

受講生募集中(6/5まで)

群馬県の委託職業訓練です
(委託先：中央総合教育サービス(株))



ITエンジニア育成科 (基本情報技術者)

6月開講(6か月間)

パソコン活用能力と
Excel VBA、Web
サイト作成の習得

情報技術全般に
関する技術習得
「基本情報技術者」
取得を目指す

ITで業務改善や効率化を
遂行できる人材を目指す

【募集概要】

定 員	15名(7名に満たない場合は実施を中止することがあります。)
受 講 料	無料 ※ ただし、教材費(一部 中央総合学院負担により自己負担額は25,000円程度)や各種資格検定の受験費用など、個人に帰属するものは自己負担になります。
募集期間	令和8年4月13日(月)～令和8年6月5日(金)
対 象 者	ハローワークに求職申し込みを行っており、ハローワークから受講あっせんされた方。 高度IT人材として働くために必要な知識・技術の習得に意欲のある方。 ITに関する基礎知識を習得されている方を対象としています。
申込方法	原則、住所地を管轄するハローワークで職業相談の上、お申込みください。
訓練期間	令和8年6月26日(金)～令和8年12月25日(金)(訓練日数110日) ※訓練なし日は、土・日・祝日などのほか、以下の就職活動日があります。 7/28(火)、8/27(木)、9/29(火)、10/29(木)、11/27(金)
訓練時間	午前9時15分～午後4時00分(6時間)
訓練場所	中央総合学院前橋校 前橋市南町3-14-1 TEL027-221-1818 ※自家用車で通所の場合、有料駐車場(月額5,000円)を御紹介します。
入校選考	入校願書を提出された方に対して、下記により選考を行います。 入校選考ではITに関する基礎的知識を問う筆記検査及び適性検査、面接を実施します。 日時：令和8年6月15日(月)受付：午前9時10分～9時30分 会場：前橋産業技術専門学校(前橋市石関町124-1) TEL027-230-2211 (訓練の場所「中央総合学院」とは異なります。) ※詳細については「委託訓練用」「入校選考当日の御案内」を ハローワーク担当者からお受け取りになり、御確認ください。 こちらからも 確認できます→



※雇用保険受給中にハローワーク所長から受講指示を受けた方は、訓練期間中に手当などが支給されることがあります。また、雇用保険を受給できない方でも一定の要件を満たす方に「職業訓練受講給付金」などが支給されることがありますので、ハローワーク担当者に御確認ください。

◎お問い合わせ先 群馬県立前橋産業技術専門学校 委託訓練担当 TEL027-230-2211



ハロートレーニング

～急がば学べ～

訓練内容の現地説明会を開催します。

※説明会への参加は、雇用保険受給者の求職活動実績になります。

- 日 時：4/27(月) 13時30分～、5/25(月) 13時30分～ (要事前申込)
- 連絡先：中央総合学院 前橋校(訓練の場所) (TEL027-221-1818)

【訓練目標】

ＩＴエンジニア育成科

- ◎ 訓練目標 情報技術全般に関する管理・運用業務で必要とされる幅広い情報技術とパソコン活用能力の習得、さらに Web 作成、表計算マクロ作成等、ＩＴ全般の活用能力と情報管理能力を習得し、業務の改善や効率化を遂行できる人材を育成します。
- ◎ 想定就職部門 情報管理部門、OA 事務部門のＩＴ・ＯＡ機器を活用する管理・運用全般 パソコンインストラクターなど
- ◎ 目標資格 基本情報技術者・ＩＴパスポート（情報処理技術者試験）
MOS 試験（Word 365/Excel 365 Expert）※任意受験

【訓練内容】

科目		内容	時間
学科	情報技術の知識	基礎理論、コンピュータシステム、セキュリティ、システム開発技術、プロジェクトマネジメント、システム戦略、経営戦略、企業と法務等高度ＩＴ人材となるために必要な基本的知識・技能と実践的活用	366
	就職支援	自己分析、応募書類（履歴書・職務経歴書等）の作成、面接対策とビジネスマナーやコミュニケーション能力	42
実技	文書作成 （Word 基礎・応用）	文書作成の基本操作から書式設定、表、図形、イラストの活用、差込印刷、文書の共有と管理等	78
	表計算 （Excel 基礎・応用）	表計算の基礎から関数の利用、グラフやテーブルの作成、データベース機能、データの分析等	84
	VBA演習 （Excel VBA）	マクロとVBAの概念、モジュールとプロシージャ、VBAの構文、変数と定数、セルとシートの操作、マクロの実行等	36
	Webサイト作成	HTML、CSSに関する基本的な知識、Webページの追記や修正、簡単なデザインやレイアウト技術、簡単なWebページ作成の実践	42
総 訓 練 時 間			648

※上記のほか、入校式、オリエンテーション、キャリアコンサルティング、修了式など訓練時間に含まれない行事があります。

なお、訓練は全て必修です。一部のみ選択受講することはできません。また、カリキュラムなどは必要に応じて変更することがあります。

【訓練の主な場所】

中央総合学院・前橋校

〒371-0805 前橋市南町3-14-1

TEL 027-221-1818

◎ JR前橋駅 南口から徒歩3分



ハロートレーニング ～急がば学べ～