

入札関係書類 ダウンロード版 もくじ

＜案件名称＞ 令和4年度障害者雇用管理選考会の会場設営等について

	ページ数
1. 入札公告	2
2. 入札関係書類受領書	5
3. 入札説明書	6
4. 仕様書	10
仕様書本文 (10～11)	
仕様書別紙1 (会場見取り図) (12)	
仕様書別紙2 (履行完了届) (13)	
仕様書別紙3 (再委託に係る承認申請書) (14～17)	
別添 (誓約書) (18～19)	
5. 入札参加届	20
6. 入札書 (紙入札方式)	21
7. 封筒記載例 (紙入札方式)	22
8. 委任に関する届出書 (紙入札方式)	23
9. 代理人による入札の場合の注意	24
10. 請書 (案)	25

※1 ホームページから本ファイルをダウンロードした際には、「**2. 入札関係書類受領書**」を必ずご提出
ください。

※2 各様式のエデータ(エクセル・ワード)の交付をご希望の場合は、下記担当者までご連絡ください。

担当者

〒730-8538 広島市中区上八丁堀6-30広島合同庁舎2号館5階
広島労働局 総務部 総務課 会計第2係 池田
電話番号:082-221-9241 FAX番号:082-221-1786

入札公告

次のとおり一般競争入札に付します。

令和4年8月1日

支出負担行為担当官
広島労働局総務部長 橋口 忠

令和4年度障害者雇用管理選考会の会場設営等について

1 入札内容

(1) 履行内容

ア 会場設営・清掃一式(トイレ清掃含む)及び備品の運搬・設営・撤去

イ 音響操作

詳細は「仕様書」のとおり。

(2) 履行場所

広島県立総合体育館(広島グリーンアリーナ)大アリーナ

詳細は「仕様書」のとおり。

(3) 履行期限

令和4年10月25日(火)限り

詳細は「仕様書」のとおり。

(4) 入札方法

入札に当たっては、入札書に記載された金額に10%に相当する額を加算した金額をもって落札金額とするので、入札者が消費税に係る課税事業者か免税事業者であるかを問わず、見積りをした金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

2 競争参加資格

(1) 予算決算及び会計令第70条及び第71条の規定に該当しないものであること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

(2) 令和4, 5, 6年度厚生労働省競争参加資格(全省庁統一資格)の「役務の提供等」で「B」、「C」又は「D」の等級に格付けされた中国地域の競争参加資格を有する者であること。

(3) 社会保険等(厚生年金保険、健康保険(全国健康保険協会が管掌するもの)、船員保険、国民年金、労働者災害補償保険及び雇用保険をいう。)に加入し、該当する制度の保険料の滞納がないこと。(直近2年間の保険料の滞納がないこと。)

(4) 入札参加届等書類(証明書等)又は添付書類に虚偽の事実を記載していないと認められる者であること。

(5) 経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められる者であること。

(6) 障害者雇用の促進等に関する法律(昭和35年法律第123号)に基づく障害者雇用率以上の身体障害者、知的障害者又は精神障害者を雇用していること、又は障害者雇用率を下回っている場合にあつては、障害者雇用率の達成に向けて障害者の雇用状況の改善に取り組んでいる者であること。

(7) 入札公告の日から開札の時までの間に、厚生労働省から指名停止の措置を受けていないこと。また、入札書の提出期限の日から起算して過去1年以内に厚生労働省所管法違反により行政処分を受けていないこと。

3 政府電子調達システム(入札業務)の利用について

本案件は、政府電子調達システム(入札業務)により行う。

(政府電子調達システム <https://www.geps.go.jp/>)

なお、政府電子調達システムによりがたい者は、当局へ申し出を行い紙入札方式用の入札参加届を提出することにより、紙入札方式に変更することができる。

4 入札手続等

(1) 入札書の提出場所、契約条項を示す場所、入札説明書の交付場所及び問い合わせ先

〒730-8538 広島市中区上八丁堀6番30号広島合同庁舎2号館5階

広島労働局総務部総務課会計第二係 池田

電話番号:082-221-9241 FAX番号:082-221-1786

(2) 入札説明書及び仕様書等の交付期間及び交付場所

期間:令和4年8月1日(月)から令和4年8月22日(月)まで

入手方法:広島労働局ホームページ(<https://jsite.mhlw.go.jp/hiroshima-roudoukyoku/>)

「ホーム」→「調達・売払情報」→「入札情報」からダウンロードまたは上記4(1)記載の場所において手交する。郵送による交付は、郵送料を別に必要とする。

(3) 入札参加届等書類(証明書等)の提出期限

令和4年8月29日(月)15時00分

なお、この入札に参加を希望するものは、入札参加届提出時に支出負担行為担当官が別に指定する暴力団等に該当しない旨の誓約書を提出しなければならない。

(4) 入札書の提出期限

令和4年8月31日(水)10時45分

(5) 開札の日時及び場所

日時:令和4年8月31日(水)11時00分

場所:広島労働局総務部総務課内

5 その他

(1) 入札及び契約手続において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

(2) 入札保証金及び契約保証金

免除する。

(3) 入札者に要求される事項

この一般競争入札に参加する者は、予め、広島労働局の交付する仕様書を受け、仕様内容に応じた契約を締結できるようにすること。

(4) 契約関係書類の真正性の確保について

押印が省略された契約関係書類が提出された場合は以下のように扱う。

なお、契約書の押印は省略ができないので留意すること。

ア 担当者等から提出される契約関係書類については、事業者としての決定であること。

イ 押印が省略された契約関係書類に虚偽記載等の不正が発覚した場合は、契約解除や違約金を徴取する場合があります。

(5) 入札の無効

ア 指定した日時までに、指定の場所に到達しない入札

イ 紙入札方式によっては記名のない入札又は要領の得ることができない入札

ウ 紙入札方式によっては委任状を持参しない代理人が行った入札

エ 他人の代理人を兼ね、又は2人以上の代理をしたものの入札

オ 本公告に示した競争参加資格のない者が提出した入札書

カ その他、担当官において入札が不完全と認められた場合

キ 4(3)の誓約書を提出せず、又は虚偽の誓約をし、若しくは誓約書に反することとなったときは、当該者の入札を無効とするものとする。

(6) 契約書等について

請書を徴する。

(7) 落札者の決定方法

予算決算及び会計令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で、最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。

(8) 落札者の氏名、住所及び落札価格等の落札結果については公表することとする。

(9) 詳細については入札説明書によるものとする。

入札関係書類受領書（電子入札・紙入札共通）

入札関係の書類をホームページからダウンロードした場合には、本票の下記太枠にご記入のうえ、FAXもしくは郵送にてご提出ください。

ご提出がない場合、**仕様の変更や他の参加予定業者様からの質問への回答等、各種のご連絡ができないおそれがあります。**

漏れの無いよう、必ずご送付いただきますよう、よろしくお願いいたします。

< 宛先 >

広島労働局 総務部 総務課 会計第2係 池田 あて

Fax:082-221-1786 (Tel:082-221-9241)

〒730-8538 広島市中区上八丁堀6-30 広島合同庁舎2号館5階

入札案件 名称

令和4年度障害者雇用管理選考会の会場設営等について

受領日
(ダウンロード日)

令和 年 月 日

事業所

名称

所在地

担当者

氏名

TEL番号

FAX番号

参加入札方式(予定)

電子調達システム

紙入札 (いずれかにチェック)

入札説明書

令和4年度障害者雇用管理選考会の会場設営等業務委託の入札は、この入札説明書によるものとする。

1 契約担当官等

支出負担行為担当官 広島労働局総務部長 橋口 忠

2 競争参加資格

- (1) 予算決算及び会計令第70条及び第71条の規定に該当しないものであること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 令和4、5、6年度厚生労働省競争参加資格（全省庁統一資格）の「役務の提供等」で「B」、「C」又は「D」の等級に格付けされた中国地域の競争参加資格を有する者であること。
- (3) 社会保険等（厚生年金保険、健康保険（全国健康保険協会が管掌するもの）、船員保険、国民年金、労働者災害補償保険及び雇用保険をいう。）に加入し、該当する制度の保険料の滞納がないこと。（直近2年間の保険料の滞納がないこと。）
- (4) 入札参加届等書類（証明書等）又は添付書類に虚偽の事実を記載していないと認められる者であること。
- (5) 経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められる者であること。
- (6) 障害者の雇用の促進等に関する法律（昭和35年法律第123号）に基づく障害者雇用率以上の身体障害者、知的障害者又は精神障害者を雇用していること、又は障害者雇用率を下回っている場合にあっては、障害者雇用率の達成に向けて障害者の雇用状況の改善に取り組んでいる者であること。
- (7) 入札公告の日から開札の時までの間に、厚生労働省から指名停止の措置を受けていないこと。また、入札書の提出期限の日から起算して過去1年以内に厚生労働省所管法違反により行政処分を受けていないこと。

3 政府電子調達システム(入札業務)の利用について

本案件は、政府電子調達システム(入札業務)により行う。

(政府電子調達システム <https://www.geps.go.jp/>)

なお、政府電子調達システムによりがたい者は、当局へ申し出を行い紙入札方式用の入札参加届を提出することにより、紙入札方式に変更することができる。

4 入札内容

(1) 履行内容

- ア 会場設営・清掃一式(トイレ清掃含む)及び備品の運搬・設営・撤去
- イ 音響操作

詳細は「仕様書」のとおり。

(2) 履行場所

広島県立総合体育館(広島グリーンアリーナ)大アリーナ

詳細は「仕様書」のとおり。

(3) 履行期限

令和4年10月25日(火)限り

詳細は「仕様書」のとおり。

5 入札への参加について

この入札に参加しようとする者は、予め、担当官が作成した仕様書の手交を受けること。
入手方法：広島労働局ホームページからダウンロードまたは下記5（5）記載の場所において手交する。郵送による交付は、郵送料を別に必要とする。

広島労働局ホームページ：<https://jsite.mhlw.go.jp/hiroshima-roudoukyoku/>

「ホーム」→「調達・売払情報」→「入札情報」

また、ホームページから仕様書をダウンロードした場合は、「入札関係書類受領書」を下記5（5）までFAXまたは郵送にて提出すること。

(1) 提出書類

電子調達システム及び紙入札による方式とも次の書類を提出すること。

- ・入札参加届
- ・資格審査結果通知書（全省庁統一資格）の写
- ・暴力団に該当しない旨の誓約書（別添「役員等名簿」含む）

(2) 提出方法及び提出場所

ア 政府電子調達システム（入札業務）による場合

（1）に示す書類をスキャナ等により電子データ化させて政府電子調達システムにより送信すること。

イ 紙入札による場合

持参もしくは郵送（書留郵便等の配達記録が残るものに限る。）の方法により、下記5（5）記載の場所に提出すること。また、代理人により入札する場合には、「委任状」も合わせて提出すること。

なお、政府電子調達システムによる場合にシステム障害等により電子データによる送付ができないときも、紙入札方式の方法に準じて提出すること。

(3) 入札参加届等書類（証明書等）の提出期限

令和4年8月29日（月）15時00分

(4) 政府電子調達システムのURL

政府電子調達システム <https://www.geps.go.jp/>

(5) 入札等の問い合わせ先

〒730-8538 広島市中区上八丁堀6番30号広島合同庁舎2号館5階

広島労働局総務部総務課会計第二係 池田

電話番号：082-221-9241 FAX番号：082-221-1786

(6) 入札書の提出期限及び提出場所

令和4年8月31日(水) 10時45分

紙入札方式による場合は、持参若しくは郵送(書留郵便等の配達記録が残るものに限る。)の方法にて5(5)記載の場所に提出すること。

(7) 開札の日時及び場所

ア 開札日時

令和4年8月31日(水) 11時00分

イ 開札場所

広島労働局総務部総務課内

広島市中区上八丁堀6-30

※ただし、新型コロナウイルス感染症感染拡大防止のため、立会を行わない。

(8) 入札保証金

全額免除する。

(9) 入札に係る注意事項

ア 入札書に記載する金額は、入札者が消費税及び地方消費税に係る課税業者であるか非課税業者であるかを問わず、見積もった金額の110分の100の金額を入札書に記載するものとする。

イ 紙入札方式によって入札書を提出する場合の入札書は、別紙の書式により記載し、封筒に封入して、指定した日時までに提出しなければならない。

なお、政府電子調達システムによる場合は、電子データによる送付ができないときはファクシミリを除く方法で提出すること。

ウ 一旦、提出した入札書は、引換え、変更又は取り消すことができない。

エ 開札は指定した場所及び日時に行う。

オ 次に該当する場合の入札は無効とする。

(ア) 指定した日時までに、指定の場所に到達しない入札

(イ) 紙入札方式によっては記名のない入札書又は要領の得ることができない入札書

(ウ) 紙入札方式によっては他人の代理人を兼ね、又は2人以上の代理をした者の入札

(エ) 本注意事項の各号に反する入札

(オ) その他、担当官において入札書が不完全と認められた場合

(カ) 5(1)の誓約書を提出せず、又は虚偽の誓約をし、若しくは誓約書に反することとなったときは、当該者の入札を無効とするものとする。

カ 落札者は、予定価格以下で最低価格を入札した者とする。

キ 落札となるべき同価の入札をしたものがあるときは、ただちにくじ引きで落札業者を決定する。

また、落札者決定のくじ引きを実施することとなった場合において、開札に立会を行っていない場合は、当局開札担当者以外の者がくじ引きを行うこととする。

ク 開札の結果、入札価格に100分の10に相当する額(消費税に相当する額)を加算した金額が予定価格以下とならないときは、ただちに再入札を行うこととする。

また、政府電子調達システムにより入札に参加するものは、開札時にただちに再入札を行えるように体制を整えておくこととし、再入札通知書に示す時刻までに再入札を行うこととする。

ケ 応札者は、入札書提出時に調達内容及び単価等を記載した「内訳書」を提出すること。

なお、様式は任意とするが、商号又は名称及び住所を記載すること。

(10) 契約関係書類の真正性の確保について

押印が省略された契約関係書類が提出された場合は以下のように扱う。

なお、契約書の押印は省略ができないので留意すること。

ア 担当者等から提出される契約関係書類については、事業者としての決定であること。

イ 押韻が省略された契約関係書類に虚偽記載等の不正が発覚した場合は、契約解除や違約金を徴取する場合があります。

6 仕様書の手交を受けるに当たっての注意事項

この入札に関する仕様書は、この入札に係る競争参加資格を満たした者のうち、入札に参加しようとする者に対して、調達内容の仕様に関する具体的な情報を提供する手段として作成しているものであるため、目的を遂行することのほかに複製することを禁ずる。

7 入札に関する質問について

この入札に関する質問は、仕様書の交付を受けた者に限り行うことができる。

質問する場合は、令和4年8月22日（月）17時00分までに、任意様式にその事項を取りまとめ、ファクシミリで送付すること。

質問した者への回答等は適宜行うこととするが、回答事項については、仕様書を交付した全ての者に随時通知する。

なお、落札業者は仕様内容の不明を理由として異議を申し立てることはできないため留意すること。

仕 様 書

令和4年度障害者雇用管理選考会の会場設営等について

1 面接会開催場所

広島県立総合体育館 大アリーナ（広島市中区基町4-1）

2 面接会開催日時

令和4年10月25日（火）13時00分～16時00分

3 仕様内容

- (1) 会場設営・清掃一式（トイレ清掃含む）及び備品の運搬・設営・撤去
会場のシートの養生、椅子及び机の配置、その他備品の配置等会場の設営及び撤去、清掃（トイレ清掃を含む）を行うこと。
なお、会場設営については、別紙1「会場図」参照のこと。
- (2) 音響操作
音響操作担当者として1名配置すること。
- (3) 借上げ及び設営・調達物品

品名又は名称	数量	単位	備考
机(W1800×D600×H700)	80	卓	現地無償貸出備品
机(W1800×D600×H700)	87	卓	※机総計 167卓
折りたたみ椅子	414	脚	現地無償貸出備品
アクリルボード (W800×D600)	100	台	※面接ブース机1卓につき2台
受付看板等貼付けポール	10	本	現地無償貸出備品
受付看板等貼付けポール	15	本	※ポール総計 25本
ホワイトボード	3	台	現地無償貸出備品
マルチボード	3	台	現地無償貸出備品
コピー機(モノクロ A4B4対応トナー付)	1	台	
音響機器	1	式	現地無償貸出備品
音響オペレーター	1	台	
床養生シート敷き・撤去	1	式	
椅子テーブル配置・撤去	1	式	※会場備品、椅子を含む
清掃・仕上げ	1	式	
材料費、テープ代等	1	式	
搬入費	1	式	
搬出費	1	式	

※机は最大10卓程度、椅子は最大90脚程度、増減する可能性があるため、落札業者が決定した後、別途協議すること。

※現地有償貸出分について、落札業者において支払いを行うこととし、入札金額には現地有償貸出分も含めて算出すること。

※コピー機の印刷枚数について、令和3年度は200枚程度であるが、これは契約締結後の印刷枚数を約するものではないため、実際の印刷枚数に対応できるように入札金額を算出すること。

※受付看板等貼付けポールについて、受付看板及び案内看板は作成済みであること。

4 事前打ち合わせ

落札業者と落札決定後、現地にて担当者と事前打ち合わせを行う予定である。

広島公共職業安定所 担当：松崎

住所：広島市中区上八丁堀8-2 広島清水ビル4F

TEL：082-223-8609 FAX：082-223-5122

5 各作業の履行期限

(1) 会場設営・清掃一式（トイレ清掃含む）及び備品の運搬・設営・撤去

【会場準備】令和4年10月25日（火）7時00分～10時30分

【撤去・掃除等】令和4年10月25日（火）17時00分～20時00分

(2) 音響操作

令和4年10月25日（火）12時00分～17時00分

6 契約関係書類

請書を徴する。

7 業務の再委託について

(1) 業務の再委託について、全部を第三者（子会社（会社法第2条第三号に窺知する子会社をいう。）を含む。）に委託することはできない。ただし、契約金額に占める再委託契約金額の割合が50%未満の場合には、当業務の一部を委託することができる。

(2) 当業務の一部を再委託契約する場合には、仕様書別紙3「再委託に係る承認申請書」を提出し、その承認を受けなければならない。ただし、当該再委託額が50万円未満の場合には、この限りではない。

(3) 再委託の相手方から、さらに第三者に委託が行われている場合には、その旨を必ず報告し、履行体制の把握のために必要な提出書類について指示を仰ぐこと。

8 履行完了届

当該作業が全て完了した後、速やかに広島公共職業安定所へ別紙2「履行完了届」を提出すること。

9 請求書

履行完了後、「官署支出官 広島労働局長」あてに下記10へ請求書を発行すること。

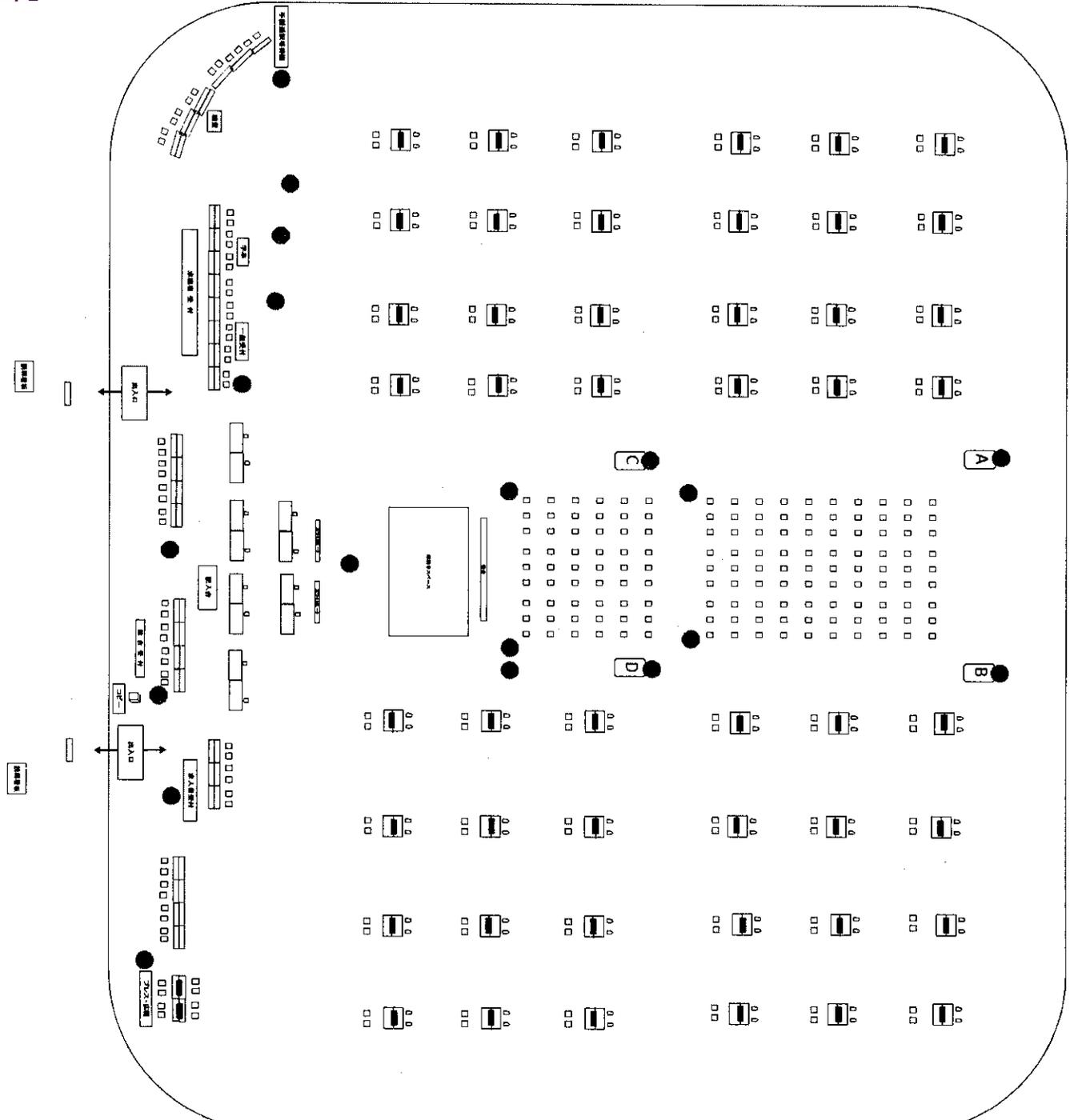
10 問い合わせ先

広島労働局総務部総務課会計第2係 担当：池田

住所：広島市中区上八丁堀6-30 広島合同庁舎2号館5F

TEL：082-221-9241 FAX：082-221-1786

仕様書別紙1「会場図」



机	面接ブース	96
	記入台	12
	ソリス	4
	受付台(6カ所)	55
合計		167

椅子	面接ブース	192
	待合	144
	記入台	12
	ソリス	8
受付台		58
合計		414

アクリルボード	面接ブース	96
	ソリス	4
合計		100

備品	ホコイボード、指示板	3
	コード機	1
	電板ボード	25



令和 年 月 日

支出負担行為担当官
広島労働局総務部長 殿

住 所

会 社 名

代表者名

履 行 完 了 届

下記のとおり完了いたしましたので、お届けします。

記

受託業務の名称	令和4年度障害者雇用管理選考会の会場設営等について
履行概要	仕様書のとおり。
完了年月日	令和 年 月 日

様式1-1

広島労働局総務部長 橋口 忠 殿

令和 年 月 日

名称
代表者氏名

再委託に係る承認申請書

標記について、下記のとおり申請します。

記

1. 委託する相手方の商号又は名称及び住所
2. 委託する相手方の業務の範囲
3. 委託を行う合理的理由
4. 委託する相手方が、委託される業務を履行する能力
5. 契約金額
6. その他必要と認められる事項

様式1-2

広島労働局総務部長 橋口 忠 殿

令和 年 月 日

名称
代表者氏名

再委託に係る変更承認申請書

標記について、下記のとおり申請します。

記

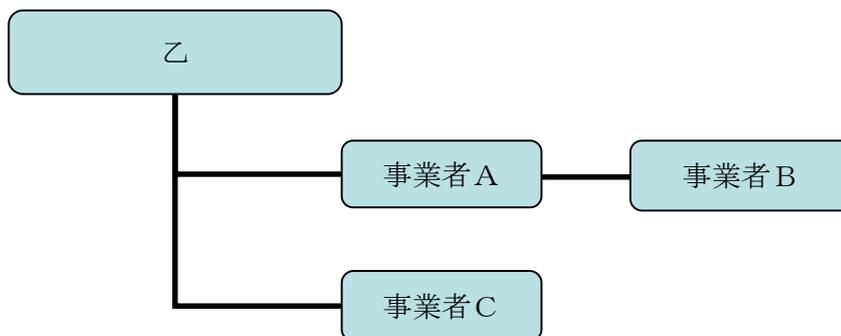
1. 変更前の事業者及び変更後の事業者の商号又は名称及び住所
2. 変更後の事業者の業務の範囲
3. 変更する理由
4. 変更後の事業者が、委託される業務を履行する能力
5. 契約金額
6. その他必要と認められる事項

履行体制図

【履行体制図に記載すべき事項】

- ・ 各事業参加者の事業名及び住所
- ・ 契約金額(乙が再委託する事業者のみ記載のこと。)
- ・ 各事業参加者の行う業務の範囲
- ・ 業務の分担関係を示すもの

事業者名	住所	契約金額	業務範囲
A	東京都〇〇・・・	円	
B			



様式1-4

広島労働局総務部長 橋口 忠 殿

令和 年 月 日

名称
代表者氏名

履行体制図変更届出書

標記について、下記のとおり届け出します。

記

1. 契約件名(契約締結日の日付番号も記載のこと。)
2. 変更の内容
3. 変更後の体制図

暴力団等に該当しない旨の誓約書

当社は、下記1及び2のいずれにも該当しません。また、将来においても該当することはありません。この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

また、当方の個人情報を警察に提供することについて同意します。

記

1 契約の相手方として不適当な者

- (1) 法人等（個人、法人又は団体をいう。）の役員等（個人である場合はその者、法人である場合は役員又は支店若しくは営業所（常時契約を締結する事務所をいう。）の代表者、団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している者をいう。）が、暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員（同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）であるとき。
- (2) 役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしているとき。
- (3) 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与しているとき。
- (4) 役員等が、暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれを不当に利用するなどしているとき。
- (5) 役員等が暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有しているとき。

2 契約の相手方として不適当な行為をする者

- (1) 暴力的な要求行為を行う者
- (2) 法的な責任を超えた不当な要求行為を行う者
- (3) 取引に関して脅迫的な言動をし、又は暴力を用いる行為を行う者
- (4) 偽計又は威力を用いて支出負担行為担当官の業務を妨害する行為を行う者
- (5) その他前各号に準ずる行為を行う者

令和 年 月 日

住所（又は所在地）

社名

代表者名

※ 個人の場合は生年月日を記載すること。

※ 法人の場合は役員の氏名又は生年月日が明らかとなる（別添）資料を添付すること。

入札参加届(兼自己申告書)
【電子入札・紙入札共通】

令和 年 月 日

支出負担行為担当官
広島労働局総務部長 橋口 忠 殿

届出人 住 所
名 称
入札有資格者氏名

私は、入札説明書に基づき、次のとおり、広島労働局が行う入札に参加することを届け出ます。

【届出事項】

- 1 入札件名 令和4年度障害者雇用管理選考会の会場設営等について
- 2 競争に参加する者に必要な資格に関する事項について
 - (1) 令和4,5,6年度厚生労働省競争入札参加資格(全省庁統一資格)における等級
「物品の製造・物品の販売・役務の提供等」 () 等級
 - (2) 予算決算及び会計令第70条及び第71条の規定に該当しない。 はい ・ いいえ
 - (3) 社会保険等(厚生年金保険、健康保険(全国健康保険協会が管掌するもの)、船員保険、国民年金、労働者災害補償保険及び雇用保険をいう。)に加入し、該当する制度の保険料の滞納がない。(直近2年間の保険料滞納がない。) はい ・ いいえ
 - (4) 経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められる。 はい ・ いいえ
 - (5) 入札参加届等書類(証明書等)及び添付書類に虚偽の事実を記載していない。 はい ・ いいえ
 - (6) 障害者の雇用の促進等に関する法律に基づく障害者雇用率以上の身体障害者、知的障害者又は精神障害者を雇用していること、又は障害者雇用率を下回っている場合にあっては、障害者雇用率の達成に向けて障害者の雇用状況の改善に取り組んでいる。 はい ・ いいえ
 - (7) 入札公告の日から開札の時までの期間に、厚生労働省からの指名停止期間中ではなく、また入札参加届等書類(証明書)の提出期限の日から起算して過去1年以内に厚生労働省違反による行政処分等の対象となっていない。 はい ・ いいえ

【添付書類】

- ・ 令和4,5,6年度厚生労働省競争参加資格(全省庁統一資格)の「役務の提供等」の資格
- ・ 暴力団等に該当しない旨の誓約書

入札書

【紙入札方式】

令和 年 月 日

支出負担行為担当官
広島労働局総務部長 橋口 忠 殿

入札者 住所
名称
入札者名
(代理人名)

入札注意事項を承諾のうえ提出します。

入札件名 令和4年度障害者雇用管理選考会の会場設営等について

入札金額 ¥

但し、消費税は除く。

※ 令和4, 5, 6年度一般競争参加資格（全省庁統一資格）の「役務の提供等」の資格を有する者以外（代理人）が入札書を提出する場合は、「委任に関する届出書」を提出すること。

封筒記載例【紙入札方式】

封筒を閉じたときの紙の合わせ場所に「ㄨ」を記入してください。
入札書の押印を省略しない場合は、入札書の印と同じ印を同様の場所に押印してください。

表	裏
<p style="text-align: center;">支出負担行為担当官</p> <p style="text-align: center;">広島労働局総務部長 殿</p> <p>【入札件名】 令和4年度障害者雇用管理選考会の会場設営等につ いて</p> <p style="text-align: center;">入札書 在 中</p>	<p style="text-align: center;">会社名、住所、電話番号 を記載すること。</p> <p>電 住 会 話 所 社 名</p> <p style="text-align: right;">令和 年 月 日</p>

委任に関する届出書

【紙入札方式用】

令和 年 月 日

支出負担行為担当官
広島労働局総務部長 橋口 忠 殿

届出人 主 所
名 称
入札有資格者氏名

し書の押印を省略しない場合は入札有資格者の印を押印すること

私は、広島労働局が行う入札に関して、『』を代理人と定め、下記のとおり委任します。

記

1 委任事項

- (1) 入札書の記入に関する事項
- (2) 入札書の提出に関する事項
- (3) その他、入札の場において、有資格者がなすべき事項

2 委任案件

「令和4年度障害者雇用管理選考会の会場設営等について」の入札事案について委任する。

3 代理人の使用印鑑(入札書の押印を省略する場合は不要)



代理人による入札の場合の注意(入札書の押印を省略しない場合)

- 令和4, 5, 6年度厚生労働省競争参加資格(全省庁統一資格)の「役務の提供等」の資格を有する者以外(代理人)が入札書を提出する場合は、「委任に関する届出書」を提出すること。
- 代理人が入札書及び封書へ押印する印鑑は、「委任に関する届出書」の3により押印した印を押印すること。

委任に関する届出書
【紙入札方式】

令和 年 月 日

支出負担行為担当官
広島労働局総務部長 殿

届出人 氏名 住所
入札資格者名 印

私は、広島労働局が行う入札に関して、委任しております。

社

を代理人と定め、下記のとおり

1 委任事項
(1) 入札書の記入に関する事項
(2) 入札書の提出に関する事項
(3) その他、入札の場において、有資格者がなすべき事項

2 委任事項

3 代理人の捺用印鑑

入札書
【紙入札方式】

令和 年 月 日

支出負担行為担当官
広島労働局総務部長 殿

入札者 住所
名称
入札者名
(代理人) ○○ ○○ 印

入札注意事項を承諾のうえ提出します。

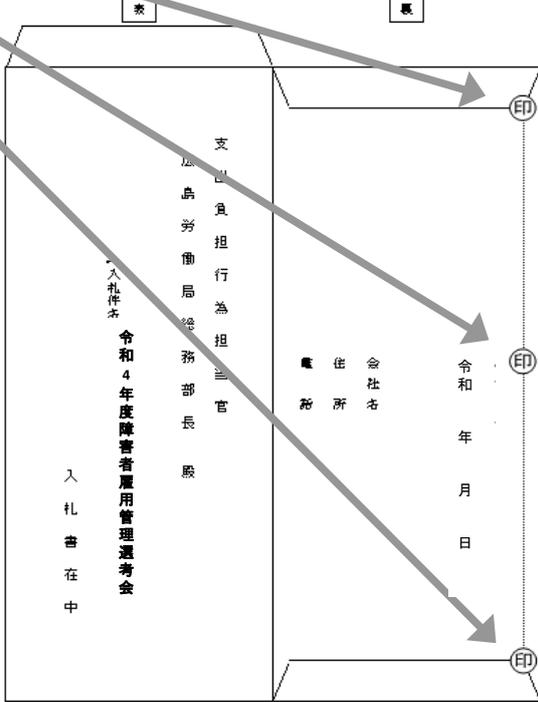
入札件名

入札金額 円
但し、消費税は除く。

代理人が入札書へ押印する印鑑を押印すること。

※令和4,5,6年度厚生労働省一般競争(指名競争)参加資格「役務の提供等」の資格を有する者以外(代理人)が入札書を提出する場合は、「委任に関する届出書」を提出すること。

【紙入札方式】封筒記載例



(案)

請 書

令和 年 月 日

支出負担行為担当官
広島労働局総務部長 様

住所

氏名

品名又は名称	数量	単価	金額
机(W1800×D600×H700)	80	¥	-
机(W1800×D600×H700)	87	¥	-
折りたたみ椅子	414	¥	-
アクリルボード (W800×D600)	100	¥	-
受付看板等貼付けポール	10	¥	-
受付看板等貼付けポール	15	¥	-
ホワイトボード	3	¥	-
マルチボード	3	¥	-
コピー機	1	¥	-
音響機器	1	¥	-
音響オペレーター	1	¥	-
床養生シート敷き・撤去	1	¥	-
椅子テーブル配置・撤去	1	¥	-
清掃・仕上げ	1	¥	-
材料費、テープ代等	1	¥	-
搬入費	1	¥	-
搬出費	1	¥	-
		¥	-
		¥	-
金額	¥		-
消費税	¥		-
合計金額	¥		-

これらの役務の提供については、次の各条件を承認し、かつ、遵守することを約して、この請書を差し出します。

- 1 履行内容（別添「仕様書」のとおり）
 - （1）会場設営・清掃一式（トイレ清掃含む）及び備品の搬入・設営・撤去・搬出
 - （2）音響操作

- 2 履行期限
 - （1）会場設営・清掃一式（トイレ清掃含む）及び備品の搬入・設営・撤去・搬出
令和4年10月25日（火）7時から10時30分まで、17時から20時まで
 - （2）音響操作
令和4年10月25日（火）12時から17時まで

- 3 会議開催場所
広島県立総合体育館 大アリーナ（広島市中区基町4-1）

- 4 下記各号に該当するときは、契約担当官等（会計法第29条の3第1項に規定する契約担当官等をいう。以下同じ。）において、この契約の全部又は一部を解除することができる。この場合においては違約金として契約金額の100分の10に相当する金額を納付すること。ただし、天災地変その他正当な理由に基づくと認められる場合においては、この限りでない。
 - （1）期限内に作業が完了しないとき。
 - （2）検査の際に検査職員の職務執行を妨げ、又は不正の行為があったとき。
 - （3）請負人から解約を申し出たとき。

- 5 作業の完了に伴う検査は、完了後に行うものとする。

- 6 代金の支払時期は、給付の完了の確認を行った後適法な支払請求書を受理した日から30日以内とする。

- 7 この契約は、契約担当官等の都合により解除することができる。この場合における損害額については、双方協議してこれを定める。

- 8 前7項に定めのない事項及び疑義の生じた事項については、双方協議してこれを定める。