 ¥

但し、消費税は除く。

※ 令和4・5・6年度厚生労働省一般競争参加資格の（全省庁統一資格）「物品の販売」の資格を有する者以外（代理人）が入札書を提出する場合は、「委任に関する届出書」を提出すること。

※ 任意の番号を記載すること  
なお、未記載や記載の数字が他の業者の番号と同一であった場合等は、連絡先電話番号又はファックス番号の末尾3桁をもって充てることとする。

電子くじ 番号 (3桁)			
--------------------	--	--	--

# 委任に関する届出書

【紙入札方式用】

令和 年 月 日

支出負担行為担当官  
広島労働局総務部長 荒原 勝行 殿

届出人 住 所

名 称

入札有資格者氏名

私は、広島労働局が行う入札に関して、『 』を代理人と  
定め、下記のとおり委任します。

## 記

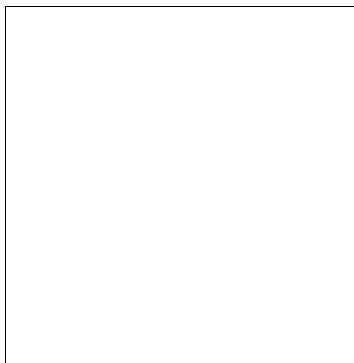
### 1 委任事項

- 入札書の記入に関する事項
- 入札書の提出に関する事項
- その他、入札の場において、有資格者がなすべき事項

### 2 委任案件

「広島労働局管内で使用する各種OA機器・家電類の調達」の入札事案について委任する。

### 3 代理人の使用印鑑（入札書の押印を省略する場合は不要）



# 代理人による入札の場合の注意(入札書の押印を省略しない場合)

- 1 令和04・05・06年度厚生労働省競争参加資格(全省庁統一資格)の「物品の販売」の資格を有する者以外(代  
入札書を提出する場合は、「委任に関する届出書」を提出すること。
- 2 代理人が入札書及び封書へ押印する印鑑は、「委任に関する届出書」の3において押印した印を使用するこ  
と。

**委任に関する届出書**  
【紙入札方式】

令和 〇 年 〇 月 〇 日

支出負担行為担当官  
広島労働局総務部長 殿

届出人 住所  
氏名 名称  
入札資格番号

私は、広島労働局が行う入札に関して、  
委任しております。

社

を代理人と定め、下記のとおり

1. 委任事項  
(1) 入札書の記入に関する事項  
(2) 入札書の提出に関する事項  
(3) その他、入札の場において、有業格差がなすべき事項

2. 委任事項

3. 代理人の使用印鑑

**入札書**  
【紙入札方式】

令和 〇 年 〇 月 〇 日

支出負担行為担当官  
広島労働局総務部長 殿

入札者 住所  
名称  
入札者名  
(代理人名) OO OO 印

入札注意事項を承諾の上提出します。

入札件名

入札金額 ¥

但し、消費税は除く。

代理人が入札書へ押印する  
印鑑を押印すること。

※令和4、5、6年度厚生労働省一般競争(指名競争)参加資格「役務の提供  
等」の資格を有する者以外(代理人)が入札書を提出する場合は、「委任に関す  
る届出書」を提出すること。

【紙入札方式】封筒記載例

表

入札書在中

入札件名

支出負担行為担当官  
広島労働局総務部長 殿

会社名  
住所

令和 〇 年 〇 月 〇 日

裏

# 封筒記載例【紙入札方式】

封筒を閉じたときの紙の合わせ場所に「メ」を記入してください。  
入札書の押印を省略しない場合は、入札書の印と同じ印を同様の場所に押印してください。

表	裏
<p style="text-align: center;">支出負担行為担当官 広島労働局総務部長 殿</p> <p>【入札件名】 達 広島労働局管内で使用する各種OA機器・家電類の調</p> <p style="text-align: center;">入札書在中</p>	<p style="text-align: center;">会社名、住所、電話番号 を記載すること。</p> <p style="text-align: center;">会社名 住所 電話</p> <p style="text-align: right;">令和 年 月 日</p>

# 仕 様 書

## 広島労働局管内で使用する各種OA機器・家電類の調達

広島労働局総務部総務課

- 1 調達物品  
別紙1「調達物品一覧」のとおり。
- 2 納入場所  
別紙2「納入場所一覧及び数量内訳」のとおり。
- 3 納入期限  
**令和6年9月30日（月）**  
ただし、可能な限り早期の納品とすること。
- 4 同等品の申請  
参考仕様品以外の同等品（仕様書の内容を満たし、かつ、参考仕様品と同等以上の品質・性能を有している製品）を選択する場合、次のとおり申請書等を提出し、当局の審査を受けること。  
期限までに申請がない場合や、審査の結果「不承認」となった場合は、同等品の選択は不可とする。
  - (1) 提出書類  
ア 別紙3-1「同等品申請書」  
イ 品質・性能の詳細が明らかとなる資料（メーカーカタログの写し等）
  - (2) 提出期限  
**令和6年7月29日（月） 12時00分**
  - (3) 提出先  
下記11とする。
  - (4) 提出方法  
持参、郵送又はメールによること。
  - (5) 結果通知  
申請を受けた物品については、別紙3-2「同等品承認・不承認通知書」により承認の可否を見積合わせ参加予定業者全てに通知する。
  - (6) 同等品について  
同等品とは、以下の項目を全て満たすものとする。
    - ア 規格・品質・性能が、仕様書の内容を満たしていること
    - イ 規格・品質・性能が、参考仕様品と同等以上であること
    - ウ 参考仕様品の定価（オープン価格の場合は一般的な市場価格）と同額程度の定価の製品であること
- 5 契約の締結  
入札の結果、落札者が決定した場合は、当事者双方の押印による契約書を作成し、契約を締結するものとする。
- 6 納入時の注意事項
  - (1) 広島合同庁舎（広島市中区上八丁堀6-30）内の各官署に納入する際、トラック等の大型車両を用いる場合は、搬入作業前日の12時までに、以下の項目を下記11に必ず報告すること。  
当該報告を受けた後、車両の駐車場所を電話又はメールにより連絡するので、作業当日は指



定の場所に駐車すること。

ア 作業予定日時及び所要時間

イ 搬入業者の名称、連絡先

ウ 作業人数、作業責任者の名前

エ 搬入車両の種類、ナンバー、台数

オ 同一日に広島合同庁舎内の他官庁でも搬入等の作業を予定している場合は、その官庁名

(2) 納品及び設置に当たっては、各納入場所担当者の指示に従い、必要に応じて床面、壁面やエレベーター等に養生を行い、建物等に損傷等がないようにすること。損害を与えた場合は、納品者の負担で原状復帰すること。

(3) 搬入時に生じる段ボール等の廃材は、持ち帰ること。

## 7 納品書

(1) 納品に当たっては、納入物品とともに「納品書」を上記2の納入場所ごとに交付し、検査を受けること。

(2) 納品書については、次の内容の記載があれば任意様式で可。

ア 宛名「支出負担行為担当官 広島労働局総務部長」

イ 受注者の名称、所在地

ウ 案件名称「広島労働局管内で使用する各種OA機器・家電類の調達」

エ 納品日

オ 納品場所

カ 納品品目及び数量

## 8 代金の請求及び支払い

(1) 各納入場所において納入品の検査を受け合格した後、速やかに下記11に支払請求書を提出すること。

支払いは、適法な支払請求書の受理から30日以内に行う。

支払方法は、銀行振込のみである。

(2) 支払請求書には、以下の内容を必ず記載すること。

ア 宛名「官署支出官 広島労働局長」

イ 請求者の名称、所在地

ウ 案件名称「広島労働局管内で使用する各種OA機器・家電類の調達」

エ 請求金額及び内訳

オ 振込先の口座情報

## 9 再委託について

(1) 当該業務の全部を第三者（子会社（会社法第2条第3号に規定する子会社をいう。）を含む。）に再委託することはできない。

ただし、契約金額に占める再委託契約金額の割合が50%未満の場合には、当業務の一部を再委託することができる。

(2) 当該業務の一部を再委託する場合は、契約書様式1「再委託に係る承認申請書」を提出し、当局の承認を受けなければならない。

ただし、当該再委託額が50万円未満の場合には、この限りでない。

(3) 再委託の相手方から、更に第三者に委託が行われる場合には、その旨を必ず報告し、履行体制の把握のために必要な提出書類について指示を仰ぐこと。

## 10 その他注意事項

(1) 物品の納入までに要する全ての費用は、落札者の負担とする。

(2) 本仕様書に記載のない事項については、当局担当者の指示によること。

また、本仕様書に記載のない事項で疑義が生じた場合は、その都度問い合わせること。

(3) 落札者は、仕様書等の不明を理由として、異議を申し立てることはできない。

- 11 仕様書に関する問合せ先、見積書等提出先  
〒730-8538 広島市中区上八丁堀6-30 広島合同庁舎2号館5階  
広島労働局総務部総務課  
担当：会計第2係 山本  
電話：082-221-9241  
Eメール：hir-kaikei2@mhlw.go.jp

## 調達物品一覧

広島労働局管内で使用する各種OA機器・家電類の調達

広島労働局総務部総務課

### 1 調達物品

物品番号	物品名称	仕様・規格等		数量
1	電子計量器	ひょう量	4000g	1 台
		最小表示	0.1g	
		個数モード：最大計測数	40,000個	
		計量皿寸法	W170×D133mm	
		計量皿材質	SUS304	
		本体外形寸法	W190×D218×H53mm	
		参考仕様品	エー・アンド・デイ コンパクト天びん EK-iシリーズ EK-4100i	
2	デジタルカメラ	カメラ部有効画素数	約2,020万画素	1 台
		焦点距離	4.5 (W) -54.0mm (T) (35mmフィルム換算：25 (W) -300mm (T))	
		光学ズーム倍率	12倍	
		デジタルズーム倍率	約4.0倍	
		記録媒体	SDメモリーカード/SDHCメモリーカード/SDXCメモリーカード	
		インターフェース	Hi-Speed USB (Mini-B)、A/V-OUT、HDMIコネクタ-Dタイプ	
		本体サイズ	幅99.6×高さ58.0×奥行22.8mm程度	
		本体質量	約130g	
		参考仕様品	キヤノン IXY 650 ブラック IXY650 (BK)	
3	テンキー	コネクタ形状	USB Type-A	13 個
		キータイプ	メンブレン	
		キー配列	20キー	
		電源	USBバスパワー	
		外形寸法	幅90×奥行140×高さ23.5mm (ケーブル除く)	
		参考仕様品	エレコム TK-TCM011BK	
4	有線マウス	コネクタ形状	USB (A) オス	10 個
		読取り方式	光学センサー方式	
		ボタン数	3個 ※ホイールボタン含む	
		外形寸法	幅60.0mm×奥行105.0mm×高さ40.0mm程度	
		カラー	ブラック	
		質量	約77g ※ケーブルを含む	
		ケーブル長	1.5m	
		参考仕様品	エレコム M-K6URBK/RS	

5	マウスパッド (青)	本体寸法	W180×D150×H2.4mm程度	37 枚
		材質	ナイロン、ポリウレタン	
		対応マウス	ボール式マウス、光学式マウス、レーザー式マウス	
		カラー	ブルー系統	
		参考仕様品	バッファロー BPD04BLA	
6	電気ケトル	容量	1,000ml	1 台
		本体重量	850g程度	
		コードの長さ	1.3m	
		カラー	ホワイト系統	
		参考仕様品	ティファール エクストラ ホワイト 1.0L K01711JP	
7	リコー製デジタルカメラ用充電式バッテリー	指定品	リコー リチャージャブルバッテリー DB-110	2 個
8	カシオ製デジタルカメラ用充電式バッテリー	指定品	カシオ リチウムイオン充電電池 NP-80	2 個
9	USBケーブル	コネクタ形状	USB3.0 (Standard-A) オス- USB3.0 (Standard-A) メス	1 本
		ケーブル長	2.0m	
		規格	USB3.0準拠	
		対応転送速度	最大5Gbps以上 ※理論値	
		カラー	ブラック	
		参考仕様品	エレコム USB3.0延長ケーブル(A-A) USB3-E20BK	
10	三脚アダプター	指定品	リコー エクステンションアダプター TE-2	2 個
11	スマートフォン用三脚	外形寸法	約Φ37×H370mm ※突起部を含む	2 個
		最大地上高	約1600mm (三脚として使用時)	
		最低地上高	約380mm (三脚として使用時)	
		ホルダー挟み幅	約60~90mm (4.0~6.5インチのスマートフォンに対応)	
		重量	三脚：約283g スマートフォンホルダー：約32g	
		材質	三脚：ABS・鉄 スマートフォンホルダー：ABS・シリコン	
		カラー	ブラック	
		参考仕様品	エレコム スマートフォン用三脚/ロング P-STSRSLBK	
12	マイク対応φ3.5mm4極ステレオミニプラグ延長コード	コネクタ形状	φ3.5mm4極ステレオミニジャック-φ3.5mm4極ステレオミニプラグ(L型) CTIA規格準拠	1 本
		ケーブル長	約3.0m ※コネクタを除く	
		カラー	ブラック	
		参考仕様品	エレコム マイク対応ヘッドホン・イヤホン用延長コード EHP-35EL4P30BK	
13	有線ピンマイク	接続方式	マイク：φ3.5mm4極ステレオミニプラグ (CTIA規格) 分配ケーブル：片側φ3.5mm4極ミニジャック入力(マイク)用、出力(ヘッドホン)用、他方側φ3.5mm4極ステレオミニプラグ (CTIA規格)	1 個
		寸法	マイクケーブル：1.9m オーディオ分配ケーブル：190mm	
		カラー	ブラック	
		参考仕様品	アーテック プラグピンマイク (オーディオ分配ケーブル付) 91852	

14	マイク付きイヤホン	入力端子	3.5mmミニプラグ	2 個
		ケーブル長	1.8m	
		タイプ	カナル型	
		カラー	ブラック	
		参考仕様品	FSC 3.5mm 4極ジャック カナル型イヤホン FS-AE-35	
15	SDHCカード	メモリ規格	SDHC	1 枚
		容量	32GB以上	
		最大読出速度	98MB/s以上	
		最大書込速度	65MB/s以上	
		参考仕様品	キオクシア EXCERIA PLUS SDHCメモリーカード KSDH-A032G	
16	デジタルカメラ用アクセサリキット	指定品	パナソニック アクセサリキット VW-ACT380-K	1 個
17	デジタルカメラ	指定品	パナソニック デジタル4Kビデオカメラ HC-VX2MS-K	1 台
18	HDMIケーブル	仕様	イーサネット対応	1 本
		コネクタ形状	HDMI(タイプA)オス - HDMI(タイプA)オス	
		カラー	ブラック	
		ケーブル長	1.5m	
		参考仕様品	エレコム プレミアムハイスピードHDMI(R)ケーブル CAC-HDP20BK2	
19	LANケーブル(15m)	ケーブル長	約15m	1 本
		インターフェース	RJ-45コネクタ	
		伝送速度	10Gbps	
		伝送帯域	500MHz	
		コネクタ	爪折れ防止	
		参考仕様品	エレコム Cat6A準拠LANケーブル(スタンダード・ツメ折れ防止) LD-GPAT/BU150	
20	LANケーブル(30m)	ケーブル長	30m	1 本
		コネクタ形状	RJ-45コネクタ(ツメ折れ防止カバー付き)	
		ケーブル	フラットタイプ 厚さ:2mm程度、幅:7mm程度	
		通信速度	10Gbps	
		周波数特性	500MHz	
		参考仕様品	サンワサプライ カテゴリ6AフラットLANケーブル(ホワイト・30m) KB-FL6AL-30W	
21	報時付き掛け時計	枠材	プラスチック枠	1 個
		前面	ガラス	
		サイズ	直径350x68mm程度	
		重さ	1.5kg程度	
		電池寿命	約3年間	
		機能	電波修正機能 チャイム(ウエストミンスターチャイム) 32チャンネルプログラム 音量調節 報時モニター機能 2099年までのフルオートカレンダー機能	
		参考仕様品	セイコー PT202S	

22	デスクトップPC	OS	Windows 11 Pro	1 台
		CPU	インテル® Core™i5以上	
		GPU	NVIDIA T400 4GB以上	
		メモリ	16GB以上	
		SSD	512GB(M.2 PCIe NVMe TLC)	
		仕様	物品番号23「23.8型ディスプレイ」及び物品番号24「有線ヘッドセット」との接続が可能であること	
		その他	保証期間が3年以上であり、当該期間中は無償で修理・部品交換等を行うこと。また、交換部品がHDの場合は、旧部品を必ず当局の所有とすること。	
		参考仕様品	HP Elite SFF800 G9/CT (HD返却不要オプション: UA9E5E)	
23	23.8型ディスプレイ	画面サイズ	23.8型 (インチ)	2 台
		解像度	フルHD (1920x1080)	
		スピーカー	搭載	
		仕様	物品番号22「デスクトップPC」との接続が可能であること	
		参考仕様品	HP P24h G5 23.8インチFHDモニター(高さ調整可) 64W34AA#ABJ	
24	有線ヘッドセット	インターフェース	USB-A	9 個
		ケーブル長	約1.8m	
		重量	約43g(ケーブル含まず)	
		外形寸法	幅約133mm×奥行約50mm×高さ約164mm(ケーブル含まず)	
		装着方式	両耳オーバーヘッドタイプ	
		スピーカー方式	ダイナミック型(ステレオ)	
		ボリューム調整	有	
		ミュート機能	有	
		マイク入力感度	-42dB±3dB	
		参考仕様品	エレコム 両耳小型USB有線ヘッドセット HS-HP01SUBK	
25	WEBカメラ	本体サイズ	ウェブカメラのみ:高さ31.5mm、幅110mm、奥行き31.5mm	1 個
		ビデオ解像度	フルHD 1080p	
		画素数	400万画素	
		最大フレームレート	60fps	
		参考仕様品	ロジクール Brio 505ビジネス用ウェブカメラ BRI0505GR	
26	スマートフォン用液晶保護フィルム	指定品	レイ・アウト AQUOS wish3/wish2/wishフィルム 10H ガラスコート 衝撃吸収 ブルーライトカット 反射防止 RT-AQWIFT/W12	2 個
27	スマートフォンケース	指定品	MSソリューションズ AQUOS wish3 SH-53D 耐衝撃ハイブリッドケース「ViAMO fly」ライトグレー LN-23SQ1VMFLGY	2 個

28	ノートPC	OS	Windows 11 Pro	1 台
		CPU	インテル® Core™i7-1370P以上	
		グラフィックス	インテル® Iris® Xe Graphics (CPU内蔵)	
		メモリ	16GB以上	
		ストレージ	512GB M.2 SSD(PCIe NVMe)	
		WEBカメラ	内蔵	
		スピーカー	内蔵	
		外部ディスプレイ接続	HDMI (v2.1)	
		その他	保証期間が3年以上であり、当該期間中は、偶発的な事故による故障の場合も含めて、翌日までに無償で修理・部品交換等を行うこと。	
参考仕様品	HP EliteBook 860 G10 (アクシデントサポートオプション：UC282E)			
29	21.5型ディスプレイ	画面サイズ	21.5型 (インチ)	1 台
		解像度	フルHD (1920x1080)	
		スピーカー	搭載	
		参考仕様品	HP P22h G5 21.5インチFHDモニター(高さ調整可) 64W30AA#ABJ	
30	SDカード	容量	64GB以上	2 枚
		メモリ規格	SDHC/SDXC	
		最大読込速度	160MB/秒以上	
		参考仕様品	ウエスタンデジタル サンディスク ウルトラ プラス SDHC/SDXCメモリーカード SDSDUWC-064G-JN3IN	
31	マウスパッド (黒)	材質	表面：PVC、裏面：天然ゴム	50 枚
		本体カラー	ブラック系統	
		外形寸法	幅150mm×奥行180mm×厚さ2mm程度	
		参考仕様品	エレコム スタンダードマウスパッド MP-113BK	
32	掛け時計	枠材	プラスチック枠	1 個
		前面	ガラス	
		サイズ	直径305×45mm程度	
		重さ	730g程度	
		電波修正機能	有	
		参考仕様品	セイコー KX230S	
33	コイン形リチウム電池 (CR2025)	寸法	約Φ20.0×高さ2.5mm	2 個
		電池容量	165mAh	
		電圧	3V	
		参考仕様品	パナソニック CR2025	
34	プリンター用インクボトル	指定品	エプソン インクボトル KSU-BK-L	2 本
35	ワイヤレスマイク	指定品	オーディオテクニカ デジタルワイヤレスマイク アロハ ATW-T190MIC	2 本

36	扇風機	寸法	幅約34.5×奥行約34×高さ約48～96.5cm程度	2 台
		風量調節	3段階以上	
		首振り	横方向約75°	
		運転音	25dB以下（風量弱、左右首振りなしの場合）	
		参考仕様品	アイリスオーヤマ リビング扇風機 メカ式ダイヤル 左右首振り LFA-307-W ホワイト	
37	掃除機	指定品	ダイソン V12s Detect Slim Submarine (SV46 SU)	2 台
38	電気ポット	容量	2.2L程度	1 台
		湯沸かし時消費電力	1300W程度	
		年間消費電力量	168W程度	
		外形寸法	幅22.5×奥行31.5×高さ29.5cm程度	
		質量	3.4kg程度	
		参考仕様品	象印 VE電気まほうびん ホワイト CV-WB22-WA	
39	電気ケトル	容量	1.0L	1 台
		湯沸かし時消費電力	1300W程度	
		湯沸かし時間	カップ1杯（約140ml）：約60秒 満水：約5分	
		本体外形寸法	幅22×奥行16.5×高さ19.5cm程度	
		本体質量	0.8kg程度	
		参考仕様品	象印 電気ケトル ホワイト CK-DB10-WA	
40	LANケーブル（10m）	インターフェース	RJ-45コネクタ	2 本
		規格	Cat6準拠（10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T/1000BASE-TX対応）	
		伝送速度	1Gbps	
		ケーブル長	約10m ※コネクタ含まず	
		カラー	ブルー	
		参考仕様品	エレコム Cat6準拠LANケーブル（スタンダード） LD-GPN/BU10	
41	外付けブルーレイドライブ	インターフェース	USB 3.2（Gen 1）/3.1（Gen 1）/3.0/2.0 Type-A	1 台
		書込可能メディア	BD-RE（1層）	
		外形寸法	138×14.4×152mm程度	
		参考仕様品	バッファロー BRXL-PT6U3-BKE	
42	ブルーレイ作成用ソフトウェア	動作対応OS	Windows10以降	1 ライセンス
		仕様・機能	・DVD及びブルーレイディスクへの書き込みが出来ること。 ・写真のスライドショーが作成できること。 ・永久ライセンスであること。	
		参考仕様品	Wondershare DVD Memory（Windows版） 永久ライセンス 永久/1PC	
43	外付けSSD	インターフェース	USB 3.2（Gen 1）/3.1（Gen 1）/3.0/2.0 Type-A	2 個
		動作対応OS	Windows10以降	
		容量	250GB	
		本体寸法	23×11×68.2mm程度 ※突起物含まず	
		その他仕様	物品番号44「セキュリティワイヤー」が通せるストラップホールがあること。	
		参考仕様品	バッファロー SSD-PUT250U3-BKC	



44	セキュリティワイヤー	タイプ	片側かしめ無し	2 本
		ワイヤー長	1m	
		ワイヤー径	1mm～1.6mm	
		参考仕様品	サンワサプライ eセキュリティ (ワイヤー、長さ1.0m・直径1.5mm・片側かしめなし) SLE-13W	
45	南京錠	外寸	W20×D10×H36.2mm程度	2 個
		U字金具太さ	直径3.2mm程度	
		U字金具外寸	W17.4×D3.2×H15.2mm程度	
		U字金具内寸	W11×H12mm程度	
		材質	本体部分 (金具部分) : 銅 U字金具部分 : 鉄又は銅	
		参考仕様品	サンワサプライ eセキュリティ (南京錠小 No.1) SLE-2L-1N	
46	ブラザー製プリンター用インクカートリッジ	指定品	ブラザー工業 BK(黒・ブラック)インクカートリッジ LC111BK	4 個
47	PCキャリングバッグ	外寸	W405×D100×H300mm	3 個
		材質	表装/ポリエステル (撥水加工)	
		カラー	ブラック系統	
		参考仕様品	サンワサプライ PCキャリングバッグ (15.6インチワイド・ブラック) BAG-U52BK3	
48	コイン形リチウム電池 (CR1220)	寸法	約Φ12.5×2.0mm	5 個
		電池容量	35mAh	
		電圧	3V	
		参考仕様品	パナソニック CR1220	
49	コイン形リチウム電池 (CR1620)	寸法	約Φ16.0×高さ2.0mm	5 個
		電池容量	75mAh	
		電圧	3V	
		参考仕様品	パナソニック CR1620	
50	コイン形リチウム電池 (CR2032)	寸法	約Φ20.0×高さ3.2mm	10 個
		電池容量	225mAh	
		電圧	3V	
		参考仕様品	パナソニック CR2032	
51	キヤノン製プリンター用インクカートリッジ (黒・大容量)	インク色	黒	10 個
		容量	大容量	
		指定品	キヤノン インクタンク BCI-380XL PGBK ブラック [大容量] 2326C001	
52	キヤノン製プリンター用インクカートリッジ (5色・標準容量)	インク色	5色パック	3 パック
		容量	標準容量	
		指定品	キヤノン インクタンク BCI-381 (BK/C/M/Y)+インクタンク380 5色マルチパック [標準容量] 2344C001	
53	キヤノン製モバイルプリンター用インクタンク (4色一体型)	インク色	4色カラー	2 個
		参考仕様品	キヤノン BCI-19 Color BCI-19CLR 1510B001	
54	キヤノン製モバイルプリンター用インクタンク (黒)	インク色	ブラック	5 個
		参考仕様品	キヤノン BCI-19 Black BCI-19BK 1506B001	

55	USBメモリ	仕様	ストラップホール付き	2 個
		インターフェース	USB3.2 (Gen1) /USB3.1 (Gen1)/3.0/2.0	
		端子形状	USB TypeA (オス)	
		外形寸法	幅17×高さ10×奥行71mm程度	
		カラー	ブルー系統	
		参考仕様品	バッファロー RUF3-C16GA-BL	
56	ツイン蛍光灯	形状タイプ	ツイン3 (6本束状ブリッジ)	4 本
		バルブ径	12.5mm	
		光色	ナチュラル色	
		口金	GX24q-3	
		定格ランプ電力	32W	
		参考仕様品	パナソニック ツイン3 蛍光灯<パルック> FHT32EXNF3	



支出負担行為担当官 広島労働局総務部長 殿

## 同 等 品 申 請 書

広島労働局管内で使用する各種OA機器・家電類の調達

申請者  
住 所  
会社名  
代表者名  
担当者名・TEL

---

次の商品を同等品として申請します。

仕様書物品		申請する同等品	
番号	品名	メーカー	規格、品番等

**【注意事項】**

- 1 同等品の申請に当たっては、同等品であることが確認できる資料（メーカーカタログ等）を必ず添付すること。
- 2 同等品とは、仕様内容を満たした製品であり、かつ、参考仕様品の定価と同額程度の定価の製品であること。

入札参加予定業者各位

支出負担行為担当官 広島労働局総務部長

**同等品 承認・不承認 通知書**

広島労働局管内で使用する各種OA機器・家電類の調達

申請のあった同等品について、承認・不承認を下記のとおり決定したので通知します。

仕様書物品		申請する同等品		審査結果	不承認理由・備考
番号	品名	メーカー	規格、品番等		

(案)

## 契 約 書

1. 件 名 広島労働局管内で使用する各種OA機器・家電類の調達
2. 契約金額及び内訳 金 円 (うち消費税額 円)  
内訳は、別紙1のとおり
3. 履行場所 別紙2のとおり
4. 履行期限 令和6年9月30日 (月)
5. 契約保証金 免除

発注者 (以下「甲」という。) と受注者 (以下「乙」という。) は、広島労働局管内で使用する各種OA機器・家電類の調達 (以下「業務」という。) に関し、別記条項により契約を締結する。

本契約締結の証として本書二通を作成し、甲乙記名押印の上、各自一通を保有する。

令和 年 月 日

甲 広島市中区上八丁堀6-30  
支出負担行為担当官  
広島労働局総務部長 荒原 勝行

乙

## 契 約 条 項

(信義誠実の原則)

第1条 甲及び乙は、信義に従って誠実に本契約を履行しなければならない。

(契約の目的)

第2条 乙は、別添仕様書に基づき業務を行い、甲は乙にその対価を支払うものとする。

(費用負担)

第3条 本契約書に別に定めるものを除き、乙が本契約を履行する上で要する一切の費用は、乙の負担とする。

(納品書)

第4条 乙は業務完了後、速やかに納品書を甲の指定する場所に提出しなければならない。

(検査)

第5条 甲は、乙から納品書の提出を受けた後、速やかに検査を行うものとする。この場合において、乙の履行内容が甲の行う審査に合格しないときは、乙は甲の指示により現品の取り替え及び修正等の対応措置を講ずるものとする。その場合に発生する費用等は全て乙の負担とする。

(契約金額の支払)

第6条 乙は、前条に規定する検査を受け、これに合格した場合は支払請求書を作成し、官署支出官広島労働局長へ提出するものとする。

2 官署支出官広島労働局長は、適法な支払請求書を受理した日から30日以内に代金を支払わなければならない。ただし、支払請求書の内容が不備又は不当なため、官署支出官広島労働局長がその理由を明示してこれを乙に返付したときは、返付した日から是正された支払請求書を受理した日までの期間は前項の期間に算入しない。

(支払遅延利息)

第7条 官署支出官広島労働局長は、自己の責に帰すべき事由により、前条に規定する代金の支払いを遅延した場合には、支払期限の翌日から支払いをする日までの日数に応じ、支払金額に対し年2.5%の割合で計算した遅延利息を乙に支払うものとする。

(権利義務の譲渡等)

第8条 乙は、甲の承諾を得た場合を除き、本契約によって生ずる権利又は義務の全部若しくは一部を第三者に譲渡又は委任してはならない。ただし、売掛債権担保融資保証制度に基づく融資を受けるに当たり信用保証協会、中小企業信用保険法施行令（昭和25年政令第350号）第1条の3に規定する金融機関、資産の流動化に関する法律（平成10年法律第105号）第2条第3項に規定する特定目的会社及び信託業法（平成16年法律第154号）第2条第2項に規定する信託会社に対して債権を譲渡する場合は、この限りでない。

2 乙は、前項ただし書きの規定による債権譲渡をすることとなったときは、速やかにその旨を書面により甲に届け出なければならない。

(案)

(再委託)

第9条 乙は、業務の全部を第三者（乙の子会社（会社法第2条第3号に規定する子会社をいう。）を含む。）に再委託することはできない。ただし、契約金額に占める再委託契約金額の割合が50%未満である場合に限り、業務の一部を再委託することができる。

2 乙は、業務の一部を再委託する場合には、様式1「再委託に係る承認申請書」を甲に提出し、その承認を受けなければならない。ただし、当該再委託額が50万円未満の場合には、この限りではない。

なお、この場合に乙は、再委託した業務に伴う当該第三者（以下「再委託者」という。）の行為について全ての責任を負うものとし、乙が本契約を遵守するために必要な事項について本契約書の規定を準用して再委託者と約定しなければならない。

(再委託先の変更)

第10条 乙は、再委託者を変更する場合、当該再委託が前項ただし書きに該当する場合を除き、乙は、その旨を必ず甲に報告し、様式2「再委託に係る変更承認申請書」を提出して承認を受けなければならない。

(履行体制)

第11条 乙は、再委託の相手方からさらに第三者に委託が行われる場合には、当該第三者の商号又は名称及び住所並びに委託を行う業務の範囲を記載した様式3「履行体制図」を甲に提出しなければならない。

2 乙は、前項の履行体制図に変更があるときは、速やかに様式4「履行体制図変更届出書」を甲に届け出なければならない。ただし、次の各号の一に該当する場合については、届出を要しない。

(1) 受託業務の実施に参加する事業者（以下「事業参加者」という。）の名称のみの変更

(2) 事業参加者の住所のみの変更

(3) 契約金額のみの変更

3 前2項の場合において、甲が本契約の適正な履行の確保のため、乙に対して説明を求めた場合、乙は速やかにこれに応じなければならない。

(遅滞料)

第12条 甲は、乙が履行期限までに業務を完了しないときは、その翌日から起算した遅滞日数に応じ、未履行分に相当する金額に対し、年3.0%の割合で計算した額を遅滞料として徴収するものとする。

2 前項の規定は、甲に生じた実際の損害の額が遅滞料の額を超過する場合において、甲がその超過分の損害につき乙に賠償請求することを妨げない。

(履行期限の延期)

第13条 乙は、天災地変その他自己の責に帰し難い事由によって、履行期限内に業務を完了できないときは、甲に対して、その事由を詳記して期限の延期を申請し、許可を得なければならない。

2 前項の場合において、甲は、その事由が正当であると認めたときは、前条第1項の規定にかかわらず遅滞料を免除し、履行期限の延期を許すものとする。



(案)

(契約の解除等)

第14条 甲は、いつでも自己の都合によって、本契約の全部又は一部を解除することができる。

2 甲は、次の各号に該当するときは、本契約を解除することができる。この場合に乙は、違約金として、契約金額の100分の10に相当する金額を甲の指定する期間内に納付しなければならない。なお、第3号から第5号に該当すると認められるときは、何らの催告を要しない。

- (1) 前条の規定により延期が認められた場合を除き、履行期限内に業務を完了できないとき。
- (2) 乙の都合により、乙が甲に対して本契約の解除を請求し、甲がそれを承認したとき。
- (3) 乙の責めに帰すべき事由により、完全に契約を履行する見込みがないと明らかに認められるとき。
- (4) 甲が行う検査に際し、乙又はその代理人若しくは使用人等が職務執行を妨げ、又は詐欺その他不正行為があると認められるとき。
- (5) 第29条の規定に違反したとき。

3 乙が前項に規定する違約金を甲の指定する期日までに支払わないときは、乙は、当該期日を経過した日から支払をする日までの日数に応じ、年3.0%の割合で計算した額の遅延利息を甲に支払わなければならない。

4 第2項の規定は、甲に生じた実際の損害の額が違約金の額を超過する場合において、甲がその超過分について賠償請求することを妨げない。

(危険負担)

第15条 天災その他不可抗力又は甲乙双方の責に帰し難い事由により、契約の履行ができなくなったときは、乙は当該契約を履行する義務を免れ、甲は契約金額の支払いの義務を免れるものとする。

(損害賠償)

第16条 乙は、自己の責に帰すべき事由により甲に損害を与えたときは、他に定める場合を除き、甲が実際に被った損害に限り、その損害を賠償するものとする。

2 乙は、本契約の履行に着手後、第14条第1項の規定による契約解除により損害が生じたときは、甲の意思表示があった日から10日以内に、甲にその損害の賠償を請求することができる。

3 甲は、前項の請求を受けたときは、適当と認めた金額を賠償するものとする。

(談合等の不正行為に係る解除)

第17条 甲は、本契約に関して、次の各号の一に該当するときは、何らの催告を要せず、本契約の全部又は一部を解除することができる。

- (1) 公正取引委員会が、乙又は乙の代理人（乙又は乙の代理人が法人の場合にあっては、その役員又は使用人。以下同じ。）に対し、私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（昭和22年法律第54号。以下「独占禁止法」という。）第7条又は同法第8条の2（同法第8条第1号若しくは第2号に該当する行為の場合に限る。）の規定による排除措置命令を行ったとき、同法第7条の2第1項（同法第8条の3において読み替えて準用する場合を含む。）の規定による課徴金の納付命令を行ったとき、又は同法第7条の4第7項若しくは同法第7条の7第3項の規定による課徴金の納付を命じない旨の通知を行ったとき。
- (2) 乙又は乙の代理人が刑法（明治40年法律第45号）第96条の6若しくは同法第198条又は独

(案)

占禁止法第89条第1項の規定による刑の容疑により公訴を提起されたとき（乙の役員又はその使用人が当該公訴を提起されたときを含む。）。

(3) 乙が競争参加資格を有していなかったこと、又は競争参加資格等に係る申立書に虚偽があったことが判明したとき。なお、甲が契約に際し当該書類を求めている場合は除く。

(4) 乙又はその役員若しくは使用人が厚生労働省が所管する法令に違反したことにより、送検され、行政処分を受け、又は行政指導を受けたとき。

(5) 第3項の規定による報告を行わなかったとき。

2 乙は、本契約に関して、乙又は乙の代理人が独占禁止法第7条の4第7項又は同法第7条の7第3項の規定による通知を受けた場合には、速やかに、当該通知文書の写しを甲に提出しなければならない。

3 乙は、第1項第3号又は第4号の事実（再委託先に係るものを含む。）を知った場合には、速やかに甲に報告しなければならない。

(談合等の不正行為に係る違約金)

第18条 乙は、本契約に関し、次の各号の一に該当することとなったときは、甲が本契約の全部又は一部を解除するか否かにかかわらず、違約金として、甲の請求に基づき、契約金額（本契約締結後、契約金額の変更があったときは変更後の額）の100分の10に相当する額を甲が指定する期日までに支払わなければならない。

(1) 公正取引委員会が、乙又は乙の代理人に対し、独占禁止法第7条又は同法第8条の2（同法第8条第1号若しくは第2号に該当する行為の場合に限る。）の規定による排除措置命令を行い、当該排除措置命令が確定したとき。

(2) 公正取引委員会が、乙又は乙の代理人に対し、独占禁止法第7条の2第1項（同法第8条の3において読み替えて準用する場合を含む。）の規定による課徴金の納付命令を行い、当該納付命令が確定したとき。

(3) 公正取引委員会が、乙又は乙の代理人に対し、独占禁止法第7条の4第7項又は同法第7条の7第3項の規定による課徴金の納付を命じない旨の通知を行ったとき。

(4) 乙又は乙の代理人が刑法第96条の6若しくは同法第198条又は独占禁止法第89条第1項の規定による刑が確定したとき。

(5) 前条第1項第3号、第4号又は第5号のいずれかに該当したとき。

2 乙は、契約の履行を理由として、前項の違約金を免れることができない。

3 乙が第1項に規定する違約金を甲の指定する期日までに支払わないときは、乙は、当該期日を経過した日から支払をする日までの日数に応じ、年3.0%の割合で計算した額の遅延利息を甲に支払わなければならない。

4 第1項の規定は、甲に生じた実際の損害の額が違約金の額を超過する場合において、甲がその超過分について賠償請求することを妨げない。

(属性要件に基づく契約解除)

第19条 甲は、乙が次の各号の一に該当すると認められるときは、何らの催告を要せず、本契約を解除することができる。

(1) 法人等（個人、法人又は団体をいう。）の役員等（個人である場合はその者、法人である

(案)

場合は役員又は支店若しくは営業所（常時契約を締結する事務所をいう。）の代表者、団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している者をいう。）が、暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ）又は暴力団員（同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）であるとき。

- (2) 役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしているとき。
- (3) 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与しているとき。
- (4) 役員等が、暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれを不当に利用するなどしているとき。
- (5) 役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有しているとき。

(行為要件に基づく契約解除)

第20条 甲は、乙が自ら又は第三者を利用して次の各号の一に該当する行為があったと認められるときは、何らの催告を要せず、本契約を解除することができる。

- (1) 暴力的な要求行為
- (2) 法的な責任を超えた不当な要求行為
- (3) 取引に関して脅迫的な言動をし、又は暴力を用いる行為
- (4) 偽計又は威力を用いて支出負担行為担当官の業務を妨害する行為
- (5) その他前各号に準ずる行為

(表明確約)

第21条 乙は、前2条各号のいずれにも該当しないことを表明し、かつ、将来にわたっても該当しないことを確約する。

- 2 乙は、前2条各号の一に該当する者（以下「解除対象者」という。）を下請負人等（下請負人（下請が数次にわたるときは、全ての下請負人を含む。）及び再受託者（再委託以降の全ての受託者を含む。）並びに自己、下請負人又は再受託者が当該契約に関して個別に契約する場合の当該契約の相手方をいう。以下同じ。）としないことを確約する。

(下請負契約等に関する契約解除)

第22条 乙は、契約後に下請負人等が解除対象者であることが判明したときは、直ちに当該下請負人等との契約を解除し、又は下請負人等に対し契約を解除させるようにしなければならない。

- 2 甲は、乙が下請負人等が解除対象者であることを知りながら契約し、若しくは下請負人等の契約を承認したとき、又は正当な理由なく前項の規定に反して当該下請負人等との契約を解除せず、若しくは下請負人等に対し契約を解除させるための措置を講じないときは、本契約を解除することができる。

(契約解除に基づく損害賠償)

第23条 甲は、第14条第2項、第19条、第20条、前条第2項、第26条及び第28条第2項の規定により本契約を解除した場合は、これにより乙に生じた損害について何ら賠償ないし補償することを要せず、乙は、甲に生じた損害を賠償しなければならない。

(案)

(不当介入に関する通報・報告)

第24条 乙は、自ら又は下請負人等が、暴力団、暴力団員、社会運動・政治運動標ぼうゴロ等の反社会的勢力から不当要求又は業務妨害等の不当介入（以下「不当介入」という。）を受けた場合は、これを拒否し、又は下請負人等をして、これを拒否させるとともに、速やかに不当介入の事実を甲に報告するとともに、警察への通報及び捜査上必要な協力を行うものとする。

(厚生労働省所管法令違反に係る報告)

第25条 乙は、乙又はその役員若しくは使用人が、厚生労働省所管法令違反により行政処分を受け又は送検された場合は、速やかに甲に報告する。

(厚生労働省法令違反に係る契約解除)

第26条 甲は、次の各号の一に該当する事由が生じたときは、催告その他の手続を要せず、乙に対する書面による通知により、本契約の全部又は一部を解除することができる。

- (1) 乙又はその役員若しくは使用人が、厚生労働省法令違反により行政処分を受け又は送検されたとき。
- (2) 乙が本契約締結以前に甲に提出した、厚生労働省法令違反に関する自己申告書に虚偽があったことが判明したとき。
- (3) 乙が、乙又はその役員若しくは使用者が第1号の状況に至ったことを報告しなかったことが判明したとき。

2 本契約の再委託先が前項の状況に至った場合も、同様とする。

(厚生労働省法令違反に係る違約金)

第27条 前条の規定により甲が契約を解除した場合、乙は、違約金として、甲の請求に基づき、契約金額（本契約締結後、契約金額の変更があった場合には、変更後の契約金額）の100分の10に相当する額を甲が指定する期日までに支払わなければならない。

2 乙は、契約の履行を理由として、前項の違約金を免れることができない。

3 第1項の規定は、甲に生じた実際の損害の額が違約金の額を超過する場合において、甲がその超過分の損害につき賠償を請求することを妨げない。

(納品物が契約の内容に適合しない場合の措置)

第28条 甲は、納品検査に合格した納品物を受領した後において、当該納品物が契約の内容に適合していないこと（以下「契約不適合」という。）を知った時から1年以内に（数量又は権利の不適合については期間制限なく）その旨を乙に通知した場合は、次の各号のいずれかを選択して請求することができ、乙はこれに応じなければならない。なお、甲は、乙に対して第2号を請求する場合において、事前に相当の期間を定めて第1号の履行を催告することを要しないものとする。

(1) 甲の選択に従い、甲の指定した期限内に、乙の責任と費用負担により、他の良品との引換え、修理又は不足分の引渡しを行うこと。

(2) 直ちに代金を減額すること。

2 甲は、前項の通知をした場合は、前項各号に加え、乙に対する損害賠償請求及び本契約の解除を行うことができる。

3 乙が契約不適合について知り若しくは重大な過失により知らなかった場合、又は契約不適合

(案)

が重大である場合は、第1項の通知期間を経過した後においてもなお前2項を適用するものとする。

(秘密の保持)

第29条 甲及び乙は、本契約の履行に際し知り得た事実を第三者に洩らし、又は本契約の目的以外に利用してはならない。

(紛争等の解決方法)

第30条 本契約の履行に当たり、甲及び乙間に紛争又は疑義が生じたときは、必要に応じ甲乙協議の上、解決するものとする。

2 本契約の準拠法は日本法とし、本契約に関する一切の紛争については、広島簡易裁判所又は広島地方裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とする。

(存続条項)

第31条 本契約の効力が消滅した場合であっても、第7条、第14条第2項、同条第3項、第16条、第18条、第21条、第23条、第27条、第28条、第29条、前条及び本条はなお有効に存続するものとする。

(以下この頁余白)

## 1 契約金額

金円（うち消費税額円）

## 2 契約内訳

物品 番号	品目等（メーカー・型番）	数量	単位	単価	総額
1					¥0
2					¥0
3					¥0
4					¥0
5					¥0
6					¥0
7					¥0
8					¥0
9					¥0
10					¥0
11					¥0
12					¥0
13					¥0
14					¥0
15					¥0
16					¥0
17					¥0
18					¥0
19					¥0
20					¥0
21					¥0
22					¥0

23				¥0
24				¥0
25				¥0
26				¥0
27				¥0
28				¥0
29				¥0
30				¥0
31				¥0
32				¥0
33				¥0
34				¥0
35				¥0
36				¥0
37				¥0
38				¥0
39				¥0
40				¥0
41				¥0
42				¥0
43				¥0
44				¥0
45				¥0
46				¥0
47				¥0
48				¥0

49					¥0
50					¥0
51					¥0
52					¥0
53					¥0
54					¥0
55					¥0
56					¥0
小 計					¥0
消費税					¥0
合 計					¥0





# 仕 様 書

## 広島労働局管内で使用する各種OA機器・家電類の調達

広島労働局総務部総務課

- 1 調達物品  
契約書別紙1のとおり。
- 2 納入場所  
契約書別紙2のとおり。
- 3 納入期限  
**令和6年9月30日（月）**  
ただし、可能な限り早期の納品とすること。
- 4 納入時の注意事項
  - (1) 広島合同庁舎（広島市中区上八丁堀6-30）内の各官署に納入する際、トラック等の大型車両を用いる場合は、搬入作業前日の12時までに、以下の項目を下記9に必ず報告すること。  
当該報告を受けた後、車両の駐車場所を電話又はメールにより連絡するので、作業当日は指定の場所に駐車すること。
    - ア 作業予定日時及び所要時間
    - イ 搬入業者の名称、連絡先
    - ウ 作業人数、作業責任者の名前
    - エ 搬入車両の種類、ナンバー、台数
    - オ 同一日に広島合同庁舎内の他官庁でも搬入等の作業を予定している場合は、その官庁名
  - (2) 納品及び設置に当たっては、各納入場所担当者の指示に従い、必要に応じて床面、壁面やエレベーター等に養生を行い、建物等に損傷等がないようにすること。損害を与えた場合は、納品者の負担で原状復帰すること。
  - (3) 搬入時に生じる段ボール等の廃材は、持ち帰ること。
- 5 納品書
  - (1) 納品に当たっては、納入物品とともに「納品書」を上記2の納入場所ごとに交付し、検査を受けること。
  - (2) 納品書については、次の内容の記載があれば任意様式で可。
    - ア 宛名「支出負担行為担当官 広島労働局総務部長」
    - イ 受注者の名称、所在地
    - ウ 案件名称「広島労働局管内で使用する各種OA機器・家電類の調達」
    - エ 納品日
    - オ 納品場所
    - カ 納品品目及び数量
- 6 代金の請求及び支払い
  - (1) 各納入場所において納入品の検査を受け合格した後、速やかに下記9に支払請求書を提出すること。  
支払いは、適法な支払請求書の受理から30日以内に行う。  
支払方法は、銀行振込のみである。

(2) 支払請求書には、以下の内容を必ず記載すること。

- ア 宛名「官署支出官 広島労働局長」
- イ 請求者の名称、所在地
- ウ 案件名称「広島労働局管内で使用する各種OA機器・家電類の調達」
- エ 請求金額及び内訳
- オ 振込先の口座情報

#### 7 再委託について

(1) 当該業務の全部を第三者（子会社（会社法第2条第3号に規定する子会社をいう。）を含む。）に再委託することはできない。

ただし、契約金額に占める再委託契約金額の割合が50%未満の場合には、当業務の一部を再委託することができる。

(2) 当該業務の一部を再委託する場合は、契約書様式1「再委託に係る承認申請書」を提出し、当局の承認を受けなければならない。

ただし、当該再委託額が50万円未満の場合には、この限りでない。

(3) 再委託の相手方から、更に第三者に委託が行われる場合には、その旨を必ず報告し、履行体制の把握のために必要な提出書類について指示を仰ぐこと。

#### 8 その他注意事項

(1) 物品の納入までに要する全ての費用は、落札者の負担とする。

(2) 本仕様書に記載のない事項については、当局担当者の指示によること。

また、本仕様書に記載のない事項で疑義が生じた場合は、その都度問い合わせること。

(3) 落札者は、仕様書等の不明を理由として、異議を申し立てることはできない。

#### 9 仕様書に関する問合せ先、見積書等提出先

〒730-8538 広島市中区上八丁堀6-30 広島合同庁舎2号館5階

広島労働局総務部総務課

担当：会計第2係 山本

電話：082-221-9241

Eメール：hir-kaikei2@mhlw.go.jp

令和 年 月 日

支出負担行為担当官  
広島労働局総務部長 殿

住 所  
商号又名称  
代表者氏名

再委託に係る承認申請書

標記について、下記のとおり申請します。

記

1. 再委託する契約件名
2. 委託する相手方の商号又は名称及び住所
3. 委託する相手方の業務の範囲
4. 委託を行う合理的理由
5. 委託する相手方が、委託される業務を履行する能力
6. 契約金額
7. その他必要と認められる事項

令和 年 月 日

支出負担行為担当官  
広島労働局総務部長 殿

住 所  
商号又名称  
代表者氏名

再委託に係る変更承認申請書

標記について、下記のとおり申請します。

記

1. 再委託する契約件名
2. 変更前の事業者及び変更後の事業者の商号又は名称及び住所
3. 変更後の事業者の業務の範囲
4. 変更する理由
5. 変更後の事業者が、委託される業務を履行する能力
6. 契約金額
7. その他必要と認められる事項

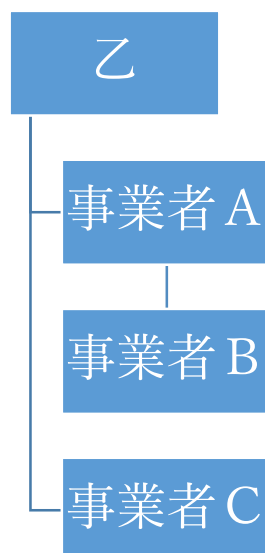
## 履行体制図

## 【履行体制図に記載すべき事項】

- ・ 各事業参加者の事業名及び住所
- ・ 契約金額（乙が再委託する事業者のみ記載のこと。）
- ・ 各事業参加者の行う業務の範囲
- ・ 業務の分担関係を示すもの

## 【履行体制図の記載例】

事業者名	住所	契約金額	業務の範囲
A	東京都〇〇・・・	円	
B			



様式4

令和 年 月 日

支出負担行為担当官  
広島労働局総務部長 殿

名称  
代表者氏名

履行体制図変更届出書

標記について、下記のとおり届け出します。

記

1. 契約件名（契約締結日の日付番号も記載のこと。）
2. 変更の内容
3. 変更後の体制図