

# 新旧事業実態証明書

1. 旧事業主				2. 新事業主			
名称				名称			
所在地				所在地			
電話番号				電話番号			
適用事業所番号				-			
				-			

3. 届出事由

① 合併      ② 相続      ③ 事業(営業)の譲渡      ④ 営業の賃貸借      ⑤ 法人設立

⑥ 事業の分割独立      ⑦ その他(具体的に: \_\_\_\_\_)

4. 旧事業主から承継した財産等の内容

① 不 動 産 関 係      .....      土 地      ・      建 物

② 動 産 関 係      .....      機 械      ・      設 備      ・      什 器

③ 資 本・債 権 債 務 関 係      .....      資 本 金      ・      資 金      ・      債 権      ・      債 務

④ 権 利 関 係      .....      営 業 権 (の れ ん)      ・      特 許 権      ・      商 標 権      ・      無 体 財 産 権

⑤ その他承継するもの      .....      ( \_\_\_\_\_ )

5. 旧事業主から承継した労働条件

① 労働協約      ② 就業規則      ③ 労働基準法上の諸権利      ④ 福利厚生

⑤ 労働者個人との労働契約      ⑥ その他( \_\_\_\_\_ )

6. 承継年月日                令和           年           月           日

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和      年      月      日

所在地

旧 事業主 名 称

氏 名

所在地

新 事業主 名 称

氏 名

\_\_\_\_\_  
公共職業安定所長 殿

※ 安定所 記入欄	確認資料	同一事業所	備考
	会議録(議事録)・登記簿謄本(新旧両方)・ 契約書(合併・譲渡・分割)・財産目録・労働協約・ 労働者名簿・ その他( _____ )	承認する  承認しない	
課長	係長	係	