

HelloWork

ハローワーク
しぶかわ

ご利用案内

業務取扱時間 8:30 ~ 17:15 (土・日・祝日・年末年始を除く)

※火曜日と水曜日の午前中は混雑が予想されます。

※14時から16時までは比較的空いておりますので、ご利用下さい。

※お車でご来所の方は近隣施設のご迷惑とならないよう指定のスペースに駐車してください。

目 次

- 庁舎、相談・生活関連機関のご案内 · · · 1
- 就職活動の進め方 · · · · · · · · · · · · · 2
- 支援サービスのご案内 · · · · · · · · · · · · 3
- 求人の探し方 · · · · · · · · · · · · · · 4
- 求人票の見方 · · · · · · · · · · · · 5~6
- ハローワークしぶかわのご案内 · · · · · 7

ハローワーク渋川 LINE
公式アカウント

ID検索 @dzg8707o

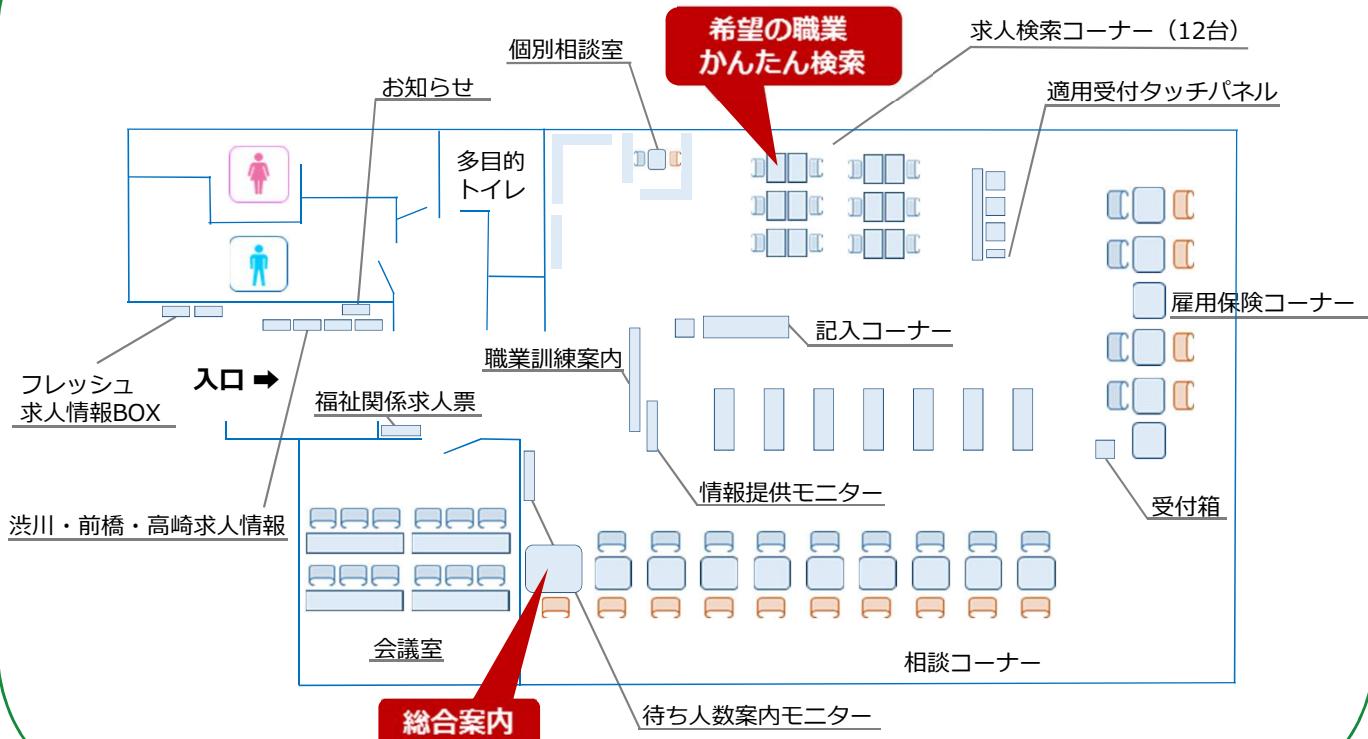


ハローワークぐんま
Instagram アカウント
(gunmaroudoukyoku_hellowork)



ハローワーク庁舎のご案内

[Floor Guide]



相談・生活関連機関のご案内

■トラブル相談・窓口のご案内

- | | | | |
|----------------------|-----------|------------------------------------|---------------|
| ○群馬労働局総合
労働相談コーナー | 〒371-8567 | 前橋市大手町2-3-1
前橋地方合同庁舎8F雇用環境・均等室内 | ☎027-896-4677 |
| ○前橋労働基準監督署 | 〒371-0026 | 前橋市大手町2-3-1
前橋地方合同庁舎7F | ☎027-896-3019 |

■生活関連窓口のご案内

- | | | | |
|------------|-----------|----------------|---------------|
| ○渋川市役所（本庁） | 〒377-8501 | 渋川市石原80 | ☎0279-22-2111 |
| ○吉岡町役場 | 〒370-3692 | 北群馬郡吉岡町下野田560 | ☎0279-54-3111 |
| ○榛東村役場 | 〒370-3593 | 北群馬郡榛東村新井790-1 | ☎0279-54-2211 |
| ○渋川年金事務所 | 〒377-8588 | 渋川市石原143-7 | ☎0279-22-1614 |
| ○高崎税務署 | 〒370-8611 | 高崎市東町134-12 | ☎027-322-4711 |

就職活動の進め方

ハローワークでは就職までのステップに合わせて各種支援対策を用意しています。
就職活動に関することは何でもご相談に応じます。積極的に活用しましょう。

Step1 自己分析・労働市場分析

※仕事探しを上手に進めるには、まず自分自身を知ることが大切です。

○今までしたこと ○今できること ○これからやりたいこと など、きちんとまとめておきましょう。

※興味を持っている仕事や経験がある仕事などについて、現在の状況を知りましょう。

○求人の数が多いか少ないか ○どのような求人がどのくらいの条件で出ているか
など、ハローワークやハローワークインターネットサービスで実際に調べてみましょう。

【ハローワークでは】

◇職業適性検査や職務経験の振り返りなどの自己分析のお手伝いをしています。

◇求人検索端末で、現在の求人状況を簡単操作で調べることができます。

Step2 条件決定

※つきたい仕事、働きたい条件を決めましょう。さらに希望条件を決めたらどの項目を優先するかを決めます。

○こだわる条件 ○譲れる条件 など、あらかじめ決めておくと仕事選びがスムーズです。

【ハローワークでは】

◇一人一人のご希望と実際の求人状況を踏まえて、就職に近づく条件設定のお手伝いをしています。

◇技能や技術を身につけたい方には、公的職業訓練（ハロートレーニング）に関するご相談も行っています。

Step3 求人を探す

※応募したい求人を探しましょう。見つからないときはStep1、Step2に戻り、希望条件を再検討しましょう。

【ハローワークでは】

◇窓口で相談しながら、希望条件に合った求人と一緒に探します。

◇ハローワーク内に設置されたパソコンをご自身で操作して求人を探すことができます。

◇窓口では希望条件に合う求人を検索するためのコツをアドバイスしています。

Step4 応募準備

※応募するには、履歴書が必要になります。また、最近は職務経歴書も必要な場合が多くなっています。

提出する前にはしっかりチェックしておきましょう。

※書類が準備できたら、いよいよ面接です。きちんと受け答えできるよう準備しましょう

【ハローワークでは】

◇履歴書・職務経歴書の書き方、面接の受け方などのアドバイスをしています。

◇窓口ではいつでも書類のチェックが受けられます。

Step5 応募

※ハローワークの求人に応募するときはハローワークの紹介状が必要です。応募する場合は、ハローワークの担当者が応募先の企業に連絡をとり、詳しい条件を確認したうえで、面接日時の予約や応募書類の送付方法などをご案内します。

※面接日時や書類の送付期限は厳守です。余裕をもって準備しましょう。

※やる気、熱意を伝えるには、あいさつと身だしなみが基本です。

【ハローワークでは】

◇求人票だけではわからないことや直接質問しにくいことも、ハローワークの担当者が代わって問い合わせます。

◇求人内容に合わせた書類の書き方、面接の受け答えなど、すぐに役立つアドバイスをしています。

Step6 採用

※採用が決まったら、まず労働条件を確認しましょう。労働基準法では主要な労働条件を書面（雇用契約書や労働条件通知書など）で明示することとされています。求人票は、あくまでも募集条件です。話し合いにより変わる場合もありますので、ご自身で納得できるように確認しましょう。

【ハローワークでは】

◇採用が決まった後もご相談をお受けします。労働条件について疑問がある場合はそのままにせず、早めにハローワークにご相談ください。

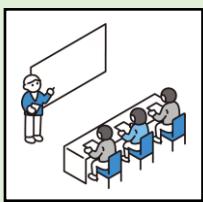
支援メニューのご案内

お仕事の相談・紹介

お仕事に関する様々なご相談に応じ、ご希望の求人の提供やご紹介をいたします。企業への応募条件の確認や面接日の調整なども、ハローワークの職員が行います。

就職支援セミナー

ハローワークの支援サービス、求人票の見方、応募書類の作成方法など、就職活動に役立つ各種セミナーを毎月開催しています。



企業PRシート

会社の特徴や魅力を画像とともにハローワークしふかわ（群馬労働局）のホームページに掲載しています。情報収集にご利用ください。



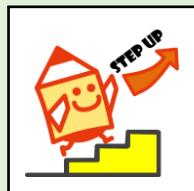
担当者制による相談

担当職員を決めて、マンツーマンで就職活動の支援を受けられます。予約相談も可能です。



職業訓練(ハロトレ)

再就職に役立つパソコン、WEBデザイン、介護、金属加工、電気設備など、さまざまなコースの職業訓練をご案内しています。



模擬面接

実践形式で、面接の練習を行います。入退室やお辞儀、面接時の受け答えや面接中の態度など幅広くアドバイスを受けられます。

※職業適性診断も実施しています。

企業PR会・ミニ面接会

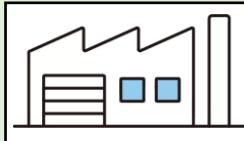
ハローワークの会議室で、企業の担当者から直接仕事内容などの説明を受けることができます。



企業見学会

職場を実際に見学して、作業風景や雰囲気を確認することができます。ハローワークの職員も同行します。

(現地集合・現地解散)



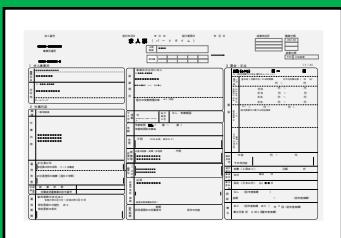
求人の探し方

フレッシュ求人



毎週水曜日に直近の1週間の間に受理した求人を、フルタイムとパートに取りまとめて発行しています。また、前橋・高崎の求人情報もあります。風除室や玄関先のBOXにありますので、渋川管内の求人は閉庁時もお持ち帰りいただけます。

求人掲示コーナー



ハローワークの職員がセレクトした求人票を掲示しています。気になった求人がありましたら、ご自由にお取り下さい。

福祉・医療系の求人は、専用のコーナーもあります。

ハローワーク インターネット サービス



全国のハローワークで受け付けた求人を、ハローワーク内にあるパソコンや、ご自分のスマホなどで検索できます。求人情報はどちらで検索しても同じ内容です。ハローワーク内のパソコンを利用する場合は、受付にお申し出ください。

※求人情報は、概ね30分毎に更新しています。

※求職者マイページにご登録いただくと、より便利な機能が使えるようになります。

ハローワークの 相談窓口



ご希望の条件を伺いながら、マッチした求人を提供いたします。求人票の見方などもご説明できますので、お気軽にご相談ください。

※職業に関して参考となるサイト <job tag (ジョブタグ)>
職業について、「内容、就労する方法」、「求められる知識・スキル」や、「どのような人が向いているか」などが総合的にわかるサイトです。



求人票の見方

「求人番号」

ハローワークはこの番号を使って求人を整理しています。求人番号が分かれば全国どのハローワークでも求人内容を確認できます。

「仕事の内容」

仕事の内容について、ハローワークの職員が求人事業所に電話し、詳しい内容を確認することもできます。

「雇用形態」

この欄の表示には以下の種類があります。

◆フルタイムの求人の場合

- ①「正社員」：直接雇用で、雇用期間の定めがなく、フルタイムのもの
- ②「正社員以外」：契約社員、準社員、嘱託など正社員以外のもの
- ③「有期雇用派遣」：期間を定めて雇用される派遣労働のこと。なお、労働者派遣事業者（派遣会社）に登録して、仕事がある時だけ雇用契約を結び、派遣先で働くいわゆる「登録型派遣」については、既に派遣先が決まっている場合のみ、ハローワークで取り扱っています。
- ④「無期雇用派遣」：期間を定めないで雇用される派遣労働のこと。

(注) フルタイム=正社員とは限りません。

◆パートタイムの求人の場合

- ①「パート労働者」：正社員より就業時間が短いもの
- ②「有期雇用派遣パート」：期間を定めて雇用される派遣労働のこと。なお、労働者派遣事業者（派遣会社）に登録して、仕事がある時だけ雇用契約を結び、派遣先で働くいわゆる「登録型派遣」については、既に派遣先が決まっている場合のみ、ハローワークで取り扱っています。
- ③「無期雇用派遣パート」：期間を定めないで雇用される派遣労働のこと。

「就業場所」

就業場所は、事業所所在地と違う場合もあるので、よく確認しましょう。

「受動喫煙対策」

就業場所における受動喫煙の防止に向けた取組の内容を示しています。

「就業時間」

パートタイム求人の場合、就業時間、労働日数は特に大切な条件です。「○○：○○～□□：□□の間の△時間以上」と表示されている場合でも、シフトの都合で希望の時間で勤務できないこともあります。

一定期間の労働時間が変則的な「変形労働時間制」や「交替制」など、どのような働き方なのか分からぬ場合は、窓口でよく確認しましょう。

「時間外労働時間」

早出出勤や残業のことです。時期により残業時間に差がある場合があります。

「加入保険」

パートタイム求人の場合、労働条件によって社会保険に加入する場合と加入できない場合があります。

雇用：雇用保険。失業した場合などに支給されます。

労災：労災保険。業務上の病気・ケガなどの場合に支給されます。

健康：健康保険。業務外の病気・ケガなどの場合に支給されます。

厚生：厚生年金保険。老齢になった場合、障害が残った状態となった場合、死亡した場合などに支給されます。

財形：労働者財産形成促進制度。働く人の財産形成促進のための貯蓄制度です。

退職金共済：退職金を確実に支払うために企業が預金を社外に積み立てる制度です。

受付年月日 令和6年5月18日 紹介期限日 令和6年7月31日 求人票（フルタイム）

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

面接欄

トライアル雇用 オンライン自走 地方自治体、B

1 求人事業所

事業所名 株式会社 ハローワークケア

所在地 〒 101-0000 東京都千代田〇〇〇 1-×-×

ホームページ http://xxxx/xxxx/xxxx/xx

2 就業内容

職種 介護員

仕事内容 グループホーム（2ユニット：18人定員）にて、ご利用者様に対する生活全般の介護サービスを提供いたします。
（主な業務）
・移動、食事、入浴（2体制）、排泄など日常生活の介助
・介護記録作成
・誕生日会などレクリエーション活動
・買い物代行や、食材の買い出し
・機能訓練など
※社用車（普通車 1BOX・A T車）の運転をお願いすることができます。
変更範囲：会計・経理担当、障害者福祉施設専門員

雇用形態 正社員

正社員以外の名前 正社員登用なし

正社員登用の実績（過去3年間）

雇用期間 定めなし

契約更新の条件

3 就業場所

就業場所 〒 101-0000 東京都千代田〇〇〇 1-×-×
OO線△△駅から徒歩10分
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイルド効果 可能 勤務地図あり あり A事業所、B事業所

年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限
定年が60歳のため

学歴 必須 高校以上

必要な経験、知識、技能等 不問

必須要件 要経験等 不問

必要なスキル 必要なPC入力（定型フォームへの簡単な入力業務があります）

必要な免許、資格 介護職員初任者研修 必須
介護福祉士 必須
普通自動車運転免許 必須

試用期間あり 期間 3ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

4 労働時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
(1) ~
(2) ~
(3) ~
又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項
変形労働時間制により、(1) 7:00～16:00、(2) 10:00～19:00、(3) 16:00～翌10:00とし、シフト表で決定する。(3)は休憩120分

時間外労働時間 月平均 10時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

想定時間 60分 年間休日数 108日

休日等 その他
週休二日制 その他
4週8休 シフト制
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険 履用労災 公共健康 厚生年金 共済金共済 退職金制度
未加入 あり（勤続3年以上）

年金 摂生年金基金 摂定掛出年金 摂定給付年金
定期制 あり（一律 60歳） 再雇用制度 あり（上限 65歳まで） 勤務延長 なし

入居可能住宅
利用可能託児施設 なし
託児施設に関する特記事項

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。就業時には必ず、書面に

フルタイム:正社員の他、正社員と同じ就業時間の従業員を募集する求人は、雇用形態にかかわらずフルタイム求人になります。

パートタイム:正社員より就業時間が短い従業員を募集する求人は、パートタイム求人になります。

(注意) 月給制 = フルタイム、時給制 = パートタイムではありません。

就業地住所	職業分類
東京都千代田区	050-07
I併用 応募不可 !人材ビジネス共に不可	産業分類 854 老人福祉・介護事業
3 賃金・手当 (1 / 2)	
月額 (a + b) 205,000円～ 290,000円 ※(固定残業代がある場合は a + b + c) 基本 (月額平均) 又は時間額 月平均労働日数 (21.4 日) 185,000円～ 255,000円	
賃 金	手当
	資格 手当 勤務改善 手当 女性手 当 固定 残業 代 その他 手 当付 る事 事
なし (円～ 円) 固定残業代に関する特記事項	
基本給は資格及び同一職種の経験年齢に応じて決定します。 深夜手当：6,000円／1回 ※月4回程度 深夜手当（月4回）を含めると月額229,000円～314,000円となります。	
賃 形 態 金 等	月給 円～ 円 その他内容
通 勤 手 当	実費支給（上限あり） 月額 35,000円
賃 給 金 日	固定（月未以外） 毎月 20日
賞 与 金 日	固定（月未以外） 当月 25日
昇 給 賞 与	あり（前年度実績あり） 金額 1月あたり 0円～ 5,000円（前年度実績） あり（前年度実績あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数：計 4.00ヶ月分（前年度実績）

6 会社の情報		
企業情報	従業員数 110人	設立年 昭和58年
	就業場所 22人	資本金 3,000万円
	(うち女性 12人)	労働組合 あり
事業内容	介護付き有料老人ホーム・住宅型有料老人ホーム・認知症対応型共同生活介護施設（グループホーム）の運営	
会社の特長	「ご利用やご家族、地域の方に満足していただき」ため、「社員が働き生きと続けること」を大切にしています。現在、東京都内に〇施設を運営。子育て休暇等、福利厚生に力を入れています。	
役職/代表者名	代表取締役 春雷、吹	法人番号 6012345678901
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり 復職制度 あり	
育児休業	あり	介護休業 あり 看護休暇 取得実績
取得実績		
外国人雇用実績	あり	U.I.Jターン歓迎
求人に関する特記事項		
・深夜手当（月4回）を含めると月額229,000円～314,000円となります。 ・制服は貸与します。 ・駐車場の利用費用は無料です。 ・職場は22名体制で、20代から60代まで、幅広い年齢層の方が活躍されています。 ※丁寧にOJTを行いますので安心して応募ください。		

「賃金」(税引き前)

◆フルタイム求人の場合
月額(換算額)で表示されます。

◆パートタイム求人の場合

時間額が表示されます。日給制や月給制の場合も平均的な勤務時間により時間額に換算されて表示されます。

賃金、就業日数、時間などに応じて、所得税や社会保険料（雇用保険、健康保険、厚生年金、介護保険）などが引かれますので、実際の手取り額は少なくなります。注意してください。

「固定残業代(c)」

固定残業代とは、時間外労働の有無にかかわらず固定的に支給されるものです。「あり」の場合はその内容（固定残業代に相当する時間など）をよくご確認ください。当面の間、b欄に記載されている場合もあるのであわせてご確認ください。

「賃金形態等」

この欄の表示には以下の種類があります。

「月給」：月額が決められて支払われる。

「日給」：日額×勤務日数で支払われる。

「時間給」：時間額×勤務時間数で支払われる。

「年俸制」：年額が決められ、各月に分けて支給される。各月の支給額は一律でないこともあります。

「通勤手当」

「実費（上限なし）」：実際に通勤にかかる費用が全額支給されます。

「実費（上限あり）」：上限額を限度に、実際に通勤にかかる費用が支給されます。

「一定額」：表記された一定額が支給されます。

「なし」：通勤手当は支給されません。

(注) 実費ではなく、会社規定の計算方法により支給される場合があります。

7 選考等 4001-540436-1 (2/2)		
採用人数	1人	募集 欠員補充 理由
選考方法	面接（予定 2回）筆記試験 その他	書類選考
結果通知	面接選考結果通知 書類選考結果通知	面接結果通知 書類選考後 1週以内
通知方法	郵便 Eメール	面接後 7日以内
日時	随時	
選考場所	〒 101-0000 東京都千代田〇〇〇 1-×-×	〇〇線△駅 から 歩道10分
応募書類	面接用 書類 履歴書 写真貼付 職務経歴書 自己PR その他	郵便 Eメール 求職者マッチング
郵送の送付場所	〒 101-0000 東京都千代田〇〇〇 1-×-×	
応募書類の返戻	選考後は返却	
選考に関する特記事項 ハローワークから電話連絡の上、面接日前日までに履歴書、職務経歴書（又は自己PR）、ハローワーク紹介状を郵送してください。		
担当者	人事課人事係長 橋本 花子 電話番号 99-9999-9876 FAX 99-9999-9870 Eメール XXXXXXXXXX@XXXXXX.XX.XX	

「昇給」「賞与」

実際に支給される金額は、会社・個人の業績により変動することがあります。

「事業内容」「会社の特長」

仕事の内容や労働条件だけでなく、会社の事業内容や特長も確認しましょう。

「求人に関する特記事項」

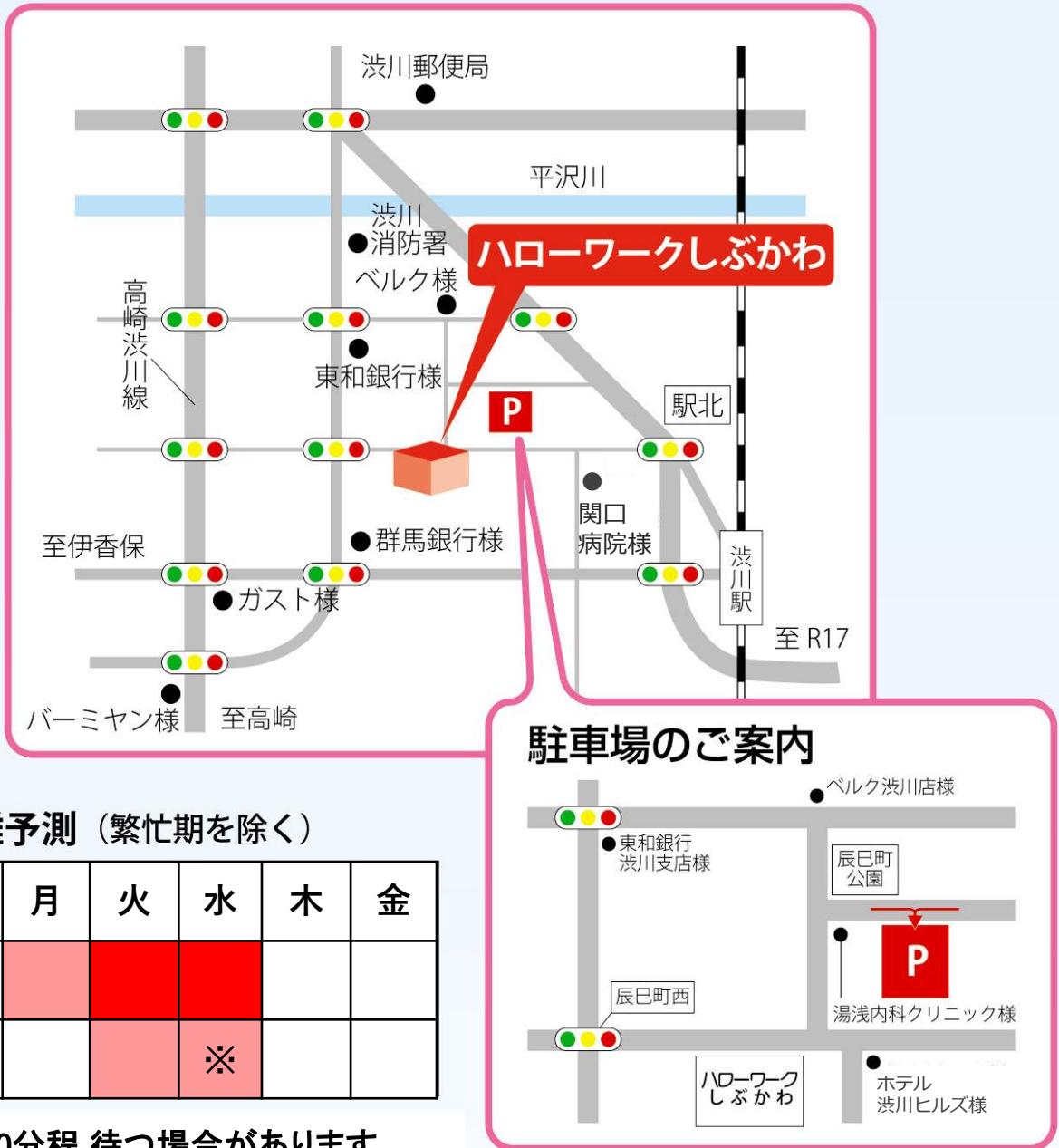
労働条件や応募条件など重要なことが記載されている場合があります。漏らさず確認しましょう。

「就業場所・選考場所の地図」

就業場所や選考場所の地図は、ハローワーク内に設置されたパソコン（検索・登録用端末）や、ご自宅のパソコン、スマートフォンからハローワークインターネットサービスで確認できます。

また、求人をご紹介する際にお渡しします。

ハローワークしぶかわのご案内



窓口の混雑予測（繁忙期を除く）

	月	火	水	木	金
午 前					
午 後			*		

■ 30~40分程 待つ場合があります。

■ 10~20分程 待つ場合があります。

祝日の前後は比較的混んでいます。

※雇用保険説明会があるため、駐車場が混雑します。
(説明会の日程は、都合により変更となる場合があります。)

駐車場のご案内



ご利用時間

8:30~17:15

休 日

土・日・祝日

年末年始

〒377-0008 群馬県渋川市渋川 1696-15

TEL.0279-22-2636 FAX.0279-23-4370