

求人情報追加登録様式（高卒）

送付先：ハローワーク広島 学卒部門 FAX 225-0381

【事業所番号：3401・3414ー
【求人番号：34010・34140ー

】 【事業所名
】 【担当者名：
】 【連絡先：
】

新たな求人情報登録必須項目	選択・記入欄
就業形態（該当する数字に○を記入）	1. 派遣・請負ではない 2. 派遣 3. 紹介予定派遣 4. 請負
就業場所の従業員数のうちパートの人数	（ ）人
就業場所における屋内の受動喫煙対策	☐あり：☐禁煙 ☐喫煙室あり → 内容(60文字以内) 〈例〉 たばこ専用空気清浄機設置の喫煙室あり、加熱式たばこ専用の喫煙室あり 等 ☐その他 → 内容(60文字以内) 〈例〉 屋外喫煙可(屋外で就業) 等 ☐なし（喫煙可） → 『求人受理できません』
既卒者・中退者の応募可否 （該当する数字に○を記入）	☒既卒応募：1. 可 2. 不可【「可」の場合は、下記の（ ）内に年数を記入】 ☒中退者応募：1. 可 2. 不可 ☒ 「卒業後概ね（ ）年以内」 ☒既卒者等の入社日 1. 日にちを指定 2. 随時 3. 応募者の相談に応じる ☒（ ）年（ ）月（ ）日
必要な知識・技能等（履修科目） （該当する数字に○を記入）	1. 必須 2. あれば尚可 3. 不問 <必要な知識・技能等（履修科目）の詳細 _____>
必要な免許・資格（該当する数字に○を記入）	1. 必須 2. あれば尚可 3. 不問 <必要な免許・資格の詳細 _____>
試用期間	1. あり→（ ）ヶ月 条件→ 同条件 ・ 異なる（ ） 2. なし
固定残業代（該当する数字に○を記入）	1. あり→（ ）円【ありの場合は、下記の（ ）内に時間数を記入】 2. なし ☒ 「時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、（ ）時間を超える時間外労働は追加で支給」
昇給制度の有無	☐ 制度あり（↓次欄に前年度実績の有無などを記入してください。） ☐ 制度なし
昇給の前年度実績	前年度の実績 ☐ あり ☐ なし ☒ 金額の場合 → ☐ 1月あたり／ ☐ 1時間あたり 円～ 円 ☐ 昇給率の場合 → ☐ 1月あたり／ ☐ 1時間あたり %～ %
賞与制度の有無	☐ 制度あり（↓次欄に前年度実績の有無などを記入してください。） ☐ 制度なし
賞与の前年度実績	（新規学卒者の）前年度の実績がある場合は記入 ☐ あり ☐ なし ☒ 月数の場合 → 年 回 賞与月数 ヶ月分 円～ 円 ☐ 金額の場合 → 年 回 賞与金額 円～ 円 （一般労働者の）前年度の実績がある場合は記入 ☐ あり ☐ なし ☒ 月数の場合 → 年 回 賞与月数 ヶ月分 円～ 円 ☐ 金額の場合 → 年 回 賞与金額 円～ 円
時間外労働—36協定における特別条項の有無	☐ あり → 特別な事情・期間等(60文字以内) 〈例〉機械トラブルへの対応時、納期のひっ迫時に1日○時間まで、○回を限度として1ヶ月○時間まで 等 ☐ なし

◎ この登録様式については、原則、一つの求人票（求人番号）に対して1枚の提出となりますが、登録内容がすべて同じ求人票が複数ある場合は、下記に求人番号を記入してください。