

求人者マイページの登録手順書

～求人票を出したことのある事業所～

1 「ハローワークインターネットサービス」にアクセス

「ハローワーク
インターネット」
と検索！

2 **事業所登録・求人申込み（仮登録）** クリック！

3 メールアドレス登録 ⇒ プライバシーポリシー ⇒ **次へ進む** クリック！

4 パスワード登録（半角数字、英字、記号を組み合わせると8桁以上32桁以内）

⇒ 認証キー入力（メールアドレスに認証キーが届きます。**画面を閉じないで**認証キー

をチェック）⇒ **完了** クリック！

5 （求人者マイページアカウント登録完了画面） **事業所・求人情報を登録** クリック！

6 過去にハローワークに求人を申し込んだことがある を

⇒ **事業所番号入力** クリック！

⇒ **求人情報を入力** クリック！

7 （求人仮登録画面） **求人情報を入力** クリック！

8 **1 求人区分等** から **8 選考方法** まで入力

9 （画面右下） **完了** クリック！

10 画面に「求人仮登録完了」という表示が出たら終了です。

管轄のハローワークにてデータを確認の上、受理させていただきますので、

しばらくお待ちください（ハローワークへの来所は不要です）

操作方法がご不明の際は、**専用ヘルプデスク** ☎ 0570-077450
へお問い合わせください。