

平成31年度 群馬労働局職場体験実習(インターンシップ)受入予定表

No.	受入部署名	受入人員	期 間		業務(実習)予定内容	留意事項等	備 考
1	群馬労働局労働基準部及び県内の労働基準監督署	1~2	平成31年7月1日(月) ~ 9月20日(金) のうち3~5日間程度	3~5日間	○労働基準行政に関する業務 労働局、労働基準監督署における労働基準監督官の対応見学及び簡単なデータ入力等	パソコン(ワード、エクセルなど)の基本操作が可能な方	労働基準監督官の業務内容
2	群馬労働局職業安定部及び雇用環境・均等室、県内の公共職業安定所	1~2	平成31年7月1日(月) ~ 9月20日(金) のうち3~5日間程度	3~5日間	○一般職業紹介業務に関する業務 職業相談、求人受理時における対応見学及び簡単なデータ入力等 ○雇用保険に関する業務 窓口における対応見学及び資料の作成補助業務等	パソコン(ワード、エクセルなど)の基本操作が可能な方	ハローワーク及び雇用環境・均等室の業務
3	群馬労働局労働基準部及び労働保険徴収室、県内の労働基準監督署	1~2	平成31年7月1日(月) ~ 9月20日(金) のうち3~5日間程度	3~5日間	○労働基準行政に関する業務 労働局、労働基準監督署における対応見学及び簡単なデータ入力等 ○労働保険徴収業務に関する業務 窓口における対応見学及び資料の作成補助業務等	パソコン(ワード、エクセルなど)の基本操作が可能な方	労働基準監督署及び労働保険徴収室の業務
4							
5							