

(みなさまへ)

マザーズパソコン講習会 And オンライン企業説明会

4日間のパソコン講習会と最終日に自宅にて企業説明が受けられます。

パソコン講習会はハローワーク高崎が会場となり、オンラン企業説明会は自宅で開催となります。
(参加にはWi-fi環境・Zoomアプリが必要となり通信費用は参加者の負担となります。)

パソコン講習会託児無料

2/4申込開始

定員：6名程度

* 全日程参加出来る方

* 申込多数の場合は抽選となります



R8.3月

▶パソコン講習会

5日(木)、6日(金)、12日(木)、13日(金)

9:30~12:00

▶オンライン企業説明会

23日(金) 14:00~15:00 (自宅からオンラインで参加)

参加企業：株式会社 シーエスエム



来所時またはお電話にて
事前にお申込みください

ハローワークたかさき マザーズコーナー

TEL 027-327-8609 部門コード 43#



厚生労働省 群馬労働局 ハローワークたかさき マザーズコーナー

LL080205 10-高崎58

子育てしながら「働きたい」パパ・ママを応援します

マザーズ パソコン講習会

■募集概要

開催日程：3月 5日(木)、6日(金)
：3月12日(木)、13日(金) 4日間

受講資格：4日間受講できる方
受講にはハローワークの登録が必要になります。

開催時間：9:30～12:00

会場：ハローワークたかさき 3F 会議室

定員：6名(小人数だから質問しやすく安心)

*受講料・教材費・託児料は無料です。

3月開講

就職のための
パソコン講座

講習内容

	タイトル	主な内容	詳細
1日目	Wordの基本操作	・Wordの基礎知識 ・オブジェクト操作	基本的なビジネス文書を作成しながら、Wordの基本操作及びビジネス文書作成の基本を学ぶ。
2日目	Excelの基本操作	・Excelの基礎知識 ・表作成(四則演算・関数基礎)	Excelの基本的な操作、効率の良いデータの入力方法や数式の入力等を学ぶ。
3日目	Wordの応用操作	・職務経歴書の作成 ・WordとExcelの連携	職務経歴書を作成・編集しながら見やすいレイアウト術や機能の活用方法、その他実務で役立つ機能を学ぶ。
	Excelの応用操作	・グラフの作成 ・データベース機能	グラフ作成・編集及びデータベースの活用方法を学ぶ。
4日目	Zoomの基礎	・Zoomのダウンロードの仕方	PC、スマートフォンにZoomをダウンロード・インストールする方法を学ぶ。
	PowerPointの基本操作	・PowerPointの基礎知識 ・プレゼンテーション(スライド)の作成	スライドを作成しながら、文字入力や編集、スライドの挿入、図形や図表の作成等、基本的な操作を学ぶ。
	Web会議システム(Zoom)の基本操作	・Zoom基本設定 ・Web会議参加	PC、スマートフォンを使用し模擬Web会議に参加し、マイク、カメラ、チャット等の基本操作を習得する。

CHUO 中央総合学院

■申込書 (3/5(木)、6(金)、12(木)、13(金) 開講) 令和 年 月 日/受付者

氏名：_____ 年齢：_____ 才 求職番号：_____

住所：_____ 電話：携帯 _____ 自宅 _____

託児希望： 無 ・ 有 (託児希望人数 _____ 人)

(フリガナ)
お子様の名前：_____ 年齢(月齢) _____ 才 (_____ ヶ月) 性別： 男 ・ 女

(フリガナ)
お子様の名前：_____ 年齢(月齢) _____ 才 (_____ ヶ月) 性別： 男 ・ 女

持参する物：筆記用具、飲み物、おむつ・着替え(必要に応じて)等 *ご不明な点はお気軽にお問い合わせください。

お子様のお名前・年齢(月齢)・性別を託児業者に伝えることに同意します。

問合せ・申込み / ハローワークたかさき マザーズコーナー TEL. 027-327-8609(43#)