

前提

- •「Part1 共通 1.3 利用者登録の仕方」を参照して、オンライン失業認定システムの利用者登録を完了させてください。
- 「Part1 共通 1.4 ログインする」を参照して、ログインした状態にしてください。
- 「Part1 共通 1.2 面談予約システムと電子申請システムの切り替え方法」を参照して、面談予約システムに切り替えた 状態にしてください。

STEP1 予約手続き「面談予約」の検索





STEP2 施設選択(日付選択)



STEP3 時間選択



STEP4 利用規約の同意



STEP5 予約内容の入力



STEP6 予約内容の確認



STEP7 予約完了



・「予約番号」を確認してください。

۶Ł

「予約番号」は、年月日 (yyyymmdd) と連番 (6 桁) から構成された番号 (15 桁) となります。 (例:20230101-000001) 予約情報を検索する場合などに使用します。



オンライン失業認定システムからメールが届きます ので、メールソフトで「予約完了通知メール」を受 信していることを確認してください。

۶t

利用者情報に登録されている「メールアドレス1」および「メールアドレス2」(登録済の場合のみ)宛に 「予約完了通知メール」が送信されます。