

# オンライン職業相談

相談  
無料

来所しなくてもオンラインで職業相談が出来ます！

Step 1

相談希望日（事前予約）を  
**電話で仮予約**



Step 2

**メールで本予約**



相談当日までに招待メールを送ります

Step 3

ご利用端末（スマホなど）に

DOWNLOAD ↓

**TeleOffice** をインストール

Step 4

予約時間がきたら

**相談スタート!!**



裏面に詳しく説明しています📖

## ご利用いただける方

- ハローワークへの求職登録がお済みの方
- 個別支援担当職員による継続的な職業相談を希望される方
- オンライン相談に必要なインターネット通信環境(※)を準備できる方  
※ WEBカメラによる通信が可能な端末(パソコン・スマホ・タブレットなど)

## ご利用の流れ

### ① 電話で仮予約

- ・「お名前」「求職番号」「希望日時」「相談内容」をお伝えください。
- ・希望日時は、火・木曜の①14:00～ ②15:00～ より選択してください。  
相談時間は30分程度です。

### ② メールで本予約

- ・電話による仮予約後、メールを送信してください。  
メールアドレス：3411hwf-soudan@mhlw.go.jp  
メール件名：オンライン職業相談希望  
メール本文：①お名前 ②求職番号 ③仮予約した日時
- ・相談当日までに、ご参加していただくための招待メールを送ります。

### ③ TeleOffice のインストール

- ・ご利用端末(パソコン・スマホ・タブレットなど)に無料アプリ「TeleOffice」をインストールしてください。
- ・TeleOffice のアカウント登録は不要です。

### ④ オンライン職業相談当日

- ・事前にお送りした招待メールのURLをクリックしていただき、お名前とメールアドレスを入力して入室してください。
  - ・開始時刻の5分前には、参加できるようご準備ください。
  - ・「ビデオ会議」をクリックすると職業相談開始となります。
- ※ キャンセルされる場合は、必ずお電話でご連絡をお願いします。

## 注意事項

- 「オンライン職業相談利用規約」への同意が必要です。
- ネット環境は利用者様ご自身で準備いただく必要があり、通信機器・通信料等の費用は利用者様のご負担となります。
- TeleOffice の使用方法のご案内はできません。  
利用者様ご自身で利用できることが前提です。
- 録音・録画・撮影は、その方法を問わず一切禁止します。
- 職業相談の際には、秘密保持のため、個室または周囲に他人がいない環境を整えてください。